



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
Gabinete do Prefeito

LEI Nº 1.043 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017.

Aprova e estabelece o Plano Plurianual do Município de Água Clara/MS para o período de 2018 a 2021, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Água Clara, Estado de Mato Grosso do Sul, Excelentíssimo Senhor **Edvaldo Alves de Queiroz**, no uso de suas atribuições que são conferidas por Leis, faz saber que a Câmara Municipal **Aprovou** e ele **Sancionou** a seguinte Lei:

Art. 1º. – Fica aprovado e estabelecido o Plano Plurianual do Município de Água Clara/MS para o período de 2018 a 2021, conforme a documentação constante dos anexos:

- I – Mensagem Expositiva do Prefeito Municipal
- II – Quadro de Projeção de Receitas e Despesas para o período 2018/2021
- III – Grade Síntese de Programação por Macro Setor, Função, Sub Função, Programa, Atividade, Projeto e Encargos Especiais.
- IV – Relatórios Sintéticos de Diagnóstico por Função/Sub Função
- V – Tabelas de Programação por Programa, Atividade, Projeto e Encargos Especiais.

§ 1º. – Os projetos de Leis de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e as Leis Orçamentárias Anuais (LOA) serão elaborados em consonância com as disposições desta lei.

§ 2º. - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar o Plano Plurianual 2018/2021 nas seguintes ocasiões e circunstâncias:

- a) Quando da elaboração dos projetos de Lei de Diretrizes Orçamentárias e Leis Orçamentárias Anuais;
- b) Na superveniência de fato fiscal e financeira relevante, em detrimento das receitas municipais, com o propósito de preservar o equilíbrio das contas públicas;
- c) Na ocorrência de captação de recursos de fontes externas ao Tesouro Municipal para aplicação em projetos de interesse do Município;
- d) Na eventualidade de imprevisto relevante, que demande ação imediata e impostergável da Administração Municipal, sob pena de prejuízo irreparável ao Município.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
Gabinete do Prefeito

Art. 2º. – O Plano Plurianual 2018/2021 baliza e orienta todas as ações finalísticas e administrativas da Prefeitura Municipal de Água Clara/MS, através de suas diversas Unidades Orçamentárias, devendo as metas físicas e orçamentárias, estabelecidas nos diversos programas, atividades e projetos do plano, serem perseguidas pela administração municipal no período, tendo como resultado a melhora dos indicadores utilizados como referência.

§ 1º. – Caberá ao Grupo Executivo do Plano Plurianual (GEPPA), criado pelo Decreto Municipal nº 077/2017, o acompanhamento das ações inerentes ao PPA 2018/2021.

§ 2º. – Caberá ao Controle Interno o acompanhamento, supervisão e controle da execução operacional e orçamentário-financeira do PPA 2018/2021, com seus programas, atividades, projetos, metas físicas, orçamentário-financeiras e seus respectivos indicadores, produzindo relatórios bimensais da execução programática, associados aos relatórios da execução orçamentária e financeira.

Art. 3º. – Os valores projetados nas Tabelas de Programação como despesas a serem cobertas com receita própria constituem a base dos valores a serem inseridos nas Leis Orçamentárias Anuais, e os valores a serem cobertos com recursos provenientes de Receitas Vinculadas constituem o plano de captação de recursos da Prefeitura Municipal de Água Clara/MS, para o período 2018/2021, ficando as unidades orçamentárias, gestoras dos diversos projetos, incumbidas de proceder, de forma sistemática e permanente, ao escrutínio de oportunidades de captação que surgem nos editais das agências de fomento e outras, passíveis de acionamento para pleito de recursos, com o apoio da gestão de convênios da Prefeitura Municipal.

Art. 4º. – Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Água Clara/MS, 13 de Dezembro de 2017.


Edyaldo Alves de Queiroz
Prefeito Municipal



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE AGUA CLAR

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	600.500,00	0,00	438.000,00	459.900,00	482.895,00	507.039,77
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	45.000,00	0,00	39.000,00	40.950,00	42.997,50	45.147,38
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00	VALORES MOBILIARIOS	0,00	0,00	45.000,00	0,00	39.000,00	40.950,00	42.997,50	45.147,38
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00	Juros e Correcoes Monetarias	0,00	0,00	45.000,00	0,00	39.000,00	40.950,00	42.997,50	45.147,38
1.3.2.1.00.1.0.00.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	45.000,00	0,00	39.000,00	40.950,00	42.997,50	45.147,38
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios Princ	0,00	0,00	45.000,00	0,00	39.000,00	40.950,00	42.997,50	45.147,38
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	0,00	555.500,00	0,00	399.000,00	418.950,00	439.897,50	461.892,39
1.7.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DA UNIAO E DE SUAS ENT	0,00	0,00	490.500,00	0,00	340.000,00	357.000,00	374.850,00	393.592,51
1.7.1.8.00.0.0.00.00.00.00.00	Transferencias da Uniao Especifica E/M	0,00	0,00	490.500,00	0,00	340.000,00	357.000,00	374.850,00	393.592,51
1.7.1.8.04.0.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Fundo Nacional	0,00	0,00	460.500,00	0,00	335.000,00	351.750,00	369.337,50	387.804,38
1.7.1.8.04.1.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Fundo Nacional	0,00	0,00	460.500,00	0,00	335.000,00	351.750,00	369.337,50	387.804,38
1.7.1.8.10.0.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenios da Uniao e de Sua	0,00	0,00	30.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.7.1.8.10.3.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenios da Uniao Destinad	0,00	0,00	30.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.7.1.8.10.3.1.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenios da Uniao Destinad	0,00	0,00	30.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.7.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DOS ESTADOS E DO DISTI	0,00	0,00	65.000,00	0,00	59.000,00	61.950,00	65.047,50	68.299,88
1.7.2.8.00.0.0.00.00.00.00.00	Transferencias dos Estados Especifica E/M	0,00	0,00	65.000,00	0,00	59.000,00	61.950,00	65.047,50	68.299,88
1.7.2.8.99.0.0.00.00.00.00.00	Outras Transferencias dos Estados	0,00	0,00	65.000,00	0,00	59.000,00	61.950,00	65.047,50	68.299,88
1.7.2.8.99.1.0.00.00.00.00.00	Outras Transferencias dos Estados	0,00	0,00	65.000,00	0,00	59.000,00	61.950,00	65.047,50	68.299,88
1.7.2.8.99.1.1.00.00.00.00.00	Outras Transferencias dos Estados Principal	0,00	0,00	65.000,00	0,00	59.000,00	61.950,00	65.047,50	68.299,88
TOTAL GERAL		0,00	0,00	600.500,00	0,00	438.000,00	459.900,00	482.895,00	507.039,77



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Arrecadadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Estimadas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	ESTIMADA			
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.0	I - RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	52.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.0	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.0	Valores Mobiliarios	0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.0	Juros e Correcoes Monetarias	0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.1.00.1.0.00.00.00.00.0	Remuneracao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00.0	Remuneracao de Depositos Bancarios Princiç	0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00.00.0	OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS D	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.0.00.0.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.00.0.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.10.0.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.10.9.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.10.9.1.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.0.00.0.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenio do Estado	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.8.00.0.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenio do Estado	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.8.10.0.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenio do Estado	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.8.10.9.0.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenio do Estado	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.8.10.9.1.00.00.00.00.0	Outras Transferencias de Convenio do Estado	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III - RECEITA CORRENTE LIQUIDA (I - II)		0,00	0,00	52.000,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLE

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Arrecadadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Estimadas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	ESTIMADA			
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.00	I - RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.00	Valores Mobiliarios	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.00	Juros e Correcoes Monetarias	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.1.00.1.0.00.00.00.00.00.00	Remuneracao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00.00.00	Remuneracao de Depositos Bancarios Princip	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
III - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I - II)		0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63

8



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL DE AGUA CLA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Arrecadadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Estimadas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	ESTIMADA			
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	I - RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	392.000,00	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	12.000,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.01	Valores Mobiliarios	0,00	0,00	12.000,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.01	Juros e CorreCoes Monetarias	0,00	0,00	12.000,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
1.3.2.1.00.1.0.00.00.00.00.01	RemuneraCao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	12.000,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00.01	RemuneraCao de Depositos Bancarios Princi	0,00	0,00	12.000,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	0,00	380.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	364.651,88
1.7.2.0.00.0.0.00.00.00.00.01	Transferencias dos Estados e do Distrito Federal	0,00	0,00	380.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	364.651,88
1.7.2.8.00.0.0.00.00.00.00.01	Transferencias dos Estados Especifica E/M	0,00	0,00	380.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	364.651,88
1.7.2.8.99.0.0.00.00.00.00.01	Outras Transferencias dos Estados	0,00	0,00	380.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	364.651,88
1.7.2.8.99.1.0.00.00.00.00.01	Outras Transferencias dos Estados	0,00	0,00	380.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	364.651,88
1.7.2.8.99.1.1.00.00.00.00.01	Outras Transferencias dos Estados Principal	0,00	0,00	380.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	364.651,88
III - RECEITA CORRENTE LIQUIDA (I - II)		0,00	0,00	392.000,00	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Arrecadadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Estimadas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	ESTIMADA			
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.000.00.00.00.01	I - RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.3.0.0.00.0.000.00.00.00.01	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
III - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I - II)		0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE AGUA CLARA-MS

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.00.00.00.00.00	RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	3.324.500,00	0,00	4.273.000,00	4.486.650,00	4.710.982,50	4.946.531,63
1.3.0.0.00.0.00.00.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	132.000,00	0,00	122.000,00	128.100,00	134.505,00	141.230,25
1.3.2.0.00.0.00.00.00.00.00	VALORES MOBILIARIOS	0,00	0,00	132.000,00	0,00	122.000,00	128.100,00	134.505,00	141.230,25
1.3.2.1.00.0.00.00.00.00.00	Juros e Correcoes Monetarias	0,00	0,00	132.000,00	0,00	122.000,00	128.100,00	134.505,00	141.230,25
1.3.2.1.00.1.00.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	132.000,00	0,00	122.000,00	128.100,00	134.505,00	141.230,25
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios Principa	0,00	0,00	132.000,00	0,00	122.000,00	128.100,00	134.505,00	141.230,25
1.7.0.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	0,00	3.192.500,00	0,00	4.151.000,00	4.358.550,00	4.576.477,50	4.805.301,38
1.7.1.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DA UNIAO E DE SUAS ENT	0,00	0,00	1.466.500,00	0,00	1.657.000,00	1.739.850,00	1.826.842,50	1.918.184,63
1.7.1.8.00.0.00.00.00.00.00	Transferencias da Uniao Especifica E/M	0,00	0,00	1.466.500,00	0,00	1.657.000,00	1.739.850,00	1.826.842,50	1.918.184,63
1.7.1.8.03.0.00.00.00.00.00	Transferencia de Recursos do Sistema Unico de	0,00	0,00	1.466.500,00	0,00	1.657.000,00	1.739.850,00	1.826.842,50	1.918.184,63
1.7.1.8.03.1.0.00.00.00.00.00	Transferencia de Recursos do Sistema Unico de	0,00	0,00	1.466.500,00	0,00	1.657.000,00	1.739.850,00	1.826.842,50	1.918.184,63
1.7.1.8.03.1.1.00.00.00.00.00	Transferencia de Recursos do Sistema Unico de	0,00	0,00	1.466.500,00	0,00	1.657.000,00	1.739.850,00	1.826.842,50	1.918.184,63
1.7.2.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DOS ESTADOS E DO DISTI	0,00	0,00	1.726.000,00	0,00	2.494.000,00	2.618.700,00	2.749.635,00	2.887.116,75
1.7.2.8.00.0.00.00.00.00.00	Transferencias dos Estados Especifica E/M	0,00	0,00	1.726.000,00	0,00	2.494.000,00	2.618.700,00	2.749.635,00	2.887.116,75
1.7.2.8.03.0.00.00.00.00.00	Transferencia de Recursos do Estado para Prog	0,00	0,00	1.726.000,00	0,00	2.204.000,00	2.314.200,00	2.429.910,00	2.551.405,50
1.7.2.8.03.1.0.00.00.00.00.00	Transferencia de Recursos do Estado para Prog	0,00	0,00	1.726.000,00	0,00	2.204.000,00	2.314.200,00	2.429.910,00	2.551.405,50
1.7.2.8.03.1.1.00.00.00.00.00	Transferencia de Recursos do Estado para Prog	0,00	0,00	1.726.000,00	0,00	2.204.000,00	2.314.200,00	2.429.910,00	2.551.405,50
1.7.2.8.99.0.00.00.00.00.00	Outras Transferencias dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	304.500,00	319.725,00	335.711,25
1.7.2.8.99.1.0.00.00.00.00.00	Outras Transferencias dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	304.500,00	319.725,00	335.711,25
1.7.2.8.99.1.1.00.00.00.00.00	Outras Transferencias dos Estados Principal	0,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	304.500,00	319.725,00	335.711,25
2.0.0.0.00.0.00.00.00.00.00	RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	121.740,00	0,00	190.000,00	199.500,00	209.475,00	219.948,75
2.4.0.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	121.740,00	0,00	190.000,00	199.500,00	209.475,00	219.948,75
2.4.1.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DA UNIAO E DE SUAS ENT	0,00	0,00	121.740,00	0,00	140.000,00	147.000,00	154.350,00	162.067,50
2.4.1.8.00.0.00.00.00.00.00	Transferencias da Uniao	0,00	0,00	121.740,00	0,00	140.000,00	147.000,00	154.350,00	162.067,50
2.4.1.8.03.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Sistema Unico d	0,00	0,00	101.780,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
2.4.1.8.03.1.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Sistema Unico d	0,00	0,00	101.780,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
2.4.1.8.03.1.1.00.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Sistema Unico d	0,00	0,00	101.780,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
2.4.1.8.10.0.00.00.00.00.00	Transferencia de Convenios da Uniao e de suas	0,00	0,00	19.960,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00
2.4.1.8.10.1.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenio da Uniao para o Sis	0,00	0,00	19.960,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00
2.4.1.8.10.1.1.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenio da Uniao para o Sis	0,00	0,00	19.960,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00
2.4.2.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DOS ESTADOS E DO DISTI	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
2.4.2.8.00.0.00.00.00.00.00	Transferencias dos Estados, Distrito Federal, e c	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
2.4.2.8.10.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenios dos Estados e do I	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
2.4.2.8.10.1.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenios dos Estados para	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
2.4.2.8.10.1.1.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenios dos Estados para	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
TOTAL GERAL		0,00	0,00	3.446.240,00	0,00	4.463.000,00	4.686.150,00	4.920.457,50	5.166.480,38



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ENSINO BASICO

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Arrecadadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Estimadas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	ESTIMADA			
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.00.00.00.00.00	I - RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	10.000.000,00	10.100.000,00	10.605.000,00	11.135.250,00	11.692.012,50
1.3.0.0.00.0.00.00.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	45.000,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.3.2.0.00.0.00.00.00.00.00	Valores Mobiliarios	0,00	0,00	45.000,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.3.2.1.00.0.00.00.00.00.00	Juros e Correcoes Monetarias	0,00	0,00	45.000,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.3.2.1.00.1.0.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	45.000,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios Princi	0,00	0,00	45.000,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.7.0.0.00.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	0,00	9.955.000,00	10.070.000,00	10.573.500,00	11.102.175,00	11.657.283,75
1.7.5.0.00.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Outras InstituiCoes Publicas	0,00	0,00	9.955.000,00	10.070.000,00	10.573.500,00	11.102.175,00	11.657.283,75
1.7.5.8.00.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Outras InstituiCoes Publicas	0,00	0,00	9.955.000,00	10.070.000,00	10.573.500,00	11.102.175,00	11.657.283,75
1.7.5.8.01.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Fundo de Manu	0,00	0,00	9.955.000,00	10.070.000,00	10.573.500,00	11.102.175,00	11.657.283,75
1.7.5.8.01.1.0.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Fundo de Manu	0,00	0,00	9.955.000,00	10.070.000,00	10.573.500,00	11.102.175,00	11.657.283,75
1.7.5.8.01.1.1.00.00.00.00	Transferencias de Recursos do Fundo de Manu	0,00	0,00	9.955.000,00	10.070.000,00	10.573.500,00	11.102.175,00	11.657.283,75
III - RECEITA CORRENTE LIQUIDA (I - II)		0,00	0,00	10.000.000,00	10.100.000,00	10.605.000,00	11.135.250,00	11.692.012,50



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.00.00.00.00.00.00	RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	60.596.500,00	0,00	54.447.000,00	57.169.350,00	60.027.817,50	63.029.208,48
1.1.0.0.00.0.00.00.00.00.00.00	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUICOES DE MEL	0,00	0,00	13.402.000,00	0,00	15.435.000,00	16.206.750,00	17.017.087,50	17.867.941,91
1.1.1.0.00.0.00.00.00.00.00.00	IMPOSTOS	0,00	0,00	13.272.000,00	0,00	15.304.000,00	16.069.200,00	16.872.660,00	17.716.293,02
1.1.1.3.00.0.00.00.00.00.00.00	Impostos sobre a Renda e Proventos de Qualqu	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	2.516.000,00	2.641.800,00	2.773.890,00	2.912.584,50
1.1.1.3.01.0.00.00.00.00.00.00	IRRF Imposto de Renda Retido na Fonte sobre c	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.01.1.0.00.00.00.00.00	IRRF Imposto de Renda Retido na Fonte sobre c	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.01.1.1.00.00.00.00.00	IRRF Imposto de Renda Retido na Fonte sobre c	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.03.0.00.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Renda Retido na Fonte	0,00	0,00	400.000,00	0,00	2.516.000,00	2.641.800,00	2.773.890,00	2.912.584,50
1.1.1.3.03.1.0.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Renda Retido na Fonte Traba	0,00	0,00	0,00	0,00	2.096.000,00	2.200.800,00	2.310.840,00	2.426.382,00
1.1.1.3.03.1.1.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Renda Retido na Fonte Traba	0,00	0,00	0,00	0,00	2.096.000,00	2.200.800,00	2.310.840,00	2.426.382,00
1.1.1.3.03.4.0.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Renda Retido na Fonte Outrc	0,00	0,00	400.000,00	0,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00	486.202,50
1.1.1.3.03.4.1.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Renda Retido na Fonte Outrc	0,00	0,00	400.000,00	0,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00	486.202,50
1.1.1.8.00.0.00.00.00.00.00.00	Impostos Especificos de Estados/DF Municipios	0,00	0,00	11.172.000,00	0,00	12.788.000,00	13.427.400,00	14.098.770,00	14.803.708,52
1.1.1.8.01.0.00.00.00.00.00.00	Impostos sobre o Patrimonio para Estados/DF/M	0,00	0,00	4.951.000,00	0,00	2.537.000,00	2.663.850,00	2.797.042,50	2.936.894,63
1.1.1.8.01.1.0.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial	0,00	0,00	450.000,00	0,00	485.000,00	509.250,00	534.712,50	561.448,13
1.1.1.8.01.1.1.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial	0,00	0,00	340.000,00	0,00	350.000,00	367.500,00	385.875,00	405.168,75
1.1.1.8.01.1.2.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial	0,00	0,00	15.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.562,50	28.940,63
1.1.1.8.01.1.3.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial	0,00	0,00	75.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
1.1.1.8.01.1.4.00.00.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial	0,00	0,00	20.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
1.1.1.8.01.4.0.00.00.00.00.00	Imposto sobre Transmissao "Inter Vivos" de Ben	0,00	0,00	4.501.000,00	0,00	2.052.000,00	2.154.600,00	2.262.330,00	2.375.446,50
1.1.1.8.01.4.1.00.00.00.00.00	Imposto sobre Transmissao "Inter Vivos" de Ben	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00	2.050.000,00	2.152.500,00	2.260.125,00	2.373.131,25
1.1.1.8.01.4.2.00.00.00.00.00	Imposto sobre Transmissao "Inter Vivos" de Ben	0,00	0,00	1.000,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.205,00	2.315,25
1.1.1.8.02.0.00.00.00.00.00.00	Impostos sobre a Producao, circulaCao de Merc	0,00	0,00	6.221.000,00	0,00	10.251.000,00	10.763.550,00	11.301.727,50	11.866.813,89
1.1.1.8.02.3.0.00.00.00.00.00	Imposto sobre ServiCos de Qualquer Natureza	0,00	0,00	5.831.000,00	0,00	9.856.000,00	10.348.800,00	10.866.240,00	11.409.552,01
1.1.1.8.02.3.1.00.00.00.00.00	Imposto sobre ServiCos de Qualquer Natureza	0,00	0,00	5.800.000,00	0,00	9.830.000,00	10.321.500,00	10.837.575,00	11.379.453,75
1.1.1.8.02.3.2.00.00.00.00.00	Imposto sobre ServiCos de Qualquer Natureza	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.562,50	28.940,63
1.1.1.8.02.3.3.00.00.00.00.00	Receita Da Divida Ativa Do ISS	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.8.02.3.4.00.00.00.00.00	Imposto sobre ServiCos de Qualquer Natureza	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.1.1.8.02.4.0.00.00.00.00.00	Adicional ISS Fundo Municipal de Combate a P	0,00	0,00	390.000,00	0,00	395.000,00	414.750,00	435.487,50	457.261,88
1.1.1.8.02.4.1.00.00.00.00.00	Adicional ISS Fundo Municipal de Combate a P	0,00	0,00	390.000,00	0,00	395.000,00	414.750,00	435.487,50	457.261,88
1.1.2.0.00.0.00.00.00.00.00.00	TAXAS	0,00	0,00	130.000,00	0,00	131.000,00	137.550,00	144.427,50	151.648,89
1.1.2.1.00.0.00.00.00.00.00.00	Taxas pelo Exercicio do Poder de Policia	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,01
1.1.2.1.01.0.00.00.00.00.00.00	Taxas de InspeCao, Controle e FiscalizaCao	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,01
1.1.2.1.01.1.0.00.00.00.00.00	Taxas de InspeCao, Controle e FiscalizaCao	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,01
1.1.2.1.01.1.1.00.00.00.00.00	Taxas de InspeCao, Controle e FiscalizaCao Pi	0,00	0,00	80.000,00	0,00	75.000,00	78.750,00	82.687,50	86.821,88
1.1.2.1.01.1.2.00.00.00.00.00	Taxas de InspeCao, Controle e FiscalizaCao M	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.205,00	2.315,25
1.1.2.1.01.1.3.00.00.00.00.00	Taxas de InspeCao, Controle e FiscalizaCao Di	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.205,00	2.315,25
1.1.2.1.01.1.4.00.00.00.00.00	Taxas de InspeCao, Controle e FiscalizaCao Di	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.1.2.1.03.0.00.00.00.00.00.00	Taxa de Controle e FiscalizaCao de Produtos Qu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.03.1.0.00.00.00.00.00	Taxa de Controle e FiscalizaCao de Produtos Qu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.03.1.1.00.00.00.00.00	Taxa de Controle e FiscalizaCao de Produtos Qu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2.00.0.00.00.00.00.00.00	Taxas pela PrestaCao de ServiCos	0,00	0,00	50.000,00	0,00	51.000,00	53.550,00	56.227,50	59.038,88
1.1.2.2.01.0.00.00.00.00.00.00	Taxas pela PrestaCao de ServiCos	0,00	0,00	50.000,00	0,00	51.000,00	53.550,00	56.227,50	59.038,88
1.1.2.2.01.1.0.00.00.00.00.00	Taxas pela PrestaCao de ServiCos	0,00	0,00	50.000,00	0,00	51.000,00	53.550,00	56.227,50	59.038,88



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
1.1.2.2.01.1.1.00.00.00.00.00	Taxas pela PrestaCao de ServiCos Principal	0,00	0,00	50.000,00	0,00	51.000,00	53.550,00	56.227,50	59.038,88
1.2.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	CONTRIBUICOES	0,00	0,00	470.000,00	0,00	280.000,00	294.000,00	308.700,00	324.135,00
1.2.4.0.00.0.0.00.00.00.00.00	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVIC	0,00	0,00	470.000,00	0,00	280.000,00	294.000,00	308.700,00	324.135,00
1.2.4.0.00.1.0.00.00.00.00.00	ContribuiCao para o Custeio do ServiCo de Ilumi	0,00	0,00	470.000,00	0,00	280.000,00	294.000,00	308.700,00	324.135,00
1.2.4.0.00.1.1.00.00.00.00.00	ContribuiCao para o Custeio do ServiCo de Ilumi	0,00	0,00	470.000,00	0,00	280.000,00	294.000,00	308.700,00	324.135,00
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	341.000,00	0,00	309.000,00	324.450,00	340.672,50	357.706,13
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00	VALORES MOBILIARIOS	0,00	0,00	341.000,00	0,00	309.000,00	324.450,00	340.672,50	357.706,13
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00	Juros e CorreCoes Monetarias	0,00	0,00	341.000,00	0,00	309.000,00	324.450,00	340.672,50	357.706,13
1.3.2.1.00.1.0.00.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios	0,00	0,00	341.000,00	0,00	309.000,00	324.450,00	340.672,50	357.706,13
1.3.2.1.00.1.1.00.00.00.00.00	RemuneraCao de Depositos Bancarios Princi	0,00	0,00	341.000,00	0,00	309.000,00	324.450,00	340.672,50	357.706,13
1.3.9.0.00.0.0.00.00.00.00.00	OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.9.0.00.1.0.00.00.00.00.00	Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.9.0.00.1.1.00.00.00.00.00	Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	RECEITA DE SERVICOS	0,00	0,00	11.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,51
1.6.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00	SERVICOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,26
1.6.1.0.01.0.0.00.00.00.00.00	ServiCos Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.6.1.0.01.1.0.00.00.00.00.00	ServiCos Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.6.1.0.01.1.1.00.00.00.00.00	ServiCos Administrativos e Comerciais Gerais f	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.6.1.0.02.0.0.00.00.00.00.00	InscriCao em Concursos e Processos Seletivos	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.6.1.0.02.1.0.00.00.00.00.00	InscriCao em Concursos e Processos Seletivos	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.6.1.0.02.1.1.00.00.00.00.00	InscriCao em Concursos e Processos Seletivos	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.6.9.0.00.0.0.00.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS	0,00	0,00	1.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
1.6.9.0.99.0.0.00.00.00.00.00	Outros ServiCos	0,00	0,00	1.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
1.6.9.0.99.1.0.00.00.00.00.00	Outros ServiCos	0,00	0,00	1.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
1.6.9.0.99.1.1.00.00.00.00.00	Outros ServiCos Principal	0,00	0,00	1.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	0,00	46.147.500,00	0,00	38.178.000,00	40.086.900,00	42.091.245,00	44.195.807,29
1.7.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DA UNIAO E DE SUAS ENT	0,00	0,00	22.332.500,00	0,00	19.678.000,00	20.661.900,00	21.694.995,00	22.779.744,78
1.7.1.8.00.0.0.00.00.00.00.00	Transferencias da Uniao Especifica E/M	0,00	0,00	22.332.500,00	0,00	19.678.000,00	20.661.900,00	21.694.995,00	22.779.744,78
1.7.1.8.01.0.0.00.00.00.00.00	ParticipaCao na Receita da Uniao	0,00	0,00	20.300.000,00	0,00	18.000.000,00	18.900.000,00	19.845.000,00	20.837.250,00
1.7.1.8.01.2.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo de ParticipaCao dos Munic	0,00	0,00	13.000.000,00	0,00	13.900.000,00	14.595.000,00	15.324.750,00	16.090.987,50
1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo de ParticipaCao dos Munic	0,00	0,00	13.000.000,00	0,00	13.900.000,00	14.595.000,00	15.324.750,00	16.090.987,50
1.7.1.8.01.3.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo de ParticipaCao do Municip	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25
1.7.1.8.01.3.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo de ParticipaCao do Municip	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25
1.7.1.8.01.4.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo de ParticipaCao dos Munic	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	367.500,00	385.875,00	405.168,75
1.7.1.8.01.4.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo de ParticipaCao dos Munic	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	367.500,00	385.875,00	405.168,75
1.7.1.8.01.5.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do Imposto Sobre a Propriedade Terr	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	3.300.000,00	3.465.000,00	3.638.250,00	3.820.162,50
1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do Imposto Sobre a Propriedade Terr	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	3.300.000,00	3.465.000,00	3.638.250,00	3.820.162,50
1.7.1.8.02.0.0.00.00.00.00.00	Transferencia da CompensaCao Financeira pela	0,00	0,00	900.000,00	0,00	778.000,00	816.900,00	857.745,00	900.632,26
1.7.1.8.02.1.0.00.00.00.00.00	Cota parte da CompensaCao Financeira de Rec	0,00	0,00	500.000,00	0,00	311.000,00	326.550,00	342.877,50	360.021,38
1.7.1.8.02.1.1.00.00.00.00.00	Cota parte da CompensaCao Financeira de Rec	0,00	0,00	500.000,00	0,00	311.000,00	326.550,00	342.877,50	360.021,38
1.7.1.8.02.2.0.00.00.00.00.00	Cota parte da Compensação Financeira de Rect	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.02.2.1.00.00.00.00.00	Cota parte da Compensação Financeira de Rect	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.02.6.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo Especial do Petroleo FEP	0,00	0,00	100.000,00	0,00	153.000,00	160.650,00	168.682,50	177.116,63
1.7.1.8.02.6.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do Fundo Especial do Petroleo FEP	0,00	0,00	100.000,00	0,00	153.000,00	160.650,00	168.682,50	177.116,63



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
1.7.1.8.02.9.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências decorrentes de Compens:	0,00	0,00	300.000,00	0,00	314.000,00	329.700,00	346.185,00	363.494,25
1.7.1.8.02.9.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências decorrentes de Compens:	0,00	0,00	300.000,00	0,00	314.000,00	329.700,00	346.185,00	363.494,25
1.7.1.8.05.0.0.00.00.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo Nacional	0,00	0,00	871.500,00	0,00	854.000,00	896.700,00	941.535,00	988.611,76
1.7.1.8.05.1.0.00.00.00.00.00	Transferências do Salário EducaCao	0,00	0,00	520.000,00	0,00	560.000,00	588.000,00	617.400,00	648.270,00
1.7.1.8.05.1.1.00.00.00.00.00	Transferências do Salário EducaCao Principal	0,00	0,00	520.000,00	0,00	560.000,00	588.000,00	617.400,00	648.270,00
1.7.1.8.05.2.0.00.00.00.00.00	Transf.Direta do FNDE Ref.ao Prog.Dinheiro Dir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.05.2.1.00.00.00.00.00	Transf.Direta do FNDE Ref.ao Prog.Dinheiro Dir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.05.3.0.00.00.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao P	0,00	0,00	206.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
1.7.1.8.05.3.1.00.00.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao P	0,00	0,00	206.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
1.7.1.8.05.4.0.00.00.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao P	0,00	0,00	115.500,00	0,00	89.000,00	93.450,00	98.122,50	103.028,63
1.7.1.8.05.4.1.00.00.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao P	0,00	0,00	115.500,00	0,00	89.000,00	93.450,00	98.122,50	103.028,63
1.7.1.8.05.9.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências Diretas do Fundo Nacion	0,00	0,00	30.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.7.1.8.05.9.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências Diretas do Fundo Nacion	0,00	0,00	30.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.7.1.8.06.0.0.00.00.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS DesoneraCa	0,00	0,00	61.000,00	0,00	45.000,00	47.250,00	49.612,50	52.093,13
1.7.1.8.06.1.0.00.00.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS DesoneraCa	0,00	0,00	61.000,00	0,00	45.000,00	47.250,00	49.612,50	52.093,13
1.7.1.8.06.1.1.00.00.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS DesoneraCa	0,00	0,00	61.000,00	0,00	45.000,00	47.250,00	49.612,50	52.093,13
1.7.1.8.10.0.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.10.9.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.10.9.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.8.99.0.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências da União	0,00	0,00	200.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.7.1.8.99.1.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências da União	0,00	0,00	200.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.7.1.8.99.1.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências da União Principal	0,00	0,00	200.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1.7.2.0.0.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DOS ESTADOS E DO DISTI	0,00	0,00	23.815.000,00	0,00	18.500.000,00	19.425.000,00	20.396.250,00	21.416.062,51
1.7.2.8.00.0.0.00.00.00.00.00	Transferências dos Estados Especifica E/M	0,00	0,00	23.815.000,00	0,00	18.500.000,00	19.425.000,00	20.396.250,00	21.416.062,51
1.7.2.8.01.0.0.00.00.00.00.00	ParticipaCao na Receita dos Estados	0,00	0,00	22.185.000,00	0,00	17.345.000,00	18.212.250,00	19.122.862,50	20.079.005,63
1.7.2.8.01.1.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do ICMS	0,00	0,00	21.000.000,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00	17.364.375,00
1.7.2.8.01.1.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do ICMS Principal	0,00	0,00	21.000.000,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00	17.364.375,00
1.7.2.8.01.2.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do IPVA	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	2.150.000,00	2.257.500,00	2.370.375,00	2.488.893,75
1.7.2.8.01.2.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do IPVA Principal	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	2.150.000,00	2.257.500,00	2.370.375,00	2.488.893,75
1.7.2.8.01.3.0.00.00.00.00.00	Cota Parte do IPI Municípios	0,00	0,00	185.000,00	0,00	115.000,00	120.750,00	126.787,50	133.126,88
1.7.2.8.01.3.1.00.00.00.00.00	Cota Parte do IPI Municípios Principal	0,00	0,00	185.000,00	0,00	115.000,00	120.750,00	126.787,50	133.126,88
1.7.2.8.01.4.0.00.00.00.00.00	Cota Parte da ContribuiCao de IntervenCao no I	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
1.7.2.8.01.4.1.00.00.00.00.00	Cota Parte da ContribuiCao de IntervenCao no I	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
1.7.2.8.01.5.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.8.01.5.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.8.10.0.0.00.00.00.00.00	Transferência de Convenios dos Estados e do D	0,00	0,00	150.000,00	0,00	165.000,00	173.250,00	181.912,50	191.008,13
1.7.2.8.10.2.0.00.00.00.00.00	Transferências de Convenio dos Estados Destin:	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
1.7.2.8.10.2.1.00.00.00.00.00	Transferências de Convenio dos Estados Destin:	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
1.7.2.8.10.9.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências de Convenio dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	17.364,38
1.7.2.8.10.9.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências de Convenio dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	17.364,38
1.7.2.8.99.0.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências dos Estados	0,00	0,00	1.480.000,00	0,00	990.000,00	1.039.500,00	1.091.475,00	1.146.048,75
1.7.2.8.99.1.0.00.00.00.00.00	Outras Transferências dos Estados	0,00	0,00	1.480.000,00	0,00	990.000,00	1.039.500,00	1.091.475,00	1.146.048,75
1.7.2.8.99.1.1.00.00.00.00.00	Outras Transferências dos Estados Principal	0,00	0,00	1.480.000,00	0,00	990.000,00	1.039.500,00	1.091.475,00	1.146.048,75
1.9.0.0.0.0.0.00.00.00.00.00	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	238.250,00	248.062,50	260.465,64



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
1.9.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00	MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	17.364,38
1.9.1.0.01.0.0.00.00.00.00.00	Multas Previstas em LegislaCao Especifica	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	17.364,38
1.9.1.0.01.1.0.00.00.00.00.00	Multas Previstas em LegislaCao Especifica	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	17.364,38
1.9.1.0.01.1.1.00.00.00.00.00	Multas Previstas em LegislaCao Especifica Prir	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	17.364,38
1.9.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00	INDENIZACOES, RESTITUICOES E RESSARCIM	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,26
1.9.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00	IndenizaCoes	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.1.99.0.0.00.00.00.00.00	Outras IndenizaCoes	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.1.99.1.0.00.00.00.00.00	Outras IndenizaCoes	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.1.99.1.1.00.00.00.00.00	Outras IndenizaCoes Principal	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.2.00.0.0.00.00.00.00.00	RestituiCoes	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.2.99.0.0.00.00.00.00.00	Outras RestituiCoes	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.2.99.1.0.00.00.00.00.00	Outras RestituiCoes	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.2.2.99.1.1.00.00.00.00.00	Outras RestituiCoes Principal	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
1.9.9.0.00.0.0.00.00.00.00.00	DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
1.9.9.0.99.0.0.00.00.00.00.00	Outras Receitas	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
1.9.9.0.99.2.0.00.00.00.00.00	Outras Receitas Financeiras	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
1.9.9.0.99.2.1.00.00.00.00.00	Outras Receitas Financeiras Principal	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
2.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	1.759.500,00	0,00	410.000,00	430.500,00	452.025,00	474.626,25
2.4.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	1.759.500,00	0,00	410.000,00	430.500,00	452.025,00	474.626,25
2.4.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DA UNIAO E DE SUAS ENT	0,00	0,00	1.759.500,00	0,00	410.000,00	430.500,00	452.025,00	474.626,25
2.4.1.8.00.0.0.00.00.00.00.00	Transferencias da Uniao	0,00	0,00	1.759.500,00	0,00	410.000,00	430.500,00	452.025,00	474.626,25
2.4.1.8.10.0.0.00.00.00.00.00	Transferencia de Convenios da Uniao e de suas	0,00	0,00	1.759.500,00	0,00	410.000,00	430.500,00	452.025,00	474.626,25
2.4.1.8.10.2.0.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenio da Uniao destinada:	0,00	0,00	50.500,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50
2.4.1.8.10.2.1.00.00.00.00.00	Transferencias de Convenio da Uniao destinada:	0,00	0,00	50.500,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50
2.4.1.8.10.5.0.00.00.00.00.00	Transf. de Convênios da União Destinadas a Prc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.1.8.10.5.1.00.00.00.00.00	Transf. de Convênios da União Destinadas a Prc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.1.8.10.7.0.00.00.00.00.00	Transf.de Conv.da União Dest.a Programas de I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.1.8.10.7.1.00.00.00.00.00	Transf.de Conv.da União Dest.a Programas de I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.1.8.10.9.0.00.00.00.00.00	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	1.709.000,00	0,00	350.000,00	367.500,00	385.875,00	405.168,75
2.4.1.8.10.9.1.00.00.00.00.00	Outras Transferencias de Convenios da Uniao	0,00	0,00	1.709.000,00	0,00	350.000,00	367.500,00	385.875,00	405.168,75
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	() RENÚNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.1.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00	() IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUICOES DE M	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
1.1.1.1.8.01.1.1.00.00.00.00.00	() Imposto sobre a Propriedade Predial e Territo	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
4.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	DEDUCAO DE RECEITA PARA FORMACAO DO FI	0,00	0,00	8.349.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.0.00.0.0.00.00.00.00.00	DEDUCAO DE RECEITA PARA FORMACAO DO F	0,00	0,00	8.349.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00.00	Deducao de Receita para Formacao do FUNDEE	0,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00.00	Deducao de Receita para Formacao do FUNDEE	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.1.8.06.1.1.00.00.00.00.00	Deducao de Receita para Formacao do FUNDEE	0,00	0,00	12.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.2.8.01.1.1.00.00.00.00.00	Deducao de Receita para Formacao do FUNDEE	0,00	0,00	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.2.8.01.2.1.00.00.00.00.00	Deducao de Receita para Formacao do FUNDEE	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.7.2.8.01.3.1.00.00.00.00.00	Deducao de Receita para Formacao do FUNDEE	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00	() OUTRAS DEDUÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	6.902.000,00	7.247.100,00	7.609.455,00	7.989.926,76
9.1.7.0.00.0.0.00.00.00.00.00	() TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	6.902.000,00	7.247.100,00	7.609.455,00	7.989.926,76
9.1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00.00	() Cota Parte do Fundo de ParticipaCao dos Mu	0,00	0,00	0,00	0,00	2.780.000,00	2.919.000,00	3.064.950,00	3.218.196,50



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Realizadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Previstas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	EST. ARREC.	PREVISTA			
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021
9.1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00.00	() Cota Parte do Imposto Sobre a Propriedade T	0,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	693.000,00	727.650,00	764.032,50
9.1.7.1.8.06.1.1.00.00.00.00.00	() Transferencia Financeira do ICMS Desonera	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.922,50	10.418,63
9.1.7.2.8.01.1.1.00.00.00.00.00	() Cota Parte do ICMS Principal	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
9.1.7.2.8.01.2.1.00.00.00.00.00	() Cota Parte do IPVA Principal	0,00	0,00	0,00	0,00	430.000,00	451.500,00	474.075,00	497.778,75
9.1.7.2.8.01.3.1.00.00.00.00.00	() Cota Parte do IPI Municípios Principal	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	24.150,00	25.357,50	26.625,38
TOTAL GERAL		0,00	0,00	54.006.800,00	0,00	47.925.000,00	50.321.250,00	52.837.312,50	55.479.179,22



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DE ÁGUA CLARA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Receitas Arrecadadas 2015/2016, Orçadas 2017 e Estimadas 2018/2021

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RECEITA ARRECADADA		ORÇADA	ESTIMADA			
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	I - RECEITAS CORRENTES	5.370.500,15	0,00	3.500.000,00	7.800.000,00	8.190.000,00	8.599.500,00	9.029.475,00
1.2.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	CONTRIBUICOES	3.721.683,03	0,00	1.480.000,00	5.280.000,00	5.544.000,00	5.821.200,00	6.112.260,00
1.2.1.0.00.0.0.00.00.00.00.01	Contribuicoes Sociais	3.721.683,03	0,00	1.480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.0.0.00.00.00.00.01	Contribuicao para o Regime Proprio de Previder	3.721.683,03	0,00	1.480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.1.0.00.00.00.00.01	Contribuicao Patronal de Servidor Ativo Civil par	2.444.505,29	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.1.1.00.00.00.00.01	Contribuicao Patronal de Servidor Ativo Civil pa	2.444.505,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.1.2.00.00.00.00.01	Contribuicao Patronal de Servidor Ativo Civil pa	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.2.0.00.00.00.00.01	Contribuicao do Servidor Ativo Civil para o RPPS	1.277.177,74	0,00	1.456.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.2.1.00.00.00.00.01	Contribuicao do Servidor Ativo Civil para o RPF	1.277.177,74	0,00	1.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.2.2.00.00.00.00.01	Contribuicao do Servidor Ativo Civil para o RPF	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.3.0.00.00.00.00.01	Contribuicao do Servidor Inativo para o RPPS	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.3.1.00.00.00.00.01	Contribuicao do Servidor Inativo para o RPPS	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.4.0.00.00.00.00.01	Contribuicao do Pensionista para o RPPS	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.0.04.4.1.00.00.00.00.01	Contribuicao do Pensionista para o RPPS Pri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	RECEITA PATRIMONIAL	1.647.113,40	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.625.000,00	2.756.250,00	2.894.062,50
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.01	Valores Mobiliarios	1.647.113,40	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.01	Juros e Correcoes Monetarias	1.647.113,40	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.1.00.4.0.00.00.00.00.01	Remuneracao dos Recursos do Regime Proprio	1.647.113,40	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.1.00.4.1.00.00.00.00.01	Remuneracao dos Recursos do Regime Propri	1.647.113,40	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.703,72	0,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
1.9.2.0.00.0.0.00.00.00.00.01	Indenizacoes, Restituicoes e Ressarcimentos	1.703,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.2.2.00.0.0.00.00.00.00.01	Restituicoes	1.703,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.2.2.99.0.0.00.00.00.00.01	Outras Restituicoes	1.703,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.2.2.99.1.0.00.00.00.00.01	Outras Restituicoes	1.703,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.2.2.99.1.1.00.00.00.00.01	Outras Restituicoes Principal	1.703,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.9.0.00.0.0.00.00.00.00.01	Compensacoes Financeiras entre o Regime Ger	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.9.0.03.0.0.00.00.00.00.01	Compensacoes Financeiras entre o Regime Ge	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.9.0.03.1.0.00.00.00.00.01	Compensacoes Financeiras entre o Regime Ge	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.9.0.03.1.1.00.00.00.00.01	Compensacoes Financeiras entre o Regime C	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	II - () DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE	104.994,89	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
9.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.01	() OUTRAS DEDUÇÕES	104.994,89	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
9.1.3.0.00.0.0.00.00.00.00.01	() RECEITA PATRIMONIAL	104.994,89	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
9.1.3.2.1.00.4.1.00.00.00.00.01	() Remuneracao dos Recursos do Regime Pro	104.994,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I - II)		5.265.505,26	0,00	3.500.000,00	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,50



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DESPESAS POR FUNÇÕES E SUBFUNÇÕES

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas 2018/2021

Consolidado

R\$ 1,00

FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
			2018	2019	2020	2021
01		LEGISLATIVA	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
	031	ACAO LEGISLATIVA	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
03		ESSENCIAL A JUSTICA	425.000,00	446.250,00	468.562,50	491.990,63
	092	REPRESENTACAO JUDICIAL E EXTRAJUDICI	425.000,00	446.250,00	468.562,50	491.990,63
04		ADMINISTRACAO	8.872.550,00	9.316.177,50	9.781.986,38	10.271.085,70
	121	PLANEJAMENTO E ORCAMENTO	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	122	ADMINISTRACAO GERAL	7.642.550,00	8.024.677,50	8.425.911,38	8.847.206,95
	123	ADMINISTRACAO FINANCEIRA	1.150.000,00	1.207.500,00	1.267.875,00	1.331.268,75
	124	CONTROLE INTERNO	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	126	TECNOLOGIA DA INFORMACAO	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	127	ORDENAMENTO TERRITORIAL	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	128	FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	129	ADMINISTRACAO DE RECEITAS	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
05		DEFESA NACIONAL	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	153	DEFESA TERRESTRE	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
06		SEGURANCA PUBLICA	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	181	POLICIAMENTO	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
08		ASSISTENCIA SOCIAL	3.240.000,00	3.402.000,00	3.572.100,00	3.750.705,01
	122	ADMINISTRACAO GERAL	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	241	ASSISTENCIA AO IDOSO	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	242	ASSISTENCIA AO PORTADOR DE DEFICIENC	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50
	243	ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCEN'	575.000,00	603.750,00	633.937,50	665.634,38
	244	ASSISTENCIA COMUNITARIA	2.445.000,00	2.567.250,00	2.695.612,50	2.830.393,13
09		PREVIDENCIA SOCIAL	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51
	272	PREVIDENCIA DO REGIME ESTATUTARIO	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51
10		SAUDE	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00	21.994.875,00
	122	ADMINISTRACAO GERAL	11.150.000,00	11.707.500,00	12.292.875,00	12.907.518,75
	301	ATENCAO BASICA	3.900.000,00	4.095.000,00	4.299.750,00	4.514.737,50
	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIA	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00	2.431.012,50
	303	SUPOORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50
	304	VIGILANCIA SANITARIA	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	305	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25
	306	ALIMENTACAO E NUTRICAO	600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
12		EDUCACAO	22.457.450,00	23.580.322,50	24.759.338,63	25.997.305,56
	122	ADMINISTRACAO GERAL	5.842.000,00	6.134.100,00	6.440.805,00	6.762.845,25
	128	FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	306	ALIMENTACAO E NUTRICAO	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50
	361	ENSINO FUNDAMENTAL	10.985.450,00	11.534.722,50	12.111.458,63	12.717.031,56
	364	ENSINO SUPERIOR	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
	365	EDUCACAO INFANTIL	2.380.000,00	2.499.000,00	2.623.950,00	2.755.147,50
	366	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	750.000,00	787.500,00	826.875,00	868.218,75
	367	EDUCACAO ESPECIAL	750.000,00	787.500,00	826.875,00	868.218,75
13		CULTURA	220.000,00	231.000,00	242.550,00	254.677,50
	122	ADMINISTRACAO GERAL	110.000,00	115.500,00	121.275,00	127.338,75
	391	PATRIMONIO HISTORICO, ARTISTICO E ARQI	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	392	DIFUSAO CULTURAL	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
15		URBANISMO	1.800.000,00	1.890.000,00	1.984.500,00	2.083.725,00
	451	INFRA ESTRUTURA URBANA	1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00	1.736.437,50
	452	SERVICOS URBANOS	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
16		HABITACAO	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	482	HABITACAO URBANA	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
17		SANEAMENTO	520.000,00	546.000,00	573.300,00	601.965,01
	512	SANEAMENTO BASICO URBANO	520.000,00	546.000,00	573.300,00	601.965,01
18		GESTAO AMBIENTAL	665.000,00	698.250,00	733.162,50	769.820,63
	541	PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENT/	665.000,00	698.250,00	733.162,50	769.820,63
19		CIENCIA E TECNOLOGIA	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
	572	DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E ENGE	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
20		AGRICULTURA	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	601	PROMOCAO DA PRODUCAO VEGETAL	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
21		ORGANIZACAO AGRARIA	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	631	REFORMA AGRARIA	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA MS

DESPESAS POR FUNÇÕES E SUBFUNÇÕES

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas 2018/2021

Consolidado

R\$ 1,00

FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
			2018	2019	2020	2021
22		INDUSTRIA	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	661	PROMOCAO INDUSTRIAL	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
23		COMERCIO E SERVICOS	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,26
	691	PROMOCAO COMERCIAL	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	695	TURISMO	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
24		COMUNICACOES	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	722	TELECOMUNICACOES	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
25		ENERGIA	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	752	ENERGIA ELETRICA	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
26		TRANSPORTE	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	781	TRANSPORTE AEREO	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
27		DESPORTO E LAZER	640.000,00	672.000,00	705.600,00	740.880,00
	122	ADMINISTRACAO GERAL	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	812	DESPORTO COMUNITARIO	160.000,00	168.000,00	176.400,00	185.220,00
	813	LAZER	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
28		ENCARGOS ESPECIAIS	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	843	SERVICO DA DIVIDA INTERNA	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
99		RESERVA DE CONTINGENCIA	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
	999	RESERVA DE CONTINGENCIA	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
TOTAL GERAL			71.000.000,00	74.550.000,00	78.277.500,01	82.191.375,07

A



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

ÓRGÃO: 01 - PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA CLARA
UNIDADE: 002 - GABINETE DO PREFEITO
FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO
SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL
PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL
AÇÃO: 2040 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		1.400.000,00	1.470.000,00	1.543.500,00	1.620.675,00
	Total da Ação 2040	1.400.000,00	1.470.000,00	1.543.500,00	1.620.675,00

AÇÃO: 2059 - MANUTENÇÃO DA COM MANUTENÇÃO DA COMUNICAÇÃO SOCIA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
	Total da Ação 2059	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
	Total do Programa 0039	1.430.000,00	1.501.500,00	1.576.575,00	1.655.403,75
	Total da SubFunção 122	1.430.000,00	1.501.500,00	1.576.575,00	1.655.403,75
	Total da Função 04	1.430.000,00	1.501.500,00	1.576.575,00	1.655.403,75

FUNÇÃO: 05 - DEFESA NACIONAL
SUBFUNÇÃO: 153 - DEFESA TERRESTRE
PROGRAMA: 0029 - APOIO À JUNTA DE SERVIÇO MILITAR LOCAL
AÇÃO: 2030 - MANUTENÇÃO DA JUNTA DE SERVIÇO MILITAR

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 2030	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0029	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 153	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Função 05	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

FUNÇÃO: 06 - SEGURANCA PUBLICA
SUBFUNÇÃO: 181 - POLICIAMENTO
PROGRAMA: 0030 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA SEGURANÇA PÚBLICA
AÇÃO: 1022 - APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA SEGURANÇA PÚBLICA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1022	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0030	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 181	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Função 06	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Unidade 002	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00	1.678.556,25

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

UNIDADE: 003 - PROCURADORIA JURIDICA
FUNÇÃO: 03 - ESSENCIAL A JUSTICA
SUBFUNÇÃO: 092 - REPRESENTACAO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL
PROGRAMA: 0038 - PROMOÇÃO E APOIO À REPRESENTAÇÃO JUDICIAL
AÇÃO: 2038 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS JURÍDICOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da Ação 2038	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00

AÇÃO: 2039 - ATENDIMENTO AS SENTENÇAS JUDICIAIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		25.000,00	26.250,00	27.562,50	28.940,63
	Total da Ação 2039	25.000,00	26.250,00	27.562,50	28.940,63
	Total do Programa 0038	425.000,00	446.250,00	468.562,50	491.990,63
	Total da SubFunção 092	425.000,00	446.250,00	468.562,50	491.990,63
	Total da Função 03	425.000,00	446.250,00	468.562,50	491.990,63
	Total da Unidade 003	425.000,00	446.250,00	468.562,50	491.990,63

UNIDADE: 004 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO
SUBFUNÇÃO: 121 - PLANEJAMENTO E ORCAMENTO
PROGRAMA: 0037 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA
AÇÃO: 1033 - DESENVOL DO PLANEJ ESTRATÉGICO E ORÇAMENTARIO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1033	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0037	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 121	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL
PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL
AÇÃO: 2041 - MANUT DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		2.912.550,00	3.058.177,50	3.211.086,38	3.371.640,69
	Total da Ação 2041	2.912.550,00	3.058.177,50	3.211.086,38	3.371.640,69
	Total do Programa 0039	2.912.550,00	3.058.177,50	3.211.086,38	3.371.640,69
	Total da SubFunção 122	2.912.550,00	3.058.177,50	3.211.086,38	3.371.640,69

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

SUBFUNÇÃO: 126 - TECNOLOGIA DA INFORMACAO**PROGRAMA:** 0037 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA**AÇÃO:** 1034 - PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (PDTI)

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1034	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0037	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 126	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

SUBFUNÇÃO: 127 - ORDENAMENTO TERRITORIAL**PROGRAMA:** 0037 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA**AÇÃO:** 1035 - ATUALIZAÇÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1035	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0037	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 127	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

SUBFUNÇÃO: 128 - FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS**PROGRAMA:** 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL**AÇÃO:** 1039 - FORMAÇÃO, CAPAC E RECIC DOS RECURSOS HUMANOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total da Ação 1039	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total do Programa 0039	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total da SubFunção 128	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total da Função 04	2.962.550,00	3.110.677,50	3.266.211,38	3.429.521,94
	Total da Unidade 004	2.962.550,00	3.110.677,50	3.266.211,38	3.429.521,94

UNIDADE: 005 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO**FUNÇÃO:** 12 - EDUCACAO**SUBFUNÇÃO:** 122 - ADMINISTRACAO GERAL**PROGRAMA:** 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL**AÇÃO:** 2044 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.842.000,00	6.134.100,00	6.440.805,00	6.762.845,25
	Total da Ação 2044	5.842.000,00	6.134.100,00	6.440.805,00	6.762.845,25
	Total do Programa 0039	5.842.000,00	6.134.100,00	6.440.805,00	6.762.845,25
	Total da SubFunção 122	5.842.000,00	6.134.100,00	6.440.805,00	6.762.845,25

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

SUBFUNÇÃO: 128 - FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS**PROGRAMA:** 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**AÇÃO:** 2026 - CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total da Ação 2026	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total do Programa 0026	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total da SubFunção 128	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25

SUBFUNÇÃO: 306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRICAÇÃO**PROGRAMA:** 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**AÇÃO:** 2025 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50
	Total da Ação 2025	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50
	Total do Programa 0026	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50
	Total da SubFunção 306	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50

SUBFUNÇÃO: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL**PROGRAMA:** 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**AÇÃO:** 1017 - PROGR DE PROJETOS COM RECURSOS DO SALÁRIO EDUCAÇÃO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1017	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 1018 - DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1018	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 2015 - QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		565.450,00	593.722,50	623.408,63	654.579,06
	Total da Ação 2015	565.450,00	593.722,50	623.408,63	654.579,06

AÇÃO: 2016 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
Total da Ação 2016		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

AÇÃO: 2017 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
Total da Ação 2017		3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
Total do Programa 0026		3.885.450,00	4.079.722,50	4.283.708,63	4.497.894,06
Total da SubFunção 361		3.885.450,00	4.079.722,50	4.283.708,63	4.497.894,06

SUBFUNÇÃO: 364 - ENSINO SUPERIOR**PROGRAMA:** 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**AÇÃO:** 2018 - APOIO AO ENSINO SUPERIOR

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
Total da Ação 2018		1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
Total do Programa 0026		1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
Total da SubFunção 364		1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00

SUBFUNÇÃO: 365 - EDUCACAO INFANTIL**PROGRAMA:** 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**AÇÃO:** 1019 - CONSTR. REF. AMPL E EQUIPAMENTO DE UNID DE ED INFA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
Total da Ação 1019		80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00

AÇÃO: 2020 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
Total da Ação 2020		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
Total do Programa 0026		380.000,00	399.000,00	418.950,00	439.897,50
Total da SubFunção 365		380.000,00	399.000,00	418.950,00	439.897,50

SUBFUNÇÃO: 366 - EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS**PROGRAMA:** 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**AÇÃO:** 2022 - MANUTENÇÃO DO EJA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
Total da Ação 2022		250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

Total do Programa 0026	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
Total da SubFunção 366	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25

SUBFUNÇÃO: 367 - EDUCACAO ESPECIAL

PROGRAMA: 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AÇÃO: 2024 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
	Total da Ação 2024	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
	Total do Programa 0026	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
	Total da SubFunção 367	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
	Total da Função 12	12.357.450,00	12.975.322,50	13.624.088,63	14.305.293,06
	Total da Unidade 005	12.357.450,00	12.975.322,50	13.624.088,63	14.305.293,06

UNIDADE: 006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2047 - MANUT DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		1.700.000,00	1.785.000,00	1.874.250,00	1.967.962,50
	Total da Ação 2047	1.700.000,00	1.785.000,00	1.874.250,00	1.967.962,50
	Total do Programa 0039	1.700.000,00	1.785.000,00	1.874.250,00	1.967.962,50
	Total da SubFunção 122	1.700.000,00	1.785.000,00	1.874.250,00	1.967.962,50
	Total da Função 04	1.700.000,00	1.785.000,00	1.874.250,00	1.967.962,50

FUNÇÃO: 15 - URBANISMO

SUBFUNÇÃO: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA

PROGRAMA: 0031 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA

AÇÃO: 1023 - DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
	Total da Ação 1023	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00

AÇÃO: 1024 - CONSTR, AMPL, REFOR E EQUIP E DE PRÉDIOS PUBL MUNI

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Ação 1024	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

AÇÃO: 2031 - MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA URBANA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		800.000,00	840.000,00	882.000,00	926.100,00
	Total da Ação 2031	800.000,00	840.000,00	882.000,00	926.100,00

AÇÃO: 2032 - MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
	Total da Ação 2032	200.000,00	210.000,00	220.500,00	231.525,00
	Total do Programa 0031	1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00	1.736.437,50
	Total da SubFunção 451	1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00	1.736.437,50

SUBFUNÇÃO: 452 - SERVIÇOS URBANOS**PROGRAMA:** 0031 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA**AÇÃO:** 2033 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Ação 2033	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total do Programa 0031	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da SubFunção 452	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Função 15	1.800.000,00	1.890.000,00	1.984.500,00	2.083.725,00

FUNÇÃO: 24 - COMUNICACOES**SUBFUNÇÃO:** 722 - TELECOMUNICACOES**PROGRAMA:** 0032 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DAS TELECOMUNICAÇÕES**AÇÃO:** 1027 - DESENVOLVIMENTO DAS TELECOMUNICAÇÕES NO MUNICIPIO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total da Ação 1027	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25

AÇÃO: 2054 - MANUTENÇÃO DAS TELECOMUNICAÇÕES NO MUNICIPIO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
	Total da Ação 2054	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
	Total do Programa 0032	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da SubFunção 722	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Função 24	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

FUNÇÃO: 25 - ENERGIA
SUBFUNÇÃO: 752 - ENERGIA ELETRICA
PROGRAMA: 0033 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO ENERGÉTICO
AÇÃO: 1028 - AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Ação 1028	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total do Programa 0033	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da SubFunção 752	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Função 25	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

FUNÇÃO: 26 - TRANSPORTE
SUBFUNÇÃO: 781 - TRANSPORTE AREO
PROGRAMA: 0034 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DOS TRANSPORTES
AÇÃO: 1029 - PROJETO AEROPORTO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Ação 1029	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total do Programa 0034	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da SubFunção 781	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50

SUBFUNÇÃO: 782 - TRANSPORTE RODOVIARIO
PROGRAMA: 0034 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DOS TRANSPORTES
AÇÃO: 1030 - DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total da Ação 1030	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75

AÇÃO: 2055 - MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total da Ação 2055	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total do Programa 0034	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da SubFunção 782	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Função 26	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da Unidade 006	4.500.000,00	4.725.000,00	4.961.250,00	5.209.312,50

UNIDADE: 007 - SECRET.MUNIC. ASSIST.SOCIAL, TRABALHO E HABITACAO
FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO
SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL
PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

AÇÃO: 2042 - MANUT DA SECRET MUNIC DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		390.000,00	409.500,00	429.975,00	451.473,75
	Total da Ação 2042	390.000,00	409.500,00	429.975,00	451.473,75
	Total do Programa 0039	390.000,00	409.500,00	429.975,00	451.473,75
	Total da SubFunção 122	390.000,00	409.500,00	429.975,00	451.473,75
	Total da Função 04	390.000,00	409.500,00	429.975,00	451.473,75

FUNÇÃO: 08 - ASSISTENCIA SOCIAL

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 1037 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1037	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0039	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 122	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Função 08	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Unidade 007	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00

UNIDADE: 009 - SECRETARIA MUNIC. DESENVOLVIMENTO ECON SUSTENTAVEL

FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2050 - MANUT DA SECRET MUNIC DE TRAB E DESEN ECON SUSTENT

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		225.000,00	236.250,00	248.062,50	260.465,63
	Total da Ação 2050	225.000,00	236.250,00	248.062,50	260.465,63
	Total do Programa 0039	225.000,00	236.250,00	248.062,50	260.465,63
	Total da SubFunção 122	225.000,00	236.250,00	248.062,50	260.465,63
	Total da Função 04	225.000,00	236.250,00	248.062,50	260.465,63

FUNÇÃO: 19 - CIENCIA E TECNOLOGIA

SUBFUNÇÃO: 572 - DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E ENGENHARIA

PROGRAMA: 0020 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO

AÇÃO: 1001 - COOPERAÇÃO TÉCNICA COM ENTIDADES DE CIÊNCIA E TECN

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
	Total da Ação 1001	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
	Total do Programa 0020	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

	Total da SubFunção 572	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12
	Total da Função 19	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,12

FUNÇÃO: 20 - AGRICULTURA

SUBFUNÇÃO: 601 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO VEGETAL

PROGRAMA: 0021 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA

AÇÃO: 1002 - APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA LOCAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Ação 1002	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total do Programa 0021	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da SubFunção 601	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Função 20	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13

FUNÇÃO: 21 - ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA

SUBFUNÇÃO: 631 - REFORMA AGRÁRIA

PROGRAMA: 0022 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR

AÇÃO: 1003 - APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Ação 1003	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total do Programa 0022	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da SubFunção 631	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Função 21	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13

FUNÇÃO: 22 - INDÚSTRIA

SUBFUNÇÃO: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL

PROGRAMA: 0023 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL

AÇÃO: 1004 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Ação 1004	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total do Programa 0023	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da SubFunção 661	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Função 22	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13

FUNÇÃO: 23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS

SUBFUNÇÃO: 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL

PROGRAMA: 0024 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO COMÉRCIO, SERVIÇOS E TURISMO

AÇÃO: 1005 - APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO COMÉRCIO E DOS SERVIÇOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

CÓDIGO		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Ação 1005	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total do Programa 0024	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da SubFunção 691	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Função 23	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Unidade 009	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,27

UNIDADE: 012 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2048 - MANUT DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total da Ação 2048	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total do Programa 0039	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total da SubFunção 122	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total da Função 04	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75

FUNÇÃO: 17 - SANEAMENTO

SUBFUNÇÃO: 512 - SANEAMENTO BASICO URBANO

PROGRAMA: 0035 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO SANEAMENTO BÁSICO

AÇÃO: 1031 - DESENVOL DA INFRAESTR MUNIC DE SANEAMENTO BASICO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Ação 1031	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13

AÇÃO: 2036 - MANUT DA GESTÃO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		515.000,00	540.750,00	567.787,50	596.176,88
	Total da Ação 2036	515.000,00	540.750,00	567.787,50	596.176,88
	Total do Programa 0035	520.000,00	546.000,00	573.300,00	601.965,01
	Total da SubFunção 512	520.000,00	546.000,00	573.300,00	601.965,01
	Total da Função 17	520.000,00	546.000,00	573.300,00	601.965,01

FUNÇÃO: 18 - GESTAO AMBIENTAL

SUBFUNÇÃO: 541 - PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL

PROGRAMA: 0036 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO AMBIENTAL

AÇÃO: 1032 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO AMBIENTAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

Total da Ação 1032	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
---------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

AÇÃO: 2037 - MANUTENÇÃO DA GESTÃO AMBIENTAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		655.000,00	687.750,00	722.137,50	758.244,38
	Total da Ação 2037	655.000,00	687.750,00	722.137,50	758.244,38
	Total do Programa 0036	665.000,00	698.250,00	733.162,50	769.820,63
	Total da SubFunção 541	665.000,00	698.250,00	733.162,50	769.820,63
	Total da Função 18	665.000,00	698.250,00	733.162,50	769.820,63

FUNÇÃO: 23 - COMERCIO E SERVICOS

SUBFUNÇÃO: 695 - TURISMO

PROGRAMA: 0024 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO COMÉRCIO, SERVIÇOS E TURISMO

AÇÃO: 1006 - DESENVOLVIMENTO DO TURISMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Ação 1006	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total do Programa 0024	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da SubFunção 695	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Função 23	5.000,00	5.250,00	5.512,50	5.788,13
	Total da Unidade 012	1.340.000,00	1.407.000,00	1.477.350,00	1.551.217,52

UNIDADE: 016 - RESERVA DE CONTINGENCIA

FUNÇÃO: 99 - RESERVA DE CONTINGENCIA

SUBFUNÇÃO: 999 - RESERVA DE CONTINGENCIA

PROGRAMA: 0005 - GESTAO DA ADMINISTRACAO FINANCEIRA

AÇÃO: 2061 - RESERVA DE CONTIGENCIA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
	Total da Ação 2061	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
	Total do Programa 0005	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
	Total da SubFunção 999	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
	Total da Função 99	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75
	Total da Unidade 016	710.000,00	745.500,00	782.775,00	821.913,75

UNIDADE: 017 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2046 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Ação 2046	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total do Programa 0039	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da SubFunção 122	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

SUBFUNÇÃO: 123 - ADMINISTRACAO FINANCEIRA

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2013 - CONTRIBUIÇÕES AO PASEP

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total da Ação 2013	600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00

AÇÃO: 2051 - GESTÃO FINANCEIRA DO MUNICÍPIO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		550.000,00	577.500,00	606.375,00	636.693,75
	Total da Ação 2051	550.000,00	577.500,00	606.375,00	636.693,75
	Total do Programa 0039	1.150.000,00	1.207.500,00	1.267.875,00	1.331.268,75
	Total da SubFunção 123	1.150.000,00	1.207.500,00	1.267.875,00	1.331.268,75

SUBFUNÇÃO: 129 - ADMINISTRACAO DE RECEITAS

PROGRAMA: 0037 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA

AÇÃO: 1036 - RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DAS RECEITAS MUNICIPAIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total da Ação 1036	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total do Programa 0037	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total da SubFunção 129	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
	Total da Função 04	1.470.000,00	1.543.500,00	1.620.675,00	1.701.708,75

FUNÇÃO: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS

SUBFUNÇÃO: 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA

PROGRAMA: 0040 - GESTÃO DOS ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO

AÇÃO: 2053 - GESTÃO DA DÍVIDA INTERNA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da Ação 2053	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total do Programa 0040	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da SubFunção 843	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da Função 28	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da Unidade 017	1.870.000,00	1.963.500,00	2.061.675,00	2.164.758,75



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

UNIDADE: 018 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE
FUNÇÃO: 27 - DESPORTO E LAZER
SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL
PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL
AÇÃO: 2045 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da Ação 2045	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total do Programa 0039	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00
	Total da SubFunção 122	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00

SUBFUNÇÃO: 812 - DESPORTO COMUNITARIO
PROGRAMA: 0027 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO CULTURAL
AÇÃO: 1021 - CONST, REF, AMPL E EQUIPAMENTO DE UN ESPORTIVAS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50
	Total da Ação 1021	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50

AÇÃO: 2028 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Ação 2028	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total do Programa 0027	160.000,00	168.000,00	176.400,00	185.220,00
	Total da SubFunção 812	160.000,00	168.000,00	176.400,00	185.220,00

SUBFUNÇÃO: 813 - LAZER
PROGRAMA: 0027 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO CULTURAL
AÇÃO: 2029 - INCENTIVO AO LAZER

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da Ação 2029	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total do Programa 0027	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da SubFunção 813	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da Função 27	640.000,00	672.000,00	705.600,00	740.880,00
	Total da Unidade 018	640.000,00	672.000,00	705.600,00	740.880,00

UNIDADE: 019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
FUNÇÃO: 13 - CULTURA
SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL
PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL
AÇÃO: 2043 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Ação 2043	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total do Programa 0039	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da SubFunção 122	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50

SUBFUNÇÃO: 391 - PATRIMONIO HISTORICO, ARTISTICO E ARQUEOLOGICO

PROGRAMA: 0027 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO CULTURAL

AÇÃO: 1020 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1020	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0027	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 391	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

SUBFUNÇÃO: 392 - DIFUSAO CULTURAL

PROGRAMA: 0027 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO CULTURAL

AÇÃO: 2027 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Ação 2027	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total do Programa 0027	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da SubFunção 392	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Função 13	210.000,00	220.500,00	231.525,00	243.101,25
	Total da Unidade 019	210.000,00	220.500,00	231.525,00	243.101,25

UNIDADE: 020 - CONTROLADORIA INTERNA

FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2052 - MANUTENÇÃO DA CONTROLADORIA INTERNA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		455.000,00	477.750,00	501.637,50	526.719,38
	Total da Ação 2052	455.000,00	477.750,00	501.637,50	526.719,38
	Total do Programa 0039	455.000,00	477.750,00	501.637,50	526.719,38
	Total da SubFunção 122	455.000,00	477.750,00	501.637,50	526.719,38

SUBFUNÇÃO: 124 - CONTROLE INTERNO

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 1038 - DESENVOLVIMENTO DA CONTROLADORIA INTERNA



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1.00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1038	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0039	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 124	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Função 04	465.000,00	488.250,00	512.662,50	538.295,63
	Total da Unidade 020	465.000,00	488.250,00	512.662,50	538.295,63
	Total da Órgão 01	27.580.000,00	28.959.000,00	30.406.950,01	31.927.297,55

ÓRGÃO: 02 - CAMARA MUNICIPAL DE AGUA CLARA

UNIDADE: 001 - CAMARA MUNICIPAL DE AGUA CLARA

FUNÇÃO: 01 - LEGISLATIVA

SUBFUNÇÃO: 031 - ACAO LEGISLATIVA

PROGRAMA: 0001 - ACAO LEGISLATIVA

AÇÃO: 1026 - CONSTRUÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1026	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 2001 - GESTAO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		2.990.000,00	3.139.500,00	3.296.475,00	3.461.298,75
	Total da Ação 2001	2.990.000,00	3.139.500,00	3.296.475,00	3.461.298,75
	Total do Programa 0001	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
	Total da SubFunção 031	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
	Total da Função 01	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
	Total da Unidade 001	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00
	Total da Órgão 02	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00	3.472.875,00

ÓRGÃO: 03 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

UNIDADE: 011 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

FUNÇÃO: 10 - SAUDE

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2049 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		11.150.000,00	11.707.500,00	12.292.875,00	12.907.518,75
	Total da Ação 2049	11.150.000,00	11.707.500,00	12.292.875,00	12.907.518,75
	Total do Programa 0039	11.150.000,00	11.707.500,00	12.292.875,00	12.907.518,75
	Total da SubFunção 122	11.150.000,00	11.707.500,00	12.292.875,00	12.907.518,75



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

SUBFUNÇÃO: 301 - ATENCAO BASICA

PROGRAMA: 0003 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

AÇÃO: 1012 - PROGR DE PROJ RECURSOS DO FMS - ATENÇÃO BÁSICA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Ação 1012	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

AÇÃO: 2008 - PROG DE ATIV RECURSOS DO FMS - ATENÇÃO BÁSICA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		3.600.000,00	3.780.000,00	3.969.000,00	4.167.450,00
	Total da Ação 2008	3.600.000,00	3.780.000,00	3.969.000,00	4.167.450,00
	Total do Programa 0003	3.900.000,00	4.095.000,00	4.299.750,00	4.514.737,50
	Total da SubFunção 301	3.900.000,00	4.095.000,00	4.299.750,00	4.514.737,50

SUBFUNÇÃO: 302 - ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

PROGRAMA: 0003 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

AÇÃO: 1013 - PROGR DE PROJ RECURSOS DO FMS - MÉDIA E ALTA COMPL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Ação 1013	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50

AÇÃO: 2009 - PROG DE ATIV RECURSOS DO FMS - MEDIA E ALTA COMPLE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00
	Total da Ação 2009	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00
	Total do Programa 0003	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00	2.431.012,50
	Total da SubFunção 302	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00	2.431.012,50

SUBFUNÇÃO: 303 - SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO

PROGRAMA: 0003 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

AÇÃO: 1014 - PROGR DE PROJ RECURSOS DO FMS - ATENÇÃO ESPECIALIZ

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da Ação 1014	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50

AÇÃO: 2010 - PROG DE ATIV RECURSOS DO FMS - ATENÇÃO ESPECIALIZA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

0.0.00.00.00.00.00		600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total da Ação 2010	600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total do Programa 0003	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50
	Total da SubFunção 303	700.000,00	735.000,00	771.750,00	810.337,50

SUBFUNÇÃO: 304 - VIGILANCIA SANITARIA

PROGRAMA: 0003 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

AÇÃO: 1015 - PROGR DE PROJ RECURSOS DO FMS - VIGILANCIA EM SAÚD

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		14.900,00	15.645,00	16.427,25	17.248,61
	Total da Ação 1015	14.900,00	15.645,00	16.427,25	17.248,61

AÇÃO: 2011 - PRÓG DE ATIV RECURSOS DO FMS - VIGILANCIA EM SAUDE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		85.100,00	89.355,00	93.822,75	98.513,89
	Total da Ação 2011	85.100,00	89.355,00	93.822,75	98.513,89
	Total do Programa 0003	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
	Total da SubFunção 304	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50

SUBFUNÇÃO: 305 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

PROGRAMA: 0003 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

AÇÃO: 2058 - MANUT DAS ATIVIDADES DA VIGILANCIA EPDEMIOLÓGICA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25
	Total da Ação 2058	450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25
	Total do Programa 0003	450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25
	Total da SubFunção 305	450.000,00	472.500,00	496.125,00	520.931,25

SUBFUNÇÃO: 306 - ALIMENTACAO E NUTRICAO

PROGRAMA: 0003 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

AÇÃO: 2012 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO DA SAÚDE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total da Ação 2012	600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total do Programa 0003	600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total da SubFunção 306	600.000,00	630.000,00	661.500,00	694.575,00
	Total da Função 10	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00	21.994.875,00
	Total da Unidade 011	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00	21.994.875,00
	Total da Órgão 03	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00	21.994.875,00



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

ÓRGÃO: 04 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ÁGUA CLAR
UNIDADE: 012 - FUNDO MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE AGUA CLARA
FUNÇÃO: 08 - ASSISTENCIA SOCIAL
SUBFUNÇÃO: 241 - ASSISTENCIA AO IDOSO
PROGRAMA: 0002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AÇÃO: 1007 - PROGRA DE PROJ COM RECURSOS DO FMAS - IDOSOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1007	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 2002 - PROG DE ATIV COM REC DO FMAS - IDOSO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		140.000,00	147.000,00	154.350,00	162.067,50
	Total da Ação 2002	140.000,00	147.000,00	154.350,00	162.067,50
	Total do Programa 0002	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75
	Total da SubFunção 241	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75

SUBFUNÇÃO: 242 - ASSISTENCIA AO PORTADOR DE DEFICIENCIA
PROGRAMA: 0002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AÇÃO: 1008 - PROGRA DE PROJ COM REC DO FMAS - PORTADOR DE DEFI

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1008	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 2003 - PROG DE ATIV COM REC DO FMAS - PORT DE DEFICIENCIA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total da Ação 2003	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total do Programa 0002	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50
	Total da SubFunção 242	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,50

SUBFUNÇÃO: 243 - ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE
PROGRAMA: 0002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AÇÃO: 1009 - PROGRA DE PROJ COM REC DO FMAS - CRIANÇA E ADOLES

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1009	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

AÇÃO: 1010 - ESTRUTURAÇÃO DE ESPAÇO PARA OS CONSELHOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1010	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 2004 - PROG DE ATIV COM REC DO FMAS - CRIANÇA E ADOLESCEN

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
	Total da Ação 2004	270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75

AÇÃO: 2005 - MANUT DO CONS MUNIC DA CRIAN E DO ADOLS E CONS TUT

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		275.000,00	288.750,00	303.187,50	318.346,88
	Total da Ação 2005	275.000,00	288.750,00	303.187,50	318.346,88
	Total do Programa 0002	565.000,00	593.250,00	622.912,50	654.058,13
	Total da SubFunção 243	565.000,00	593.250,00	622.912,50	654.058,13

SUBFUNÇÃO: 244 - ASSISTENCIA COMUNITARIA

PROGRAMA: 0002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

AÇÃO: 1011 - PROGRA DE PROJ REC DO FMAS - PROT SOCI BASC E ESP

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 1011	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

AÇÃO: 2006 - PROG DE ATIV COM REC DO FMAS - PROT SOCIA BAS E ES

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		2.115.000,00	2.220.750,00	2.331.787,50	2.448.376,88
	Total da Ação 2006	2.115.000,00	2.220.750,00	2.331.787,50	2.448.376,88
	Total do Programa 0002	2.125.000,00	2.231.250,00	2.342.812,50	2.459.953,13
	Total da SubFunção 244	2.125.000,00	2.231.250,00	2.342.812,50	2.459.953,13
	Total da Função 08	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00	3.357.112,51
	Total da Unidade 012	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00	3.357.112,51
	Total da Órgão 04	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00	3.357.112,51

ÓRGÃO: 05 - FUNDO MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL

UNIDADE: 013 - FUNDO MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL

FUNÇÃO: 08 - ASSISTENCIA SOCIAL

SUBFUNÇÃO: 244 - ASSISTENCIA COMUNITARIA

PROGRAMA: 0002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

AÇÃO: 2007 - PROGRAMAÇÃO DE ATIVIDADES COM RECURSOS DO FMIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
	Total da Ação 2007	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
	Total do Programa 0002	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
	Total da SubFunção 244	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
	Total da Função 08	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
	Total da Unidade 013	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00
	Total da Órgão 05	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00

ÓRGÃO: 06 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO A CULTURA

UNIDADE: 015 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO A CULTURA

FUNÇÃO: 13 - CULTURA

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2057 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 2057	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0039	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 122	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Função 13	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Unidade 015	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Órgão 06	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25

ÓRGÃO: 07 - FUNDO MU DOS DIREITOS DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE

UNIDADE: 014 - FUNDO MUN DOS DIREITOS DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE

FUNÇÃO: 08 - ASSISTENCIA SOCIAL

SUBFUNÇÃO: 243 - ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE

PROGRAMA: 0002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

AÇÃO: 2060 - PROG DE ATIVIDADES COM RECURSOS DO FUMDCA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Ação 2060	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total do Programa 0002	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da SubFunção 243	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Função 08	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Unidade 014	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
	Total da Órgão 07	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

ÓRGÃO: 08 - FUNDO MUNICIPAL DA EDUC E DESENV DA EDUCACAO BASIC

UNIDADE: 010 - FUNDEB

FUNÇÃO: 12 - EDUCACAO

SUBFUNÇÃO: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL

PROGRAMA: 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AÇÃO: 1016 - PROGRAMAÇÃO DE PROJETOS COM RECURSOS DO FUNDEB

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
	Total da Ação 1016	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25

AÇÃO: 2014 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		7.050.000,00	7.402.500,00	7.772.625,00	8.161.256,25
	Total da Ação 2014	7.050.000,00	7.402.500,00	7.772.625,00	8.161.256,25
	Total do Programa 0026	7.100.000,00	7.455.000,00	7.827.750,00	8.219.137,50
	Total da SubFunção 361	7.100.000,00	7.455.000,00	7.827.750,00	8.219.137,50

SUBFUNÇÃO: 365 - EDUCACAO INFANTIL

PROGRAMA: 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AÇÃO: 2019 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00
	Total da Ação 2019	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00
	Total do Programa 0026	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00
	Total da SubFunção 365	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00

SUBFUNÇÃO: 366 - EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS

PROGRAMA: 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AÇÃO: 2021 - MANUTENÇÃO DO EJA

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total da Ação 2021	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total do Programa 0026	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total da SubFunção 366	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50

SUBFUNÇÃO: 367 - EDUCACAO ESPECIAL

PROGRAMA: 0026 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AÇÃO: 2023 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL



QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total da Ação 2023	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total do Programa 0026	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total da SubFunção 367	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
	Total da Função 12	10.100.000,00	10.605.000,00	11.135.250,00	11.692.012,50
	Total da Unidade 010	10.100.000,00	10.605.000,00	11.135.250,00	11.692.012,50
	Total da Órgão 08	10.100.000,00	10.605.000,00	11.135.250,00	11.692.012,50

ÓRGÃO: 09 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO E INTERESSE SOCIAL
UNIDADE: 017 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO E INTERESSE SOCIAL
FUNÇÃO: 16 - HABITACAO
SUBFUNÇÃO: 482 - HABITACAO URBANA
PROGRAMA: 0004 - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL
AÇÃO: 1025 - PROG DE PROJ COM RECURSOS DO FMHIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Ação 1025	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total do Programa 0004	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da SubFunção 482	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Função 16	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Unidade 017	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50
	Total da Órgão 09	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50

ÓRGÃO: 10 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA MUNICIPAL
UNIDADE: 018 - AGUA CLARA PREVIDENCIA MUNICIPAL
FUNÇÃO: 09 - PREVIDENCIA SOCIAL
SUBFUNÇÃO: 272 - PREVIDENCIA DO REGIME ESTATUTARIO
PROGRAMA: 0013 - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA
AÇÃO: 1040 - DESENVOLV DO REGIME PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75
	Total da Ação 1040	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.728,75

AÇÃO: 2034 - GESTAO DAS ATIVIDADES DO RPPS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		585.000,00	614.250,00	644.962,50	677.210,63
	Total da Ação 2034	585.000,00	614.250,00	644.962,50	677.210,63

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA**

PLANO PLURIANUAL - PPA de 2018/2021

Despesas Previstas

Consolidado

R\$ 1,00

AÇÃO: 2035 - GESTAO BENEFICIOS CONCEDIDOS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		7.085.000,00	7.439.250,00	7.811.212,50	8.201.773,13
	Total da Ação 2035	7.085.000,00	7.439.250,00	7.811.212,50	8.201.773,13
	Total do Programa 0013	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51
	Total da SubFunção 272	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51
	Total da Função 09	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51
	Total da Unidade 018	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51
	Total da Órgão 10	7.700.000,00	8.085.000,00	8.489.250,00	8.913.712,51

ÓRGÃO: 11 - FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

UNIDADE: 001 - FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRACAO

SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL

PROGRAMA: 0039 - PROMOÇÃO E APOIO À MANUTENÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

AÇÃO: 2056 - MANUT DO FUNDO MUNIC DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2018	2019	2020	2021
0.0.00.00.00.00.00		80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da Ação 2056	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total do Programa 0039	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da SubFunção 122	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da Função 04	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da Unidade 001	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	Total da Órgão 11	80.000,00	84.000,00	88.200,00	92.610,00
	TOTAL GERAL	71.000.000,00	74.550.000,00	78.277.500,01	82.191.375,07



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA -- PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Desporto e Lazer	27
SUB-FUNÇÃO	Desporto Comunitário	812
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Esportes	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Identificar e promover o desenvolvimento da cultura esportiva em Água Clara	
JUSTIFICATIVA	O esporte e o lazer constituem importantes fatores de desenvolvimento social, em que a comunidade expressa o grau de coesão social, a participação e a colaboração como instrumentos de ampliação do bem estar da coletividade	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com setores da comunidade, setores específicos do esporte, assim como levantamento de dados e coleta de informações de diversas fontes	
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existe uma infraestrutura esportiva em funcionamento em Água Clara, com instalações aptas e receber atividades esportivas das mais diversas modalidades	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A infraestrutura física e humana da prática desportiva precisa de incentivos, ampliação e desenvolvimento para ganhar maior visibilidade social, e importância no desenvolvimento do Município	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de obtenção de recursos de diversas fontes para aplicação no desenvolvimento da infraestrutura esportiva, para preparação de recursos humanos e para inventivo ao esporte no Município	
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica grave que o País vive pode vir a ameaçar a obtenção dos recursos necessários para aplicação no desenvolvimento do esporte	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

	IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)
PROGRAMAS	02.0107 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer
ATIVIDADES	02.27.812.02.107.02 – Manutenção das Atividades Esportivas
PROJETOS	02.27.812.02.107.01 – Construção, Reforma, Ampliação e Equipamento de Unidades Esportivas



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Desporto e Lazer	27
SUB FUNÇÃO	Desporto Comunitário	812
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	02.0107
ATIVIDADE		
PROJETO	Construção, Reforma, Ampliação e Equipamento de Unidades Esportivas	02.27.812.02.107.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Esportes	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Estimular e promover a expansão das instalações físicas destinadas às práticas esportivas locais.	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Promover a melhoria da estrutura do Ginásio Municipal de Esportes.2. Construção de campos de futebol(simples).3. Pista de atletismo adequada.4. Construção de um ginásio de Esportes novo.5. Construção de um campo suíço sintético6. Um veículo7. Reforma e ampliação dos vestiários e sanitários do futebol de campo.8. Construção de arquibancadas no futebol de Campo.9. Construção de um Campo de futebol com iluminação no distrito de São Domingos. Uma quadra poliesportiva no distrito de São Domingos	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

3 - Justificativa	As práticas esportivas estão se expandindo, pela maior consciência da população aos benefícios que o esporte traz para a saúde e qualidade de vida. Por isso justifica-se a expansão programada das instalações municipais dedicadas às práticas esportivas.
4 - Metodologia adotada	Cadastramento prévio de usuários, para medir objetivamente as necessidades de expansão da infraestrutura esportiva local.

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	MELHORIA	1	1	1	1
02-	CONSTRUÇÃO DE CAMPOS	1	1	1	1
03-	PISTA DE ATLETISMO	1	1	1	1
04-	CONST. GINÁSIO		1		
05 -	CONST. CAMPO SINT.	1			
06 -	VEICULO	1		1	
07-	REFORMAS	1			
08-	ARQUIBANCADA	1			
09 -	CAMPO	1			

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Participação da população nas práticas esportivas/população total.	O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nas práticas esportivas, sendo o objetivo ampliar essa participação ao longo dos quatro anos.

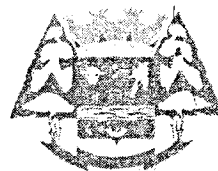
V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	30%	40%	50%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Desporto e Lazer	27
SUB FUNÇÃO	Desporto Comunitário	812
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	02.0107
ATIVIDADE	Manutenção das Atividades Esportivas	02.27.812.02.107.0201
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Esportes	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Apoiar a manutenção das práticas esportivas locais.	
2 - Itens componentes da ação	1. Calendário de eventos esportivos. 2. Promoção de atividades esportivas e físicas. 3. Incentivo ao Esporte Amador. 4. Atividades esportivas com escolares no município. 5. Aquisição de fardamentos, agasalhos e uniformes para as equipes do município	
3 - Justificativa	As práticas esportivas estão se expandindo, pela maior consciência da população aos benefícios que o esporte traz para a saúde e qualidade de vida. Por isso justifica-se o apoio e estímulo a essas atividades.	
4 - Metodologia adotada	Cadastramento prévio de usuários, para medir objetivamente as necessidades de apoio da infraestrutura esportiva local.	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Calendário	1	1	1	1
02-	Atividades	8	8	8	8
03-	Esporte	1	1	1	1
04-	Jogos	1	1	1	1
05-	Fardamentos	1	1	1	1
Indicador		Descrição			
Participação da população nas práticas esportivas/ população total.		O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nas práticas esportivas, sendo o objetivo ampliar essa participação ao longo dos quatro anos.			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	30%	50%	50%	



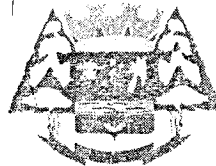
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Desporto e Lazer	27
SUB-FUNÇÃO	Lazer	813
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Esportes	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sedar políticas públicas municipais destinadas ao desporto comunitário.	
JUSTIFICATIVA	Lazer constitui, ao lado do esporte comunitário, recurso social fundamentais para a saúde e o bem estar da população, devendo pois ser objeto de políticas públicas adequadas e produtivas.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas de campo junto aos usuários, atores do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	No município há um ginásio Municipal onde é utilizado para todas modalidades esportiva, onde realizamos campeonato Tradicionais como Taça Cidade de futsal, Copas das Torcida, jogos de encerramentos do semestre das Escolinhas de Futsal, voleibol, Basquete e handebol. Vôlei de areia, Futevôlei na quadra de areia ao lado do ginásio. As atividades do Ginásio de Esportes são Social onde envolve população em geral, pista de skate para os praticantes.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	No município de Água Clara com relação às limitações, ficou evidenciado a falta de ações e atividades esportivas e de lazer para nossa comunidade, assim como a inexistência de projetos e programas esportivos e de lazer para as crianças e adultos. Faltam incentivos às novas práticas de esportes que tem surgido como Ciclismo, onde os praticantes utilizam as rodovias e ruas da cidade. Já no campo profissional há profissionais com formação, mas faltam capacitação e especialização específica para as modalidades a serem trabalhados, os investimentos no âmbito desportivo e de lazer ainda são	



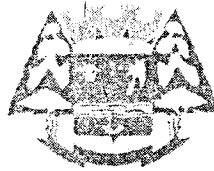
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

	escassos. Tendo necessidade de se construir ciclovias, pistas de caminhadas, espaços de lazer
OPORTUNIDADES	<p>O município através das Secretarias buscará parcerias com órgãos públicos, entidades, confederações e federações para realização de eventos esportivos e de lazer.</p> <p>Existe a oportunidade de planejamento e execução de projetos esportivos e de lazer, de forma a captar recursos financeiros junto aos órgãos estaduais e federais.</p>
RISCOS (Ameaças)	<p>A escassez com relação ao esporte pelo setor municipal, o desinteresse por parte da população em buscar qualidade de vida através de atividades esportivas e de lazer.</p> <p>A falta de recursos financeiros para a realização de eventos nessa área, bem como a desvalorização do esporte e lazer e a falta de preservação dos espaços públicos existentes para a prática do esporte e lazer.</p>
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)	
PROGRAMAS	02.0107 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer
ATIVIDADES	02.27.813.02.107.02 – Incentivo ao Lazer
PROJETOS	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO			
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	02			
FUNÇÃO	Desporto e Lazer	27			
SUB FUNÇÃO	Lazer	813			
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	02.0107			
ATIVIDADE	Incentivo ao Lazer	02.27.813.02.107.02			
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Esportes				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Apoiar e estimular as atividades de lazer no Município.				
2 - Itens componentes da ação	1. Calendário de eventos no município 2. Manutenção das áreas para recreação, lazer no município 3. Parcerias para desenvolvimento do lazer e atividades motoras. 4. Aquisição e manutenção de equipamentos. 5. Promover oficinas às comunidades urbanas para lazer e interatividade saudável.				
3 - Justificativa	As atividades de lazer fazem parte das necessidades de promoção do bem-estar da população, e assim devem ser estimuladas e apoiadas.				
4 - Metodologia adotada	Cadastramento das pessoas para participação nos eventos constantes da infraestrutura municipal de lazer.				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01-	Calendário	1	1	1	1
02-	Manutenção	1	1	1	1
03-	Parcerias	1	1	1	1
04-	Equipamentos	1	1	1	1
05-	Oficinas	1	1	1	1
IV – INDICADORES					
Indicador			Descrição		
Participação de pessoas nos eventos de lazer/população total.			O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nos eventos e práticas de lazer, sendo sua finalidade ampliar essa participação ao longo dos próximos quatro anos.		
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do Indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	30%	50%	50%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Econômico	01
FUNÇÃO	Ciência e tecnologia	19
SUB-FUNÇÃO	Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	572
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Aproximar a Prefeitura das Universidades e criar um vínculo para que possamos, de forma conjunta, trazer benefícios e produção para ambas as partes.	
JUSTIFICATIVA	É uma atividade que traz fortalecimento dos sistemas tecnológico, as instituições são amparadas pelo governo o que facilita para elaboração e execução do projeto.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Celebração de acordos de cooperação técnica com as universidades públicas e privadas	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Existem entidades de pesquisa e ensino interessadas em colaborar com as municipalidades, tais como UFGD, UEMS, IFMS, Sistema S, EMBRAPA, e universidades privadas	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Inexistência de campus das universidades em Água Clara, porém nas localidades próximas.	
OPORTUNIDADES	Celebração de acordos de cooperação técnica para permitir a realização de diversos projetos de base tecnológica de interesse do Município, em especial a implantação de uma incubadora de base tecnológica para auxiliar as empresas que queiram desenvolver tecnologia através da incubação de startups	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica e social, que afeta as finanças e o funcionamento normal tanto das municipalidades quanto das entidades de ensino e pesquisa	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	01.0101 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação	
ATIVIDADES		

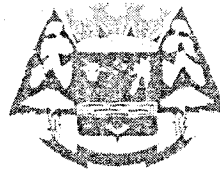


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

PROJETOS

01.19.571.01.0101.01 – Cooperação Técnica com Entidades de Ciência e Tecnologia

8



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO 01
FUNÇÃO	Ciência e Tecnologia	19
SUB FUNÇÃO	Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	572
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação	01.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Cooperação Técnica com Entidades de Ciência e Tecnologia	01.19.572.01.0101.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Cooperação técnica com as universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento para geração de projetos de base tecnológica de interesse da Municipalidade	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Plano de ação preliminar e preparatória2. Acordo técnico com as entidades de pesquisa e desenvolvimento3. Definição de Plano de Trabalho para 2018/20214. Implementação	
3 - Justificativa	As universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento tem interesse em cooperar com as municipalidades para desenvolvimento de projetos de qualidade e a baixo custo, solucionando problemas dos Municípios	
4 - Metodologia adotada	Conversações com as universidades e entidades de pesquisa e desenvolvimento para celebração de acordo de cooperação técnica	
III – METAS FISICAS ANUAIS		

**MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021**

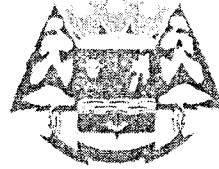
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	plano	01			
02-	acordos	04			
03-	Plano de trabalho anual	01	01	01	01
04-	Implementação	100%	100%	100%	100%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Projetos decorrentes dos acordos de cooperação/total de projetos do Município	O indicador relaciona a quantidade de projetos feitos com apoio das universidades e institutos de pesquisa e desenvolvimento com o total de projetos desenvolvidos pela Prefeitura Municipal.

V – METAS DE INDICADORES

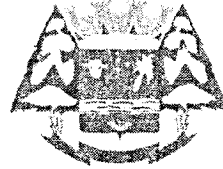
Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	40%	50%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Econômico	01
FUNÇÃO	Agricultura	20
SUB FUNÇÃO	-Promoção da Produção Vegetal	601
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	O Objetivo visa atender os agricultores de Água Clara. Contribuir para o combate e manejo de pragas de forma sustentável entre outros fatores.	
JUSTIFICATIVA	O fortalecimento e qualidade de vida no meio rural. Fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e verticalização dos produtos produzidos dentro do município. É de importância vital para o desenvolvimento social no Município e sua importância dentro da administração municipal.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e feito uma análise comparativa com os mesmos indicadores.	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	As análises comparativas e pesquisas de campo efetuadas apontam terras férteis, linhas de crédito suficiente e estradas acessíveis	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Ausência de agroindústria, patrulha mecanizada insuficiente, manutenção de estradas insuficiente, assistência técnica.	
OPORTUNIDADES	Constam dos Planos plurianuais estadual e federal programas que objetivam amparar Municípios para a realização dos investimentos necessários à expansão dos serviços locais de agricultura, horticultura, entre outros. Os quais podem ser ajustados pelo Município em seu próprio PPA, para	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

	elaboração de projeto de execução para suprir a demanda rural deste Município. Além disso, poderá o Município licitar uma concessão dos serviços de agricultura para captar recursos necessários para bancar investimentos. Os produtores rurais tem oportunidade de acesso às várias modalidades de crédito rural, subsidiados, para financiamento de equipamentos de produção e investimentos na sua propriedade
RISCOS (Ameaças)	A crise fiscal aguda, que atinge tanto os municípios quanto os governos estadual e federal poderá criar dificuldades para a obtenção de recursos necessários para os investimentos previstos. As dificuldades que atravessa o país podem afastar nestes momentos investidores.
	IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)
PROGRAMAS	01.0102 PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA
ATIVIDADES	
PROJETOS	01.20.601.01.0102.01 APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA LOCAL



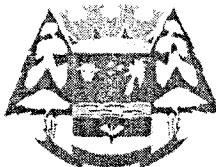
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

03-					
04-					
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Portadores de deficiência atendidos/população portadora de deficiência total		O indicador objetiva mostrar o grau de atendimento da população portadora de deficiência pelas políticas públicas municipais, com a finalidade de evoluir o atendimento para toda a população portadora de deficiência			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	30%	50%	70%	100%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB-FUNÇÃO	Assistência à Criança e ao Adolescente	243
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
GESTOR		
EXECUTOR	FMAS/FMDCA	
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Garantir os direitos e a proteção social da criança e do adolescente em situação de vulnerabilidade e risco social, cumprindo assim o que determina Constituição Federal e o ECA.	
JUSTIFICATIVA	Tendo a vista a situação de vulnerabilidade das famílias atendidas pela Política de Assistência Social no município, onde a criança e o adolescente sofre o maior impacto, tendo que se sujeitar, muitas vezes, ao trabalho infantil ou acabam sofrendo abandono ou até abusos e violências. Diante dos fatos, se faz necessário manter programas e projetos voltados à proteção e atendimento destas crianças e adolescentes.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Situações visualizadas através dos atendimentos e acompanhamentos realizados pelo CRAS, CREAS e Unidade de Acolhimento.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Proporciona atividades lúdicas e oficinas pedagógicas em atendimento às crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco social, em horário oposto às aulas escolares, oferecendo à elas condições de sociabilidade e de cidadania.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Falta de adequação do espaço físico para a oferta qualificada destes serviços;	
OPORTUNIDADES	Melhoria e adequações no espaço destinado ao serviço, podendo proporcionar maior qualidade no atendimento às crianças e adolescentes que fazem uso dele.	
RISCOS (Ameaças)	Diante da crise econômica vivida atualmente no País, a falta de recursos e o aumento exponencial da demanda de atendimentos nos impõe obstáculos para efetivação deste serviço.	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)

PROGRAMAS

02.0101 – Implementação do Plano Municipal de Assistência Social

ATIVIDADES

02.08.243.02.0101.0203 – Programação de Atividades com recursos do FMAS – Criança e Adolescente

02.08.243.02.0101.0204 – Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

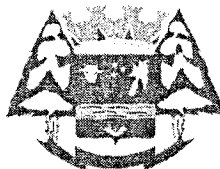
PROJETOS

02.08.243.02.0101.0103 – Programação de Projetos com recursos do FMAS – Criança e Adolescente

02.08.243.02.0101.0104 – Estruturação de Espaço para o Conselho Tutelar

**MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021****TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO**

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência à Criança e ao Adolescente	243
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos com recursos do FMAS – Criança e Adolescente	02.08.243.02.0101.0103
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FMAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Se houver	
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Construção do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, com adaptações para atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes, visando adequar a capacidade de atendimento do CRAS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para possibilitar a melhoria da qualidade do atendimento.	
2- Itens componentes da ação	01. Levantamento de área para construção 02. Elaboração do projeto arquitetônico 03. Contratação de equipe para construção da obra 04. Construção do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, com adaptações para atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes 05. Aquisição de veículos 06. Aquisição de equipamentos e materiais para os serviços;	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

3 - Justificativa Necessidade de construção do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, com espaço para atender o público prioritário , tendo em vista que o CRAS atende mensalmente 670 famílias e o serviço de convivência para criança e adolescente atende 250 crianças/ adolescentes por Mês.

4 - Metodologia adotada Serão realizados diagnóstico para levantamento da demanda real de atendimento, assim como ações para localização de espaço físico em local de fácil acesso.

III – METAS FISICAS ANUAIS

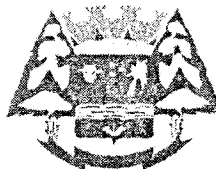
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Identificação de área	01			
02-	Projeto		01		
03-	Construtora			01	
04-	Prédio			01	
05-	Veiculo			02	
06-	% Equipamentos	25	25	25	25

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
População de crianças e adolescentes atendida/população total de crianças e adolescentes	O indicador objetiva medir o grau de participação da população de crianças e adolescentes do Município nas políticas públicas municipais, devendo tender para a total cobertura ao final de quatro anos

V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
80%	85%	90%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência à Criança e ao Adolescente	243
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Estruturação de Espaço para os Conselhos	02.08.243.02.0101.0104
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FMAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Construir de espaço físico para implantação de estrutura para funcionamento dos Conselhos, para melhores condições de funcionamento, e com espaço para a Secretaria Municipal de Assistência Social também	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">01. Levantamento de área para construção.02. Elaboração do projeto arquitetônico.03. Contratação de equipe para construção da obra;04. Construção da sede física da Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação com anexo para implantação da sala dos Conselhos;05. Aquisição de veículos para atender a demanda da secretaria de Assistência Social, Trabalho e Habitação e Conselhos;06. Aquisição de equipamentos e materiais para a sede da Secretaria.	
3 - Justificativa	Devido às novas normativas da política de assistência social e o atual quadro de recursos humanos o atual espaço físico é inadequado para atendimento.	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada

Serão realizados diagnóstico para levantamento da demanda real de atendimento, assim como ações para localização de espaço físico em local de fácil acesso, com, o quantitativo de salas que atenda as real demanda de serviço.

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Identificar áreas	01			
02	Projeto	01			
03	Contratação de Construtora		01		
04	Prédio			01	
05	Veiculos	01		01	
06	% Aquisição de equipamentos e matérias	25	25	25	25

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
População de crianças e adolescentes atendida pelos conselhos/população total de crianças e adolescentes	O indicador objetiva medir o grau de atendimento da população de crianças e adolescentes do Município pelos conselhos, devendo tender para a total cobertura ao final de quatro anos

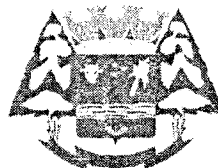
V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
50%	70%	90%	100%



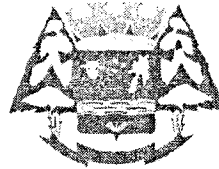
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social			CÓDIGO	
FUNÇÃO	Assistência Social			02	
SUB FUNÇÃO	Assistência à Criança e ao Adolescente			08	
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social			243	
ATIVIDADE	Programação de Atividades com recursos do FMAS – Criança e Adolescente			02.0101	
PROJETO				02.08.243.02.0101.0203	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social				
DIRIGENTE	Secretário				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FMAS				
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva a manutenção da infraestrutura e políticas públicas de atendimento às crianças e adolescentes do Município				
2 - Itens componentes da ação	1. Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos 2. Manutenção da Unidade de Acolhimento				
3 - Justificativa	As crianças e os adolescentes são objeto de políticas públicas legalmente estabelecidas, que devem ser estendidas de forma a atender a toda a população dessas faixas etárias, necessitando-se, portanto, de manter adequadamente a estrutura de atendimento e das políticas públicas				
4 - Metodologia adotada	Cadastramento de todas as crianças e adolescentes do Município para dimensionamento das necessidades de atendimento pela infraestrutura municipal e das políticas públicas				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01-	crianças	200	200	200	200
02-	crianças	20	20	20	20
03-					
04-					

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
População de crianças e adolescentes atendida/população total de crianças e adolescentes	O indicador objetiva medir o grau de participação da população de crianças e adolescentes do Município nas políticas públicas municipais, devendo tender para a total cobertura ao final de quatro anos

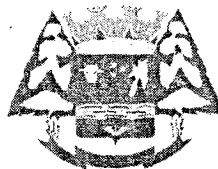
V – METAS DE INDICADORES

Desempenho dos indicadores	2018	2019	2020	2021
	80%	85%	90%	100%



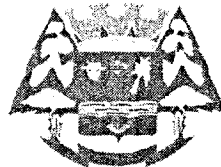
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO			
FUNÇÃO	Assistência Social	02			
SUB FUNÇÃO	Assistência à Criança e ao Adolescente	08			
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	243			
ATIVIDADE	Manutenção do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar	02.0101			
PROJETO		02.08.243.02.0101.0204			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social				
DIRIGENTE	Secretário				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FMAS				
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva a manutenção do funcionamento dos Conselhos dos Direitos da Criança e do Adolescente e Tutelar				
2 - Itens componentes da ação	1. Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente 2. Manutenção do Conselho Tutelar				
3 - Justificativa	Os Conselhos CMDCA e Tutelar constituem importantes instrumentos de fiscalização e aprimoramento das políticas municipais relacionadas às crianças e aos adolescentes				
4 - Metodologia adotada	Elaboração do calendário de reuniões dos conselhos				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Reuniões	12	12	12	12
02-	Reuniões	12	12	12	12



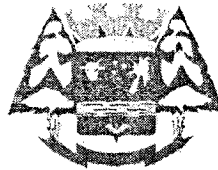
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

03-					
04-					
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
População de crianças e adolescentes atendida pelos conselhos/população total de crianças e adolescentes		O indicador objetiva medir o grau de atendimento da população de crianças e adolescentes do Município pelos conselhos, devendo tender para a total cobertura ao final de quatro anos			
V – METAS DE INDICADORES					
	2018	2019	2020	2021	
	80%	85%	90%	100%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB-FUNÇÃO	Assistência Comunitária	244
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
GESTOR		
EXECUTOR	FMAS/FMIS	
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Garantir os direitos previstos pelo SUAS no atendimento às famílias e indivíduos que se encontram em situação de vulnerabilidade e risco social ou que tenham sofrido algum tipo de violência física ou moral.	
JUSTIFICATIVA	Tendo em vista a Assistência Social ser um direito do cidadão e um dever do Poder Público, tem-se a necessidade de se prover uma assistência comunitária para famílias e indivíduos que necessitem atendimento social para que possam resgatar sua dignidade, bem como sua reinserção na sociedade. Dessa forma, oferecemos programas e serviços que atendam às diversas necessidades das famílias ou indivíduos em situação de vulnerabilidade.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Situações visualizadas através dos atendimentos e acompanhamentos realizados pelo CRAS e CREAS.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Proporciona atendimento as famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade através dos benefícios eventuais, bolsa família e encaminhamentos para o BPC;	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Insuficiência de equipe técnica referenciada; Falta de espaço físico adequado para o atendimento aos usuários;	
OPORTUNIDADES	Construção de prédio próprio com acessibilidade para os usuários; Aumento na oferta de Programa e Projetos destinados às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social;	
RISCOS (Ameaças)	Diante da crise econômica vivida atualmente no País, a falta de recursos e o aumento exponencial da	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

demanda de atendimentos nos impõe obstáculos para efetivação deste serviço.

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)

PROGRAMAS	02.0101 – Implementação do Plano Municipal de Assistência Social
ATIVIDADES	02.08.244.02.0101.0205 – Programação de atividades com recursos do FMAS – Proteção Social Básica e Especial 02.08.244.02.0101.0206 – Programação de atividades com recursos do FMIS
PROJETOS	02.08.244.02.0101.0104 – Programação de Projetos com recursos do FMAS – Proteção Social Básica e Especial



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência Comunitária	244
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos com recursos do FMAS – Proteção Social Básica e Especial	02.08.244.02.0101.0105
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Implantar a Casa de Passagem, visando atender aos migrantes e pessoas em situação de rua, garantindo o direito dos mesmos e proporcionando condições para possível reinserção familiar e comunitária	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">01. Levantamento de área para construção.02. Elaboração do projeto arquitetônico.03. Contratação de equipe para construção da obra;04. Construção Casa de Passagem05. Aquisição de veículos;06. Aquisição de equipamentos e materiais para os serviços;	
3 - Justificativa	Justifica-se devido ao alto índice de migrantes e pessoas em situação de rua, que utilizam o espaço público como moradia, assim a construção da casa de passagem visa garantir o direito do migrante e pessoa em situação de rua, condições dignas de sobrevivência, assim como ambiente acolhedor com o intuito de promover a reinserção familiar e comunitária, respeitando as escolhas dos usuários e suas especificidades.	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada

Serão realizados diagnostico para levantamento da demanda real de atendimento, assim como ações para localização de espaço físico em local de fácil acesso.

III – METAS FISICAS ANUAIS

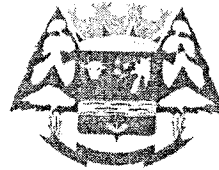
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Identificação de área	01			
02-	Projeto	01			
03-	Construtora		01		
04-	Prédio		01		
05-	Veiculo		01	01	
06-	% Equipamentos		50	50	

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Número de famílias atendidas/total de famílias do Município	O indicador objetiva medir o grau de atendimento das famílias do Município em face do total de famílias existentes, com a finalidade de dimensionar a política pública de atendimento no rumo do atendimento à totalidade das famílias cadastradas no programa

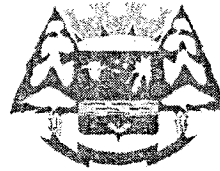
V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
80%	85%	90%	100%



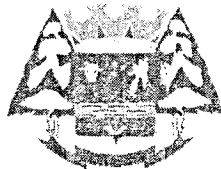
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência Comunitária	244
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE	Programação de atividades com recursos do FMAS – Proteção Social Básica e Especial	02.08.244.02.0101.0205
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Assistência Social	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FMAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Se houver	
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar a manutenção das atividades relacionadas à política pública municipal de proteção social básica e especial	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Bolsa Família2. Benefícios Eventuais3. Oficinas de Capacitação Profissional4. PAIF5. Serviços de Convivência para Criança e Adolescente 0 a 17 anos6. Proteção à Gestante7. PAEFI8. Abordagem Social9. Serviços de Medidas Sócio Educativas10. Grupos Sócio Educativos	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO 01
FUNÇÃO	Agricultura	20
SUB FUNÇÃO	Promoção da Produção Vegetal/Promoção da Produção Animal	601/602
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Agropecuária	01.0102
ATIVIDADE		
PROJETO	Apoio ao Desenvolvimento da Agropecuária Local	01.20.601.01.0102.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	O objetivo de ação é apoiar o desenvolvimento das atividades da agropecuária local, com resultados de crescimento da renda e dos empregos no Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Cadastramento de Produtores no Programa2. Elaboração de Plano de Trabalho com assessoria técnica3. Captação de recursos para aplicação no programa4. Celebração de contratos de adesão com produtores5. Implementação	
3 - Justificativa	A agropecuária é um dos principais componentes do PIB local, responsável pela geração de emprego e renda. O fortalecimento da agropecuária interessa à Municipalidade pelo seu potencial de crescimento, de geração de mais emprego e mais renda	
4 - Metodologia adotada	Cadastramento de produtores, elaboração de Plano de Trabalho, captação de recursos e celebração de contratos de adesão com produtores	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	produtores	80	90	100	120
02-	Plano de Trabalho	01			
03-	captação	01	01	01	01
04-	contratos	80	90	100	120
05-	implementação	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Produtores participantes/total de produtores locais	O indicador relaciona os produtores que aderiram e participam do programa com o total de produtores do Município

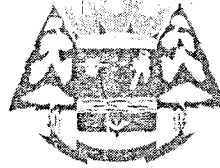
V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	30%	60%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Econômico	01
FUNÇÃO	Organização Agrária	21
SUB FUNÇÃO	Reforma Agrária	631
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	O Objetivo visa atender os agricultores familiares de Água Clara. Contribuir para o combate e manejo de pragas de forma sustentável entre outros fatores.	
JUSTIFICATIVA	O fortalecimento e qualidade de vida no meio rural. Fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e verticalização dos produtos produzidos dentro do município. É de importância vital para o desenvolvimento social no Município e sua importância dentro da administração municipal.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e feito uma análise comparativa com os mesmos indicadores.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	As análises comparativas e pesquisas de campo efetuadas apontam terras férteis, linhas de crédito suficiente e estradas acessíveis	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Ausência de agroindústria, patrulha mecanizada insuficiente, manutenção de estradas insuficiente, assistência técnica.	
OPORTUNIDADES	Constam dos Planos plurianuais estadual e federal programas que objetivam amparar Municípios para a realização dos investimentos necessários à expansão dos serviços locais de agricultura, horticultura, entre outros. Os quais podem ser ajustados pelo Município em seu próprio PPA, para elaboração de projeto de execução para suprir a demanda rural deste Município. Além disso, poderá o Município licitar uma concessão dos serviços de agricultura para captar recursos necessários para	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

bancar investimentos.

RISCOS (Ameaças)

A crise fiscal aguda, que atinge tanto os municípios quanto os governos estadual e federal poderá criar dificuldades para a obtenção de recursos necessários para os investimentos previstos. As dificuldades que atravessa o país podem afastar nestes momentos investidores.

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)

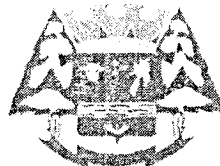
PROGRAMAS

01.0103 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar

ATIVIDADES

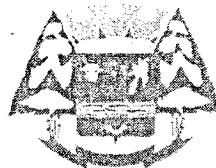
PROJETOS

01.21.631.01.0103.01 – Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO 01
FUNÇÃO	Organização Agrária	21
SUB FUNÇÃO	Reforma Agrária	631
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar	01.0103
ATIVIDADE		
PROJETO	Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar	01.21.631.01.0103.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	O objetivo de ação é apoiar o desenvolvimento das atividades dos produtores familiares locais, com resultados de crescimento da renda e dos empregos no Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Cadastramento de Produtores Familiares no Programa2. Elaboração de Plano de Trabalho com assessoria técnica3. Captação de recursos para aplicação no programa4. Celebração de contratos de adesão com produtores familiares5. Implementação	
3 - Justificativa	A produção agropecuária familiar é um dos principais componentes do PIB local, responsável pela geração de emprego e renda. O fortalecimento da produção agropecuária familiar interessa à Municipalidade pelo seu potencial de crescimento, de geração de mais emprego e mais renda	
4 - Metodologia adotada	Cadastramento de produtores familiares, elaboração de Plano de Trabalho, captação de recursos e celebração de contratos de adesão com produtores familiares	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Produtores familiares	80	100	120	140
02-	Plano de Trabalho	01			
03-	captação	01	01	01	01
04-	contratos	80	100	120	140
05-	implementação	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Produtores familiares participantes/total de produtores familiares locais	O indicador relaciona os produtores familiares que aderiram e participam do programa com o total de produtores familiares do Município

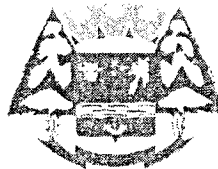
V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	30%	60%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Econômico	01
FUNÇÃO	Industria	22
SUB FUNÇÃO	Promoção industrial	661
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
Objetivo	As pesquisas em campo e as análises efetuadas têm por objetivo identificar as atuais condições do setor de indústria no município e seus méritos, suas limitações, as oportunidades existentes e os desafios de enfrentar dada a sua importância para a sustentabilidade local e regional, com a finalidade de referenciar e balizar o planejamento, programação e orçamentação municipais, a serem inseridos no PPA 2018/2021	
Justificativa	O fortalecimento da agroindústria. Consolidar desde a produção até o produto final para o consumidor dentro de nosso município.	
Metodologia (pesquisa)	Foram realizadas pesquisas através de questionário, via telefone e dados obtidos e feito uma análise comparativa com os mesmos indicadores.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
Méritos (qualidades, pontos fortes)	As análises comparativas e pesquisas de campo efetuadas apontam associações e cooperativas existentes em Água Clara, agricultura, piscicultura, suinocultura, avicultura, pecuária e fruticultura, com potencial de desenvolvimento para a industrialização de produtos.	
Limitações (pontos fracos)	O desconhecimento de produção de pequenas indústrias, falta de incentivo a agroindústria e divulgação, inexistência de mão de obra especializada no Município	
Oportunidades	Constam dos planos plurianuais estadual e federal programas que objetivam amparar municípios para a realização dos investimentos necessários à expansão dos serviços locais de indústria. Os quais podem ser ajustados pelo município em seu próprio PPA, para elaboração de projeto de execução	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

para suprir a demanda industrial deste município. Além disso, poderá o município licitar uma concessão dos serviços para captar recursos necessários para bancar investimentos.

Riscos (ameaças)

A crise fiscal aguda, que atinge tanto os municípios quanto os governos estadual e federal poderá criar dificuldades para a obtenção de recursos necessários para os investimentos previstos. As dificuldades que atravessa o país podem afastar nestes momentos investidores.

Citamos algumas ameaças apresentadas à industrialização em nosso município: dificuldades de acesso ao FCO, burocracia nas leis ambientais e de financiamento, e mão de obra sem qualificação.

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018 2021)

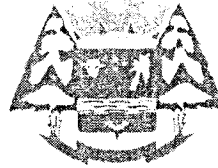
Programas

01.0104 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial

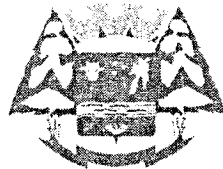
Atividades

Projetos

01.22.661.01.0104 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial

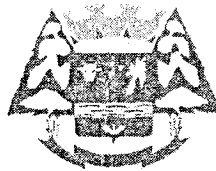


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO 01
FUNÇÃO	Indústria	22
SUB FUNÇÃO	Promoção Industrial	661
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial	01.0104
ATIVIDADE		
PROJETO	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial	01.22.661.01.0104.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Espera-se da ação apoiar o desenvolvimento da indústria local com aumento da participação da produção industrial no PIB do Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Cadastramento de indústrias locais para participação no programa2. Elaboração de Plano de Trabalho Anual em parceria com as entidades de classe e de pesquisa3. Montagem do Polo Moveleiro4. Captação de recursos para o programa5. Contratos de adesão de indústrias6. Implementação	
3 - Justificativa	A indústria é um importante componente da economia local para gerar renda e empregos de qualidade, portanto justifica o apoio da administração pública ao desenvolvimento da produção industrial local	
4 - Metodologia adotada	Cadastramento da indústria local e criação de mecanismo de acionamento de demanda para atendimento pelo projeto, atração de novas empresas para o Município	

**MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021****III – METAS FÍSICAS ANUAIS**

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	cadastramento	10	10	10	10
02-	Plano de Trabalho anual	01	01	01	01
03-	Implantação Polo Moveleiro		50%	50%	
04-	Captação de recursos	01	01	01	01
05-	Contratos de adesão	20	20	20	20
06-	implementação	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Indústrias participantes do programa/total de indústrias no Município	O indicador relaciona as indústrias participantes do programa com o total de indústrias do Município

V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	40%	40%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Econômico	01
FUNÇÃO	Comércio e Serviços	23
SUB FUNÇÃO	Promoção Comercial	691
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
Objetivo	Sediar ações de apoio à manutenção e ao desenvolvimento do comércio e aos serviços locais	
Justificativa	O comércio e os serviços representam uma boa parte do PIB municipal, sendo grande geradores de emprego e renda, devendo, portanto serem apoiados pelo poder público municipal para sua expansão e desenvolvimento	
Metodologia (pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo com os atores do setor, entrevistas com empresários, com os servidores da área e pesquisas documentais	
Méritos (qualidades, pontos fortes)	Existência da AME- Agencia Municipal de Emprego, PROCON, agilidade em providenciar documentações como: carteira de trabalho e RG, cooperativas, cerealistas e frigorifico de peixe para a geração de emprego	
Limitações (pontos fracos)	Proximidade de Três Lagoas, o que prejudica de certa forma o comércio local, preços de produtos não competitivos, falta de produtos específicos para áreas e afins, falta de fiscalização (IAGRO/ Vigilância Sanitária) e falta de documentação adequada do comércio local, o que prejudica seus fornecimentos para a administração municipal e para as empresas maiores.	
Oportunidades	Constam dos Planos plurianuais estadual e federal programas que objetivam amparar Municípios para a realização dos investimentos necessários à expansão dos serviços locais de Comércio e Serviços. Os quais podem ser ajustado pelo Município em seu próprio PPA, para elaboração de projeto de execução para suprir a demanda deste Município. Além disso, poderá o Município licitar uma concessão dos serviços destinados ao Comercio para receber os recursos necessários para	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

bancar investimentos.

Riscos (ameaças)

A crise fiscal aguda, que atinge tanto os municípios quanto os governos estadual e federal poderá criar dificuldades para a obtenção de recursos necessários para os investimentos previstos. As dificuldades que atravessa o país podem afastar nestes momentos investidores.

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018 2021)

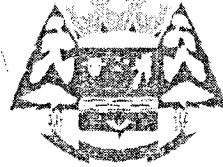
Programas

01.0105 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo

Atividades

Projetos

1.23.691.01.0105.01 – Apoio ao Desenvolvimento do Comércio e dos Serviços



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO 01
FUNÇÃO	Comércio e Serviços	23
SUB FUNÇÃO	Promoção Comercial	691
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo	
ATIVIDADE		
PROJETO	Apoio ao Desenvolvimento do Comércio e dos Serviços	01.23.691.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Apoiar o desenvolvimento do comércio e dos serviços locais, com geração de mais emprego e renda no Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Cadastramento das empresas de comércio e prestação de serviços2. Elaboração de Plano de Ação Anual3. Captação de Recursos4. Celebração de contratos de adesão de empresas de comércio e serviços5. Implementação	
3 - Justificativa	O comércio e os serviços locais representam boa parte do PIB, gerando muitos empregos e renda, por isso tem de ser estimulado e apoiado para crescer e se desenvolver	
4 - Metodologia adotada	Será feito um trabalho com os comerciantes e prestadores de serviço através de suas entidades de classe	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

III – METAS FISICAS ANUAIS

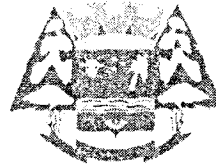
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	empresas	60	70	70	80
02-	Plano de Ação Anual	01	01	01	01
03-	Captação de Recursos	01	01	01	01
04-	Contratos de adesão	60	70	70	80
05-	Implementação	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Total de empresas participantes/total de empresas de comércio e serviços do Município	O indicador relaciona as empresas participantes do programa com o total de empresas de comércio e serviços do Município

V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	40%	40%	60%



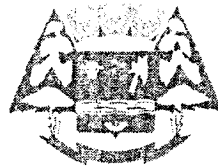
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Econômico	01
FUNÇÃO	Comércio e Serviços	23
SUB FUNÇÃO	Turismo	695
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
Objetivo	Sediar as ações de apoio à manutenção e ao desenvolvimento do turismo local e regional	
Justificativa	As atividades turísticas são importante fonte de geração de emprego e renda no Município, devendo, pois serem estimuladas e desenvolvidas com apoio do poder público municipal	
Metodologia (pesquisa)	Foram feitas entrevistas, pesquisas de campo, audiências com empresas e servidores do setor, e análise de documentação	
Méritos (qualidades, pontos fortes)	Existência de atrações turísticas locais e regionais, existência de rede de hospedagem com potencial de desenvolvimento.	
Limitações (pontos fracos)	Falta de planejamento para desenvolvimento do setor privado, com apoio do setor público, despreparo de prestadores de serviço, falta de investimento nas atrações e eventos turísticos	
Oportunidades	Possibilidade de organizar e implementar Planos de Ação Anuais, em parceria do setor público com o setor privado atuante no turismo	
Riscos (ameaças)	Crise econômica, que reduz o fluxo de turistas. Falta de recursos para investimento, falta de oportunidades para capacitação da mão de obra	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018 2021)		
Programas	01.0105 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo	
Atividades		
Projetos	01.23.695.01.0105.01 – Desenvolvimento do Turismo	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO 01
FUNÇÃO	Comércio e Serviços	23
SUB FUNÇÃO	Turismo	695
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo	01.0105
ATIVIDADE		
PROJETO	Desenvolvimento do Turismo	01.23.695.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA		
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva promover o desenvolvimento do turismo e das atrações turísticas no Município, atraindo visitantes e fomentando o crescimento do comércio e dos serviços locais, gerando emprego e renda.	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Inventário e Diagnóstico das atrações e eventos turísticos locais, e avaliação do potencial turístico2. Plano de Ação Anual3. Captação de Recursos4. Desenvolvimento da Rede de Hospedagem5. Recursos Humanos (formação, treinamento e capacitação)6. Recuperação e desenvolvimento dos atrativos e eventos turísticos da cidade	
3 - Justificativa	O turismo constitui poderosa fontes de desenvolvimento do município, atraindo visitantes, fomentando o comércio local, e gerando emprego e renda. Por isso deve ser apoiado e fomentado	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada	pela Prefeitura Municipal Desenvolvimento de Plano de Ação Anual, captação de recursos para investimentos, capacitação e desenvolvimento da rede de hospedagem local, capacitação e formação de monitores e guias turísticos, investimentos nos atrativos turísticos da cidade.
-------------------------	--

III – METAS FISICAS ANUAIS

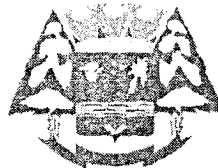
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Inventário	01			
02-	Plano de Ação Anual	01	01	01	01
03-	Captação de Recursos	01	01	01	01
04-	Hotéis e pousadas	10	10	15	15
05-	Monitores e guias	10	10	10	10
06-	Atrações e eventos	10	10	10	10

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Público de atrações e eventos turísticos/população total do município	O indicador relaciona o público total participante de atrações e eventos turísticos com a população total da cidade

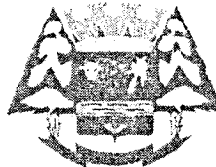
V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	30%	40%	40%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	2
FUNÇÃO	Assistência Social	8
SUB-FUNÇÃO	Assistência ao Idoso	241
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Assegurar os direitos sociais do idoso, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme preconizam a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI).	
JUSTIFICATIVA	No contexto da Política de Assistência Social, reconhece-se que a própria condição de pessoa idosa suscita e favorece algumas vulnerabilidades específicas desta faixa etária, o que demanda uma análise mais apurada sobre as condições que vivem os idosos do município e as possibilidades da Política de Assistência Social em atuar neste contexto	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Situações visualizadas através dos atendimentos e acompanhamentos realizados pelo CRAS.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A estrutura atual proporciona, aos idosos, atividades recreativas assegurando-lhes a acolhida, a segurança do desenvolvimento da autonomia individual, familiar e social, bem como, a segurança do convívio ou vivência familiar, comunitária e social.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Falta de um espaço físico adequado para a oferta qualificada destes serviços; insuficiência de equipe técnica referenciada efetiva para oferecer um serviço continuado à população;	
OPORTUNIDADES	Melhoria e adaptações no espaço destinado ao idoso, a fim de proporcionar um melhor atendimento, bem como aumentar o número de técnicos e capacitá-los, para atendimento exclusivo a esse serviço.	
RISCOS (Ameaças)	Diante da crise econômica vivida atualmente no País, a falta de recursos e o aumento exponencial da	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

demanda pelos serviços públicos criam obstáculos para efetivação deste serviço, podendo dar origem a graves conflitos sociais.

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)

PROGRAMAS

02.0101 – Implementação do Plano Municipal de Assistência Social

ATIVIDADES

02.08.241.02.0101.0201 – Programação de Atividades com Recursos do FMAS - idosos

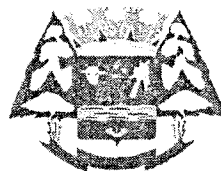
PROJETOS

02.08.241.02.0101.0101 – Programação de Projetos com recursos do FMAS - Idosos



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência ao Idoso	241
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos com recursos do FMAS - Idosos	02.08.241.02.0101.0101
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação tem por objetivo sediar projetos que resultem em desenvolvimento da estrutura de atendimento aos idosos e melhoria das suas condições.	
2 - Itens componentes da ação	1. Construção do Centro de Convivência para Idosos	
3 - Justificativa	A população de idosos do município está em crescimento, acompanhando a tendência nacional de ampliação dessa faixa etária na pirâmide social. Isso justifica a ampliação da ação das políticas públicas municipais do setor	
4 - Metodologia adotada	As pessoas idosas do Município serão cadastradas para que possam se beneficiar das ações previstas no projeto, e a partir do conhecimento das necessidades desse segmento da população serão planejadas as ações do projeto.	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

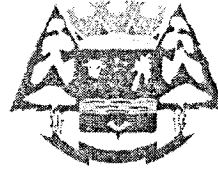
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	unidade		100%		
02-					
03-					
04-					

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
População idosa atendida/população idosa total	O indicador objetiva medir o grau de atendimento da população idosa pelo projeto, tendo como finalidade atender a totalidade da população idosa ao final de quatro anos

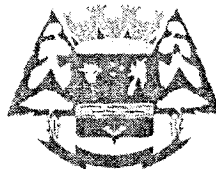
V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
20%	50%	70%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência ao Idoso	241
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE	Programação de Atividades com recursos do FMAS - Idosos	02.08.241.02.0101.0202
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva manter em funcionamento as políticas públicas de atendimento à população idosa do Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Cursos para idosos: artesanato, violão, dança, coral2. Atividades lúdicas e recreativas: bailes, esportivas, jogos3. Acompanhamento psicossocial4. Terapia ocupacional	
3 - Justificativa	A população de idosos do município está em crescimento, acompanhando a tendência nacional de ampliação dessa faixa etária na pirâmide social. Isso justifica a manutenção e ampliação da ação das políticas públicas municipais do setor	
4 - Metodologia adotada	As pessoas idosas do Município serão cadastradas para que possam se beneficiar das ações previstas na atividade, e a partir do conhecimento das necessidades desse segmento da população serão planejadas as ações efetivas.	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

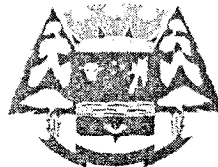
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Idosos participantes	180	180	180	180
02-	eventos	48	48	48	48
03-	idosos	80	80	80	80
04-	idosos	30	30	30	30

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
População idosa atendida/população idosa total	O indicador objetiva medir o grau de atendimento da população idosa pelo projeto, tendo como finalidade atender a totalidade da população idosa ao final de quatro anos

V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
65%	65%	65%	65%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB-FUNÇÃO	Assistência ao Portador de Deficiência	242
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Assistência Social	
GESTOR		
EXECUTOR	FMAS	
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Assegurar os direitos sociais do portador de deficiência, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, garantindo melhoria na sua qualidade de vida.	
JUSTIFICATIVA	Assegurar os direitos sociais do portador de deficiência, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, garantindo melhoria na sua qualidade de vida.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Situações visualizadas através dos atendimentos e acompanhamentos realizados pela APAE	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Proporcionar aos portadores de deficiência, seja física ou intelectual, a garantia da educação, bem como oficinas recreativas assegurando-lhes a acolhida, a segurança do desenvolvimento da autonomia individual, familiar e social.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Falta de uma política mais forte neste sentido	
OPORTUNIDADES	Fortalecimento da Política de Assistência ao portador de deficiência; Apoiar mais efetivamente as entidades que prestam este tipo de serviço à comunidade.	
RISCOS (Ameaças)	Diante da crise econômica vivida atualmente no País, a falta de recursos e a inconstância nos repasses dos recursos do Fundo Nacional e Estadual de Assistência Social nos impõe obstáculos para efetivação e melhoria deste serviço.	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

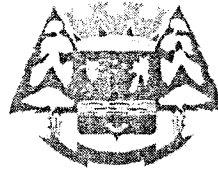
PROGRAMAS

02.0101 – Implementação do Plano Municipal de Assistência Social

ATIVIDADES

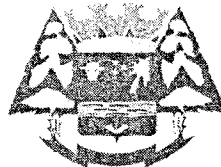
02.08.242.02.0101.0203 – Programação de Atividades com Recursos do FMAS – Portadores de Deficiência

PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social				CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social				08
SUB FUNÇÃO	Assistência ao Portador de Deficiência				242
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social				02.0101
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do FMAS – Portadores de Deficiência				02.08.242.02.0101.0202
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social				
DIRIGENTE	Secretário				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social				
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva a manutenção da infraestrutura de atendimento aos portadores de deficiência do município				
2 - Itens componentes da ação	1. Subvenção Social aos Portadores de Deficiência, através da APAE				
3 - Justificativa	Existem imposições legais e sociais para que sejam praticadas políticas públicas municipais de atendimento à pessoa portadora de deficiência				
4 - Metodologia adotada	Cadastramento dos portadores de deficiência para que se possa identificar e projetar a demanda do setor para atendimento pelas políticas públicas municipais				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	beneficiários	35	35	35	35
02-					



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

3 - Justificativa	A política pública municipal de proteção básica e especial constitui um aspecto importante e decisivo da estrutura de assistência social do Município, devendo ser planejada sua adequada manutenção.
4 - Metodologia adotada	Dimensionamento da demanda para planejamento da natureza e volume das atividades necessárias

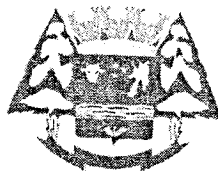
III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	famílias	700	750	800	816
02-	famílias	50	55	60	70
03-	alunos	150	160	190	210
04-	Famílias	670	670	670	670
05-	Crianças e adolescentes	200	250	300	350
06-	indivíduos	120	120	120	120
07-	indivíduos	66	66	66	66
08-	indivíduos	116	116	116	116
09-	Adolescentes	10	10	10	10
10-	Indivíduos	66	66	66	66

IV – INDICADORES

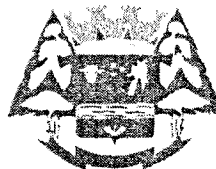
Indicador	Descrição
Número de famílias atendidas/total de famílias do Município	O indicador objetiva medir o grau de atendimento das famílias do Município em face do total de famílias existentes, com a finalidade de dimensionar a política pública de atendimento no rumo do atendimento à totalidade das famílias cadastradas no programa

V – METAS DE INDICADORES



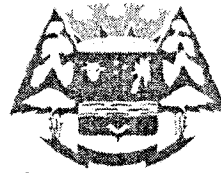
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

2018	2019	2020	2021
80%	85%	90%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Assistência Social	08
SUB FUNÇÃO	Assistência Comunitária	244
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	02.0101
ATIVIDADE	Programação de atividades com recursos do FMIS	02.08.244.02.0101.0205
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Investimento Social FMIS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Atender as pessoas que se encontram em condições de vulnerabilidade social visando a garantia de seus direitos.	
2 - Itens componentes da ação	01. Doação de cobertores; 02. Entrega de cesta básica municipal; 03. Materiais de construção em decorrência de uma situação de calamidade pública ou emergência; 04. Outras situações ou serviços/ reformas ou construções que se fizerem necessários.	
3 - Justificativa	Atender aos cidadãos e famílias com impossibilidade de arcar por conta própria com o enfrentamento de contingências sociais, cuja ocorrência provoca riscos e fragiliza a manutenção do indivíduo, a unidade da família e a sobrevivência de seus membros.	
4 - Metodologia adotada	Realização de diagnóstico e levantamento da demanda, estudo social da situação apresentada, elaboração de relatório social.	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		



X

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Pessoas	1000	1000	1000	1000
02-	Famílias	650	650	650	650
03	Famílias	10	10	10	10
04	Outras situações	eventuais	eventuais	eventuais	eventuais

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Indivíduos atendidos/total de referenciados pela ação social	O indicador objetiva relacionar os indivíduos atendidos pela atividade com o total de indivíduos referenciados pela Ação Social

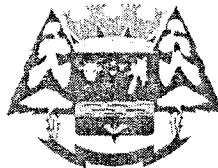
V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
10%	15%	15%	15%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB-FUNÇÃO	Atenção Básica	301
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Saúde	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais dedicadas à Atenção Básica em Saúde	
JUSTIFICATIVA	A Atenção Básica em Saúde constitui-se num dos segmentos mais importantes da prestação municipal de serviços de saúde, configurando a porta de entrada e base do Sistema Único de Saúde	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo com usuários, prestadores de serviço, e servidores do segmento envolvidos no Plano Municipal de Saúde	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Existe uma estrutura mínima para o funcionamento da atenção básica, segue os preceitos e diretrizes do SUS, os serviços funcionam diariamente a semana toda.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Necessidade de servidores, necessidade de capacitação de servidores, faltam alguns equipamentos, necessidade de complementação de recursos de informática, necessidade de veículos para transporte de equipe	
OPORTUNIDADES	Oportunidade de captação de recursos para custeio e investimentos na saúde, tanto do estado como da União	
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica afeta a saúde, por que os recursos diminuem e a demanda aumenta	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0102 – Implementação do Plano Municipal de Saúde	
ATIVIDADES	02.10.301.02.0102.0201 – Programação de Atividades com recursos do Fundo Municipal de Saúde – Atenção Básica	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

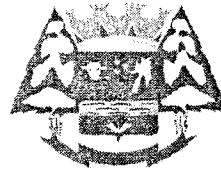
PROJETOS

02.10.301.02.0102.0101 – Programação de Projetos com recursos do Fundo Municipal de Saúde –
Atenção Básica



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Atenção Básica	301
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Atenção Básica	02.10.301.02.0102.0101
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Tem por objetivo dar manutenção as atividades do fundo municipal de saúde	
2 - Itens componentes da ação	01. Construção 02. Reforma e Ampliação	
3 - Justificativa	<p>Todas as ações inseridas nesse programa têm a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como Construção de duas unidades básicas da Família para aumentar a cobertura da atenção básica municipal atingindo 100%, pois utilizamos espaço alugado. Construção de unidade na zona rural, para atender a população desta localidade que se encontra distante do acesso ao serviço de Saúde. Construção da academia de saúde para implantar ações de promoção à saúde. Construção e implantação do NASF Núcleo de apoio à saúde da família para desenvolvimento de ações matriciais a saúde da Família.</p> <p>Reforma e Ampliação das unidades Básicas da Família, pois as mesmas encontram-se em deterioração e</p>	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

não comportando a atual demanda, dentre outras despesas necessárias para manutenção da Fundo Municipal de Saúde

4 - Metodologia adotada

As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão do Fundo Municipal de Saúde como para melhorar dos serviços oferecidos.

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	M ²	300			
02-	M ²	600	600		
03-					
04-					
05					
06					

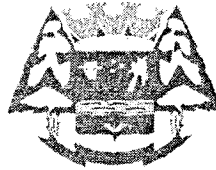
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Pacientes atendidos na rede de atenção básica/população total atendida na saúde municipal	O indicador objetiva medir a quantidade de pacientes atendidos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS do Município, o que dá certa medida do grau de resolutividade da Atenção Básica Municipal. A finalidade das ações é ampliar o número de atendidos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal

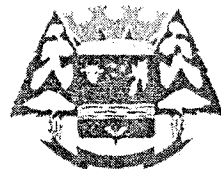
V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	70%	70%	70%	70%

X

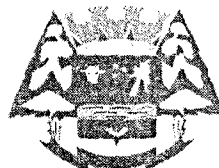


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Atenção Básica	301
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Atenção Básica	02.10.301.02.0102.0201
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Tem por objetivo dar manutenção as atividades do fundo municipal de saúde	
2 - Itens componentes da ação	01 Pessoal 02 Compra de medicamentos e insumos 03 Material gráfico 04 Adesão ao Programa mais médicos 05 Capacitação e treinamentos 06 Demais despesas para a manutenção da Gestão Básica	
3 - Justificativa	Todas as ações inseridas nesse programa tem a finalidade de melhor os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades da Atenção Básica e outras despesas necessárias.	
4 - Metodologia adotada	As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar ações não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
dos serviços oferecidos.

III – METAS FISICAS ANUAIS

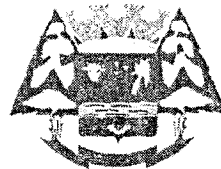
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Servidores				
02-	Compras				
03-	Compras				
04-	Adesão				
05	Cursos				
06	Itens				

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Pacientes atendidos na rede de atenção básica/população total atendida na saúde municipal	O indicador objetiva medir a quantidade de pacientes atendidos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS do Município, o que dá certa medida do grau de resolatividade da Atenção Básica Municipal. A finalidade das ações é ampliar o número de atendidos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal

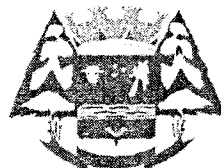
V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	80%	80%	80%	80%



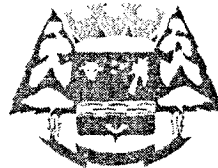
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

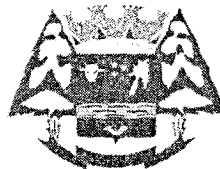
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB-FUNÇÃO	Assistência Hospitalar e Ambulatorial (Média e Alta Complexidade)	302
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Saúde	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais dedicadas à Média e Alta Complexidade em Saúde	
JUSTIFICATIVA	A Média e Alta Complexidade constitui um importante segmento das políticas municipais de Saúde, configurando a estrutura de atendimento à demanda proveniente de usuários conforme definidos pela Atenção Básica	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo com usuários, prestadores de serviço, e servidores do segmento envolvidos no Plano Municipal de Saúde	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	O município tem capacidade de atendimento em algumas especialidades	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Faltam algumas especialidades	
OPORTUNIDADES	Existe a possibilidade de ampliar a capacidade de atendimento com disponibilização de mais especialidades e mais equipamentos, com recursos a serem captados de fontes estaduais e federais	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica que reduz a disponibilidade de recursos, evasão de profissionais e aumento da pressão social em função da crise	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0102 – Implementação do Plano Municipal de Saúde	
ATIVIDADES	02.10.302.02.0102.0202 – Programação de Atividades com Recursos do FMS – Média e Alta Complexidade	
PROJETOS	02.10.302.02.0102.0102 – Programação de Projetos com Recursos do FMS – Média e Alta	



X

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

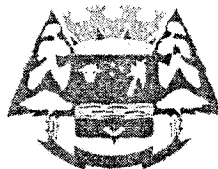
Complexidade



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	302
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Média e Alta Complexidade	02.10.302.02.0102.0102
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	Secretaria Municipal de Saúde	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar projetos com a finalidade de consolidar, expandir e desenvolver a infraestrutura e os serviços relacionados à média e alta complexidade ofertados pelo SUS Municipal	
2 - Itens componentes da ação	<ul style="list-style-type: none">01 Equipamentos de saúde02 Equipamentos de informática03 Aquisição de veículos04 Reforma dos espaços públicos05 Construção do laboratório municipal06 Construção da Clínica da Mulher e da Criança07 Implantação de Centro Odontológico/ Implantação do Brasil Sorridente08 Terceirização de Laboratório de Prótese Dentária09 Implantação do CAPS10 Adequação da UPA11 Adequação do Hospital	

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

12 Ampliação do acesso a exames laboratoriais

13 Implantação da Base Descentralizada do SAMU

3 - Justificativa

A estrutura de atendimento de média e alta complexidade constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.

4 - Metodologia adotada

Identificação, avaliação e montagem da carteira de projetos que comporão a ação.

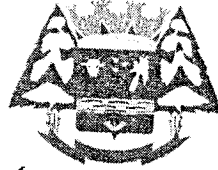
III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	equipamentos	05			
02-	equipamentos	100	100		
03-	veículos	03	02		
04-	M ²	500			
05	M ²	150			
06	M ²	300			
07	M ²	300			
08	contrato	02	02	02	02
09	M ²	300			
10	M ²	200			
11	adequação	100%			
12	exames	50%			
13	base	100%			

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Gastos com Média e Alta Complexidade/Gastos Totais com Saúde Municipal	O indicador objetiva medir a eficiência das políticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, o alvo reduzir esses gastos ao longo dos quatro anos

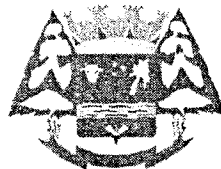
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

Desempenho do indicador	V – METAS DE INDICADORES			
	2018	2019	2020	2021
	50%	45%	40%	40%

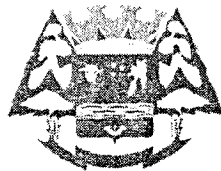
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	302
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Média e Alta Complexidade	02.10.302.02.0102.0202
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar as atividades e os serviços relacionados à média e alta complexidade ofertados pelo SUS Municipal	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal Médico Contratado2. Plantonistas3. Pessoal de Enfermagem4. Pessoal Técnico de Apoio5. Pessoal Administrativo e de Apoio6. Prestadores de Serviços Técnicos7. Prestadores de Serviços de Apoio8. Manutenção de Equipamentos e Veículos9. Medicamentos10. Insumos Hospitalares11. Aquisição de serviços e manutenção de circuitos da central de oxigênio geral do hospital e das	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ambulâncias.

12. Manutenção da casa de apoio de Barretos

13. Aquisição de EPIs

3 - Justificativa

A estrutura de atendimento de média e alta complexidade constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.

4 - Metodologia adotada

Identificação, avaliação e montagem da carteira de atividades que comporão a ação.

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01. Pessoal Médico Contratado	profissional	08	05		
02. Plantonistas	Plantonistas	06	06		
03. Pessoal de Enfermagem	Enfermagem	06	06		
04. Pessoal Técnico de Apoio	Técnico de Apoio	12	12		
05. Pessoal Administrativo e de Apoio	pessoal	08	06		
06. Prestadores de Serviços Técnicos	contratos	07	07	07	07
07. Prestadores de Serviços de Apoio	contratos	03	03	03	03

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

08. Manutenção de Equipamentos e Veículos	contratos	06	06	06	06
09. Medicamentos	compras	24	24	24	24
10. Insumos Hospitalares	compras	24	24	24	24
11. Central de Oxigênio	contratos	02	02	02	02
12. Casa de Apoio	oficial	100%			
13. Aquisição de EPI	compras	12	12	12	12

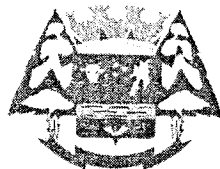
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Gastos com Média e Alta Complexidade/Gastos Totais com Saúde Municipal	O indicador objetiva medir a eficiência das políticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, o alvo reduzir esses gastos ao longo dos quatro anos

V – METAS DE INDICADORES

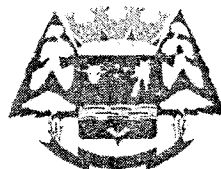
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	50%	45%	40%	40%

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

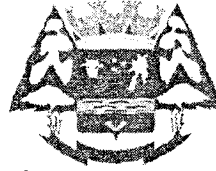
7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB-FUNÇÃO	Suporte Profilático e Terapêutico (Atenção Especializada)	303
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Saúde	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais dedicadas Suporte Profilático e Terapêutico (Atenção Especializada)	
JUSTIFICATIVA	A Atenção Especializada constitui um importante segmento das políticas municipais de Saúde, configurando a estrutura de atendimento à demanda proveniente de usuários conforme definidos pela Atenção Básica	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo com usuários, prestadores de serviço, e servidores do segmento envolvidos no Plano Municipal de Saúde	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	O município tem capacidade de atendimento em Atenção Especializada	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem algumas lacunas a serem supridas	
OPORTUNIDADES	Existe a possibilidade de ampliar a capacidade de atendimento com disponibilização de mais alternativas da Atenção Especializada, com recursos a serem captados de fontes estaduais e federais	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica que reduz a disponibilidade de recursos, evasão de profissionais e aumento da pressão social em função da crise	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0102 – Implementação do Plano Municipal de Saúde	
ATIVIDADES	02.10.302.02.0102.0203 – Programação de Atividades com Recursos do FMS – Atenção Especializada	

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

PROJETOS

02.10.302.02.0102.0103 – Programação de Projetos com Recursos do FMS – Atenção Especializada

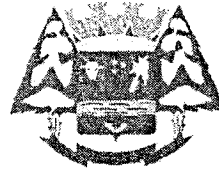
9



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social			CÓDIGO	
FUNÇÃO	Saúde			02	
SUB FUNÇÃO	Assistência Hospitalar e Ambulatorial			10	
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde			302	
ATIVIDADE				02.0102	
PROJETO	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Atenção Especializada			02.10.302.02.0102.0103	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	Secretaria Municipal de Saúde				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS				
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar projetos com a finalidade de consolidar, expandir e desenvolver a infraestrutura e os serviços relacionados à Atenção Especializada ofertados pelo SUS Municipal				
2 - Itens componentes da ação	1. Ampliação da Farmácia Básica 2. Ampliação do acesso a medicamentos de alto custo				
3 - Justificativa	A estrutura de atendimento de Atenção Especializada constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.				
4 - Metodologia adotada	Identificação, avaliação e montagem da carteira de projetos que comporão a ação.				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-					

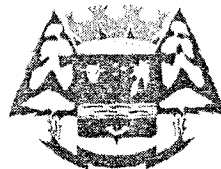
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

02-	ampliação	50%			
03-	ampliação	60%			
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com Atenção Especializada/Gastos Totais com Saúde Municipal		O indicador objetiva medir a eficiência das políticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, o alvo reduzir esses gastos ao longo dos quatro anos			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	20%	20%	20%	

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	302
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Atenção Especializada	02.10.302.02.0102.0203
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar atividades com a finalidade de consolidar, expandir e desenvolver a oferta de serviços relacionados à Atenção Especializada pelo SUS Municipal	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Aquisição de material para cadeirante2. Aquisição de óculos3. Aquisição de fraldas geriátricas4. Medicamentos de alto custo5. Próteses dentárias6. Contratação de serviços especializados	
3 - Justificativa	A estrutura de atendimento de Atenção Especializada constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.	
4 - Metodologia adotada	Identificação, avaliação e montagem das atividades que comporão a ação.	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		



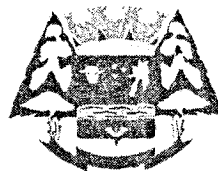
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA -- PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	pacientes	40	40	40	40
02-	pacientes	200	200	200	200
03-	pacientes	720	720	720	720
04-	pacientes	2.880	2.880	2.880	2.880
05	próteses	360	360	360	360
06	contratos	15	15	15	15
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com Atenção Especializada/Gastos Totais com Saúde Municipal		O indicador objetiva medir a eficiência das políticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, o alvo reduzir esses gastos ao longo dos quatro anos			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	20%	20%	20%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB-FUNÇÃO	Vigilância Sanitária/Epidemiológica	304/305
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Saúde	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais dedicadas à Vigilância em Saúde	
JUSTIFICATIVA	A Vigilância em Saúde, em seus diversos segmentos, em especial sanitária e epidemiológica constitui um fundamental aspecto da saúde coletiva, devendo ser por isso alvo prioritário das políticas públicas municipais de saúde.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo com usuários, prestadores de serviço, e servidores do segmento envolvidos no Plano Municipal de Saúde	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Existe uma organização mínima das vigilâncias em saúde, compatível com o tamanho do município e seus recursos	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Insuficiência de pessoal, insuficiência de equipamentos	
OPORTUNIDADES	Extensão do planejamento e prevenção à vigilância sanitária	
RISCOS (Ameaças)	Crises econômica, que reduz recursos, e pode ocasionar falhas operacionais das vigilâncias com risco para a população	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0102 – Implementação do Plano Municipal de Saúde	
ATIVIDADES	02.10.304.02.0102.0204 – Programação de Atividades com Recursos do FMS – Vigilância em Saúde	
PROJETOS	02.10.304.02.0102.0104 – Programação de Projetos com Recursos do FMS – Vigilância em Saúde	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Vigilância Sanitária	304
	Vigilância Epidemiológica	305
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Vigilância em Saúde	02.10.304.02.0102.0104
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE	Secretário	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar projetos que venham a contribuir para a expansão e desenvolvimento da estrutura municipal de vigilância em saúde	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Construção de depósito para armazenar insumos da vigilância2. Construção de lavanderia para setor de vetores3. Aquisição de veículos para atuação na zona rural4. Aquisição de veículos para atuação na zona urbana5. Ampliação de campanhas de educação em saúde6. Montagem do Registro Fotográfico de Visitas Sanitárias7. Construção da Sede Operacional da Vigilância em Saúde8. Implantação do Serviço de Zoonose no Município9. Especialização dos Serviços de Inspeção Sanitária10. Laboratório de Ontomologia	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

3 - Justificativa	A vigilância em saúde é parte essencial do SUS, cuja efetiva ativação e funcionamento produz redução de custos e também aumento da eficácia do sistema de saúde.
4 - Metodologia adotada	Identificação, avaliação e definição de projetos que comporão a carteira para o desenvolvimento da estrutura e das políticas municipais de vigilância em saúde

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	M ²		100		
02-	M ²	30			
03-	veículos	01			
04-	veículos	01			
05-	campanhas	10%	10%		
06-	câmaras	02			
07-	M ²		200		
08-	M ²		50		
09-	especialização		100%		
10-	M ²		30		

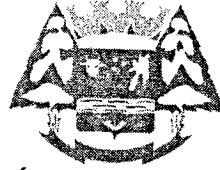
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Cobertura Vacinal Percentual de crianças vacinadas versus total de crianças no Município	O indicador objetiva medir a grau de cobertura vacinal de crianças no Município, como uma das referências do funcionamento da vigilância em saúde. A finalidade é atender 100 % dessa faixa etária em quatro anos

V – METAS DE INDICADORES

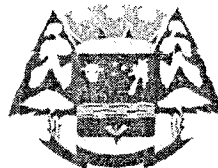
	2018	2019	2020	2021
	80%	85%	90%	100%

9



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Vigilância Sanitária	304
	Vigilância Epidemiológica	305
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde – Vigilância em Saúde	02.10.304.02.0102.0204
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Saúde FMS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva sediar atividades que venham a contribuir para a manutenção e funcionamento da estrutura municipal de vigilância em saúde	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Campanhas de vacinação antirrábica2. Campanhas de vacinação em geral3. Combate ao aedes aegypti4. Visitas domiciliares (detecção de focos, eliminação de criadouros, avaliação do índice de infestação e orientações à população);5. Atividades quinzenais em pontos estratégicos6. Atividades de pulverização para bloqueio das doenças transmitidas pelo aedes aegypti7. Atividades educativas com escolas e entidades8. Teste rápido para detecção de leishmaniose9. Análise da água	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

- 10. Aquisição de EPIs
- 11. Confeção de Material Gráfico
- 12. Aquisição de Ar condicionado
- 13. Aquisição de máquinas motorizadas costais

3 - Justificativa

A vigilância em saúde é parte essencial do SUS, cuja efetiva ativação e funcionamento produz redução de custos e também aumento da eficácia do sistema de saúde.

4 - Metodologia adotada

Identificação, avaliação e definição de ações necessária à manutenção e funcionamento da estrutura e das políticas municipais de vigilância em saúde

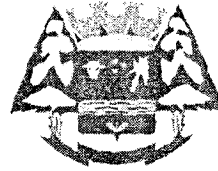
III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Ação	1	1	1	1
02-	Ação	2	3	3	3
03-	Ação	1	1	1	1
04-	Ação	6	6	6	6
05-	Atividade	24	24	24	24
06-	Atividade	12	12	12	12
07-	Atividade	7	7	7	7
08-	Atividade	240	240	240	240
09-	Atividade	240	240	240	240
10-	equipamentos	50	50	50	50
11-	compras	24	24	24	24
12-	aparelhos	04	04	04	04
13-	máquinas		03	03	03

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Cobertura Vacinal Percentual de crianças vacinadas versus total	O indicador objetiva medir a grau de cobertura vacinal de crianças no Município, como uma das referências do funcionamento da vigilância em saúde. A finalidade é atender 100 % dessa faixa etária

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

de crianças no Município

em quatro anos

V – METAS DE INDICADORES

2018

2019

2020

2021

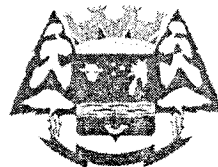
80%

85%

90%

100%

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	306
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0104
ATIVIDADE	Manutenção dos Serviços de Alimentação da Saúde	02.10.304.02.0102.02
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção dos serviços de alimentação da Saúde	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Alimentos em geral2. Água3. Gás de Cozinha4. Material de Manipulação5. Roupagem do pessoal de cozinha6. Equipamentos de cozinha	
3 - Justificativa	A Secretaria da Saúde mantém programas de alimentação destinados aos seus pacientes	
4 - Metodologia adotada	Levantamento periódico das necessidades e realização de aquisições	
III – METAS FISICAS ANUAIS		

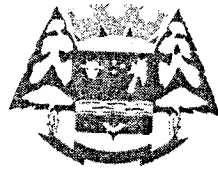
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

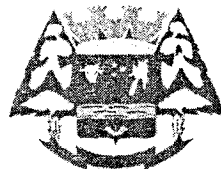
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	compras	36	36	36	36
02-	compras	36	36	36	36
03-	unidades	200	200	200	200
04-	compras	24	24	24	24
05-	roupas	20	20	20	20
06-					
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Quantidade total de refeições servidas por dia/total de pacientes		O indicador mostra a relação entre as refeições servidas e os pacientes			
V – METAS DE INDICADORES					
	2018	2019	2020	2021	
	100%	100%	100%	100%	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

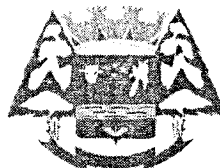
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Trabalho	11
SUB-FUNÇÃO	Proteção e Benefícios ao Trabalhador	331
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Administração	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas destinadas ao Trabalho e aos trabalhadores	
JUSTIFICATIVA	Os benefícios aos trabalhadores previstos em lei devem ser objeto de política pública adequada, que os contemple	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizados pesquisas e levantamentos junto ao histórico das ações municipais do setor e junto aos servidores do segmento	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Benefício aos trabalhadores	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Sem evolução ao longo do tempo	
OPORTUNIDADES	Reformas em perspectiva	
RISCOS (Ameaças)	Estagnação em face da crise econômica	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0103 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Trabalho	
ATIVIDADES	02.11.331.02.0103.02 – Contribuições ao PASEP	
PROJETOS		

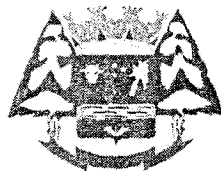
7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social			CÓDIGO 02	
FUNÇÃO	Trabalho			11	
SUB FUNÇÃO	Proteção e Benefícios ao Trabalhador			331	
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Trabalho			02.0103	
ATIVIDADE	Contribuições ao PASEP			02.11.331.02.0103.02	
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Administração				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação visa o recolhimento das contribuições ao PASEP				
2 - Itens componentes da ação	1. Contribuições ao PASEP				
3 - Justificativa	As contribuições ao PASEP fazem parte das obrigações trabalhistas da administração pública				
4 - Metodologia adotada	Identificação, avaliação e definição de ações necessária à manutenção e funcionamento da estrutura e das políticas municipais de vigilância em saúde				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	contribuições				

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição			
PASEP/Benefícios totais ao trabalhador	O indicador relaciona as contribuições do PASEP com as demais contribuições de benefícios aos trabalhadores			
V – METAS DE INDICADORES				
	2018	2019	2020	2021
	11%	11%	11%	11%

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos	128
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais relacionadas à Formação de Recursos Humanos na Educação.	
JUSTIFICATIVA	A formação e capacitação continuada de recursos humanos na área da Educação constituem uma política pública destinada a assegurar a qualidade e a permanente atualização do corpo docente e servidores de apoio.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo junto aos usuários, docentes e alunado, além de análises de documentação disponível.	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Qualificação profissional dos profissionais da educação municipal. Possibilidade de diálogo com a equipe gestora e oferta planejada de cursos, capacitações e oficinas pedagógicas.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Escassez de recursos para investimento em pesquisas, formações e capacitações.	
OPORTUNIDADES	Garantir com equidade as ações e estratégias do Plano Municipal de Educação, como forma de garantia de qualidade e no processo metodológico do ensino aprendizagem. Buscar parcerias com as universidades para oferta de capacitação e formação dos docentes.	
RISCOS (Ameaças)	A recalcitrante crise econômico-financeira e fiscal do setor público brasileiro é uma ameaça constante sobre as condições de processamento, renovação e investimentos da área da educação, com prejuízo da qualidade e do rendimento para os estudantes, além da pressão de demanda sobre a rede pública, devido à crise econômica e altos índices de desemprego.	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)

PROGRAMAS

02.0104 – Implementação do Plano Municipal de Educação

ATIVIDADES

02.12.128.02.0104.0211 – Capacitação de Recursos Humanos

PROJETOS

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos	128
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Manutenção da Formação de Recursos Humanos	02.12.128.02.0104.0214
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	O objetivo da ação é destinar recursos e atividades à formação e capacitação de recursos humanos da educação	
2 - Itens componentes da ação	01. Cursos de aperfeiçoamento técnico e atualização por área; 02. Palestras Motivacionais; 03. Capacitar os profissionais da Educação e os Servidores Administrativos para oferecer melhor qualidade ao ensino público; 04. Estruturação do intelecto e Plano de valorização dos Servidores Administrativos;	
3 - Justificativa	A formação continuada é requisito fundamental para a preservação e desenvolvimento da qualidade de ensino	
4 - Metodologia adotada	Plano de capacitação e formação continuada	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Capacitandos	500	500	500	500
02-	Capacitandos	500	500	500	500
03-	capacitandos	500	500	500	500
04-	capacitandos	500	500	500	500

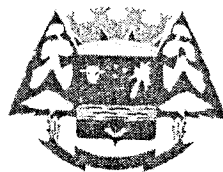
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Profissionais capacitados/total de profissionais da rede	O indicador procura relacionar o número de profissionais capacitados por ano com o total de profissionais da rede

V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
100%	100%	100%	100%

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

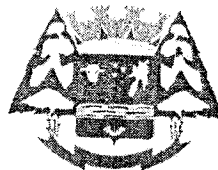
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

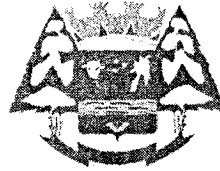
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	306
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais relacionadas à Alimentação Escolar.	
JUSTIFICATIVA	A alimentação escolar constitui direito fundamental do alunado, inserido tradicionalmente nas políticas públicas municipais, como um recurso de apoio ao processo educacional, além de movimentar a economia local pela aquisição de alimentos de produtores familiares locais.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo junto aos usuários, docentes e alunado, além de análises de documentação disponível.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Oferta de merenda aos estudantes da Rede Municipal de Ensino, de forma planejada respeitando os padrões de qualidade.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Carência de investimentos financeiros, de forma a ofertar mais refeições durante o período letivo.	
OPORTUNIDADES	Aumento da oferta de refeições por período letivo mediante parcerias.	
RISCOS (Ameaças)	A recalcitrante crise econômico-financeira e fiscal do setor público brasileiro é uma ameaça constante sobre as condições de processamento, renovação e investimentos.	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0104 – Implementação do Plano Municipal de Educação	
ATIVIDADES	02.12.306.02.0104.0210 – Alimentação Escolar	
PROJETOS		

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

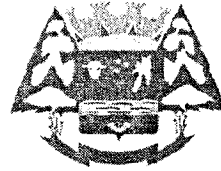
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO			
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	02			
FUNÇÃO	Educação	12			
SUB FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	306			
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104			
ATIVIDADE					
PROJETO	Desenvolvimento da Alimentação Escolar	02.12.306.02.0104.01			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva o desenvolvimento do funcionamento e do provimento da merenda escolar nas escolas sob a responsabilidade do Município				
2 - Itens componentes da ação	1. Expansão e equipamento de refeitórios				
3 - Justificativa	A merenda escolar é componente importante da política pública de educação, pelo seu efeito na eficácia das ações didático-pedagógicas, devendo, portanto, sofrer constante aperfeiçoamento e desenvolvimento				
4 - Metodologia adotada	Identificação do número de beneficiários e das refeições a serem fornecidas nos períodos, assim como a estrutura de sua composição e provimento, para cálculo das expansões e melhorias necessárias				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Refeitório ampliados	03	01	01	01

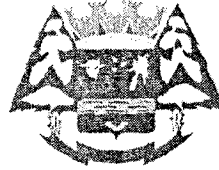
2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

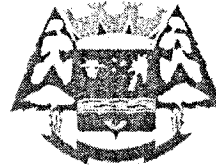
02-					
03-					
04-					
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Quantidade total de refeições servidas/total de alunos matriculados		O indicador objetiva medir a abrangência do serviço de merenda escolar			
V – METAS DE INDICADORES					
Refeições por aluno/dia	2018	2019	2020	2021	
	100%	100%	100%	100%	

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

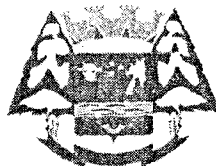
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	306
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Manutenção da Alimentação Escolar	02.12.306.02.0104.0213
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação objetiva a manutenção do funcionamento e do provimento da merenda escolar nas escolas sob a responsabilidade do Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Fornecimento de Refeições2. Formação, acompanhamento técnico e avaliação nutricional3. Capacitação de merendeiras e auxiliares4. Capacitação de conselheiros do CAE5. Elaboração e distribuição do manual de merenda escolar	
3 - Justificativa	A merenda escolar é componente importante da política pública de educação, pelo seu efeito na eficácia das ações didático-pedagógicas	
4 - Metodologia adotada	Identificação do número de beneficiários e das refeições a serem fornecidas nos períodos, assim como a estrutura de sua composição e provimento.	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		

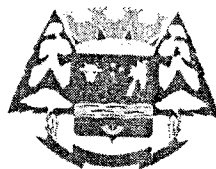
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

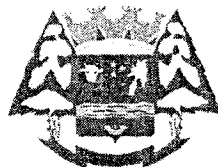
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	refeição	650.00	650.000	650.000	650.000
02-	avaliações	200	200	200	200
03-	cursos	02	02	02	02
04-	capacitações	02	02	02	02
05-	manuais	01	01	01	01
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Quantidade total de refeições servidas por dia/total de alunos matriculados		O indicador objetiva medir a abrangência do serviço de merenda escolar, sendo a busca atingir a meta de mínimo de uma refeição por aluno dia			
V – METAS DE INDICADORES					
Refeições por aluno/dia	2018	2019	2020	2021	
	100%	100%	100%	100%	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Ensino Fundamental	361
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais relacionadas ao Ensino Fundamental	
JUSTIFICATIVA	O Ensino Fundamental constitui uma das principais estruturas da Educação a cargo do Município, sendo objeto de políticas de fundamento legal e social	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo junto aos usuários, docentes e alunado, além de análises de documentação disponível	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	<p>A Infraestrutura da Educação da Rede municipal de Ensino foi implantada em seus preceitos básicos, funcionando regularmente de forma de acordo com a legislação e meios previstos nas características técnicas e operacionais do sistema educacional do País, nos anos iniciais e finais no Ensino Fundamental. Os indicadores da Educação do Município estão em situação regular com relação o posicionamento dos indicadores do Estado e do País.</p> <p>Os educadores atuantes no magistério do município são profissionais qualificados, graduados e em sua maioria possuem especializações. Nas instituições escolares da REME a Gestão Democrática é valorizada, perpetuando o respeito e diálogo.</p> <p>A Secretaria Municipal de Educação oportuniza aos educadores calendário e realização de formações continuadas durante o ano letivo. Esta Secretaria favorece a comunicação entre o magistério, de forma a garantir acompanhamento e assessoria técnica pedagógica para atender aos anseios e necessidades advindas on-line. Para facilitar e garantir o acesso dos estudantes à escola, contamos</p>	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

com uma equipe atuante do Transporte Escolar.

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

A infusão de novas tecnologias de ensino para ganhos de qualidade e atualização do processo educacional é uma imposição improrrogável do mundo de hoje, que requer investimentos pesados, que o Município nas atuais condições não consegue bancar.

Por outro lado, há necessidade de complementar alguns aspectos da infraestrutura educacional, em Anos Iniciais e finais do Ensino Fundamental, requerendo também investimentos que o Município tem dificuldade de bancar com seus próprios recursos.

Os recursos do FUNDEB, que balizam os gastos com custeio da máquina educacional, enfrentam atualmente sérias limitações, pelo crescente descompasso entre as políticas salariais básicas, que o Município “herda” da legislação federal, e a correção dos seus valores por aluno, tornando a situação financeira da Educação precária e motivo de crescente preocupação. É primordial a necessidade de produção e planejamento de material instrucional com base no currículo e proposta pedagógica da Rede Municipal de Ensino. Destacamos também de grande relevância a necessidade de direcionamento metodológico e curricular da disciplina de Práticas Educativas Interdisciplinares na rede de ensino, de forma a privilegiar a consolidação do processo de alfabetização e letramento literário e raciocínio lógico.

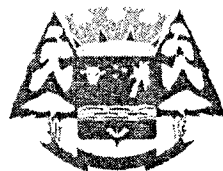
Planejar e executar ações que garantam a aprendizagem dos estudantes no tempo adequado, e ainda, fortalecer a oferta de formação continuada de professores e demais profissionais da educação.

Constatamos ainda, a importância da integração de profissionais de saúde e educação nas escolas, é indicado como importante estratégia que pode oportunizar o reconhecimento de problemas, seus determinantes e fatores de risco associados, favorecendo o empoderamento individual e coletivo. Percorrendo a rede de ensino, identificamos a necessidade de acompanhamento avaliativo de desempenho dos docentes, como o objetivo são os desempenhos e resultados, nesta lógica, o professor precisa ser estimulado a fim de gerar melhores resultados, pensando numa perspectiva produtivista, quanto melhores instrumentos o processo de produção dispuser, isso garantirá que seja eficiente e produza resultados mais satisfatórios. Outro fator preponderante são os serviços de internet nas escolas, é necessária a melhoria tecnológica nas unidades escolares.

OPORTUNIDADES

Existe a oportunidade de realizar um acordo de cooperação técnica com as universidades e cursos

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Ensino Fundamental	361
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE		
PROJETO	Programação de Projetos do Ensino Fundamental	02.12.361.02.0104.0101
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Aplicação de recursos em investimentos no ensino fundamental	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">01. Reforma do prédio da SEMED02. Construção da SEDE de todos os Conselhos da Educação: CAE, FUNDEB, CME entre outros;03. Reforma e ampliação da Escola “Marcia FiorattiJavarez”;04. Reforma e ampliação da Escola Polo – “ Isolino Candido Dias”;05. Construção do Almoxarifado da SEMED;06. Construção de quadras do Centro Educacional e demais unidades escolares que necessitarem para pratica esportiva;07. Reforma da Escola “Luciano Silvério de Oliveira”08. Anfiteatro09. Construção do prédio para alojamento dos profissionais da educação que residem na zona rural e profissionais palestrantes10. Construção de 01(uma) Escoia Municipal para atender alunos do Ensino Fundamental I, e demanda	

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

do 1º ao 5º ano;

11. Acessibilidade para todas as escolas e demais unidades da rede municipal de ensino.

12. Construção da escola na zona rural

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

O FUNDEB prevê recursos para aplicação em investimentos na Educação Fundamental

Elaboração da carteira de investimentos com recursos do FUNDEB

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	reforma	100%			
02-	sede		100%		
03-	reforma	100%			
04-	reforma	100%			
05-	almoxarifado		100%		
06-	quadras		50%	50%	
07-	reforma	100%			
08-	anfiteatro			100%	
09-	prédio				100%
10-	escola		100%		
11-	acessibilidade	100%			
12-	Escola rural	50%	50%		

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Investimentos com recursos do FUNDEB/investimentos totais em Educação	O indicador procura expressar a relação entre o volume de investimentos com recursos do FUNDEB sobre o total de investimentos em educação

V – METAS DE INDICADORES

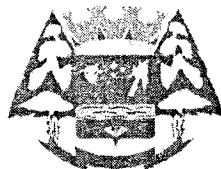
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

	2018	2019	2020	2021
	20%	20%	20%	20%

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

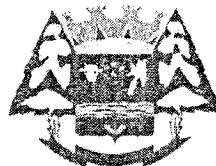
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social					CÓDIGO
FUNÇÃO	Educação					02
SUB FUNÇÃO	Ensino Fundamental					12
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação					361
ATIVIDADE						02.0104
PROJETO	Programação de Projetos do Ensino Fundamental com recursos do Salário Educação					02.12.361.02.0104.0102
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal da Educação					
DIRIGENTE						
UNIDADE EXECUTORA						
EXECUTOR RESPONSÁVEL						
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Projeção de investimentos com recursos do Salário Educação					
2 - Itens componentes da ação	1. Construção de Unidades Escolares 2. Ampliação e Reforma de Unidades Escolares 3. Construção de Bibliotecas 4. Equipamento de Unidades Escolares					
3 - Justificativa	O salário educação destina-se à aplicação na rede escolar, inclusive para os investimentos necessários					
4 - Metodologia adotada	Elaboração de projetos para uso dos recursos do salário educação					
III – METAS FISICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01-	obras	02			
02-	unidades	03			
03-	obra		01	01	01
04-	unidades	03	03	03	03

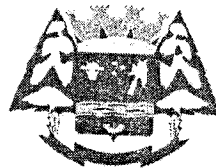
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Alunos do ensino fundamental/total de alunos da REDE	Este indicador procura mostrar o peso dos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do Município

V – METAS DE INDICADORES

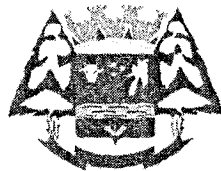
	2018	2019	2020	2021
	84%	84%	84%	84%

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

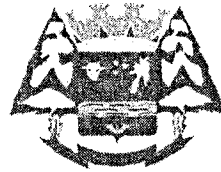
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Ensino Fundamental	361
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Programação de Atividades do Ensino Fundamental	02.12.361.02.0104.0201
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção do Ensino Fundamental	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Manutenção do Ensino Fundamental2. Fornecimento de Material Escolar;3. Fortalecer as relações entre escola, família e sociedade;4. Adequar anualmente a proposta pedagógica, de acordo com as diretrizes curriculares para o ensino fundamental e os Parâmetros Curriculares Nacionais;5. Promover projetos educativos, voltados ao combate à violência, drogas, doenças sexualmente transmissíveis e educação no trânsito, mediante parcerias com organizações não governamentais e demais serviços públicos;6. Instituir nos estabelecimentos de ensino mecanismos de orientação, acompanhamento e avaliação que contribuam com a inclusão dos estudantes com necessidades educacionais especiais;7. Assegurar a melhoria da infraestrutura dos prédios escolares de maneira que possam favorecer também o acesso de estudantes com necessidades especiais e na prática de atividades artístico	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

culturais, esportivas e recreativas;

8. Implementar políticas e programas que visam à educação para a diversidade cultural;
9. Garantir as condições necessárias para o acesso, permanência e aprendizagem dos estudantes da área urbana e rural, inclusive do jovem e do adulto na escola;
10. Contemplar na proposta pedagógica das instituições escolares a valorização dos conhecimentos acumulados nas atividades do campo, reconhecendo a importância da produção, preservação e recuperação dos recursos naturais, como garantia da sustentabilidade;
11. Adequar o currículo visando a melhoria da qualidade do ensino e aprendizagem, combatendo a repetência e a evasão escolar;
12. Adotar práticas pedagógicas de acompanhamento e recuperação paralela para diminuir a evasão e repetência, promovendo a aprendizagem do estudante;
13. Buscar parcerias junto ao Ministério Público e Conselho Tutelar para combater a evasão escolar;
14. Implantar programas para combater a distorção idade/série;
15. Adotar a avaliação externa como mecanismo para promoção e melhoria da qualidade do ensino;
16. Criar critérios de mapeamento de crianças e jovens fora da escola, por bairro, distrito e zona rural, visando localizar a demanda;
17. Realizar o atendimento e acompanhamento dos estudantes com necessidades educacionais especiais;
18. Elaborar e reestruturar, quando necessário, o referencial curricular voltado aos valores éticos, culturais, étnicos e ambientais conforme às diferenças regionais.

3 - Justificativa

O Ensino Fundamental é uma das principais partes da Educação no Município, devendo ser gerido e acompanhado adequadamente na programação

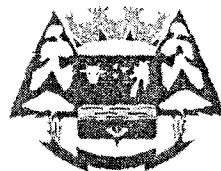
4 - Metodologia adotada

Acompanhamento das despesas, procedimentos de ajustes, e elaboração de relatórios periódicos

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	manutenção	100%	100%	100%	100%
02-	kits	2.800	2.800	2.800	2.800
03-	reuniões	12	12	12	12

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

04-	oficinas	03	03	03	03
05-	projetos	03	03	03	03
06-	avaliações	03	03	03	03
07-	manutenção	03	03	03	03
08-	programas	03	03	03	03
09-	relatórios	01	01	01	01
10-	excursões	04	04	04	04
11-	estudos	01	01	01	01
12-	estudos	01	01	01	01
13-	parcerias	02	02	02	02
14-	estudo	01	01	01	01
15-	avaliações	04	04	04	04
16-	mapeamento	04	04	04	04
17-	acompanhamento	200	200	200	200
18-	estudo	01	01	01	01

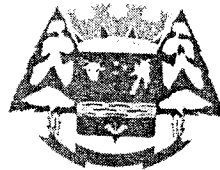
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Alunos no ensino fundamental/total de alunos da rede	Este indicador procura mostrar o peso dos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do Município

V – METAS DE INDICADORES

	2018	2019	2020	2021
	70%	70%	70%	70%

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

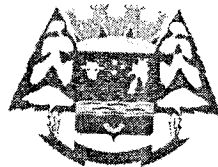
I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Ensino Fundamental	361
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Programação de Atividades do Ensino Fundamental com recursos do salário educação	02.12.361.02.0104.0202
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção do ensino fundamental com recursos do Salário Educação	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Contratação de Servidores2. Equipamentos de informática3. Materiais de escritório e papelaria4. Reestruturação das bibliotecas das escolas municipais5. Paisagismo6. Implantar no Centro Educacional as atividades para as quais ele foi construído.7. Manutenção e instalação de condicionadores de ar8. Manutenção e instalação de rede elétrica9. Manutenção e instalação de rede hidráulica10. Manutenção e instalação de serviços de telefonia	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA -- PPA 2018 2021

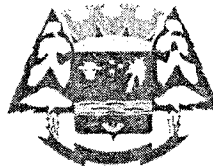
3 - Justificativa		11. Aquisição de eletroeletrônico 12. Aquisição de material permanente 13. Aquisição de aparelho multimídia O salário educação destina-se à aplicação na rede escolar, inclusive para a manutenção necessária				
4 - Metodologia adotada		Projeção de gastos de custeio para uso dos recursos do salário educação				
III – METAS FISICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	
01-	servidores	200	200	200	200	
02-	equipamentos	30	30	30	30	
03-	compras	01	01	01	01	
04-	bibliotecas	03	03	03	03	
05-	paisagismo	03	03	03	03	
06-	atividades	01	01	01	01	
07-	aparelhos	100	100	100	100	
08-	manutenção	03	03	03	03	
09-	manutenção	03	03	03	03	
10-	manutenção	03	03	03	03	
11-	compras	03	03	03	03	
12-	compras	03	03	03	03	
13-	compras	03	03	03	03	
IV – INDICADORES						
Indicador		Descrição				
Alunos do ensino fundamental/total de alunos da rede escolar		Este indicador procura mostrar o peso dos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do Município				



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

V – METAS DE INDICADORES				
	2018	2019	2020	2021
	80%	80%	80%	80%

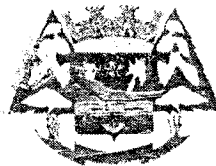
2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Ensino Fundamental	361
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Manutenção do Transporte Escolar	02.12.361.02.0104.0203
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	PNATE	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção do transporte escolar	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Transporte escolar rural2. Transporte escolar urbano3. Manutenção do Transporte Escolar Terceirizado4. Manutenção da frota5. Planejamento de rotas6. Articulação com o estado	
3 - Justificativa	O transporte escolar constitui um recurso básico para o funcionamento do ensino fundamental, provendo a logística de acesso do alunado às escolas	
4 - Metodologia adotada	Dimensionamento e planejamento do uso da frota	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	alunos	450	450	450	450
02-	alunos	100	100	100	100
03-	ônibus	17	17	17	17
04-	ônibus	21	21	21	21
04-	rotas	38	38	38	38
05	alunos	250	250	250	250

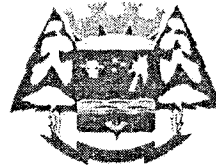
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Alunos transportados/total de alunos	O indicador relaciona o número de alunos usuários do transporte escolar com o total de alunos da rede

V – METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
35%	35%	35%	35%

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

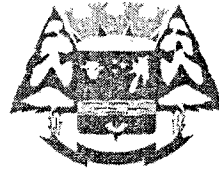
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Ensino Superior	364
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais relacionadas ao incentivo ao Ensino Superior.	
JUSTIFICATIVA	Apoiar os jovens e demais cidadãos frequentadores do Ensino Superior, especialmente em unidades educacionais fora e dentro do Município constitui uma das políticas educacionais municipais de cunho tradicional e que tem produzido resultados devido à fixação do jovem na cidade e nos conhecimentos que traz para a sociedade local.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo junto aos usuários, docentes e alunado, além de análises de documentação disponível	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Oferta do transporte gratuito para universitários do município e o polo educacional	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Aumentar gradativamente a frota de transporte gratuito para atender a demanda dos universitários.	
OPORTUNIDADES	Oportunizar gradativamente a oferta de acessibilidade no transporte universitário.	
RISCOS (Ameaças)	A carência de frotas e recursos para manutenção do transporte escolar.	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0104 – Implementação do Plano Municipal de Educação	
ATIVIDADES	02.12.364.02.0104.0205 – Apoio ao Ensino Superior	
PROJETOS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social					CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação					12
SUB FUNÇÃO	Ensino Superior					364
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação					02.0104
ATIVIDADE	Apoio ao Ensino Superior					02.12.364.02.0104.02
PROJETO						
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação					
DIRIGENTE	Secretário					
UNIDADE EXECUTORA						
EXECUTOR RESPONSÁVEL						
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Apoiar os alunos do Município que frequentam ensino superior em outras localidades e no Município					
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none"> 1. Transporte escolar para os universitários que estudam fora 2. Organização do Polo Universitário de Água Clara 3. Estágios Remunerados 					
3 - Justificativa	Não existem entidades de ensino superior no Município, e os alunos de cursos superiores estudam em outros municípios, necessitando do apoio da prefeitura para seu transporte às aulas, por não existir transporte coletivo regular para aquelas localidades					
4 - Metodologia adotada	Cadastramento dos alunos e dimensionamento da frota necessária					
III – METAS FÍSICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	
01-	Alunos	250	250	250	250	

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

02-	alunos	150	150	150	150
03 -	bolsas	54	54	54	54

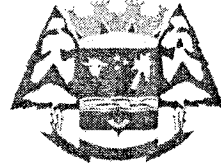
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Total de alunos apoiados/total de alunos matriculados em entidades de ensino superior	O indicador procura mostrar a relação entre alunos apoiados e o total de alunos matriculados nas entidades de ensino superior em outros municípios

V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	100%	100%	100%	100%

9



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

necessidades advindas on-line. Para facilitar e garantir o acesso dos estudantes à escola, contamos com uma equipe atuante do Transporte Escolar.

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

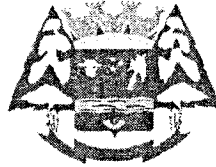
A infusão de novas tecnologias de ensino para ganhos de qualidade e atualização do processo educacional é uma imposição improrrogável do mundo de hoje, que requer investimentos pesados, que o Município nas atuais condições não consegue bancar.

Por outro lado, há necessidade de complementar alguns aspectos da infraestrutura educacional, em especial na Etapa Creche (necessidade de ampliar maior oferta de vagas), Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, requerendo também investimentos que o Município tem dificuldade de bancar com seus próprios recursos.

Os recursos do FUNDEB, que balizam os gastos com custeio da máquina educacional, enfrentam atualmente sérias limitações, pelo crescente descompasso entre as políticas salariais básicas, que o Município “herda” da legislação federal, e a correção dos seus valores “per alumnus”, tornando a situação financeira da Educação precária e motivo de crescente preocupação. É primordial a necessidade de produção e planejamento de material instrucional com base no currículo e proposta pedagógica da Rede Municipal de Ensino. Destacamos também de grande relevância a necessidade reestruturação do Referencial Curricular com base solidificada no RCNEI.

Planejar e executar ações que garantam a aprendizagem dos estudantes no tempo adequado, e ainda, fortalecer a oferta de formação continuada de professores e demais profissionais da educação.

Verificamos ainda, que se faz necessário o atendimento diferenciado e especializado para crianças especiais, de forma a garantir-lhes qualidade no ensino ofertado promovendo a inclusão social e ensino sistematizado. Constatamos ainda, a importância da integração de profissionais de saúde e educação nas escolas, é indicado como importante estratégia que pode oportunizar o reconhecimento de problemas, seus determinantes e fatores de risco associados, favorecendo o empoderamento individual e coletivo. Percorrendo a rede de ensino, identificamos a necessidade de acompanhamento avaliativo de desempenho dos docentes, o professor precisa ser estimulado a fim de gerar melhores resultados, pensando numa perspectiva produtivista, quanto melhores instrumentos o processo de produção dispuser isso garantirá que seja eficiente e produza resultados mais satisfatórios. Outro fator preponderante são os serviços de internet nas escolas, é necessária a



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

PROJETOS

02.12.365.02.0104.0207 – Manutenção da Educação Infantil com recursos do Salário Educação

02.12.365.02.0104.0208 – Manutenção do Transporte Escolar da Educação Infantil

02.12.365.02.0104.0105 – Desenvolvimento de Projetos da Educação Infantil com recursos do FUNDEB

02.12.365.02.0104.0106 – Desenvolvimento da Educação Infantil com recursos do PAR

02.12.365.02.0104.0107 – Desenvolvimento da Educação Infantil com recursos do Salário Educação

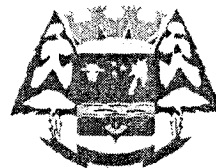
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Educação Infantil	365
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Programação de Atividades da Educação Infantil	02.12.365.02.0104.0206
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção da educação infantil com recursos do FUNDEB	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">01. Manutenção da Educação Infantil02. Fornecimento de Merenda Escolar;03. Fornecimento de Material Escolar;04. Fortalecer as relações entre escola, família e sociedade;05. Adequar anualmente a proposta pedagógica, de acordo com as diretrizes curriculares para a Educação Infantil e os Parâmetros Curriculares Nacionais;06. Instituir nos estabelecimentos de ensino mecanismos de orientação, acompanhamento e avaliação que contribuam com a inclusão dos estudantes com necessidades educacionais especiais;07. Assegurar a melhoria da infraestrutura dos prédios escolares de maneira que possam favorecer também o acesso de estudantes com necessidades especiais e na prática de atividades artístico culturais, esportivas e recreativas;08. Implementar políticas e programas que visam à educação para a diversidade cultural;	

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

	09. Garantir uma política de formação continuada dos profissionais da Educação Infantil; 10. Realizar o atendimento e acompanhamento dos estudantes com necessidades educacionais especiais; 11. Elaborar e reestruturar, quando necessário, o referencial curricular voltado aos valores éticos, culturais, étnicos e ambientais conforme às diferenças regionais.
3 - Justificativa	A educação infantil é parte importante do processo educacional do Município, sendo responsável pela base da formação do alunado desde a infância, com direcionamento e preparo para o ensino fundamental
4 - Metodologia adotada	Dimensionamento das necessidades de manutenção e ações para seu provimento

III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Manutenção	100%	100%	100%	100%
02-	refeições	190.000	190.000	190.000	190.000
03-	kit	950	950	950	950
04-	reuniões	16	16	16	16
05-	reuniões	01	01	01	01
06-	capacitações	02	02	02	02
07-	melhoria	04	04	04	04
08-	capacitações	01	01	01	01
09-	capacitações	04	04	04	04
10-	atendimentos	300	300	300	300
11-	Reestruturações	16	16	16	16

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Alunos da educação infantil/total de alunos da rede	O indicador procura mostrar o percentual de alunos da educação infantil relativamente ao total de alunos da rede

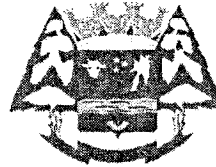
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

V – METAS DE INDICADORES			
2018	2019	2020	2021
30%	30%	30%	30%

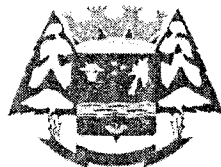
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social			CÓDIGO	
FUNÇÃO	Educação			02	
SUB FUNÇÃO	Educação Infantil			12	
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação			365	
ATIVIDADE	Brasil Carinhoso			02.0104	
PROJETO				02.12.365.02.0104.0202	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Aplicação de recursos do Brasil Carinhoso na manutenção das creches da Educação Infantil				
2 - Itens componentes da ação	1. Material de consumo 2. Material Pedagógico 3. Transporte 4. Complementação Alimentar 5. Material de limpeza e higiene				
3 - Justificativa	O programa Brasil Carinhoso do governo federal propicia recursos aos municípios para aplicação em creches				
4 - Metodologia adotada	Plano de aplicação dos recursos conforme a demanda levantada nas creches				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01-	kits	950	950	950	950
02-	kits	950	950	950	950
03-	crianças	60.000	60.000	60.000	60.000
04-	refeições	566.400	566.400	566.400	566.400
05-	compras	01	01	01	01

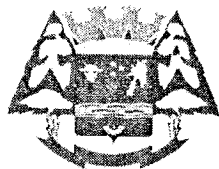
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Número de crianças atendidas/Total de crianças matriculadas na Educação Infantil	O indicador mede a relação entre as crianças atendidas pelo Brasil Carinhoso e o total de crianças matriculadas na Educação Infantil do Município

V – METAS DE INDICADORES

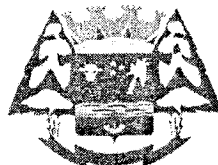
	2018	2019	2020	2021
	100%	100%	100%	100%

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

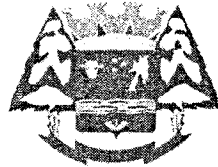
2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Educação de Jovens e Adultos	366
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais relacionadas à Educação de Jovens e Adultos.	
JUSTIFICATIVA	A Educação de Jovens e Adultos significa uma política pública municipal de educação destinada a propiciar oportunidade àqueles que por alguma razão ficaram fora do procedimento etário apropriado no campo educacional.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo junto aos munícipes, além de análises de documentação disponível.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Profissionais habilitados, Gestão Democrática, Ensino de qualidade, cumprimento da legislação, estrutura física das escolas, merenda e transporte com qualidade.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A infusão de novas tecnologias de ensino para ganhos de qualidade e atualização do processo educacional é uma imposição improrrogável do mundo de hoje, que requer investimentos pesados, que o Município nas atuais condições não consegue bancar. Percorrendo a rede de ensino, identificamos a necessidade de acompanhamento avaliativo de desempenho dos docentes, o professor precisa ser estimulado a fim de gerar melhores resultados, pensando numa perspectiva produtivista, quanto melhores instrumentos o processo de produção dispuser, isso garantirá que seja eficiente e produza resultados mais satisfatórios. Outro fator preponderante são os serviços de internet nas escolas, é necessária a melhoria tecnológica nas unidades escolares.	
OPORTUNIDADES	Informatização da rede, autonomia administrativa e financeira, valorização dos profissionais,	

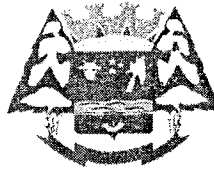
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

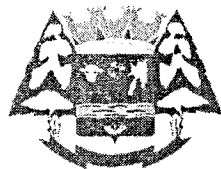
	planejamento dos programas, atividades, projetos e ações, busca de parcerias, priorização da qualidade da educação, democratização da educação.
RISCOS (Ameaças)	Investimento insuficiente, baixa participação da comunidade, metodologias ultrapassadas.
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)	
PROGRAMAS	02.0104 – Implementação do Plano Municipal de Educação
ATIVIDADES	02.12.366.02.0104.02 – Educação de Jovens e Adultos
PROJETOS	

9



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Educação de Jovens e Adultos	366
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Programação de Atividades do EJA	02.12.366.02.0104.0201
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Implantar o programa de Educação de Jovens e Adultos em Água Clara/MS, a fim de contribuir para minimizar o analfabetismo no município de Água Clara/MS.	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Manutenção do EJA2. Fornecimento de Material Escolar;3. Fortalecer as relações entre escola, família e sociedade;4. Adequar anualmente a proposta pedagógica, de acordo com as diretrizes curriculares para o ensino fundamental e os Parâmetros Curriculares Nacionais;5. Promover projetos educativos, voltados ao combate à violência, drogas, doenças sexualmente transmissíveis e educação no trânsito, mediante parcerias com organizações não governamentais e demais serviços públicos;6. Instituir nos estabelecimentos de ensino mecanismos de orientação, acompanhamento e avaliação que contribuam com a inclusão dos estudantes com necessidades educacionais especiais;7. Assegurar a melhoria da infraestrutura dos prédios escolares de maneira que possam favorecer também o acesso de estudantes com necessidades especiais e na prática de atividades artístico	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

culturais, esportivas e recreativas;

8. Implementar políticas e programas que visam à educação para a diversidade cultural;
9. Garantir as condições necessárias para o acesso, permanência e aprendizagem dos estudantes da área urbana e rural, inclusive do jovem e do adulto na escola;
10. Contemplar na proposta pedagógica das instituições escolares a valorização dos conhecimentos acumulados nas atividades do campo, reconhecendo a importância da produção, preservação e recuperação dos recursos naturais, como garantia da sustentabilidade;
11. Adequar o currículo visando a melhoria da qualidade do ensino e aprendizagem, combatendo a repetência e a evasão escolar;
12. Adotar práticas pedagógicas de acompanhamento e recuperação paralela para diminuir a evasão e repetência, promovendo a aprendizagem do estudante;
13. Implantar programas para combater a distorção idade/série;
14. Adotar a avaliação externa como mecanismo para promoção e melhoria da qualidade do ensino;
15. Criar critérios de mapeamento de crianças e jovens fora da escola, por bairro, distrito e zona rural, visando localizar a demanda;
16. Realizar o atendimento e acompanhamento dos estudantes com necessidades educacionais especiais;
17. Elaborar e reestruturar, quando necessário, o referencial curricular voltado aos valores éticos, culturais, étnicos e ambientais conforme às diferenças regionais.

3 - Justificativa

Promover a erradicação do analfabetismo garantindo a inserção dessa clientela ao mundo letrado.

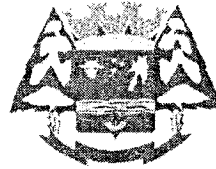
4 - Metodologia adotada

Análise situacional elencando os índices de analfabetismo no município.

III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	manutenção	100%	100%	100%	100%
02-	kits	150	150	150	150
03-	reuniões	08	08	08	08
04-	oficinas	03	03	03	03

A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

05-	projetos	03	03	03	03
06-	avaliações	03	03	03	03
07-	manutenção	03	03	03	03
08-	programas	03	03	03	03
09-	relatórios	01	01	01	01
10-	excursões	04	04	04	04
11-	estudos	01	01	01	01
12-	estudos	01	01	01	01
13-	estudo	02	02	02	02
14-	avaliações	01	01	01	01
15-	mapeamento	04	04	04	04
16-	acompanhamento	04	04	04	04
17-	estudos	01	01	01	01

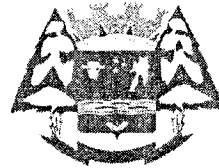
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Adultos não alfabetizados/ população do município.	O indicador objetiva quantificar o grau de relação entre os munícipes alfabetizados e não alfabetizados.

V – METAS DE INDICADORES

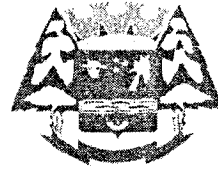
2018	2019	2020	2021
6%	6%	6%	6%

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Educação Especial	367
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais relacionadas à Educação Especial.	
JUSTIFICATIVA	A Educação Especial destina-se àquele segmento da população em idade educacional que enfrenta situação de deficiência, inserido na estrutura normal, porém requerendo cuidados especiais.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram feitas pesquisas de campo junto aos usuários, docentes e alunado, além de análises de documentação disponível.	
III – SINTESE DAS ANALISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A Educação é um processo de emancipação do ser humano que dura a vida inteira, mantém viva a memória de um povo, sendo esta uma das funções mais importantes.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Carência de investimentos no âmbito da Educação Especial, de forma a possibilitar maior atendimento aos estudantes.	
OPORTUNIDADES	Melhorar a qualidade do ensino ampliando o conhecimento e oferecendo suporte necessário ao atendimento do aluno com necessidade educativa especial.	
RISCOS (Ameaças)	A recalcitrante crise econômico-financeira e fiscal do setor público brasileiro é uma ameaça constante sobre as condições de processamento, renovação e investimentos da área da educação, com prejuízo da qualidade e do rendimento para os estudantes, além da pressão de demanda sobre a rede pública devido à crise econômica e alto índice de desemprego.	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	02.0104 – Implementação do Plano Municipal de Educação	



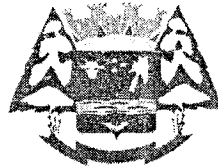
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ATIVIDADES

02.12.366.02.0104.02 – Educação Especial

PROJETOS

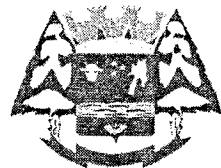
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO			
FUNÇÃO	Educação	02			
SUB FUNÇÃO	Educação Especial	12			
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	367			
ATIVIDADE		02.0104			
PROJETO	Programação de Projetos da Educação Especial	02.12.366.02.0104.01 –			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação				
DIRIGENTE	Secretário				
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Construção do Centro de Equoterapia para a Educação Especial				
2 - Itens componentes da ação	1. Construção				
3 - Justificativa	O Centro de Equoterapia representa uma técnica de desenvolvimento das habilidades dos alunos especiais				
4 - Metodologia adotada	Planejamento do Centro com base das estatísticas da Educação Especial				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	obra	100%			

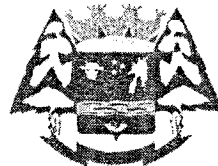
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – INDICADORES				
Indicador		Descrição		
Total de alunos especiais/total de alunos da rede municipal		O indicador mede a relação entre o número de alunos com necessidades especiais com o total de alunos da rede		
V – METAS DE INDICADORES				
	2018	2019	2020	2021
	2%	2%	2%	2%

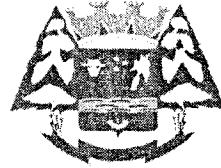
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02			
FUNÇÃO	Educação	12			
SUB FUNÇÃO	Educação Especial	367			
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104			
ATIVIDADE	Manutenção da Educação Especial	02.12.367.02.0104.0212			
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação				
DIRIGENTE	Secretário				
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção da Educação Especial com recursos próprios				
2 - Itens componentes da ação	1. Pagamento de subvenções				
3 - Justificativa	O Plano Municipal de Educação prevê a aplicação de recursos na educação especial para pagamento de pessoal e reflexos				
4 - Metodologia adotada	Dimensionamento das despesas a serem cobertas com recursos próprios para plano de aplicação dos mesmos				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	pagamentos	13	13	13	13
02-					
03-					

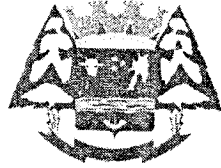
R



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

04-					
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Total de alunos especiais/total de alunos da rede municipal		O indicador mede a relação entre o número de alunos com necessidades especiais com o total de alunos da rede			
V – METAS DE INDICADORES					
	2018	2019	2020	2021	
	2%	2%	2%	2%	

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social			CÓDIGO	
FUNÇÃO	Cultura			02	
SUB FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico			13	
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural			391	
ATIVIDADE				02.0105	
PROJETO	Desenvolvimento da Gestão do Patrimônio Histórico			02.13.391.02.0105.01	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura				
DIRIGENTE	SandDemmisDonero				
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Preservação do Patrimônio Histórico de Água Clara				
2 - Itens componentes da ação	01- Projeto de Recuperação do Patrimônio Histórico representado pelas instalações da Ferrovia Noroeste do Brasil				
3 - Justificativa	A Ferrovia Noroeste do Brasil foi uma das ações de colonização e desenvolvimento do Centro Oeste e suas instalações estão deteriorando e necessitam de recuperação e preservação				
4 - Metodologia adotada	Elaboração de Projeto e captação de recursos				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	projeto	01			

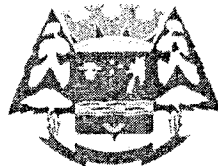
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

Indicador		Descrição			
Público participante de atividades culturais/ população local total		O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nos eventos culturais, procurando ampliar essa participação ao longo dos quatro anos.			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	40%	40%	50%	50%	

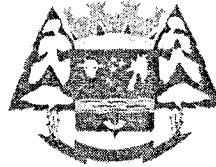
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Cultura	13
SUB-FUNÇÃO	Difusão Cultural	392
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Cultura	
GESTOR	SandDemmisDonero	
EXECUTOR	Jackeline Pereira de Carvalho	
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	O objetivo do diagnóstico e da análise foi caracterizar e expor da melhor forma a situação da Cultura do Município.	
JUSTIFICATIVA	A cultura, ao lado da educação, é um fator relevante de afirmação da cidadania, onde a população pode expressar seus sentimentos, suas dificuldades, suas angústias e esperanças através da arte, ou seja, de modo construtivo e até instrutivo, colaborando, assim, para o bem estar geral da coletividade. Povo sem cultura não existe, e se existisse seria bem infeliz. Daí a necessidade de prestigiar e desenvolver a gestão cultural, assim como preservar e dignificar os bens culturais da cidade.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas e análises em diversas fontes de dados, tais como IBGE, DeepAsk e Meu Município, assim como foram realizadas pesquisas com diversos segmentos da população envolvidos nessa função, e analisados também o Plano de Governo registrado no TRE, e os PPAs do Estado do Mato Grosso do Sul e da União.	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A Cultura de Água Clara está bem representada no conjunto de festas populares tradicionais do Município, com uma programação anual rica e variada, ao gosta da nossa população	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	O potencial cultural de Água Clara é enorme, porém faltam recursos para sua realização, assim como faz falta uma estrutura de gestão mais efetiva e autônoma para as questões da cultura.	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de imprimir à gestão cultural municipal grau maior de eficiência e	

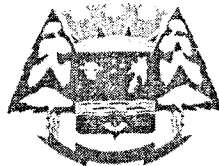
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

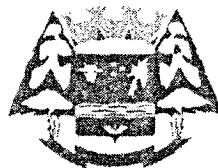
	produtividade, em sendo outorgado ao mesmo uma maior autonomia, e um mínimo de recursos para mobilização, inclusive no intuito de captar recursos para os investimentos em cultura no Município
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica é uma séria ameaça aos planos culturais do Município, pois na hora em que problemas materiais se abatem sobre a população, a cultura fica infelizmente no último degrau de prioridade.
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)	
PROGRAMAS	02.0105 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural
ATIVIDADES	02.13.392.02.0105.02 – Manutenção das Atividades Culturais
PROJETOS	02.13.392.02.0105.01 – Desenvolvimento das Atividades Culturais

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO 02
FUNÇÃO	Cultura	13
SUB FUNÇÃO	Difusão Cultural	392
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural	02.0105
ATIVIDADE		
PROJETO	Desenvolvimento das Atividades Culturais	02.13.392.02.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura	
DIRIGENTE	SandDemmisDonero	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	O projeto objetiva organizar uma estrutura municipal de gestão cultural, que permita um maior grau de autonomia ao setor, inclusive de mobilização para busca de recursos de patrocínio e de investimento	
2 - Itens componentes da ação	01. Estudos preliminares 02. Instrumentos legais de criação 03. Plano de trabalho 04. Implementação 05. Estação Cultura 06. Kombi Cultural 07. Casa do Artesão 08. Festa do Peão 09. Festival Gastronômico 10. Festival Musical	
3 - Justificativa	O setor cultural no Município está assente nos eventos culturais tradicionais, os quais tem uma boa	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

aceitação entre a população. Todavia, com a permanência dessa situação conservadora, estamos perdendo boas oportunidades de diversificar a produção cultural local, que poderia ser mais dinâmica e abrangente, devendo para que isso seja atingido contar com uma estrutura mais forte e autônoma, objetivo deste projeto

4 - Metodologia adotada

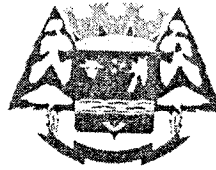
Contratação de consultoria para realização dos estudos preliminares e elaboração da legislação aplicável, assim como o Plano de Trabalho para o próximo quadriênio, a ser inserido no PPA através da LDO de 2019.

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Estudos Preliminares	1			
02-	Instrumentos Legais	1			
03-	Plano de Trabalho	1			
04-	% Implementação Plano de Trabalho		30	30	40
05-	Estação cultura	1			
06-	Kombi	1	1	1	1
07-	Casa do Artesão		1	1	1
08-	Festa do Peão	1	1	1	1
09-	Festival Gastronômico	1	1	1	1
10-	Festival Musical	1	1	1	1

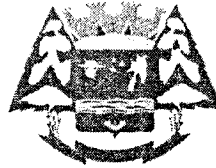
IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Público participante de atividades culturais/ população local total	O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nos eventos culturais, procurando ampliar essa participação ao longo dos quatro anos.



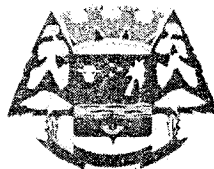
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	40%	40%	50%	50%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

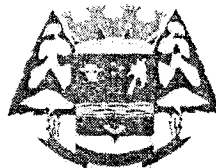
I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
		CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Cultura	13
SUB FUNÇÃO	Difusão Cultural	392
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural	02.0105
ATIVIDADE	Manutenção das Atividades Culturais	02.13.392.02.0105.02
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura	
DIRIGENTE	Sand DemmisDonero	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	A ação tem por finalidade garantir melhores condições de trabalho aos servidores públicos e em especial aos usuários de serviços, de forma a proporcionar maior qualidade, agilidade, efetividade, acesso geral às informações dos sistemas públicos utilizados pela Cultura no Município.	
2 - Itens componentes da ação	01- Implantação de sede própria 02- Equipamentos de informática 03- Equipamentos mobiliários 04- Materiais de escritório e papelaria 05- Paisagismo 06- Manutenção e instalação de condicionadores de ar 07- Manutenção e instalação de rede elétrica 08- Manutenção e instalação de rede hidráulica 09- Manutenção e instalação de serviços de telefonia 10- Aquisição de eletroeletrônicos 11- Aquisição de material permanente	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

	12- Aquisição de aparelhos de multimídia 13- Carnaval de rua 14- Festivais Musicais (The Voice) 15- Aniversário da Cidade 16- Moto Show 17- Boia Cross 18- Festa das Nações 19- Festas Juninas				
3 - Justificativa	Justifica-se visando melhores condições de trabalho aos servidores e usuários de serviços, proporcionando maior acesso as informações dos sistemas públicos.				
4 - Metodologia adotada	Foi realizada uma avaliação institucional na comunidade.				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Implantação de sede própria		01		
02-	Equipamento de Informática	50	50	50	50
03-	Equipamentos mobiliários	30	20	20	20
04-	Materiais de escritório e papelaria	800	800	800	800
05-	Paisagismo	01	01	01	01
06-	Manutenção e instalação de condicionadores de ar	04	04	04	04
07-	Manutenção e instalação de rede elétrica	04	04	04	04
08-	Manutenção e instalação de rede hidráulica	04	04	04	04
09-	Manutenção e instalação de serviços de telefonia	03	02	02	02

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

10-	Aquisição de eletroeletrônicos	20	20	20	20
11-	Aquisição de material permanente	600	600	600	600
12-	Aquisição de aparelhos de multimídia	03	05		
13-	Carnaval de Rua	01	01	01	01
14-	Festivais Musicais	02	02	02	02
15-	Aniversário da Cidade	01	01	01	01
16-	Moto Show	01	01	01	01
17-	Boia Cross	01	01	01	01
18-	Festa das Nações	01	01	01	01
19-	Festa Junina	01	01	01	01

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Público participante de atividades culturais/ população local total	O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nos eventos culturais, procurando ampliar essa participação ao longo dos quatro anos.

V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	40%	40%	50%	50%

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Planejamento e Orçamento	121
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Administração	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Introduzir o Planejamento Estratégico do município, com vistas ao planejamento de longo prazo para os vários macro setores	
JUSTIFICATIVA	É necessário alargar o horizonte de planejamento do município para reduzir as incertezas e permitir uma visão de longo prazo, que balize os próximos PPA e orçamentos municipais	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram ouvidos especialistas na área de planejamento para a caracterização do planejamento de longo prazo	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existe uma estrutura mínima de planejamento implantada no Município	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem grandes limitações conceituais, materiais e operacionais ao funcionamento da estrutura de planejamento municipal	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de aproximação do Município com entidades de pesquisa e desenvolvimento, as quais através de acordos técnicos podem contribuir para o planejamento de longo prazo do município	
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica persistente conduz a gestão municipal a priorizar as ações de curto prazo, em prejuízo de uma visão mais de longo prazo	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	05.0101 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	

X

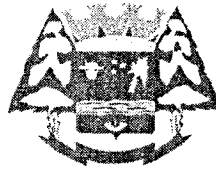


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Planejamento e Orçamento	121
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Administração	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Introduzir o Planejamento Estratégico do município, com vistas ao planejamento de longo prazo para os vários macro setores	
JUSTIFICATIVA	É necessário alargar o horizonte de planejamento do município para reduzir as incertezas e permitir uma visão de longo prazo, que balize os próximos PPA e orçamentos municipais	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram ouvidos especialistas na área de planejamento para a caracterização do planejamento de longo prazo	
III – SINTESE DAS ANALISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existe uma estrutura mínima de planejamento implantada no Município	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem grandes limitações conceituais, materiais e operacionais ao funcionamento da estrutura de planejamento municipal	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de aproximação do Município com entidades de pesquisa e desenvolvimento, as quais através de acordos técnicos podem contribuir para o planejamento de longo prazo do município	
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica persistente conduz a gestão municipal a priorizar as ações de curto prazo, em prejuízo de uma visão mais de longo prazo	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	05.0101 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	

A



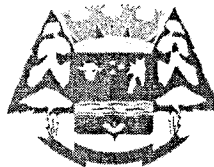
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ATIVIDADES

PROJETOS

05.04.121.05.0101.0101 – Desenvolvimento do Planejamento Estratégico e Orçamentação

X

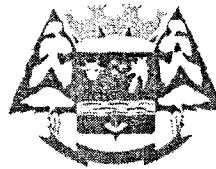


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO			
MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05			
FUNÇÃO	Administração	04			
SUB FUNÇÃO	Planejamento e Orçamento	121			
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	05.0101			
ATIVIDADE					
PROJETO	Desenvolvimento do Planejamento Estratégico e Orçamentação	05.04.121.05.0101.0101			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA					
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Desenvolvimento do Plano Estratégico de Longo Prazo do Município				
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Acordos de cooperação técnica2. Plano de Trabalho3. Elaboração do Plano Estratégico do Município				
3 - Justificativa	A existência de um Plano Estratégico de Longo Prazo permite que o planejamento municipal seja mais acurado e menos arriscado, e esse PELP balizará os próximos Planos Plurianuais, reduzindo o grau de incerteza nas decisões estratégicas e secretarias				
4 - Metodologia adotada	Celebração de acordos de cooperação com universidades e entidades de pesquisa e desenvolvimento para elaboração do Plano Estratégico do Município				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021

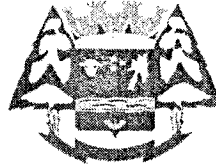
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01-	acordos	04		
02-	Planos de trabalho	04		
03-	Plano Estratégico	50%	50%	
IV – INDICADORES				
Indicador		Descrição		
Variação do IDH do Município		O indicador trabalha com o índice de Desenvolvimento Humano do Município, que é uma medida do progresso das ações de planejamento e gestão		
V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho do Indicador	2018 10%	2019 10%	2020 10%	2021 10%

X

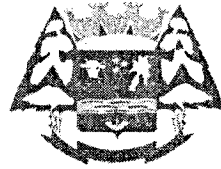


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Tecnologia da Informação	126
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA		
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais de tecnologia da informação	
JUSTIFICATIVA	Tecnologia da informação é hoje um recurso que ninguém pode ignorar nem deixar de empregar. Por isso as políticas públicas municipais devem comportar esse campo, para sua manutenção e desenvolvimento	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas de campo junto à população, atores do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existe uma estrutura mínima de tecnologia de informação implantada no Município e na gestão pública municipal	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Essa estrutura mínima precisa ser desenvolvida para fazer face ao aumento das necessidades de uso da TI e pelo desenvolvimento tecnológico que se renova a cada seis meses nos dias de hoje	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de fazer acordos de cooperação técnica com as universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica que reduz os recursos para investimentos em tecnologia da informação	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

PROGRAMAS

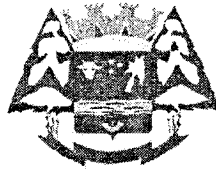
05.0101 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública

ATIVIDADES

PROJETOS

05.04.121.05.0101.0102 – Plano Municipal de Tecnologia da Informação (PDTI)

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	CÓDIGO 05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Tecnologia da Informação	126
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	05.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Plano Municipal de Tecnologia da Informação (PDTI)	05.04.121.05.0101.0102
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Administração	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Elaboração e implementação do Plano Diretor de Tecnologia de Informação (PDTI) do Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Acordos de cooperação técnica2. Plano de Trabalho3. Elaboração do PDTI4. Captação de Recursos5. Implementação	
3 - Justificativa	A constante atualização de tecnologia da informação é uma necessidade imperiosa para que os serviços de gestão pública possam ganhar cada vez mais qualidade e produtividade	
4 - Metodologia adotada	Prevê-se a celebração de acordos de cooperação entre a Administração Municipal e as entidades de pesquisa e desenvolvimento, como as universidades, para desenvolvimento do PDTI	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		

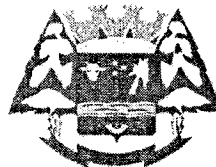
A



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Acordos	02	02		
02-	Plano de trabalho	01	01		
03-	PDTI	50%	50%		
04-	Captação de recursos	50%	50%		
05-	Implementação		50%	50%	
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Pontos de acesso à internet de qualidade implantados/pontos totais de internet existentes		O indicador relaciona a quantidade de pontos de acesso à internet implantados através do PDTI com os pontos pré-existent no Município			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	50%	80%	100%	

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Ordenamento Territorial	127
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA		
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais de ordenamento territorial	
JUSTIFICATIVA	O Plano Diretor do Município é uma exigência legal e imperativo de ordenamento do desenvolvimento do Município, sendo a sua atualização periódica necessária, não devendo os estudos a respeito serem deixados para quando do vencimento do prazo de atualização, podendo ser realizados ao longo do tempo de vigência da última versão.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas de campo junto à população, atores do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	O Município já tem um Plano Diretor em aplicação, o qual deve ser revisto periodicamente de acordo com a legislação	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A estrutura de planejamento para as revisões periódicas do Plano Diretor ainda carece de desenvolvimento técnico	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de aproximação da administração municipal das universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para revisão periódica do Plano Diretor	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica que não permite a aplicação de recursos nas revisões técnicas do Plano Diretor	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	05.0101 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	



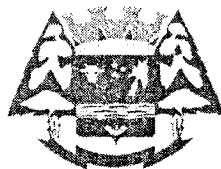
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ATIVIDADES

PROJETOS

05.04.121.05.0101.0103 – Atualização do Plano Diretor Municipal

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	CÓDIGO 05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Ordenamento Territorial	127
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	05.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Atualização do Plano Diretor Municipal	05.04.121.05.0101.0103
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Administração	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Espera-se a atualização do Plano Diretor, através de estudos e pesquisas conduzidos ao longo do tempo de vigência do Plano, e não apenas quando da necessidade de renovação, inclusive para aferição do grau de sua efetiva aplicação no Município	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Celebração de acordos de cooperação com universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento2. Plano de Trabalho3. Elaboração de Estudos e Pesquisas sistemáticos sobre o Plano Diretor4. Implantação do Sistema de Geoprocessamento	
3 - Justificativa	O Plano Diretor é uma peça importantíssima no planejamento e desenvolvimento ordenado do Município, e por isso mesmo requer constantes estudos e pesquisas sobre sua vigência, impacto e defasagens, para que quando chegar a época de revisão, já haja uma base teórica e técnica para tal, evitando crescimento dos custos e ineficácia técnica, e inclusive verificando o grau efetivo de implementação de seus preceitos legais.	

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada	Parceria com as universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento para conduzir os estudos e pesquisas sobre o Plano Diretor do Município
-------------------------	--

III – METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Acordos	02	02		
02-	Plano de Trabalho	02	02		
03-	Estudos e Pesquisas	25%	25%	25%	25%
04 -	Implantação	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Aplicação prática do Plano Diretor/Preceitos totais do Plano Diretor	O indicador relaciona as aplicações práticas do Plano Diretor em vigor, com o total de preceitos nele contidos

V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	60%	70%	80%	90%

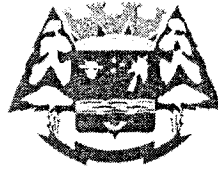
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Administração de Receitas	129
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA		
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas municipais de recuperação e ampliação de receitas	
JUSTIFICATIVA	As finanças municipais exigem o equilíbrio permanente entre receitas e despesas, o que diante do crescimento automático das despesas, só pode ser conseguido através de um esforço permanente e organizado de busca de ampliação e recuperação de receitas, sem aumento de impostos, em especial para financiamento dos investimentos que o município tem de fazer.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas de campo junto à população, atores do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existe um trabalho sistemático em andamento de ampliação e recuperação de receitas	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	São limitados os recursos materiais, operacionais e técnicos para realização desse trabalho	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de realizar acordos de cooperação técnica com universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para realização de um plano de ampliação e recuperação de receitas municipais	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica deprime os agentes econômicos, provocando dentre outros fenômenos negativos a queda da arrecadação tributária	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	05.0101 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	



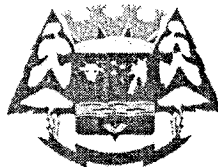
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ATIVIDADES

PROJETOS

05.04.121.05.0101.0104 – Recuperação e Ampliação das Receitas Municipais

7

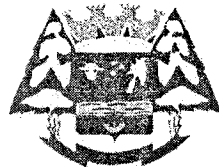


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
		CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração de Receitas	129
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	05.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Recuperação e Ampliação das Receitas Municipais	05.04.121.05.0101 0104
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA		
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Ampliação e recuperação de receitas municipais, sem aumento de impostos, apenas com ação sobre sonegação e evasão	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Acordos de cooperação2. Plano de Trabalho3. Plano de Ampliação e Recuperação de Receitas Municipais (PARM)4. Implementação	
3 - Justificativa	A arrecadação municipal tem potencial de crescer de forma sistemática através de esforço de reduzir sonegação de impostos e evasão de receitas, através de estudos e pesquisas conduzidos em parceria com as universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento.	
4 - Metodologia adotada	Celebração de parcerias com as universidades para elaboração de estudos e pesquisas sobre como reduzir a sonegação e evasão de tributos e ampliar a arrecadação municipal	
III – METAS FISICAS ANUAIS		

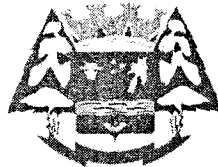
2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Acordos	02	02		
02-	Planos de trabalho	02	02		
03-	PARM	50%	50%		
04-	Implementação		50%	50%	
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Receita ampliada/Receita total		O indicador mede a relação entre a ampliação e recuperação da arrecadação com o total da receita municipal			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	25%	30%	35%	

8

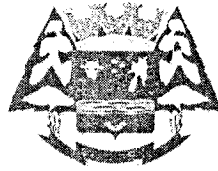


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

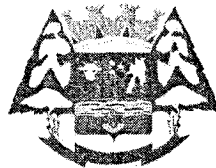
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Legislativa	01
SUB-FUNÇÃO	Ação Legislativa	031
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Gabinete do Prefeito	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar os recursos a serem repassados ao Poder Legislativo Municipal nos termos da lei	
JUSTIFICATIVA	A legislação estabelece os recursos financeiros que tem de ser repassados em duodécimos ao Poder Legislativo Municipal	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Base legal do repasse definida	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A base legal já existe para regular os repasses de duodécimos ao Poder Legislativo	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Instabilidade das receitas municipais em face da crise econômica	
OPORTUNIDADES	Trabalhar em sintonia com o Legislativo para as regulações orçamentárias e financeiras	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica que reduz receitas e prejudica o planejamento orçamentário e financeiro municipal	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.01.031.06.01 – Ação Legislativa	
ATIVIDADES		
PROJETOS	06.01.031.06.01.02 – Manutenção da Ação Legislativa	

2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

A

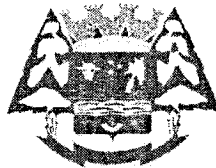


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO			
FUNÇÃO	Legislativa	06			
SUB FUNÇÃO	Ação Legislativa	01			
PROGRAMA	Ação Legislativa	031			
ATIVIDADE	Manutenção da Ação Legislativa	06.0100			
PROJETO		06.01.031.06.01.02			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Gabinete do Prefeito				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção do Poder Legislativo Municipal				
2 - Itens componentes da ação	1. Repasses financeiros duodecimais ao Poder Legislativo				
3 - Justificativa	A legislação determina que um percentual da arrecadação municipal seja automaticamente repassado ao Poder Legislativo em duodécimos				
4 - Metodologia adotada	Repasses duodecimais				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Repasses duodecimais	12	12	12	12

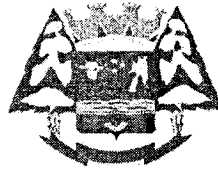
2



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – INDICADORES				
Indicador		Descrição		
Repasses mensais/total orçamentário previsto		O indicador mostra a relação entre os repasses duodecimais e o valor total orçado para o Poder Legislativo		
V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	100%	100%	100%	100%

8



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

06.03.092.06.0101.0202 – Atendimento às Sentenças Judiciais

PROJETOS

X

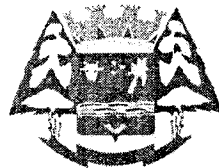


MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Essencial à Justiça	03
SUB FUNÇÃO	Representação Judicial e Extrajudicial	092
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Representação Judicial	06.0101
ATIVIDADE	Manutenção dos Serviços Jurídicos	06.03.092.06.0101.0201
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Procuradoria Jurídica	
DIRIGENTE	LUIZ PAULO ARECO	
UNIDADE EXECUTORA	Gabinete	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	EDVALDO ALVES DE QUEIROZ	
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Alcançar maior qualidade, agilidade e efetividade aos serviços públicos desenvolvidos na gestão pública.	
2 - Itens componentes da ação	01- Pagamento da Folha dos Servidores Municipais 02- Assessorias 03- Qualificação dos servidores 04- Material de expediente e Outros Materiais de Consumo 05- Pagamento de Obrigações Patronais 06- Diárias 07- Demais Despesas para Manutenção das atividades da PRAJUR	
3 - Justificativa	O cumprimento das obrigações para com os servidores, assim como os investimentos em sua qualificação, garantem a motivação do trabalhador e o equilíbrio entre o Ente e o servidor com vistas à melhoria do serviço público, a realização de serviços/aquisições a um custo menor, suprimindo as lacunas/necessidades da	

X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada		Administração Pública, tudo voltado para soluções mais rápidas e menos burocráticas. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.			
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100
03-	%	100	100	100	100
04-	%	100	100	100	100
05-	%	100	100	100	100
06-	%	100	100	100	100
07-	%	100	100	100	100
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos da assessoria jurídica/gastos totais do gabinete do prefeito		O indicador relaciona os gastos com a assessoria jurídica com os gastos totais do Gabinete do Prefeito			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	10%	10%	10%	10%	

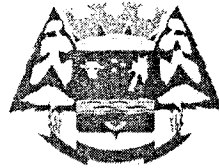
Q



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

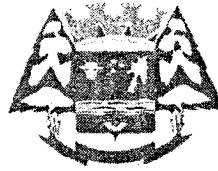
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Manutenção do Gabinete do Prefeito	06.04.122.06.0102.201
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Gabinete do Prefeito	
DIRIGENTE	Chefia de Gabinete	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Tem por objetivo criar e implantar serviços, ações e órgãos que visam garantir conhecimento, transparência, fiscalização e acompanhamento dos serviços públicos. Além disso, prevê a formalização de parcerias para maior alcance e melhoria dos serviços na gestão pública.	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações	
3 - Justificativa	A Gestão das Atividades do G.P, visa garantir o pagamento do servidores lotados no Gabinete, juntamente com os encargos Sociais, Contratação de Assessorias para instruir nas realizações das atividades , qualificação dos servidores para melhorar seus desempenhos profissionais, aquisição de materiais de expediente para desenvolver as atividades, pagamento de Diária para os servidores para participarem de	



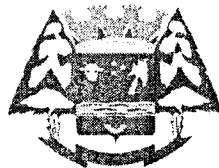
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada		treinamentos e palestras e demais despesas para a manutenção das atividades do gabinete			
		As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.			
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com o Gabinete do Prefeito/Gastos totais com a administração geral		O indicador coteja os gastos com o Gabinete do Prefeito com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de	2018	2019	2020	2021	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

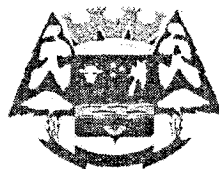
indicadores	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%
-------------	------	------	------	------



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública				CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração				06
SUB FUNÇÃO	Administração Geral				04
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal				122
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Administração				06.0102
PROJETO					06.04.122.06.0102.203
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Administração				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Gerência de Administração e Gestão				
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Gerência de Administração e Gestão				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

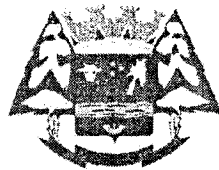
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com a Gerência de Administração e Gestão/Gastos totais com a administração geral		O indicador coteja os gastos com a Gerência de Administração e Gestão com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021	
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

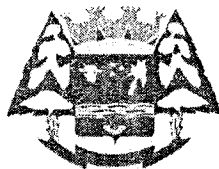
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública				CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração				06
SUB FUNÇÃO	Administração Geral				04
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal				122
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Assistência Social e Habitação				06.0102
PROJETO					06.04.122.06.0102.202
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Assistência Social e Habitação				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Gerência de Ação Social				
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Gerência de Ação Social				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01-	Percentual de execução	de	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução		100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução		100%	100%	100%	100%
04	Percentual de execução		100%	100%	100%	100%
05	Percentual de execução		100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES						
Indicador			Descrição			
Gastos com a Gerência de Ação Social/Gastos totais com a administração geral			O indicador coteja os gastos com a Gerência de Ação Social com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES						
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021		
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

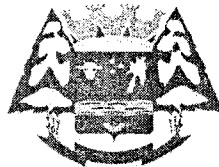
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública			CÓDIGO	
FUNÇÃO	Administração			06	
SUB FUNÇÃO	Administração Geral			04	
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal			122	
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Cultura			06.0102	
PROJETO				06.04.122.06.0102.204	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Cultura				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Secretaria de Cultura				
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Cultura				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com a Secretaria de Cultura/Gastos com a administração geral		O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Cultura com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021	
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

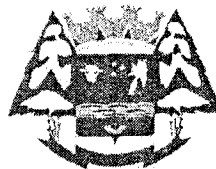
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO			
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06			
FUNÇÃO	Administração	04			
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122			
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102			
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Educação	06.04.122.06.0102.206			
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Educação				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Secretaria de Educação				
2 - Itens componentes da ação	01. Pessoal 02. Material de consumo 03. Serviços de Terceiros 04. Material Permanente 05. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Educação				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

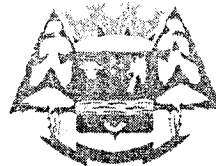
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com a Secretaria de Educação/Gastos totais com a administração geral		O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Educação com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021	
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

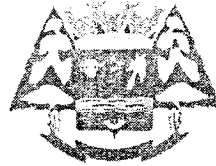
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO			
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06			
FUNÇÃO	Administração	04			
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122			
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102			
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Finanças	06.04.122.06.0102.207			
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Finanças				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Secretaria de Finanças				
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Finanças				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com a Secretaria de Finanças/Gastos totais com a administração geral		O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Finanças com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021	
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública				CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração				04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral				122
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal				06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Infraestrutura e Planejamento				06.04.122.06.0102.208
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Infraestrutura e Planejamento				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Secretaria de Infraestrutura e Planejamento				
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Infraestrutura e Planejamento				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

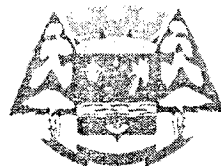
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Gastos com a Secretaria de Infraestrutura e Planejamento /Gastos totais com a administração geral	O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Infraestrutura e Planejamento com os gastos da Administração Geral

V – METAS DE INDICADORES

Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente e Turismo	06.04.122.06.0102.209
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Meio Ambiente e Turismo	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente e Turismo	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações	
3 - Justificativa	Os serviços da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo devem ter continuidade nos próximos exercícios e seu funcionamento exige os gastos de manutenção	
4 - Metodologia adotada	Levantamento e projeção das necessidades operacionais	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

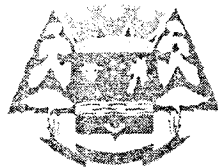
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Gastos com a Secretaria de Meio Ambiente e Turismo/Gastos totais com a administração geral	O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Meio Ambiente e Turismo com os gastos da Administração Geral

V – METAS DE INDICADORES

Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



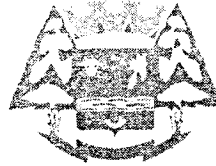
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública					CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração					04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral					122
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal					06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Saúde					06.04.122.06.0102.210
PROJETO						
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Saúde					
DIRIGENTE						
UNIDADE EXECUTORA						
EXECUTOR RESPONSÁVEL						
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Secretaria de Saúde					
2 - Itens componentes da ação	1. Pessoal 2. Material de Consumo 3. Serviços de Terceiros 4. Material Permanente 5. Equipamentos e Instalações					
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Saúde					
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes					
III – METAS FÍSICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	



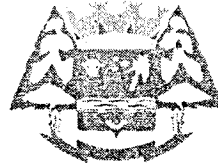
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com a Secretaria de Saúde/Gastos totais com a administração geral		O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Saúde com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021	
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	

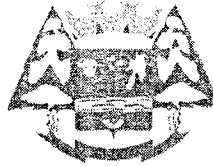
4



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

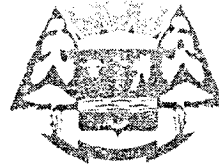
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	06.04.122.06.0102.211
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção administrativa da Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações	
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Trabalho Desenvolvimento Econômico Sustentável	
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável/Gastos totais com a administração geral		O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável com os gastos da Administração Geral			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021	
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

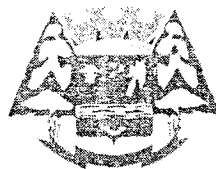
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Administração Financeira	123
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Finanças	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas de gestão financeira da Prefeitura Municipal	
JUSTIFICATIVA	As finanças municipais constituem a parte mais sensível da gestão municipal, da qual dependem todas as demais ações e políticas municipais, pelo que a gestão desse setor deve ser objeto de política adequada e responsável	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A gestão financeira da Municipalidade está estruturada e funciona com adequação	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Há necessidade de ajustes na gestão financeira para contemplar a gestão patrimonial	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de implantação da gestão patrimonial, conforme determinam as normas federais de contabilidade	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica que ameaçam as finanças municipais	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0102 – Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	
ATIVIDADES	06.04.123.06.0102.02 – Gestão Financeira do Município	
PROJETOS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA -- PPA 2018 2021

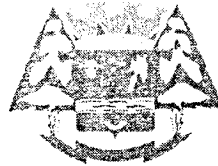
X



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

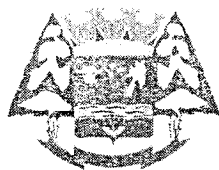
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	123
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Gestão Financeira do Município	06.04.123.06.0102.02
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Finanças	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção das operações de gestão financeira da Administração Municipal	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Elaboração do Plano de Gestão Patrimonial e Financeira2. Gestão de Saldos de Convênio3. Contribuições ao PASEP4. Adesão ao PMAT	
3 - Justificativa	A gestão financeira é parte fundamental da administração pública municipal, constituindo-se de cuidados com a Receita, para que reflita o maior resultado possível, e com as despesas, para que fiquem dentro da capacidade de arrecadação. Porém, a missão da gestão financeira vai além, introduzindo-se na gestão patrimonial, que cuida dos ativos e passivos municipais, com sua valorização em termos de mercado, destinação e gestão para a máxima rentabilidade aos cofres municipais.	
4 - Metodologia adotada	Elaboração e execução do Plano de Gestão Patrimonial e Financeira, e demais itens da gestão das finanças	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

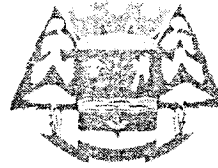
municipais					
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02-	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03-	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04-	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador	Descrição				
Crescimento da receita/receita total prevista	O indicador mede a progressão da arrecadação frente à receita total prevista, mostrando a eficiência da gestão financeira				
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	10%	10%	10%	10%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Controladoria Geral	124
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Gabinete do Prefeito	
GESTOR	Controladoria Geral	
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e iniciativas do Controladoria Geral da administração municipal	
JUSTIFICATIVA	A Controladoria Geral constitui uma importante instância da administração municipal, responsável pela segurança normativa e aplicativa dos atos governamentais	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram efetuados estudos e pesquisas relacionados ao funcionamento e objetivos da Controladoria Geral	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A Controladoria Geral está organizado de acordo com os preceitos legais e normas de atuação	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Há necessidade de progressividade na estruturação da Controladoria Geral	
OPORTUNIDADES	Há a oportunidade de estruturação da Controladoria Geral, para que não se limite às atividades de verificação de procedimentos, mas também de prevenção e ajustes de políticas e ações do setor público, atuando como Controladoria	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica, que afeta a arrecadação municipal, não permitindo a aplicação de recursos em desenvolvimento da gestão pública	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0102 – Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	
ATIVIDADES	06.04.124.06.0101.2 – Manutenção da Controladoria Geral	
PROJETOS	06.04.124.06.0101.1 – Desenvolvimento da Controladoria Geral	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO			
FUNÇÃO	Administração	06			
SUB FUNÇÃO	Controladoria Geral	04			
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	124			
ATIVIDADE		06.0102			
PROJETO	Desenvolvimento da Controladoria Geral	06.04.124.06.0101.1			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Gabinete do Prefeito				
DIRIGENTE	Controladoria Geral				
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Sediar as ações de desenvolvimento do Controladoria Geral				
2 - Itens componentes da ação	1. Plano de Desenvolvimento da Controladoria Geral				
3 - Justificativa	A Controladoria Geral constitui uma importante parte da administração municipal, imprescindível para a segurança normativa e operacional da gestão pública. Por isso deve aperfeiçoar constantemente sua organização e estrutura, evoluindo para uma Controladoria Geral do Município, através de um planejamento dessa evolução				
4 - Metodologia adotada	Elaboração do Plano de Desenvolvimento da Controladoria Geral				
III – METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Plano de	25%	25%	25%	25%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

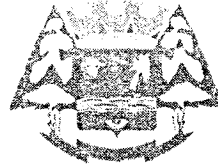
Desenvolvimento				
IV – INDICADORES				
Indicador		Descrição		
Processos verificados pelo Controladoria Geral/total de processos gerados no período		O indicador mede o grau de atuação do Controladoria Geral em relação a todos os procedimentos formais adotados pela administração municipal		
V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	40%	50%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Controle Interno	124
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Controladoria Geral	06.04.124.06.0101.2
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Gabinete do Prefeito	
DIRIGENTE	Controladoria Geral	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Sediar as ações de manutenção do Controladoria Geral	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações	
3 - Justificativa	A Controladoria Geral constitui uma importante parte da administração municipal, imprescindível para a segurança normativa e operacional da gestão pública	
4 - Metodologia adotada	Elaboração do Planejamento Anual de Operações da Controladoria Geral	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

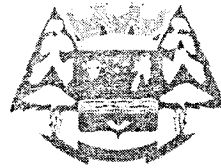
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Processos verificados pela Controladoria Geral/total de processos gerados no período	O indicador mede o grau de atuação da Controladoria Geral em relação a todos os procedimentos formais adotados pela administração municipal

V – METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	40%	50%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

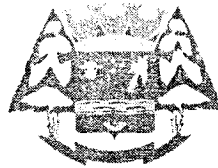
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos	128
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Administração	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas de formação e capacitação de recursos humanos da Prefeitura Municipal	
JUSTIFICATIVA	A formação e capacitação permanente do corpo de servidores públicos municipais é condição fundamental para a prestação de bons serviços à população e aumento da produtividade do serviço público municipal	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existem iniciativas na administração municipal relacionadas à capacitação dos servidores municipais	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Torna-se necessário um planejamento para que a capacitação dos servidores se torne sistemática e permanente, como uma verdadeira Escola do Servidor	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de conseguir recursos para o planejamento e implantação da Escola do Servidor no Município	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica, que impõe restrições aos investimentos e à aplicação de recursos em projetos	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0102 – Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	
ATIVIDADES		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA					
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública				CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração				06
SUB FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos				04
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal				128
ATIVIDADE					06.0102
PROJETO	Formação, Capacitação e Reciclagem dos Recursos Humanos (Escola do Servidor)				06.04.128.06.0102.1
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Administração				
DIRIGENTE					
UNIDADE EXECUTORA					
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Projeto de capacitação sistemática e permanente dos servidores públicos municipais (Escola do Servidor)				
2 - Itens componentes da ação	1. Plano de Formação e Capacitação do Servidor Público Municipal				
3 - Justificativa	A capacitação, formação, reciclagem sistemática e permanente dos recursos humanos da administração municipal é requisito fundamental para o bom funcionamento da gestão pública				
4 - Metodologia adotada	Preparação do Plano de Formação e Capacitação do Servidor Público, e sua implementação em parceria com universidades e outras entidades de ensino e pesquisa				
III – METAS FISICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

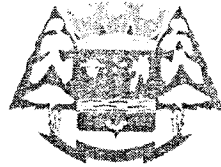
01-	PFCSP	01	01	01	01
IV – INDICADORES					
Indicador			Descrição		
Servidores participantes da Escola do Servidor/Total de servidores	O indicador mostra a relação entre os servidores participantes das atividades da Escola do Servidor e o total de servidores da administração municipal				
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018 20%	2019 50%	2020 60%	2021 80%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Comunicação Social	131
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Gabinete do Prefeito	
GESTOR	Comunicação Social	
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas municipais de comunicação social	
JUSTIFICATIVA	A comunicação social é um recurso importante e indispensável para a correta divulgação e entendimento das políticas públicas por parte da população	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existe uma estrutura de comunicação social na Administração Municipal	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Há necessidade de desenvolvimento da estrutura organizacional e operacional da Comunicação Social, em face da evolução da comunicação através das redes sociais	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de desenvolver a estrutura de comunicação social através de projetos em parceria com universidades	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica, que ameaça a aplicação de recursos em projetos	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0102 – Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	
ATIVIDADES	06.04.131.06.0101.2 – Manutenção da Comunicação Social	
PROJETOS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

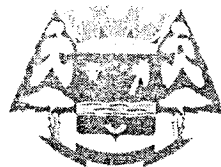
8



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Comunicação Social	131
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Comunicação Social	06.04.131.06.0101.2
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Gabinete do Prefeito	
DIRIGENTE	Assessoria de Comunicação Social	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção do funcionamento da Comunicação Social	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações	
3 - Justificativa	A Comunicação Social é hoje em dia um recurso fundamental para o funcionamento da gestão pública, uma vez que o impacto das redes sociais é enorme e requer uma nova tecnologia de abordagem e divulgação	
4 - Metodologia adotada	Elaboração do Plano Anual de Comunicação Social	
III – METAS FISICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Citações da Administração Municipal nos veículos de comunicação		O indicador reflete o resultado do trabalho da Comunicação Social			
V – METAS DE INDICADORES					
	2018	2019	2020	2021	
	100	120	140	160	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

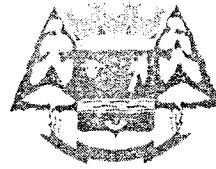
I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública					CÓDIGO
FUNÇÃO	Previdência Social					06
SUB FUNÇÃO	Previdência do Regime Estatutário					09
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Água Clara Previdência					272
ATIVIDADE						06.0103
PROJETO	Desenvolvimento do Regime Previdenciário Municipal					06.09.272.06.0103.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Água Clara Previdência					
DIRIGENTE	Gestor do Fundo					
UNIDADE EXECUTORA						
EXECUTOR RESPONSÁVEL						
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Sediar as ações e iniciativas relacionadas ao desenvolvimento da gestão da Previdência Social Municipal					
2 - Itens componentes da ação	1. Plano Anual de Desenvolvimento da Gestão Previdenciária (PADGP)					
3 - Justificativa	A Previdência Social Municipal é um importante componente da estrutura da gestão pública municipal, sediando as ações relativas à garantia de aposentadoria aos servidores municipais					
4 - Metodologia adotada	Condução de estudos e trabalhos com a Previdência Social Municipal para otimização e desenvolvimento de sua gestão, com vistas ao alcance de seus melhores resultados e operações					
III – METAS FÍSICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	
01-	PADGP	100%	100%	100%	100%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA -- PPA 2018 2021

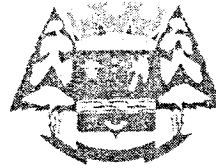
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Previdência Social	09
SUB-FUNÇÃO	Previdência do Regime Estatutário	272
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Água Clara Previdência	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas municipais de previdência social	
JUSTIFICATIVA	A previdência social municipal é um recurso fundamental para garantir a sustentabilidade do corpo de servidores municipais após sua retirada do trabalho ativo	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente	
III - SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A Água Clara Previdência está implantada e opera para garantir a aposentadoria dos servidores públicos municipais	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Há necessidade de criação de mecanismos de gestão patrimonial da Água Clara Previdência para garantir a solidez do sistema previdenciário	
OPORTUNIDADES	Há a possibilidade de implantação da Gestão Patrimonial na Água Clara Previdência	
RISCOS (Ameaças)	As mudanças de médio e longo prazo na expectativa de vida, com ampliação da média de idade de sobrevivência, assim como o impacto de novas tecnologias associadas à economia de mão de obra, criam uma ameaça séria ao equilíbrio atuarial, que tem de ser compensado pela Gestão Patrimonial	
IV - AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0103 - Promoção e Apoio à Manutenção da Água Clara Previdência	
ATIVIDADES	06.09.272.06.0103.02 - Manutenção do Regime Previdenciário Municipal	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – INDICADORES				
Indicador		Descrição		
Servidores aposentados/servidores na ativa		O indicador é uma importante mensuração do grau de equilíbrio da Previdência Social Municipal, mostrando a relação entre os servidores na ativa (que sustentam a Previdência) e os servidores aposentados (mantidos pela Previdência)		
V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho de indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	25%	25%	25%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

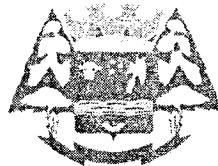
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO 06
FUNÇÃO	Previdência Social	09
SUB FUNÇÃO	Previdência do Regime Estatutário	272
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Água Clara Previdência	06.0103
ATIVIDADE		
PROJETO	Manutenção do Regime Previdenciário Municipal	06.09.272.06.0103.02
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Água Clara Previdência	
DIRIGENTE	Gestor do Fundo	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Sediar as ações e iniciativas relacionadas à manutenção da Previdência Social Municipal	
2 - Itens componentes da ação	<ol style="list-style-type: none">1. Pessoal2. Material de Consumo3. Serviços de Terceiros4. Material Permanente5. Equipamentos e Instalações	
3 - Justificativa	A Previdência Social Municipal é um importante componente da estrutura da gestão pública municipal, sediando as ações relativas à garantia de aposentadoria aos servidores municipais	
4 - Metodologia adotada	Condução de estudos e trabalhos com a Previdência Social Municipal para otimização de seus resultados e operações	
III – METAS FÍSICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

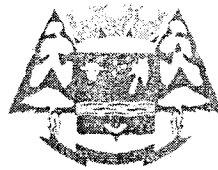
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Servidores aposentados/servidores na ativa		O indicador é uma importante mensuração do grau de equilíbrio da Previdência Social Municipal, mostrando a relação entre os servidores na ativa (que sustentam a Previdência) e os servidores aposentados (mantidos pela Previdência)			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho de indicador	2018	2019	2020	2021	
	20%	25%	25%	25%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

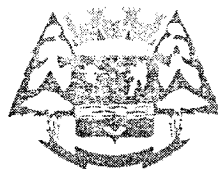
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Encargos Especiais	28
SUB-FUNÇÃO	Outros Encargos Especiais	846
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Secretaria de Administração	
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Enquadramento de ações relativas aos encargos especiais	
JUSTIFICATIVA	Encargos especiais constituem parte importante da gestão pública municipal, por referir-se ao endividamento e outros aspectos do passivo municipal	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Elaboração de levantamento dos encargos especiais	
III – SINTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Encargos especiais já são administrados segundo a legislação pela gestão pública municipal	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Há necessidade de um enfoque mais apurado dos encargos e seus reflexos orçamentários e financeiros no Município, para fins de planejamento adequado	
OPORTUNIDADES	Há a oportunidade de elaboração de estudos sobre os Encargos Especiais, tanto sobre detalhamento de sua composição, como pelos seus impactos na gestão financeira do Município	
RISCOS (Ameaças)	Crise financeira, que ameaça as receitas municipais e conseqüentemente o cumprimento dos encargos especiais	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0104 - Gestão dos Encargos Especiais do Município	
ATIVIDADES	06.28.846.06.0104.02 – Gestão da Dívida Interna	
PROJETOS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

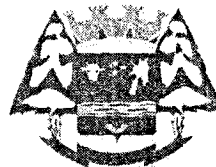
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO				
FUNÇÃO	Encargos Especiais	06				
SUB FUNÇÃO	Outros Encargos Especiais	28				
PROGRAMA	Gestão dos Encargos Especiais do Município	846				
ATIVIDADE	Gestão da Dívida Interna	06.0104				
PROJETO		06.28.846.06.0104.02				
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Finanças					
DIRIGENTE						
UNIDADE EXECUTORA						
EXECUTOR RESPONSÁVEL						
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Manutenção da Gestão da Dívida Interna					
2 - Itens componentes da ação	1. Gestão de Precatórios 2. Gestão da Dívida Pública					
3 - Justificativa	Os encargos especiais, incluindo a Dívida Interna devem ser objeto de uma gestão planejada, eficiente e eficaz, dada a importância de seu impacto nas contas públicas municipais					
4 - Metodologia adotada	Elaboração do Plano Anual de Gestão da Dívida Interna					
III – METAS FÍSICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	
01-	Percentual de Execução	100%	100%	100%	100%	
02	Percentual de	100%	100%	100%	100%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

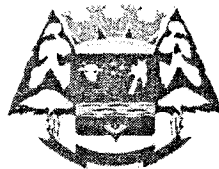
Execução				
IV – INDICADORES				
Indicador			Descrição	
Despesas com Encargos Especiais/Despesas Totais			O indicador mede a relação entre as despesas com Encargos Especiais e as Despesas Totais, sendo objetivo a sua redução	
V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	15%	10%	10%	8%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

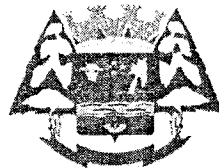
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Essencial à Justiça	03
SUB-FUNÇÃO	Representação Judicial e Extrajudicial	092
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA	Gabinete do Prefeito	
GESTOR	Assessoria Jurídica	
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar os recursos destinados à manutenção dos serviços jurídicos e atendimento às sentenças judiciais	
JUSTIFICATIVA	Os serviços jurídicos são essenciais ao funcionamento da gestão pública municipal, para correto cumprimento da legislação e atendimento às ordenações judiciais	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A assessoria jurídica está implantada e funcionando normalmente, proporcionando segurança jurídica à administração municipal	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A estrutura da assessoria jurídica precisa ser aperfeiçoada para dar conta das crescentes demandas e atribuições	
OPORTUNIDADES	Reorganização da assessoria jurídica para ganhar produtividade	
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica, que reduz a disponibilidade de recursos para aplicação no aperfeiçoamento da gestão pública	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0101 – Promoção e Apoio à Representação Judicial	
ATIVIDADES	06.03.092.06.0101.0201 – Manutenção dos Serviços Jurídicos	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

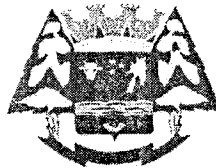
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública					CÓDIGO
FUNÇÃO	Essencial à Justiça					06
SUB FUNÇÃO	Representação Judicial e Extrajudicial					03
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Representação Judicial					092
ATIVIDADE	Atendimento a Sentenças Judiciais					06.0101
PROJETO						06.03.092.06.0101.0202 –
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Procuradoria Jurídica					
DIRIGENTE	LUIZ PAULO ARECO					
UNIDADE EXECUTORA	Gabinete					
EXECUTOR RESPONSÁVEL	EDVALDO ALVES DE QUEIROZ					
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Alcançar maior qualidade, agilidade e efetividade aos serviços públicos desenvolvidos na gestão pública.					
2 - Itens componentes da ação	01- Pagamento de sentenças Judiciais e extrajudiciais 02- Demais Despesas envolvidas a Processos judiciais e extrajudiciais					
3 - Justificativa	Garantir que o Município possa cumprir com os pagamentos de despesas Judiciais e extrajudiciais					
4 - Metodologia adotada	As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.					
III – METAS FISICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	
01-	%	100	100	100	100	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

02-	%	100	100	100	100
IV – INDICADORES					
Indicador		Descrição			
Gastos com sentenças judiciais/gastos totais com encargos especiais		O indicador relaciona os gastos com o cumprimento de sentenças judiciais com os gastos totais com encargos especiais			
V – METAS DE INDICADORES					
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021	
	10%	10%	10%	10%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

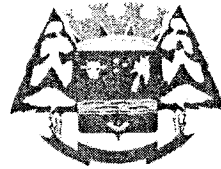
I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Administração Geral	122
UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA		
GESTOR		
EXECUTOR		
II - CARACTERIZAÇÃO		
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas de manutenção e desenvolvimento da gestão pública municipal	
JUSTIFICATIVA	A organização e funcionamento adequados da administração pública municipal requerem uma política pública que assegure o seu correto financiamento e gestão, com controle de custos e priorização das ações	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente	
III – SÍNTESE DAS ANÁLISES		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A administração municipal está organizada e funcionando normalmente	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A estrutura administrativa precisa de aperfeiçoamentos para ganhar melhor desempenho e produtividade	
OPORTUNIDADES	Oportunidade de reorganização administrativa com foco na gestão de qualidade e focada em resultados	
RISCOS (Ameaças)	Crise financeira que reduz recursos para o setor público aplicar em políticas públicas	
IV – AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)		
PROGRAMAS	06.0102 – Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	
ATIVIDADES	06.04.122.06.0102.201 – Manutenção do Gabinete do Prefeito 06.04.122.06.0102.202 – Gestão e Manutenção da Estrutura Administrativa Municipal	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

- 06.04.122.06.0102.0203 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Ação Social
- 06.04.122.06.0102.0204 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Administração e Gestão
- 06.04.122.06.0102.0205 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
- 06.04.122.06.0102.0206 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Educação
- 06.04.122.06.0102.0207 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Habitação
- 06.04.122.06.0102.0208 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Indústria e Comércio
- 06.04.122.06.0102.0209 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Meio Ambiente
- 06.04.122.06.0102.0210 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Obras Públicas
- 06.04.122.06.0102.0211 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Planejamento e Finanças
- 06.04.122.06.0102.0212 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Saúde
- 06.04.122.06.0102.0212 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Serviços Urbanos
- 06.04.122.06.0102.0213 – Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Turismo, Cultura, Esportes e Lazer
- 06.04.122.06.0102.01-
Desenvolvimento da Gestão Pública Municipal

PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

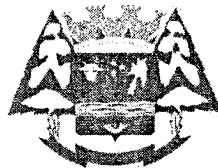
8



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA						
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO				
FUNÇÃO	Administração	06				
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	04				
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	122				
ATIVIDADE		06.0102				
PROJETO	Desenvolvimento da Gestão Pública	06.04.122.06.0102.01				
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Administração					
DIRIGENTE						
UNIDADE EXECUTORA						
EXECUTOR RESPONSÁVEL						
II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO						
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	Desenvolvimento da Infraestrutura Física da Administração Pública Municipal					
2 - Itens componentes da ação	1. Construção do Almojarifado Central					
3 - Justificativa	O Almojarifado Central é necessário para dar maior racionalidade à gestão pública municipal quanto aos materiais de consumo e insumos de uso comum das unidades orçamentárias					
4 - Metodologia adotada	Identificação das necessidades, planejamento da obra e execução					
III – METAS FISICAS ANUAIS						
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	
01-	Percentual de execução	50%	50%			



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – INDICADORES				
Indicador		Descrição		
Gastos com materiais de consumo/gastos totais da administração pública		O indicador objetiva medir o gasto com materiais de consumo em relação ao total de gastos da administração municipal		
V – METAS DE INDICADORES				
Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	20%	17%	15%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

Edvaldo Alves de Queiroz
Prefeito Municipal

Jurema Nogueira de Matos
Vice – Prefeita

Ana Claudia Marques dos Santos
Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação

Rondiney Ribeiro da Silva
Secretário Municipal de Saúde

Ésio Vicente de Matos
Secretário Municipal de Esportes

Giuliano de Souza Costa
Secretário Municipal de Finanças

Raimunda Alencar Onça
Secretária Municipal de Educação

Waldemar Ferreira Lino
Secretário Municipal de Infraestrutura

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável

Secretaria Municipal de Cultura

Secretaria Municipal de Administração

Antônio Sérgio da Silva
Controlador Interno

Antonio Alves Bertulucci
Procurador Geral do Município

Assinado por:

ROZILDA QUEIROZ VIDA:61531626149

2017.12.18 15:51:03 -02'00'

SUMÁRIO

Errata

Retificação do Extrato da Nota de Empenho Nº.....406

Retificação do Extrato da Nota de Empenho Nº.....407

Gabinete do Prefeito

Lei.....1043

Lei.....1044

Lei.....1045

Lei.....1046

Lei.....1047

Lei.....1048

Lei.....1049

Decreto.....241

Decreto.....242

Decreto.....243

Extrato Termo Aditivo Nº 001 ao Contrato Nº.....094/2017

Resultado de Licitação - Tomada de Preço Nº.....015

Aviso Edital de Licitação - Pregão Presencial Nº.....077

ERRATA

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DA NOTA DE EMPENHO Nº 406/2017 EMITIDO EM 11/12/2017

No Diário Oficial Eletrônico do Município de Água Clara nº 206/2017, datado de 12 de dezembro de 2017;

Onde se lê: Processo nº 043/2017,

Leia-se: Processo nº 129/2017,

Mateus da Silva Leite
Contador

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DA NOTA DE EMPENHO Nº 407/2017 EMITIDO EM 11/12/2017

No Diário Oficial Eletrônico do Município de Água Clara nº 206/2017, datado de 12 de dezembro de 2017;

Onde se lê: ATA 007/2017,

Leia-se: ATA nº 008/2017,

Mateus da Silva Leite
Contador

GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 1.043 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017.

Aprova e estabelece o Plano Plurianual do Município de Água Clara/MS para o período de 2018 a 2021, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Água Clara, Estado de Mato Grosso do Sul, Excelentíssimo Senhor **Edvaldo Alves de Queiroz**, no uso de suas atribuições que são conferidas por Leis, faz saber que a Câmara Municipal **Aprovou** e ele **Sancionou** a seguinte Lei:

Art. 1º. - Fica aprovado e estabelecido o Plano Plurianual do Município de Água Clara/MS para o período de 2018 a 2021, conforme a documentação constante dos anexos:

- I – Mensagem Expositiva do Prefeito Municipal
- II – Quadro de Projeção de Receitas e Despesas para o período 2018/2021
- III – Grade Síntese de Programação por Macro Setor, Função, Sub Função, Programa, Atividade, Projeto e Encargos Especiais.
- IV – Relatórios Sintéticos de Diagnóstico por Função/Sub Função
- V – Tabelas de Programação por Programa,



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

Atividade, Projeto e Encargos Especiais.

§ 1º. - Os projetos de Leis de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e as Leis Orçamentárias Anuais (LOA) serão elaborados em consonância com as disposições desta lei.

§ 2º. - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar o Plano Plurianual 2018/2021 nas seguintes ocasiões e circunstâncias:

- a) Quando da elaboração dos projetos de Lei de Diretrizes Orçamentárias e Leis Orçamentárias Anuais;
- b) Na superveniência de fato fiscal e financeira relevante, em detrimento das receitas municipais, com o propósito de preservar o equilíbrio das contas públicas;
- c) Na ocorrência de captação de recursos de fontes externas ao Tesouro Municipal para aplicação em projetos de interesse do Município;
- d) Na eventualidade de imprevisto relevante, que demande ação imediata e impostergável da Administração Municipal, sob pena de prejuízo irreparável ao Município.

Art. 2º. - O Plano Plurianual 2018/2021 baliza e orienta todas as ações finalísticas e administrativas da Prefeitura Municipal de Água Clara/MS, através de suas diversas Unidades Orçamentárias, devendo as metas físicas e orçamentárias, estabelecidas nos diversos programas, atividades e projetos do plano, serem perseguidas pela administração municipal no período, tendo como resultado a melhora dos indicadores utilizados como referência.

§ 1º. - Caberá ao Grupo Executivo do Plano Plurianual (GEPPA), criado pelo Decreto Municipal nº 077/2017, o acompanhamento das ações inerentes ao PPA 2018/2021.

§ 2º. - Caberá ao Controle Interno o acompanhamento, supervisão e controle da execução operacional e orçamentário-financeira do PPA 2018/2021, com seus programas, atividades, projetos, metas físicas, orçamentário-financeiras e seus respectivos indicadores, produzindo relatórios bimensais da execução programática, associados aos relatórios da execução orçamentária e financeira.

Art. 3º. - Os valores projetados nas Tabelas de Programação como despesas a serem cobertas com receita própria constituem a base dos valores a serem inseridos nas Leis Orçamentárias Anuais, e os valores a serem cobertos com recursos provenientes de Receitas Vinculadas constituem o plano de captação de recursos da Prefeitura Municipal de Água Clara/MS, para o período 2018/2021, ficando as unidades orçamentárias, gestoras dos diversos projetos, incumbidas de proceder, de forma sistemática e permanente, ao escrutínio de oportunidades de captação que surgem nos editais das agências de fomento e outras, passíveis de acionamento para pleito de recursos, com o apoio da gestão de convênios da Prefeitura Municipal.

Art. 4º. - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Água Clara/MS,
13 de Dezembro de 2017.

Edvaldo Alves de Queiroz
Prefeito Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ÁGUA CLARA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR CATEGORIA ECONÔMICA

PLANO PLURIANUAL - PPA 2018/2021

RECEITA AMBUCADA - INÍCIO DE EXERCÍCIO: 2018

CATEGORIA	DESCRIÇÃO	RECEITA AMBUCADA			RECEITA AMBUCADA		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	RECEITA DE SERVIÇOS	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2	RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
3	RECEITA DE IMPOSTOS	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
4	RECEITA DE DOAÇÕES	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
5	RECEITA DE OUTROS	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
TOTAL		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ÁGUA CLARA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA 2018/2021

RECEITA AMBUCADA - INÍCIO DE EXERCÍCIO: 2018

CATEGORIA	DESCRIÇÃO	RECEITA AMBUCADA			RECEITA AMBUCADA		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	RECEITA DE SERVIÇOS	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2	RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
3	RECEITA DE IMPOSTOS	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
4	RECEITA DE DOAÇÕES	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
5	RECEITA DE OUTROS	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
TOTAL		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ÁGUA CLARA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

PLANO PLURIANUAL - PPA 2018/2021

RECEITA AMBUCADA - INÍCIO DE EXERCÍCIO: 2018

CATEGORIA	DESCRIÇÃO	RECEITA AMBUCADA			RECEITA AMBUCADA		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	RECEITA DE SERVIÇOS	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2	RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
3	RECEITA DE IMPOSTOS	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
4	RECEITA DE DOAÇÕES	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
5	RECEITA DE OUTROS	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
TOTAL		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA MS
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
 PLANO DE CONTABILIDADE - FUNDO DE MANUTENÇÃO

ANEXO 101 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 102 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 103 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 104 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2018	2019	2020
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA MS
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
 PLANO DE CONTABILIDADE - FUNDO DE MANUTENÇÃO

ANEXO 101 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 102 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 103 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 104 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2018	2019	2020
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA MS
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
 PLANO DE CONTABILIDADE - FUNDO DE MANUTENÇÃO

ANEXO 101 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 102 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 103 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 104 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2018	2019	2020
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA MS
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
 PLANO DE CONTABILIDADE - FUNDO DE MANUTENÇÃO

ANEXO 101 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 102 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 103 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 104 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2018	2019	2020
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA MS
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
 PLANO DE CONTABILIDADE - FUNDO DE MANUTENÇÃO

ANEXO 101 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 102 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 103 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 104 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2018	2019	2020
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA MS
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
 PLANO DE CONTABILIDADE - FUNDO DE MANUTENÇÃO

ANEXO 101 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 102 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 103 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017
 ANEXO 104 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 1.087/2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2018	2019	2020
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
00000000	TOTAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE ORÇAMENTO – EXERCÍCIO 2017

AÇÃO 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISÃO			
		2017	2018	2019	2020
1000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00

TOTAL 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO: 2.174.500,00

ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE ORÇAMENTO – EXERCÍCIO 2017

AÇÃO 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISÃO			
		2017	2018	2019	2020
1000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00

TOTAL 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO: 2.174.500,00

ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE ORÇAMENTO – EXERCÍCIO 2017

AÇÃO 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISÃO			
		2017	2018	2019	2020
1000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00

TOTAL 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO: 2.174.500,00

ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE ORÇAMENTO – EXERCÍCIO 2017

AÇÃO 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISÃO			
		2017	2018	2019	2020
1000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00

TOTAL 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO: 2.174.500,00

ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE ORÇAMENTO – EXERCÍCIO 2017

AÇÃO 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISÃO			
		2017	2018	2019	2020
1000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00

TOTAL 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO: 2.174.500,00

ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA
QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE ORÇAMENTO – EXERCÍCIO 2017

AÇÃO 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PREVISÃO			
		2017	2018	2019	2020
1000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00
1000000000000000		2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00	2.174.500,00

TOTAL 100 - MANUTENÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO: 2.174.500,00



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

ESTADO DO PARANÁ - MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE CONTAS - 2017

Despesa Fixa

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2016	2015	2014
100000	100000 - SALÁRIOS E BENEFÍCIOS	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DO PARANÁ - MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE CONTAS - 2017

Despesa Fixa

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2016	2015	2014
100000	100000 - SALÁRIOS E BENEFÍCIOS	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DO PARANÁ - MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE CONTAS - 2017

Despesa Fixa

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2016	2015	2014
100000	100000 - SALÁRIOS E BENEFÍCIOS	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DO PARANÁ - MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE CONTAS - 2017

Despesa Fixa

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2016	2015	2014
100000	100000 - SALÁRIOS E BENEFÍCIOS	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DO PARANÁ - MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE CONTAS - 2017

Despesa Fixa

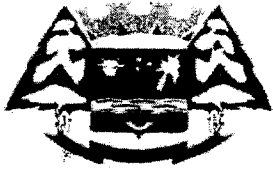
FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2016	2015	2014
100000	100000 - SALÁRIOS E BENEFÍCIOS	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DO PARANÁ - MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
PLANO DE CONTAS - 2017

Despesa Fixa

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO	PREVISTA			
		2017	2016	2015	2014
100000	100000 - SALÁRIOS E BENEFÍCIOS	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
100000	100000 - OUTROS	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO - FUNÇÃO 01 - 01000

Despesa Fixa

UNIDADE	DESCRIÇÃO	2017	2016	2015	2014
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO - FUNÇÃO 01 - 01000

Despesa Fixa

UNIDADE	DESCRIÇÃO	2017	2016	2015	2014
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO - FUNÇÃO 01 - 01000

Despesa Fixa

UNIDADE	DESCRIÇÃO	2017	2016	2015	2014
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO - FUNÇÃO 01 - 01000

Despesa Fixa

UNIDADE	DESCRIÇÃO	2017	2016	2015	2014
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO - FUNÇÃO 01 - 01000

Despesa Fixa

UNIDADE	DESCRIÇÃO	2017	2016	2015	2014
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA CLARA

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO - FUNÇÃO 01 - 01000

Despesa Fixa

UNIDADE	DESCRIÇÃO	2017	2016	2015	2014
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01000	Despesa Fixa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO

FUNÇÃO Desenvolvimento Econômico
SUBFUNÇÃO Educação, Tecnologia e Inovação
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (CÓDIGO BARRA) Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
SECRETARIA Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável

2 - CARACTERIZAÇÃO

OBJETIVO Apoiar o Professor da Universidade e criar um vínculo para que possam, de forma conjunta, trazer benefícios e produção para a nossa cidade.

METODOLOGIA (Processo) É uma atividade que traz fortalecimento dos sistemas tecnológicos, as instituições são apoiadas pelo governo e que facilitam a educação e inovação do projeto.

PROBLEMAS ATENDIDOS Colaboração de acadêmicos de cooperativas locais com as universidades públicas e privadas.

RISCOS (Ameaças) III - SÍNTESE DAS AVALIAÇÕES

PROBLEMAS ATENDIDOS Existem unidades de pesquisa e ensino interativas em colaboração com as universidades, mas como (UNIC, UEMS, UFMS, Sistema S, FEMPAR, e universidades privadas).

PROBLEMAS ATENDIDOS Implementação de campo, das universidades em Água Clara, porém nas localidades próximas.

PROBLEMAS ATENDIDOS Criação de parcerias que possam gerar impacto e a realização de diversos projetos de base tecnológica para auxiliar as empresas que querem desenvolver tecnologia através da criação de startups.

PROBLEMAS ATENDIDOS Criar economia e gerar empregos e a implementação normal tanto das universidades quanto das unidades de ensino e pesquisa.

PROBLEMAS ATENDIDOS 01 DI01 - Promoção à Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021
01.19.52.01.0101.01 - Cooperação Técnica com Entidades de Ciência e Tecnologia

PROJETOS

MACROSETOR
FUNÇÃO
SUB-FUNÇÃO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA
GESTOR
EXECUTOR

OBJETIVO

JUSTIFICATIVA

METODOLOGIA (Projetos)

MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

OPORTUNIDADES

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO(S) FUNÇÃO(S)

I - IDENTIFICAÇÃO

Desenvolvimento Econômico 01
Agricultura 20
Promoção da Produção Vegetal 601
Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável

II - CARACTERIZAÇÃO

O Objeto visa atender os agricultores de Água Clara, contribuindo para o combate e manejo de pragas de forma sustentável em áreas rurais.
O fortalecimento e qualidade de vida no meio rural, fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e verticalização dos produtos produzidos dentro do município.
É de importância vital para o desenvolvimento social na Agricultura e sua importância dentro da administração municipal.
Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e feita uma análise comparativa com os mesmos indicadores.

III - EFEITOS ANÁLISES

As análises comparativas e pesquisas de campo e entrevistas comunitárias foram feitas, porém de caráter insuficiente e parcial.
Atualmente de aproximados, porém insuficiente, implementação de estratégias insuficiente, insustentável técnica.
Constam dos Planos municipais estadual e federal programas que objetivam aumentar produções para a realização dos investimentos necessários a expansão dos setores locais de agricultura, horticultura, entre outros. Os quais podem ser atendidos pelo Município em seu próprio PPA, para



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021
TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO	01
FUNÇÃO	Ciência e Tecnologia		19
SUB-FUNÇÃO	Desenvolvimento, Tecnologia e Inovação		521
PROGRAMA	Promoção e apoio ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação		01.0102
ATIVIDADE			
PROJETO	Cooperação Técnica com Entidades de Ciência e Tecnologia		01.19.52.01.0101.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável		
DIRETORIA			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Cooperação técnica com as universidades e outras instituições de pesquisa e desenvolvimento para criação de projetos de base tecnológica de interesse da Municipalidade

1. Objetivos da ação e resultados esperados

2. Meios empregados da ação

3. Justificativa
As universidades e outras instituições de pesquisa e desenvolvimento tem interesse em cooperar com as municipalidades para desenvolvimento de projetos de qualidade e a baixo custo, solucionando problemas das municipalidades

4. Metodologia adotada
Contribuições com as universidades e entidades de pesquisa e desenvolvimento para realização de pesquisa e projetos em parceria
III - METAS FÍSICAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

ITEM	Unidade de medida	2016	2017	2018
01- plano	01			
02- recursos	01			
03- Plano de Trabalho Anual	01	01	01	01
04- implementação	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador
de O emissor de relatório a quantidade de projetos feitos com apoio das universidades e institutos de pesquisa e desenvolvimento com o intuito de projetos desenvolvidos e de alta qualidade Municipal

V - METAS DE INDICADORES

2016	2017	2018
20%	40%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO(S) FUNÇÃO(S)

MACROSETOR
FUNÇÃO
SUB-FUNÇÃO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA
GESTOR
EXECUTOR

OBJETIVO

JUSTIFICATIVA

METODOLOGIA (Projetos)

MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

OPORTUNIDADES

I - IDENTIFICAÇÃO

Desenvolvimento Econômico 01
Agricultura 20
Promoção da Produção Vegetal 601
Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável

II - CARACTERIZAÇÃO

O Objeto visa atender os agricultores de Água Clara, contribuindo para o combate e manejo de pragas de forma sustentável em áreas rurais.
O fortalecimento e qualidade de vida no meio rural, fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e verticalização dos produtos produzidos dentro do município.
É de importância vital para o desenvolvimento social na Agricultura e sua importância dentro da administração municipal.
Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e feita uma análise comparativa com os mesmos indicadores.

III - EFEITOS ANÁLISES

As análises comparativas e pesquisas de campo e entrevistas comunitárias foram feitas, porém de caráter insuficiente e parcial.
Atualmente de aproximados, porém insuficiente, implementação de estratégias insuficiente, insustentável técnica.
Constam dos Planos municipais estadual e federal programas que objetivam aumentar produções para a realização dos investimentos necessários a expansão dos setores locais de agricultura, horticultura, entre outros. Os quais podem ser atendidos pelo Município em seu próprio PPA, para



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Econômico	CÓDIGO	01
FUNÇÃO	Agricultura		20
SUB-FUNÇÃO	Promoção da Produção Vegetal (Promoção da Produção Animal)		601/602
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura		01.0102
ATIVIDADE			
PROJETO	Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Local		01.20.501.01.0102.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável		
DIRETORIA			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

O objetivo de ação é apoiar o desenvolvimento das atividades da agricultura local, com realização de treinamentos de campo e de sala de aula no Município

1. Objetivos da ação e resultados esperados

2. Meios empregados da ação

3. Justificativa

4. Metodologia adotada

O objetivo de ação é apoiar o desenvolvimento das atividades da agricultura local, com realização de treinamentos de campo e de sala de aula no Município

1. Objetivos da ação e resultados esperados

2. Meios empregados da ação

3. Justificativa

4. Metodologia adotada



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

III – METAS FISCAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- produtores	80	90	100	120	
02- Plano de Trabalho	01				01
03- instalação	01	01			01
04- contatos	80	90	100	120	
05- implementação	25%	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Produtivos participantes/total de produtores locais	0 Indicador relaciona os produtores que aderiram e participam do programa com o total de produtores do Município

V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	30%	60%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

Descrição	CÓDIGO
Desenvolvimento Econômico	21
Organização Agrária	21
Reforma Agrária	01.001
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento de Agricultura e Pecuária	01.001.01
Apoio ao Desenvolvimento de Agricultura Familiar	01.001.01.0101.01
Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

- 0 Objetivo de ação e resultados esperados
 1. Objetivos de ação e resultados esperados
 2. Itens componentes da ação
 3. Justificativa
 4. Atribuições de cada um

III – METAS FISCAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- produtores familiares	80	100	100	120	
02- Plano de Trabalho	01				01
03- expansão	01	01			01
04- contatos	80	100	100	120	
05- implementação	25%	25%	25%	25%	25%

IV – INDICADORES

Indicador	Descrição
Produtivos familiares participantes/total produtores familiares locais	0 Indicador relaciona os produtores familiares que aderiram e participam do programa com o total de produtores familiares do Município

V – METAS DE INDICADORES

Evolução do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	30%	60%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

MACROSETOR	Código
FUNÇÃO	01
SUB FUNÇÃO	21
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (COORDENADORIA)	011
GESTOR	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável
EXECUTOR	
OBJETIVO	0 Objetivo visa atender os agricultores familiares de Água Clara. Contribuir para o combate e munição de pragas de forma sustentável entre outros fatores.
JUSTIFICATIVA	0 Fortalecimento e qualidade de vida no meio rural. Fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e valorização dos produtos produzidos dentro do município. É de importância vital para o desenvolvimento social no Município e sua importância dentro da administração municipal. Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e foram analisados comparativos com os demais indicadores.
MÉTODOLÓGIA (Pesquisa)	01 – SISTEMA DAS ANÁLISES As análises comparativas e pesquisas de campo efetuadas apontam boas práticas, falta de crédito suficiente e cuidados necessários.
MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)	Auxílio de agremiações parafiscais mecanizada, manutenção de unidades produtivas, assistência técnica.
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem dois e três produtores estaduais e federal programas que vieram ajudar Município para a instalação dos empreendimentos necessários a expansão dos serviços locais de agricultura, horticultura, mel e outros. De não serem totalmente atendidos pelo Município em seu âmbito PPA, para elaboração de projetos de acesso para cupos e demanda rural do Município. Além disso, poder o Município ter um conceito dos serviços de agricultura para cupos necessários para
OPORTUNIDADES	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

MACROSETOR	Código
FUNÇÃO	01
SUB FUNÇÃO	21
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (COORDENADORIA)	011
GESTOR	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável
EXECUTOR	
OBJETIVO	0 Objetivo visa atender os agricultores familiares de Água Clara. Contribuir para o combate e munição de pragas de forma sustentável entre outros fatores.
JUSTIFICATIVA	0 Fortalecimento e qualidade de vida no meio rural. Fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e valorização dos produtos produzidos dentro do município. É de importância vital para o desenvolvimento social no Município e sua importância dentro da administração municipal. Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e foram analisados comparativos com os demais indicadores.
MÉTODOLÓGIA (Pesquisa)	01 – SISTEMA DAS ANÁLISES As análises comparativas e pesquisas de campo efetuadas apontam boas práticas, falta de crédito suficiente e cuidados necessários.
MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)	Auxílio de agremiações parafiscais mecanizada, manutenção de unidades produtivas, assistência técnica.
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem dois e três produtores estaduais e federal programas que vieram ajudar Município para a instalação dos empreendimentos necessários a expansão dos serviços locais de agricultura, horticultura, mel e outros. De não serem totalmente atendidos pelo Município em seu âmbito PPA, para elaboração de projetos de acesso para cupos e demanda rural do Município. Além disso, poder o Município ter um conceito dos serviços de agricultura para cupos necessários para
OPORTUNIDADES	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÃO/SUB FUNÇÃO

MACROSETOR	Código
FUNÇÃO	01
SUB FUNÇÃO	21
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (COORDENADORIA)	011
GESTOR	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável
EXECUTOR	
OBJETIVO	0 Objetivo visa atender os agricultores familiares de Água Clara. Contribuir para o combate e munição de pragas de forma sustentável entre outros fatores.
JUSTIFICATIVA	0 Fortalecimento e qualidade de vida no meio rural. Fortalecimento da Agricultura Familiar e diversificação e valorização dos produtos produzidos dentro do município. É de importância vital para o desenvolvimento social no Município e sua importância dentro da administração municipal. Foram realizadas pesquisas através de questionário e via telefone e dados obtidos e foram analisados comparativos com os demais indicadores.
MÉTODOLÓGIA (Pesquisa)	01 – SISTEMA DAS ANÁLISES As análises comparativas e pesquisas de campo efetuadas apontam boas práticas, falta de crédito suficiente e cuidados necessários.
MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)	Auxílio de agremiações parafiscais mecanizada, manutenção de unidades produtivas, assistência técnica.
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem dois e três produtores estaduais e federal programas que vieram ajudar Município para a instalação dos empreendimentos necessários a expansão dos serviços locais de agricultura, horticultura, mel e outros. De não serem totalmente atendidos pelo Município em seu âmbito PPA, para elaboração de projetos de acesso para cupos e demanda rural do Município. Além disso, poder o Município ter um conceito dos serviços de agricultura para cupos necessários para
OPORTUNIDADES	



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

para suprir a demanda industrial deste município. Além disso, poderá o município levar uma concessão dos serviços para captar recursos necessários para essas investidas.

A este fim, espera-se que o município quanto ao governo estadual e federal possa obter editais para a obtenção de recursos necessários para os investimentos previstos. As dificuldades que surgirem a partir daí podem afetar nestes momentos investidas.

Clamamos algumas medidas apresentadas a implementação em nosso município, dificuldades de acesso ao FND, submissão aos procedimentos de financiamento, e não de fora sua qualificação.

II – AÇÕES A VALIAR OU INICIAR (PPA 2018 2021)

DL1204 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial

01.23.641.01.0104 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial

Visões (ênfase)

Programas
Atividades
Projetos

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO PADRÃO DE FUNÇÕES/SUB FUNÇÃO

I – IDENTIFICAÇÃO

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Código 03
COMÉRCIO E SERVIÇOS Código 23
Promoção Comercial Código 691
Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável

II – CARACTERIZAÇÃO

Realizar ações de apoio à municipalidade e ao desenvolvimento do comércio e aos serviços locais. O comércio e os serviços representam uma das partes da PIB municipal, sendo grande geradora de empregos e renda, devendo portanto serem apoiados pelo poder público municipal para sua expansão e desenvolvimento.

Foram feitas pesquisas de campo com os setores do setor, entrevistas com empresários, com os servidores da área e pesquisas dos usuários.

Existência da SEM: Agência Municipal de Emprego, PROCU, agência em desenvolvimento documentação com sistema de trabalho e RIA, cooperativas, terceiristas e fracionistas de parte para a geração de emprego.

Prioridade de Três Estágios, o que significa de certa forma o comércio local, áreas de produção não competitiva, falta de produtos essenciais para áreas e áreas, falta de fiscalização (INSTRUÇÃO Municipal) e falta de documentação adequada do comércio local, o que prejudica suas formalizações para a administração municipal e para os empresários locais.

Constam nos Planos municipais, estadual e federal programas que objetivam apoiar Municípios para a realização dos investimentos necessários à expansão dos serviços locais de Comércio e Serviços. Os quais podem ser ajustado pelo Município em seu próprio PPA, para elaboração de projeto de execução para suprir a demanda desta Municipalidade. Além disso, poderá o Município licitar uma contratação dos serviços necessários ao Comércio para receber os recursos necessários para

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	CODIGO
FUNÇÃO	Industrial	03
SUB FUNÇÃO	Promoção Industrial	691
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial	01.0104
ATIVIDADE		
PROJETO	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Industrial	01.23.641.01.0104.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
UNIDADE EXECUTORA		
UNIDADE RESPONSÁVEL		

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Espera-se da ação apoiar e desenvolvimento do comércio local com aumento da participação da população industrial no PIB do Município.

1. Itens componentes da ação

1. Cadastro de estabelecimentos locais para participação no programa
2. Elaboração de Plano de Trabalho Anual em parceria com as entidades de classe e de prestação
3. Manutenção do Plano Mensal
4. Captação de recursos para o programa
5. Contratação de insumos de insumos
6. Implementação

3. Justificativa

A indústria é um importante componente da economia local para gerar renda e empregos de qualidade, gerando justiça e apoio da administração pública ao desenvolvimento da produção industrial local.

4. Metodologia adotada

Cadastramento de indústrias locais e criação de mecanismos de acompanhamento de demanda para atendimento para projetos, atração de novos empresários para o Município.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	CODIGO
FUNÇÃO	Comércio e Serviços	23
SUB FUNÇÃO	Promoção Comercial	691
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo	01.23.641.01.0104.01
ATIVIDADE		
PROJETO	Apoio ao Desenvolvimento do Comércio e dos Serviços	01.23.641.01.0104.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
UNIDADE EXECUTORA		
UNIDADE RESPONSÁVEL		

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Apoiar o desenvolvimento do comércio e dos serviços locais, com geração de mais empregos e renda no Município.

1. Itens componentes da ação

1. Cadastro de estabelecimentos locais para participação no programa
2. Elaboração de Plano de Trabalho Anual
3. Elaboração de Plano de Ação Anual
4. Contratação de contratos de adesão de compra e venda de comércio e serviços
5. Implementação

3. Justificativa

O comércio e os serviços locais representam uma das partes do PIB, gerando muitas empregos e renda, por isso tem de ser estimulado e apoiado para crescer e se desenvolver.

São feitos um trabalho com os comerciantes e prestadores de serviços através de suas entidades de classe.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

II – METAS E INDICADORES

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	cadastro de estabelecimentos	10	10	10	10
02.	Plano de Trabalho Anual	01	01	01	01
03.	implementação do plano	50%	50%	50%	50%
04.	Captação de recursos	01	01	01	01
05.	Contratação de recursos	20	20	20	20
06.	implementação	15%	25%	25%	25%

III – INDICADORES

Indicador	Descrição
Indicador participativa do programa/total de indústrias no Município	O indicador relaciona os indicadores participativa do programa com o total de indústrias do Município

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	CODIGO
FUNÇÃO	Comércio e Serviços	23
SUB FUNÇÃO	Promoção Comercial	691
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo	01.23.641.01.0104.01
ATIVIDADE		
PROJETO	Apoio ao Desenvolvimento do Comércio e dos Serviços	01.23.641.01.0104.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
UNIDADE EXECUTORA		
UNIDADE RESPONSÁVEL		

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Apoiar o desenvolvimento do comércio e dos serviços locais, com geração de mais empregos e renda no Município.

1. Itens componentes da ação

1. Cadastro de estabelecimentos locais para participação no programa
2. Elaboração de Plano de Trabalho Anual
3. Elaboração de Plano de Ação Anual
4. Contratação de contratos de adesão de compra e venda de comércio e serviços
5. Implementação

3. Justificativa

O comércio e os serviços locais representam uma das partes do PIB, gerando muitas empregos e renda, por isso tem de ser estimulado e apoiado para crescer e se desenvolver.

São feitos um trabalho com os comerciantes e prestadores de serviços através de suas entidades de classe.



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

IV – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Empregos	60	70	70	60
02-	Plano de Ação Anual	01	01	01	01
03-	Captação de Recursos	01	01	01	01
04-	Contratos de Adesão	60	70	70	60
05-	Implementação	25%	25%	25%	25%

Indicador
 Taxa de empresas participantes no total de empresas de comércio e serviços do Município
 Descrição: O indicador refere-se às empresas participantes do programa com o total de empresas de comércio e serviços do Município

V – METAS DE INDICADORES	
2018	2021
20%	60%

Indicador
 Número de atrações e eventos turísticos/população
 Descrição: O indicador refere-se ao número total participante de atrações e eventos turísticos com a população total da cidade



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

para Prefeitura Municipal
 Desenvolvimento do Plano de Ação Anual, captação de recursos para investimento, implementação e desenvolvimento da rede de hospedagem local, capacitação e formação de monitores e guias turísticos, investimentos nos setores turísticos da cidade.

IV – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Integração	01	01	01	01
02-	Plano de Ação Anual	01	01	01	01
03-	Captação de Recursos	10	10	15	15
04-	Monitorios e guias	10	10	10	10
05-	Atividades e eventos	10	10	10	10

Indicador
 Número de atrações e eventos turísticos/população
 Descrição: O indicador refere-se ao número total participante de atrações e eventos turísticos com a população total da cidade

V – METAS DE INDICADORES	
2018	2021
20%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE PAGOS E FUNÇÕES/FUNÇÃO

MACROSECTOR	FUNÇÃO	VALOR
Desenvolvimento Econômico	01	23
Comércio e Serviços	22	676
Turismo	01	095

SECRETARIA DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUSTENTÁVEL

II – CARACTERIZAÇÃO
 Setor de apoio à manutenção e ao desenvolvimento do turismo local e regional
 Atividade turística não componente fonte de geração de emprego e renda no Município, devendo, para gerar sustentabilidade e desenvolvimento com apoio do poder público municipal, serem feitas atividades, pesquisas de campo, audiências com empresas e moradores do setor, e outras de documentação

Objetivo
 Setor de apoio à manutenção e ao desenvolvimento do turismo local e regional

Justificativa
 Atividade turística não componente fonte de geração de emprego e renda no Município, devendo, para gerar sustentabilidade e desenvolvimento com apoio do poder público municipal, serem feitas atividades, pesquisas de campo, audiências com empresas e moradores do setor, e outras de documentação

Metodologia (procedimentos)
 Estudos de atividades turísticas locais e regionais, realização de rede de hospedagem com potencial de desenvolvimento

Resultados (qualidade, pontos fortes)
 Tabela de planejamento para o desenvolvimento do setor privado com apoio do setor público, diagnóstico de pesquisas de campo, lista de investimentos nas atrações e eventos turísticos

Limitações (pontos fracos)
 Possibilidade de organizar e implementar Plano de Ação Anual, em parceria com o setor público com o apoio do setor privado

Oportunidades
 Criação de empregos, que reduza o fluxo de migrantes, falta de recursos para investimento, falta de investimentos para a capacitação da mão de obra

Riscos (ameaças)
 IV – AÇÕES A VALEREM EM 2018 (PPA 2018 2021)
 D.1.01.05 – Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Comércio, Serviços e Turismo

Programas
 Atividades
 Projetos

01.28.056.01.01.01 – Desenvolvimento do Turismo



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSECTOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA	VALOR
Desenvolvimento Social	01	01	01	2
Assistência Social	01	01	01	8
Auxílio ao Idoso	01	01	01	241

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – Trabalho e Habitação

III – IDENTIFICAÇÃO
 Desenvolvimento Social
 Assistência Social
 Auxílio ao Idoso

IV – CARACTERIZAÇÃO
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)
 No contexto da Política de Assistência Social, reconhece-se que a condição de pessoa idosa suscetível favorece algumas vulnerabilidades específicas desta faixa etária, o que demanda uma análise mais aprofundada sobre as condições que vivem os idosos no município e as possibilidades de Política de Assistência Social em atual nível econômico

Objetivo
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Justificativa
 No contexto da Política de Assistência Social, reconhece-se que a condição de pessoa idosa suscetível favorece algumas vulnerabilidades específicas desta faixa etária, o que demanda uma análise mais aprofundada sobre as condições que vivem os idosos no município e as possibilidades de Política de Assistência Social em atual nível econômico

Metodologia (procedimentos)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Resultados (qualidade, pontos fortes)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Limitações (pontos fracos)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Oportunidades
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Riscos (ameaças)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Programas
 Atividades
 Projetos



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TABELA DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	DIRECÇÃO	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL
Desenvolvimento Econômico	01	01	01	01	01	01	01	01	01
Comércio e Serviços	22	22	22	22	22	22	22	22	22
Turismo	01	01	01	01	01	01	01	01	01

Desenvolvimento do Turismo

01.23.056.01.01.01 – Desenvolvimento do Turismo



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSECTOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA	VALOR
Desenvolvimento Social	01	01	01	2
Assistência Social	01	01	01	8
Auxílio ao Idoso	01	01	01	241

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – Trabalho e Habitação

III – IDENTIFICAÇÃO
 Desenvolvimento Social
 Assistência Social
 Auxílio ao Idoso

IV – CARACTERIZAÇÃO
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)
 No contexto da Política de Assistência Social, reconhece-se que a condição de pessoa idosa suscetível favorece algumas vulnerabilidades específicas desta faixa etária, o que demanda uma análise mais aprofundada sobre as condições que vivem os idosos no município e as possibilidades de Política de Assistência Social em atual nível econômico

Objetivo
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Justificativa
 No contexto da Política de Assistência Social, reconhece-se que a condição de pessoa idosa suscetível favorece algumas vulnerabilidades específicas desta faixa etária, o que demanda uma análise mais aprofundada sobre as condições que vivem os idosos no município e as possibilidades de Política de Assistência Social em atual nível econômico

Metodologia (procedimentos)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

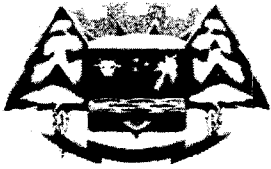
Resultados (qualidade, pontos fortes)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Limitações (pontos fracos)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Oportunidades
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Riscos (ameaças)
 Atuação no âmbito assistencial do Idoso, visando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional do Idoso (PNI)

Programas
 Atividades
 Projetos



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	
FUNÇÃO	Assistência Social	02	
SUB FUNÇÃO	Assistência ao Idoso	08	
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	711	
ATIVIDADE		81101	
PROJETO	Programação de Projetos com Recursos do FMSA - Idosos	03.02.01.01.0181.0101	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria Municipal de Assistência Social		
SUBUNIDADE			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

1 - Descrição da ação e resultados esperados
A ação tem por objetivo realizar projetos que resultem em desenvolvimento da estrutura de atendimento aos idosos e melhoria das suas condições.

2 - Meio componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

1 - Descrição resumida da ação

A população do idoso do município está em crescimento, acompanhando a tendência nacional de ampliação dessa faixa etária na população social. Isso justifica a ampliação da ação dos projetos públicos municipais do setor.

As políticas públicas do Município serão fortalecidas para que possam beneficiar aos idosos presentes na população, e a partir do conhecimento das necessidades desse segmento da população serão planejadas as ações do projeto.

II - METAS FINANCIAIS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- 02- 03- 04-	unidade				
IV - INDICADORES					
Indicador	Descrição				
População idosa atendida/população total	O indicador objetiva medir o grau de atendimento da população idosa pelo projeto tendo como finalidade atender a totalidade da população idosa no final de quatro anos				
V - METAS DE INDICADORES					
		2018	2019	2020	2021
		20%	50%	70%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	
FUNÇÃO	Assistência Social	02	
SUB FUNÇÃO	Assistência ao Idoso	08	
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	711	
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do FMSA - Idosos	81101	
PROJETO	Programação de Atividades com Recursos do FMSA - Idosos	03.02.01.01.0181.0101	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria Municipal de Assistência Social		
SUBUNIDADE			
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

1 - Descrição da ação e resultados esperados
A ação objetiva manter em funcionamento as políticas públicas de atendimento à população idosa do Município.

2 - Meio componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

1 - Curso para idosos, artesanato, música, dança, etc.;
2 - Atividades físicas e recreativas: jogos, esportes, jogos;
3 - Acompanhamento psicológico;
4 - Terapia ocupacional.

A população do idoso do município está em crescimento, acompanhando a tendência nacional de ampliação dessa faixa etária na população social. Isso justifica a manutenção e ampliação de ações de políticas públicas municipais do setor.

As políticas públicas do Município serão fortalecidas para que possam beneficiar aos idosos presentes na população, e a partir do conhecimento das necessidades desse segmento da população serão planejadas as ações do projeto.

II - METAS FINANCIAIS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- 02- 03- 04-	Idosos Participantes	180	180	180	180
	Eventos	48	48	48	48
	Ativos	30	30	30	30
	Idosos	30	30	30	30
IV - INDICADORES					
Indicador	Descrição				
População idosa atendida/população total	O indicador objetiva medir o grau de atendimento da população idosa pelo projeto, tendo como finalidade atender a totalidade da população idosa no final de quatro anos				
V - METAS DE INDICADORES					
		2018	2019	2020	2021
		65%	65%	65%	65%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Social	Código	02
FUNÇÃO	Assistência Social		08
SUB FUNÇÃO	Assistência ao Idoso		711
UNIDADE ORÇAMENTARIA	SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL		
ATIVIDADE			
PROJETO			
OBJETIVO			
JUSTIFICATIVA			
METODOLOGIA (Projetos)			
INDICADORES (Qualidade, Pontos, etc)			
OPORTUNIDADES			
RISCOS (Amplas)			
II - CARACTERIZAÇÃO			
Assegurar os direitos sociais de pessoas de idades avançadas, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, garantindo melhoria na sua qualidade de vida.			
Atender os direitos sociais do portador de deficiência, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, permitindo melhoria na sua qualidade de vida.			
Atuar em atividades sociais nos atendimentos e encaminhamentos e atividades para AFAP.			
III - METAES QUANTITATIVAS			
Proporcionar aos portadores de deficiência, seja física ou intelectual, a garantia da educação, bem como outras atividades integradoras em seu âmbito, a segurança do desenvolvimento da autonomia individual, familiar e social.			
Falta de uma política mais forte neste sentido.			
Fortalecimento da Política de Assistência ao portador de deficiência.			
Aplicar mais efetivamente as atividades que estejam em tipo de serviço à comunidade.			
Quanto de crise econômica vem afetando no País, a falta de recursos e o crescimento nos gastos dos recursos do Fundo Nacional e Estadual de Assistência Social nos impede colaborar para a educação e melhoria dos serviços.			
IV - AÇÕES VALIADAS OU INOVAR (PPA 2018/2021)			



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

03.4103 - Implementação do Plano Municipal de Assistência Social

03.02.01.01.0181.0101 - Programação de Atividades com Recursos do FMSA - Portadores de Deficiência

PROGRAMAS

ATIVIDADES

FUNÇÕES

PROJETOS

OBJETIVOS

JUSTIFICATIVAS

METODOLOGIAS

INDICADORES

OPORTUNIDADES

RISCOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES

ANOS

VALORES



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
1ª - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO			
MÁXIMO SETOR	Desenvolvimento Social	02			
FUNÇÃO	Assistência Social	08			
SUB-FUNÇÃO	Atendimento ao Portador de Deficiência	142			
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	03.0101			
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do FPMAS - Portadores de Deficiência	01.00.243.01.0101.0101			
PROJETO					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social				
DIRETORIA	Secretaria				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social				
EXECUTOR RESPONSÁVEL					
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - OBJETIVOS DA AÇÃO e resultados esperados: A ação objetiva a manutenção de infraestrutura de atendimento aos portadores de deficiência de rotina e especial.					
2 - Nossas componentes de ação: 1. Subvenção Social aos Portadores de Deficiência através da APAS					
3 - Justificativa: Estudar implicações legais e sociais para que sejam praticadas políticas públicas municipais de atendimento a pessoa portadora de deficiência.					
4 - Metodologia adotada: Cadastro em massa dos portadores de deficiência para que se possa identificar e propor a demanda de rotina para atendimento pelos serviços públicos municipais.					
III - METAS FISCAIS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Atenção beneficiárias	2018	2019	2020	2021
01-03		35	35	35	35

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
1ª - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁXIMO SETOR		CÓDIGO			
Desenvolvimento Social	02				
Assistência Social	08				
Atendimento à Criança e ao Adolescente	142				
Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	03.0101				
Programação de Projetos com recursos do FPMAS - Criança e Adolescente	01.00.243.01.0101.0101				
Projeto					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social				
DIRETORIA	Secretaria				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FPMAS				
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Seu nome				
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - OBJETIVOS DA AÇÃO e resultados esperados: Construção do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com adaptações para atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes, visando ampliar a capacidade de atendimento de CRAS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para possibilitar a melhoria da qualidade do atendimento.					
2 - Nossas componentes de ação: 01. Levantamento de áreas para construção					
02. Elaboração do projeto arquitetônico					
03. Construção de infraestrutura para construção da obra					
04. Construção do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com adaptações para atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes					
05. Aquisição de materiais					
06. Instalação de equipamentos e instalações para os serviços					
III - METAS FISCAIS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Atenção beneficiárias	2018	2019	2020	2021
01-03		25	25	25	25

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

II - INDICADORES

Indicador	Descrição	2018	2019	2020	2021
Portadores de deficiência	O indicador objetiva monitorar o grau de atendimento da população portadora de deficiência pelas instituições públicas municipais, com a finalidade de avaliar a atendimento para toda a população local.				
V - METAS DE INDICADORES					
Desenvolvimento do indicador		2018	2019	2020	2021
		100%	100%	100%	100%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁXIMO SETOR		CÓDIGO			
Desenvolvimento Social	02				
Assistência Social	08				
Atendimento à Criança e ao Adolescente	142				
Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	03.0101				
Programação de Projetos com recursos do FPMAS - Criança e Adolescente	01.00.243.01.0101.0101				
Projeto					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social				
DIRETORIA	Secretaria				
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FPMAS				
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Seu nome				
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO					
1 - OBJETIVOS DA AÇÃO e resultados esperados: Construção do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com adaptações para atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes, visando ampliar a capacidade de atendimento de CRAS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para possibilitar a melhoria da qualidade do atendimento.					
2 - Nossas componentes de ação: 01. Levantamento de áreas para construção					
02. Elaboração do projeto arquitetônico					
03. Construção de infraestrutura para construção da obra					
04. Construção do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com adaptações para atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes					
05. Aquisição de materiais					
06. Instalação de equipamentos e instalações para os serviços					
III - METAS FISCAIS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Atenção beneficiárias	2018	2019	2020	2021
01-03		25	25	25	25

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MÁXIMO SETOR		CÓDIGO			
Desenvolvimento Social	02				
Assistência Social	08				
Atendimento à Criança e ao Adolescente	142				
Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	03.0101				
Programação de Atividades com Recursos do FPMAS - Portadores de Deficiência	01.00.243.01.0101.0101				
Projeto					
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (CONDENADOR)	Secretaria Municipal de Assistência Social				
GESTOR					
EXECUTOR					
II - CARACTERIZAÇÃO					
Objetivo: Garantir um direcionamento e proteção social do criança e do adolescente com situação de vulnerabilidade e risco social, cumprindo assim o que determina a Constituição Federal e o ECA.					
Justificativa: É uma ação voltada à situação de vulnerabilidade das famílias atendidas pela Prefeitura de Assistência Social no município, onde a criança e o adolescente estão em maior risco, sendo que se houver, muitas vezes, um trabalho intensivo ou sobrecarga sobrecarregada no seu âmbito e condições. Diante disso, há a necessidade manter programas e projetos voltados a proteção e atendimento destas crianças e adolescentes.					
Metodologia (Pesquisa): Situação vivenciada através dos atendimentos e acompanhamento realizados pelo CRAS, CRAS e Unidade de Atendimento.					
Métricas (Qualidade, Pontos Fortes): Propriedades afetadas incluem a oferta de serviços em atendimento às crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco social, em benefício especial às ações educativas oferecidas a esta população de vulnerabilidade e de risco social.					
Limitações (Pontos Fracos): Falta de adesão de algumas famílias para a oferta de serviços, serviços, melhoria e adequação do espaço destinado ao serviço, podendo proporcionar maior qualidade no atendimento às crianças e adolescentes que vivem no risco.					
Oportunidades: Diante da alta complexidade vivida atualmente no País, a falta de recursos e aumento exponencial da demanda em atendimento com urgência possibilita para seleção deste serviço.					
Riscos (Ameaças):					
ITEM	Unidade de Atenção beneficiárias	2018	2019	2020	2021
01-03		25	25	25	25

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

II - INDICADORES

Indicador	Descrição	2018	2019	2020	2021
População de crianças e adolescentes	O indicador objetiva monitorar o grau de participação da população de crianças e adolescentes de assistência social de crianças e adolescentes nas políticas públicas municipais, desde então para a total cobertura ao final de quatro anos				
V - METAS DE INDICADORES					
População de crianças e adolescentes		2018	2019	2020	2021
		100%	100%	100%	100%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CODIGO
FUNÇÃO	Assistência Social	02
SUB FUNÇÃO	Atendimento à Criança e ao Adolescente	08
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	243
PROPOSTA	Programa de Atividades com recursos do TMS - Criança e Adolescente	07.0101
ATIVIDADE		
PROJETO	Estimulação de Espaço para os Conselhos	02.08.243.02.0101.0104
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
DIRETORIA	Secretaria	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FNAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Construir de espaço físico para implementação de estrutura para funcionamento dos Conselhos, para melhores condições de funcionamento, e com espaço para a Secretaria Municipal de Assistência Social também

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 01 - Implementação de área para construção
 02 - Elaboração do projeto arquitetônico
 03 - Contratação de equipe para construção da obra
 04 - Confirmação da validação física do terreno Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação com anexo para localização da sede dos Conselhos;
 05 - Aquisição de veículos para atender a demanda da Secretaria de Assistência Social, Trabalho e Habitação (Conselhos);
 06 - Aquisição de equipamentos e materiais para a sede da Secretaria

2 - Justificativa
 Devido à nova estrutura da gestão de assistência social e o atual quadro de recursos humanos o atual espaço físico é inadequado para atendimento



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CODIGO
FUNÇÃO	Assistência Social	02
SUB FUNÇÃO	Atendimento à Criança e ao Adolescente	08
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	243
PROPOSTA	Manutenção do Conselho Municipal de Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar	02.08.243.02.0101.0104
ATIVIDADE		
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social	
DIRETORIA	Secretaria	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FNAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 A ação objetiva a manutenção do funcionamento dos Conselhos de Criança e do Adolescente e Tutelar

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 1. Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
 2. Manutenção do Conselho Tutelar
 Os Conselhos CENCA e TUNAT possuem importantes instrumentos de fiscalização e acompanhamento das políticas municipais relacionadas à criança e aos adolescentes
 4. Atualização de dados

2 - Justificativa
 Devido à nova estrutura da gestão de assistência social e o atual quadro de recursos humanos o atual espaço físico é inadequado para atendimento



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

4 - Metodologia adotada
 Será utilizada a metodologia para levantamento da demanda real de atendimento, assim como ações para localização de espaço físico em local de fácil acesso, com o quantitativo de salas que atenda a real demanda de serviços

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021
01	Identificar local	01					
02	Projeto	01					
03	Contratação de Construtora	01					
04	Plano	01					
05	Veículo	01					
06	Aquisição de equipamentos e materiais	25	25	25	25	25	25

II - INDICADORES
 Indicador: População de crianças e adolescentes atendida pelo município/população total de crianças e adolescentes
 Descrição: O indicador objetiva medir o grau de participação da população de crianças e adolescentes do Município por conselhos, devendo tender para a total cobertura ao final de quatro anos

V - METAS DE INDICADORES		2016	2017	2020	2021
2016	80%	2017	85%	2020	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CODIGO
FUNÇÃO	Assistência Social	02
SUB FUNÇÃO	Atendimento à Criança e ao Adolescente	08
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	243
PROPOSTA	Manutenção do Conselho Municipal de Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar	02.08.243.02.0101.0104
ATIVIDADE		
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social	
DIRETORIA	Secretaria	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FNAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 A ação objetiva a manutenção do funcionamento dos Conselhos de Criança e do Adolescente e Tutelar

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 1. Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
 2. Manutenção do Conselho Tutelar
 Os Conselhos CENCA e TUNAT possuem importantes instrumentos de fiscalização e acompanhamento das políticas municipais relacionadas à criança e aos adolescentes
 4. Atualização de dados

2 - Justificativa
 Devido à nova estrutura da gestão de assistência social e o atual quadro de recursos humanos o atual espaço físico é inadequado para atendimento



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CODIGO
FUNÇÃO	Assistência Social	02
SUB FUNÇÃO	Atendimento à Criança e ao Adolescente	08
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	243
PROPOSTA	Programa de Atividades com recursos do TMS - Criança e Adolescente	02.08.243.02.0101.0103
ATIVIDADE		
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Assistência Social	
DIRETORIA	Secretaria	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FNAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 A ação objetiva a implementação de infraestrutura e políticas públicas de atendimento às crianças e adolescentes do Município

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 1. Manutenção dos serviços de Convívio e Fiscalização de Funcionários
 2. Manutenção da Unidade de Atendimento
 3. Manutenção da Unidade de Atendimento
 As crianças e os adolescentes são sujeitos de políticas públicas legalmente estabelecidas, que devem ser entendidas de forma a atender a toda a população, desde famílias carentes, necessitando ser atendido de maneira individualmente a natureza de atendimento das políticas públicas
 4. Construção de locais de convivência e atendimento de crianças e adolescentes para desenvolvimento das necessidades de atendimento pela infraestrutura municipal e das políticas públicas

2 - Justificativa
 Devido à nova estrutura da gestão de assistência social e o atual quadro de recursos humanos o atual espaço físico é inadequado para atendimento



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CODIGO
FUNÇÃO	Assistência Social	02
SUB FUNÇÃO	Atendimento à Criança e ao Adolescente	08
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social	243
PROPOSTA	Manutenção do Conselho Municipal de Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar	02.08.243.02.0101.0104
ATIVIDADE		
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Ação Social	
DIRETORIA	Secretaria	
UNIDADE EXECUTORA	Fundo Municipal de Assistência Social FNAS	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - INDICADORES
 Indicador: População de crianças e adolescentes atendida pelo município/população total de crianças e adolescentes
 Descrição: O indicador objetiva medir o grau de participação da população de crianças e adolescentes do Município por conselhos, devendo tender para a total cobertura ao final de quatro anos

V - METAS DE INDICADORES		2016	2017	2020	2021
2016	80%	2017	85%	2020	100%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Social	Código	02
FUNÇÃO	Assistência Social		08
SUB-FUNÇÃO	Assistência Comunitária		248
UNIDADE ORGANIZACIONAL COORDENADORA	Secretaria Municipal de Assistência Social		
CLASSE			
EXECUTOR	FMAS/IAS		
OBJETIVO	II - OBJETIVO RESUMIDO DA AÇÃO Garantir os direitos previstos pela LDB no atendimento às famílias e indivíduos que se encontram em situação de vulnerabilidade e em situação de risco social, visando assegurar o acesso à educação básica de qualidade.		
JUSTIFICATIVA	Trazida em vista a importância social em termos de cidadania e em direito de Poder Público, por se reconhecer a necessidade de se promover uma assistência comunitária aos pais e indivíduos que necessitam de atendimento social para que possam regular sua dignidade, bem como sua inserção na sociedade. Desta forma, oferecendo programas e serviços que atendam às diversas necessidades das famílias ou indivíduos em situação de vulnerabilidade.		
METODOLOGIA ESPECÍFICA	Suações e visitas domiciliares de identificação e acompanhamento: reuniões pelo CREA e CREA.		
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	II - MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes) Apropriação, atendimento às famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade através dos benefícios sociais, das famílias e dos comunitários para o CREA.		
DESAFIOS (Pontos Fracos)	Instituição de equipe técnica especializada.		
OPORTUNIDADES	Criação de espaços físicos adequados para o atendimento aos usuários.		
RISCOS (Ameaças)	Falta de recursos humanos e materiais para a execução do programa e projetos direcionados às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social.		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

Saída realizada diagnosticada para levantamento da demanda real de atendimento, assim como ações para melhoria do espaço físico em face de sua atuação.

II - **MÉRITOS FÍSICOS ANUAIS**

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Indicação de área	01			
02	Projeto	01			
03	Contratação	01			
04	Preço	01			
05	Verbas	50	01		
06	Equipamentos	50	50		

IV - **INDICADORES**

Indicador: Número de famílias atendidas/total de famílias de município

2018: 82% / 2019: 82% / 2020: 90% / 2021: 100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

Sumário de atividades nas ações de execução de serviços.

PROGRAMAS	II - AÇÕES A VALORES DO ANEXO (R\$ 2018/2021)	CODIGO	02
ATIVIDADES	02.0101 - Implementação do Plano Municipal de Assistência Social		08
	02.08.248.02.0101.0201 - Programação de atividades com recursos do FPMAS - Proteção Social Básica e Especial		248
PROJETOS	02.08.248.02.0101.0201 - Programação de atividades com recursos do FPMAS - Proteção Social Básica e Especial		02.08.248.02.0101.0205



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

II - **CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA**

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Assistência Social		08
SUB-FUNÇÃO	Assistência Comunitária		248
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social		02.0101
ATIVIDADE	Programação de atividades com recursos do FPMAS - Proteção Social Básica e Especial		02.08.248.02.0101.0205
PROJETO	Programação de atividades com recursos do FPMAS - Proteção Social Básica e Especial		
UNIDADE ORGANIZACIONAL	Secretaria de Assistência Social		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria		
UNIDADE EXECUTORA RESPONSÁVEL	Família Municipal de Assistência Social FMAS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

II - **CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA**

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Assistência Social		08
SUB-FUNÇÃO	Assistência Comunitária		248
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Assistência Social		02.0101
ATIVIDADE	Programação de projetos com recursos do FPMAS - Proteção Social Básica e Especial		02.08.248.02.0101.0205
PROJETO	Programação de projetos com recursos do FPMAS - Proteção Social Básica e Especial		
UNIDADE ORGANIZACIONAL	Secretaria Municipal de Assistência Social		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria		
UNIDADE EXECUTORA RESPONSÁVEL	Família Municipal de Assistência Social - FMAS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

A política pública municipal de proteção básica é inquestionável e constitui um aspecto importante e decisivo da estrutura de assistência social do Município, devendo ser planejada nos moldes da legislação municipal.

Desenvolvimento de projetos para planejamento de natureza e volume das atividades necessárias.

II - **MÉRITOS FÍSICOS ANUAIS**

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Famílias	700	750	800	850
02	Famílias	50	55	60	70
03	Atmos	150	160	170	210
04	Famílias	670	670	670	670
05	Comunidade	200	250	300	350
06	Indivíduos	120	120	120	220
07	Indivíduos	50	60	60	60
08	Indivíduos	110	110	110	110
09	Indivíduos	40	40	40	40
10	Indivíduos	50	60	60	60

IV - **INDICADORES**

Indicador: Número de famílias atendidas/total de famílias de município

2018: 82% / 2019: 82% / 2020: 90% / 2021: 100%

II - **MÉRITOS FÍSICOS ANUAIS**



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

2018 2019 2020 2021

80% 85% 90% 90%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MAIOR SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	02	08	244	02/0101	02.08.244.02.0101.0206		02
Atenção Básica	10						10
Secretaria Municipal de Saúde							101

II - CARACTERIZAÇÃO
 Sendo as ações e políticas públicas municipais destinadas à Atenção Básica em Saúde.
 A Atenção Básica em Saúde constitui-se nos dois segmentos: de prestação municipal de serviços de saúde, funcionando a partir de unidades de base do Sistema Único de Saúde (sem fins lucrativos) ou com caráter assistencial, prestadores de serviços, e prestadores do segmento privado, no Plano Municipal de Saúde.

III - OBJETIVOS DA AÇÃO
 Fazer uma avaliação prévia para o funcionamento da atenção básica, seguir na prevenção e distribuição do SUS, os serviços funcionam exclusivamente a semana toda.
 Necessidade de unidades, necessidade de capacitação de servidores, falta de equipamentos, necessidade de implementação de recursos de informática, necessidade de veículos para transporte de apoio.
 Disponibilidade de captação de recursos para custeio e investimento na saúde, tanto do estado como do União.
 A ação contribui para a saúde, por que os recursos direcionam a a demanda existente.

IV - AÇÕES E METAS DO IMPÓRTO (PPA, PPA/2016)
 02.08.244.02.0101 - implementação do Plano Municipal de Saúde
 02.10.301.02.0102.0201 - Programa de Atividades com recursos do Fundo Municipal de Saúde - Atenção Básica



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MAIOR SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	02	08	244	02/0101	02.08.244.02.0101.0206		02
Atenção Social	08						08
Assistência Comunitária	244						244
Implementação do Plano Municipal de Assistência Social							02/0101
Programação de atividades com recursos do FPM							02.08.244.02.0101.0206

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Atender as pessoas que se encontram em condições de vulnerabilidade social visando a garantia de seus direitos.
 01. Doução de orientações.
 02. Entrega de cartão básico municipal.
 03. Realização de capacitação em benefícios de uma visão de cidadania pública ou energética.
 04. Outros: visitas ou serviços realizados em comunidades que se encontram vulneráveis.

3 - Justificativa
 Atender as crianças e famílias com necessidades de apoio por ser uma prática de atendimento de contingência social, cuja ocorrência provoca crises e tragédias a manutenção do indivíduo, a família, da comunidade e a sobrevivência de seus membros.
 Realização de diagnóstico e levantamento da demanda, estudo social da situação apresentada, elaboração de relatório social.

4 - Metodologia adotada
 II - METAS FINANCEIRAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MAIOR SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	02	08	244	02/0101	02.08.244.02.0101.0206		02
Atenção Social	08						08
Assistência Comunitária	244						244
Implementação do Plano Municipal de Saúde							02/0101
Programação de atividades com recursos do FPM							02.08.244.02.0101.0206

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Atender as pessoas que se encontram em condições de vulnerabilidade social visando a garantia de seus direitos.
 01. Doução de orientações.
 02. Entrega de cartão básico municipal.
 03. Realização de capacitação em benefícios de uma visão de cidadania pública ou energética.
 04. Outros: visitas ou serviços realizados em comunidades que se encontram vulneráveis.

3 - Justificativa
 Atender as crianças e famílias com necessidades de apoio por ser uma prática de atendimento de contingência social, cuja ocorrência provoca crises e tragédias a manutenção do indivíduo, a família, da comunidade e a sobrevivência de seus membros.
 Realização de diagnóstico e levantamento da demanda, estudo social da situação apresentada, elaboração de relatório social.

4 - Metodologia adotada
 II - METAS FINANCEIRAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2020	2021
01 - Pessoas		1000	1000	1000	1000
02 - Famílias		600	600	600	600
03 - São Luís		10	10	10	10
04 - Outras Unidades		390	390	390	390

II - METAS DE INDICADORES
 Descrição: O indicador objetiva relacionar os indicadores atendidos para atividade com o total de atendimentos realizados pela Ação Social.

Indicador	2016	2017	2020	2021
	10%	15%	15%	15%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MAIOR SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	02	08	244	02/0101	02.08.244.02.0101.0206		02
Atenção Social	08						08
Assistência Comunitária	244						244
Implementação do Plano Municipal de Saúde							02/0101
Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde							02.08.244.02.0101.0206

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Atender as pessoas que se encontram em condições de vulnerabilidade social visando a garantia de seus direitos.
 01. Doução de orientações.
 02. Entrega de cartão básico municipal.
 03. Realização de capacitação em benefícios de uma visão de cidadania pública ou energética.
 04. Outros: visitas ou serviços realizados em comunidades que se encontram vulneráveis.

3 - Justificativa
 Atender as crianças e famílias com necessidades de apoio por ser uma prática de atendimento de contingência social, cuja ocorrência provoca crises e tragédias a manutenção do indivíduo, a família, da comunidade e a sobrevivência de seus membros.
 Realização de diagnóstico e levantamento da demanda, estudo social da situação apresentada, elaboração de relatório social.

4 - Metodologia adotada
 II - METAS FINANCEIRAS ANUAIS



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021

não comportando a atual demanda, dentre outras despesas necessárias para manutenção do Fundo Municipal de Saúde.
As ações foram definidas através de reuniões realizadas com vários setores e com a população, com o intuito de identificar e analisar a realidade do município e estabelecer prioridades para o desenvolvimento do Plano Municipal de Saúde com o objetivo de melhorar os serviços oferecidos.

4. Metodologia adotada

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2018	2019
01	At	300			
02	At	630	630		
03					
04					
05					
06					

Indicador IV - INDICADORES Descrição
O indicador objetiva medir a quantidade de parâmetros atendidos no Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal. A finalidade das ações é ampliar o número de atendimentos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal.

Desempenho do indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2016	2017	2018	2019
	70%	70%	70%	70%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021

PPM - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

NÍVEL	Descrição	CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	01
FUNÇÃO	Saúde	20
SUB FUNÇÃO	Ação de Defesa	01
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Atenção à Saúde	02.0102.0102
PROJETO	Secretaria Municipal de Saúde	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Fundo Municipal de Saúde - FMS	
DIRETORIA		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

- Objetivo da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021

dos serviços oferecidos

II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2018	2019
01	Serviços				
02	Equipamentos				
03	Capacitação				
04	Acesso				
05	Cursos				
06	Horas				

Indicador IV - INDICADORES Descrição
O indicador objetiva medir a quantidade de parâmetros atendidos no Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal. A finalidade das ações é ampliar o número de atendimentos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal.

Desempenho do indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2016	2017	2018	2019
	80%	80%	80%	80%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

NÍVEL	Descrição	CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	01
FUNÇÃO	Saúde	20
SUB FUNÇÃO	Ação de Defesa	01
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Atenção à Saúde	02.0102.0102
PROJETO	Secretaria Municipal de Saúde	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Fundo Municipal de Saúde - FMS	
DIRETORIA		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

- Objetivo da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021

PPM - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

NÍVEL	Descrição	CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	01
FUNÇÃO	Saúde	20
SUB FUNÇÃO	Ação de Defesa	01
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.0102
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Atenção à Saúde	02.0102.0102
PROJETO	Secretaria Municipal de Saúde	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Fundo Municipal de Saúde - FMS	
DIRETORIA		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

- Objetivo da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016/2021

dos serviços oferecidos

II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2018	2019
01	Equipamentos	01			
02	Equipamentos	100	100		
03	Equipamentos	03			
04	At	500			
05	At	150			
06	At	100			
07	At	100			
08	Conteúdo	02	02		
09	At	100			
10	At	200			
11	Atendimento	1000			
12	Atendimento	500			
13	Base	10000			

Indicador IV - INDICADORES Descrição
O indicador objetiva medir a quantidade de parâmetros atendidos no Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal. A finalidade das ações é ampliar o número de atendimentos na Rede de Atenção Básica versus a população total atendida no SUS Municipal.

Desempenho do indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2016	2017	2018	2019
	80%	80%	80%	80%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

Desempenho do Indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2018	2019	2020	2021
58%	55%	59%	60%	64%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

06. Manutenção	06.06	06.06.06	IV - INDICADORES			
			2018	2019	2020	2021
06.06.06.0001	06.06.06.0001	06.06.06.0001	06.06.06.0001	06.06.06.0001	06.06.06.0001	06.06.06.0001
09. Manutenção	09.09	09.09.09	09.09.09	09.09.09	09.09.09	09.09.09
09.09.09.0001	09.09.09.0001	09.09.09.0001	09.09.09.0001	09.09.09.0001	09.09.09.0001	09.09.09.0001
10. Investimentos	10.10	10.10.10	10.10.10	10.10.10	10.10.10	10.10.10
10.10.10.0001	10.10.10.0001	10.10.10.0001	10.10.10.0001	10.10.10.0001	10.10.10.0001	10.10.10.0001
11. Administração	11.11	11.11.11	11.11.11	11.11.11	11.11.11	11.11.11
11.11.11.0001	11.11.11.0001	11.11.11.0001	11.11.11.0001	11.11.11.0001	11.11.11.0001	11.11.11.0001

Indicador 06.06.06.0001 - Manutenção de Equipamentos e Veículos. Descrição: O indicador objetiva medir a eficiência das políticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, o alvo reduzir esses gastos ao longo dos quatro anos.

Desempenho do Indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2018	2019	2020	2021
50%	55%	60%	60%	64%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1PP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

3 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

NOME DO SETOR	Função	Descrição	CODIGO
SAÚDE	02	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	10	Saúde	10
SUB-FUNÇÃO	307	Auxílio Hospitalar e Ambulatorial	307
PROGRAMA	60 0101	Implementação do Plano Municipal de Saúde	60 0101
ATIVIDADE	07 10 307 02 0101 202	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Média e Alta Complexidade	07 10 307 02 0101 202
PROJETO		Secretaria Municipal de Saúde	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA		Secretaria	
DIRETORIA		Fundo Municipal de Saúde FMS	
UNIDADE EXECUCIONÁRIA			
EXCETO RESPONSÁVEL			

- 1 - Objetivos da ação e resultados a serem alcançados
- 2 - Metas componentes da ação
- 3 - Descrição da ação e resultados a serem alcançados
- 4 - Metodologia adotada



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

IDENTIFICADOR	Descrição	Código
02	Desenvolvimento Social	02
10	Saúde	10
307	Auxílio Hospitalar e Ambulatorial (Atenção Especializada)	307
60 0101	Secretaria Municipal de Saúde	60 0101
07 10 307 02 0101 202	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Média e Alta Complexidade	07 10 307 02 0101 202

II - CARACTERÍSTICAS: Setor de saúde e políticas públicas municipais dedicadas: Suporte Profissional e Terapêutico (Atenção Especializada). A atenção especializada constitui um importante segmento das políticas municipais de saúde, configurando a estrutura de atendimento à demanda proveniente de usuários submetidos a diagnósticos por atenção básica.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

12 - Atribuição de Carga de Serviço de Base

13 - Aquisição de EPIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01. Fiscal Médica Convênio	serviço	08	05		
02. Plantão de Emergência	Plantão	06	06		
03. Plantão de Emergência	Emergência	06	06		
04. Plantão Técnico de Apoio	Técnico de Apoio	12	12		
05. Plantão Administrativo e de Apoio	plantão	08	08		
06. Plantão de Serviços Especializados	serviço	07	07	07	07
07. Plantão de Serviços de Apoio	serviço	01	03	01	01



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01.10.307.02.0101.202 - Programação de Projetos com Recursos do FMS - Atenção Especializada



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	UNIDADE RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	Saúde	Atividades Hospitalares e Ambulatoriais	Implementação do Plano Municipal de Saúde	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Atividade Especializada		Secretaria Municipal de Saúde	Fundo Municipal de Saúde FMS		02 70 384 385 02.0202

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
A ação objetiva reduzir problemas com a finalidade de sanar, expandir e desenvolver a infraestrutura e os serviços relacionados à Atenção Especializada ofertada pelo SUS Municipal.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
1. Ampliação da Farmácia Básica

2 - Item componentes da ação
2. Ampliação do acesso a medicamentos de alto custo

3 - Justificativa
A existência de atendimento de Atenção Especializada constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.

4 - Metodologia adotada
Identificação, avaliação e monitoragem das atividades que compõem a ação.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01					



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
02	ampliação	50%			
03	ampliação	60%			

IV - INDICADORES

Indicador: Gastos com Atenção Especializada/Gastos Totais com Saúde Municipal

Descrição: O indicador objetiva medir a eficiência das práticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, a ser reduzido ao longo dos quatro anos.

Desempenho do indicador: 2018 20%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	UNIDADE RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	Saúde	Atividades Hospitalares e Ambulatoriais	Implementação do Plano Municipal de Saúde	Programação de Projetos com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Atividade Especializada		Secretaria Municipal de Saúde	Fundo Municipal de Saúde FMS		02 70 384 385 02.0202

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
A ação objetiva reduzir problemas com a finalidade de sanar, expandir e desenvolver a oferta de serviços relacionados à Atenção Especializada pelo SUS Municipal.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
1. Ampliação de serviços
2. Ampliação de serviços
3. Ampliação de serviços
4. Ampliação de serviços
5. Ampliação de serviços
6. Ampliação de serviços

2 - Item componentes da ação
2. Ampliação de serviços

3 - Justificativa
A existência de atendimento de Atenção Especializada constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.

4 - Metodologia adotada
Identificação, avaliação e monitoragem das atividades que compõem a ação.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	pacientes	40	40	40	40
02	pacientes	200	200	200	200
03	pacientes	720	720	720	720
04	pacientes	3.280	3.280	3.280	3.280
05	pacientes	360	360	360	360
06	pacientes	15	15	15	15

IV - INDICADORES

Indicador: Gastos com Atenção Especializada/Gastos Totais com Saúde Municipal

Descrição: O indicador objetiva medir a eficiência das práticas municipais de atendimento básico e prevenção em saúde, sendo, portanto, a ser reduzido ao longo dos quatro anos.

Desempenho do indicador: 2018 20%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	Saúde	Atividades Hospitalares e Ambulatoriais	Secretaria Municipal de Saúde		02 70 384 385

II - CARACTERIZAÇÃO
Atividade de Atenção Especializada em Atenção à Vigilância em Saúde

III - SÍNTESE DAS ANUAIS

IV - AÇÕES A REALIZAR EM 2018 (PPA 2018/2021)
02.0202 - Implementação do Plano Municipal de Saúde
02.10 384 02.0202.0204 - Programação de Atividades com Recursos do FMS - Vigilância em Saúde
02.10 384 02.0202.0204 - Programação de Projetos com Recursos do FMS - Vigilância em Saúde



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	UNIDADE RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	Saúde	Vigilância Sanitária	Vigilância Epidemiológica	Implementação do Plano Municipal de Saúde		Secretaria Municipal de Saúde	Fundo Municipal de Saúde FMS		02 70 384 385 02.0202

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
A ação objetiva reduzir problemas que venham a contribuir para o exposto e desenvolvimento da estrutura municipal de vigilância em saúde.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
1. Construção de estrutura para a manutenção dos serviços de vigilância
2. Construção de estrutura para a manutenção dos serviços de vigilância
3. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
4. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
5. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
6. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
7. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
8. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
9. Ampliação de serviços de vigilância em saúde
10. Ampliação de serviços de vigilância em saúde

2 - Item componentes da ação
2. Ampliação de serviços

3 - Justificativa
A existência de atendimento de Atenção Especializada constitui o recurso para cobertura de casos de pacientes que não se limitam ao atendimento da Rede Básica, necessitando intervenções mais complexas do sistema de saúde.

4 - Metodologia adotada
Identificação, avaliação e monitoragem das atividades que compõem a ação.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

A equidade em saúde e parte essencial do SUS, cuja efetivação e fortalecimento promova redução de custos e também aumento da eficácia do sistema de saúde. Identificação, avaliação e definição de projetos que compõem a carteira para o desenvolvimento da estrutura e dos serviços municipais de vigilância em saúde.

III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2018	2019
01-	m²	30	100		
02-	m²	02			
03-	veículos	02			
04-	computador	10%			
05-	unidades	02			
06-	m²	200			
07-	m²	50			
08-	especialização	100%			
09-	m²	30			

IV – INDICADORES

Indicador: O indicador aponta medir a taxa de cobertura anual de crianças no Município, como taxa do percentual de crianças atendidas versus total de crianças no Município.

V – METAS DE INDICADORES

	2016	2017	2020	2021
	80%	85%	90%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

EPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

NÍVEL	DESCRIÇÃO	CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Vigilância Sanitária	104
PROGRAMA	Vigilância Epidemiológica	305
PROJETO	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.01.02
ATIVIDADE	Programação de Atividades com Recursos do Fundo Municipal de Saúde - Vigilância em Saúde	02.10.104.02.305.02.024
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRETORIA	Fundo Municipal de Saúde FPM	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II – OBJETIVOS DE AÇÃO

- Objetivos da ação e resultados esperados
 - Metas componentes da ação
- A ação objetiva ações administrativas que visem a contribuir para a manutenção e fortalecimento do estrutura municipal de vigilância em saúde:
- Campanhas de vacinação em massa
 - Campanhas de vacinação em geral
 - Exatidão no arrolamento
 - Visitas domiciliares e orientação de focus, estimulação de crescimento, avaliação do índice de obesidade e orientações nutricionais
 - Atividades educativas em pontos estratégicos
 - Atividades de educação para melhorar as condições nutricionais pela prática alimentar
 - Atividades educativas com escolas e entidades
 - Atividades para detecção de lactantes
 - Análise de água



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

10 Aquisição de EPF

11 Contratação de Material de Escritório

12 Aquisição de Insumos

13 Aquisição de materiais necessários

A vigilância em saúde e parte essencial do SUS, cuja efetivação e fortalecimento promova redução de custos e também aumento da eficácia do sistema de saúde.

Identificação, avaliação e definição de ações necessárias a sustentação e funcionamento da estrutura e dos serviços municipais de vigilância em saúde.

III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2018	2019
01-	Ação	1	1	1	1
02-	Ação	2	2	2	2
03-	Ação	1	1	1	1
04-	Ação	6	6	6	6
05-	Atividade	74	24	24	24
06-	Atividade	12	12	12	12
07-	Atividade	7	7	7	7
08-	Atividade	140	140	140	140
09-	Atividade	230	230	230	230
10-	Atividade	50	50	50	50
11-	Atividade	24	24	24	24
12-	Atividade	04	04	04	04
13-	Atividade	04	04	04	04

IV – INDICADORES

Indicador: O indicador aponta medir a taxa de cobertura anual de crianças no Município, como taxa do percentual de crianças atendidas versus total de crianças no Município.

V – METAS DE INDICADORES

	2016	2017	2020	2021
	100%	100%	100%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

em quatro anos

V – METAS DE INDICADORES

	2016	2017	2020	2021
	80%	85%	90%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

EPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

NÍVEL	DESCRIÇÃO	CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	02
FUNÇÃO	Saúde	10
SUB FUNÇÃO	Atenção e Proteção	305
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Saúde	02.01.02
PROJETO	Monitoramento dos Serviços de Atenção à Saúde	02.10.104.02.305.02.024
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Saúde	
DIRETORIA		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II – OBJETIVOS DE AÇÃO

- Objetivos da ação e resultados esperados
 - Metas componentes da ação
- A ação objetiva ações administrativas que visem a contribuir para a manutenção e fortalecimento do estrutura municipal de vigilância em saúde:
- Atendimento em geral
 - Atendimento de emergência
 - Care de emergência
 - Atendimento de emergência
 - Equipamentos de emergência
 - Equipamentos de emergência

III – METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2016	2017	2020	2021
01-	computador	36	36	36	36
02-	computador	36	36	36	36
03-	unidades	700	700	700	700
04-	computador	24	24	24	24
05-	computador	20	20	20	20

IV – INDICADORES

Indicador: O indicador aponta medir a taxa de cobertura anual de crianças no Município, como taxa do percentual de crianças atendidas versus total de crianças no Município.

V – METAS DE INDICADORES

	2016	2017	2020	2021
	100%	100%	100%	100%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Social	Código	02
FUNÇÃO	Trabalho		11
SUB-FUNÇÃO	Proteção e Benefícios ao Trabalhador		111
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Administração		
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			
OBJETIVO	Serdar as ações e políticas públicas em direção ao Trabalho e aos trabalhadores.		
JUSTIFICATIVA	Os benefícios aos trabalhadores previstos em lei devem ser objeto de política pública adequada, que os contemple.		
METODOLOGIA (Processos)	Estatos realizados presenciais e levantamentos junto às unidades das ações municipais do setor e junto aos beneficiários da ação.		
MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)	Benefício aos Trabalhadores		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Sem avaliação ao longo do tempo		
CONDICIONANTES	Relatório em português		
RISCOS (ameaças)	Estatos em face do fôlego econômico		
PROGRAMAS	IV - AÇÕES A VALORAR OU INDUZIR (PPA 2018/2021)		
ATIVIDADES	02.0101 - Proteção e Benefícios ao Desenvolvimento do Trabalho		
PROJETOS	02.11.01.02.0101.01 - Contribuições ao PASEP		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Social	Código	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos		128
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação		
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			
OBJETIVO	Serdar as ações e políticas públicas municipais relacionadas à Formação de Recursos Humanos na Educação.		
JUSTIFICATIVA	A formação e capacitação continuada de recursos humanos na área da Educação constituem uma política pública de grande importância e assegurar a qualidade e o permanente atualização do corpo docente e servidores de apoio.		
METODOLOGIA (Processos)	Fazer uma pesquisa de campo junto aos docentes, discentes e alunos, além de análises de documentação disponível.		
MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)	Qualificação profissional dos profissionais da educação municipal. Possibilidade de diálogo com a equipe gestora e outros planejados de cursos, capacitações e outras pedagogias.		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Escassez de recursos para investimento em programas, formações e capacitações.		
CONDICIONANTES	Caminho com regularidade as ações e estratégias da Secretaria de Educação como forma de garantir a qualidade e no processo metodológico da mesma ser planejadas. Buscar parcerias com as universidades para oferta de capacitação e formação dos docentes.		
RISCOS (ameaças)	A redução em nível econômico financeiro e fiscal da setor público brasileiro é uma ameaça constante sobre as condições de funcionamento, renovação e investimento da área da educação, com prejuízo da qualidade e do rendimento para os estudantes, além da pressão de demanda sobre a rede pública e ensino a custo econômico e alto índice de desperdício.		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TTP - TABELA ANUAL DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Trabalho		11
SUB-FUNÇÃO	Proteção e Benefícios ao Trabalhador		111
PROGRAMA	Promocção e Apoio ao Desenvolvimento do Trabalho		02.0101
ATIVIDADE	Contribuições ao PASEP		02.11.01.02.0101.01
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Administração		
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			
1 - Objetivos de ação e resultados esperados	1 - Contribuição ao PASEP		
2 - Itens componentes da ação	As contribuições ao PASEP fazem parte das obrigações (probabilidades de administração pública)		
3 - Justificativa	Identificação, e criação e de ações necessárias à manutenção e funcionamento de estrutura e das políticas municipais de vigência em todo		
4 - Metodologia adotada	M - AÇÕES FÍSICAS ANTER.		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TTP - TABELA ANUAL DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos		128
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0101
ATIVIDADE	Manutenção da Formação de Recursos Humanos		02.12.128.02.0101.0211
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			
1 - Justificativa	O objetivo da ação é promover recursos e estimular a renovação e capacitação de recursos humanos da educação		
2 - Metodologia adotada	01. Cursos de aperfeiçoamento técnico e atualização por ação.		
	02. Políticas Municipais;		
	03. Capacitar os profissionais de Educação e os Servidores Administrativos para oferecer melhor qualidade ao ensino público;		
	04. Avaliação de Inibidores e Plano de valorização dos Servidores Administrativos;		
	A formação continuada é requisito fundamental para a permanência e desenvolvimento da qualidade de ensino		
	Plano de Capacitação e Formação Continuada		
	III - METAS FÍSICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
IV - METAS DE INDICADORES

Indicador	Duração			
PASEP/Benefícios totais ao trabalhador	O indicador refere-se as contribuições do PASEP com as demais contribuições de benefícios aos trabalhadores.			
	2018	2019	2020	2021
	2018	2019	2020	2021
	11%	11%	11%	11%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
IV - METAS DE INDICADORES

Indicador	Duração			
PASEP/Benefícios totais ao trabalhador	O indicador refere-se as contribuições do PASEP com as demais contribuições de benefícios aos trabalhadores.			
	2018	2019	2020	2021
	2018	2019	2020	2021
	11%	11%	11%	11%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Capacitação	500	500	500	500
02-	Capacitação	500	500	500	500
03-	Capacitação	500	500	500	500
04-	Capacitação	500	500	500	500

II - INDICADORES

Indicador: Profissionais capacitados/total de profissionais da rede

Objetivo: O indicador mostra a relação o número de profissionais capacitados por ano com a total de profissionais da rede

V - METAS DE INDICADORES				
2018	2019	2020	2021	
100%	100%	100%	100%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021				
01-	02-	03-	04-	
				IV - INDICADORES

Indicador: Quantidade total de refeições servidas/total de alunos matriculados

Objetivo: O indicador objetiva medir a abrangência do serviço de merenda escolar de classes matriculadas

V - METAS DE INDICADORES				
Refeições por aluno/dia	2018	2019	2020	2021
	100%	100%	100%	100%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		CÓDIGO
MACROSETOR	Desenvolvimento Social	01
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	202
UNIDADE ORGANIZACIONAL COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação	
GESTOR		
EXECUTOR		

II - CARACTERIZAÇÃO

Sediar as ações e parte das atividades em nível de operacionalização da Alimentação Escolar e Alimentação Escolar nas escolas fundamentais do município, mediante Transferências de Recursos Públicos (TFR) municipais, como um recurso de apoio ao processo educacional, além de promover a segurança alimentar e nutricional de produtores familiares locais.

Foram feitas pesquisas de campo junto aos produtores, docentes e alunos, além de análises de documentação documental:

III - SITUAÇÃO DAS ANÁLISES

Atende de maneira adequada as necessidades da Rede Municipal de Ensino, de forma planejada e responsável, em melhores condições de qualidade.

Carência de investimentos financeiros, de forma a obter melhores resultados durante o período letivo.

OPORTUNIDADES

Rumores da oferta de refeições por período letivo mediante parcerias.

RISCOS (AMEAÇA)

A falta de recursos orçamentários e físicos em nível municipal é uma ameaça constante sobre as condições de planejamento, execução e investimento.

II - AÇÕES A REALIZAR (ATIVIDADES) (PPA 2018/2021)

02.12.100.02.0104.0110 - Alimentação Escolar



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	01
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	202
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Manutenção da Alimentação Escolar	02.12.100.02.0104.0110
PROJETO	Secretaria Municipal de Educação	
UNIDADE ORGANIZACIONAL		
GESTOR		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

A ação objetiva a manutenção do funcionamento e do provimento da merenda escolar nas escolas sob a responsabilidade do Município

3. Itens componentes da ação

1. Formação, acompanhamento técnico e avaliação nutricional
2. Controle de qualidade e manutenção a qualidade de alimentos do CAE
3. Elaboração e distribuição do manual de merenda escolar
4. Atendimento técnico e componente importante da política pública de educação, pelo seu efeito na eficácia das ações educacionais planejadas
5. Identificação do número de beneficiários e dos reflexos a serem buscadas nos períodos, assim como a produção de sua contabilidade de planejamento

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CÓDIGO
MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	01
FUNÇÃO	Educação	12
SUB-FUNÇÃO	Alimentação e Nutrição	202
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104
ATIVIDADE	Manutenção da Alimentação Escolar	02.12.100.02.0104.0110
PROJETO	Secretaria Municipal de Educação	
UNIDADE ORGANIZACIONAL		
GESTOR		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

A ação objetiva o desenvolvimento do funcionamento e do provimento da merenda escolar nas escolas sob a responsabilidade do Município

3. Itens componentes da ação

1. Elaboração e equipamentos de refrigeração

A merenda escolar é componente importante da política pública de educação, pelo seu efeito na eficácia das ações educacionais planejadas, devendo, portanto, ser realizada regularmente e constantemente

Identificação do número de beneficiários e dos reflexos a serem buscadas nos períodos, assim como a estrutura de sua contabilidade e planejamento, para a elaboração de relatórios e certificação necessárias

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	refeições	650.000	650.000	650.000	650.000
02-	refeições	200	200	200	200
03-	refeições	02	02	02	02
04-	refeições	02	02	02	02
05-	refeições	01	01	01	01

Indicador: Quantidade total de refeições servidas por dia/total de alunos matriculados

Objetivo: O indicador objetiva medir a abrangência do serviço de merenda escolar, sendo a meta atingir a meta de merenda de uma refeição por aluno/dia

V - METAS DE INDICADORES				
Refeições por aluno/dia	2018	2019	2020	2021
	100%	100%	100%	100%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO

Função
 Desenvolvimento Social

Sub-Função
 Educação

Unidade Organizacional
 Secretaria Municipal de Educação

GESTOR

EXECUTOR

OBJETIVO

JUSTIFICATIVA

METODOLOGIA (Pensar)

MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)

II - CARACTERÍSTICA

Ser as ações e políticas públicas municipais relacionadas ao Ensino Fundamental, fundamentado legalmente em forma de aplicação e ações previstas no planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e a Lei nº 834/2012.

III - SÍNTESE DAS AÇÕES

A Infraestrutura da Educação da Rede Municipal de Ensino foi implantada em seus aspectos físicos, fundamentado legalmente em forma de aplicação e ações previstas no planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e a Lei nº 834/2012.

IV - SÍNTESE DAS AÇÕES

A Infraestrutura da Educação da Rede Municipal de Ensino foi implantada em seus aspectos físicos, fundamentado legalmente em forma de aplicação e ações previstas no planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e a Lei nº 834/2012.

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

2 - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

3 - DESCRIÇÃO RESULTADA DA AÇÃO

4 - METAS DAS AÇÕES

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

2 - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

3 - DESCRIÇÃO RESULTADA DA AÇÃO

4 - METAS DAS AÇÕES

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1 - IDENTIFICAÇÃO

Função
 Desenvolvimento Social

Sub-Função
 Ensino Fundamental

Unidade Organizacional
 Secretaria Municipal de Educação

GESTOR

EXECUTOR

OBJETIVO

JUSTIFICATIVA

METODOLOGIA (Pensar)

MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

2 - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

3 - DESCRIÇÃO RESULTADA DA AÇÃO

4 - METAS DAS AÇÕES

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1 - IDENTIFICAÇÃO

Função
 Desenvolvimento Social

Sub-Função
 Ensino Fundamental

Unidade Organizacional
 Secretaria Municipal de Educação

GESTOR

EXECUTOR

OBJETIVO

JUSTIFICATIVA

METODOLOGIA (Pensar)

MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)

II - CARACTERÍSTICA

Ser as ações e políticas públicas municipais relacionadas ao Ensino Fundamental, fundamentado legalmente em forma de aplicação e ações previstas no planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e a Lei nº 834/2012.

III - SÍNTESE DAS AÇÕES

A Infraestrutura da Educação da Rede Municipal de Ensino foi implantada em seus aspectos físicos, fundamentado legalmente em forma de aplicação e ações previstas no planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e a Lei nº 834/2012.

IV - SÍNTESE DAS AÇÕES

A Infraestrutura da Educação da Rede Municipal de Ensino foi implantada em seus aspectos físicos, fundamentado legalmente em forma de aplicação e ações previstas no planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e a Lei nº 834/2012.

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS

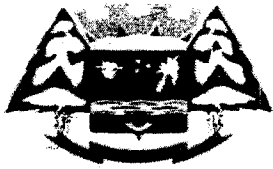
MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

2 - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

3 - DESCRIÇÃO RESULTADA DA AÇÃO

4 - METAS DAS AÇÕES



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

2018 2019 2020 2021
20% 20% 20% 20%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

RAZÃO SETOR
FUNÇÃO
SUB FUNÇÃO
PROGRAMA
PROJETO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
FUNDEGE
UNIDADE EXECUTORA
EXECUTOR RESPONSÁVEL

Desenvolvimento Social
Educação
Ensino Fundamental
Implementação do Plano Municipal de Educação
Programação de Atividades do Ensino Fundamental

COUSO
02
03
02.014
02.17.041.02.0104.0201

1 - Objetivos de ação e resultados esperados
2 - Itens componentes da ação

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1. Manutenção do Ensino Fundamental
2. Fortalecimento de Material Escolar;
3. Fortalecer as relações entre escola, família e comunidade;
4. Adequar o ambiente e o espaço pedagógico de acordo com as melhores práticas para o ensino fundamental e os Parâmetros Curriculares Nacionais;
5. Promover projetos educativos voltados à melhoria da qualidade, desde o ensino fundamental transversal e educação no trabalho, mediante parcerias com organizações da sociedade civil e demais setores públicos;
6. Monitorar o estabelecimento de ensino fundamental de educação, acompanhamento e avaliação que contribua com a melhoria das condições de ensino e aprendizagem;
7. Assegurar a qualidade da infraestrutura das escolas e garantir o acesso a todos os estudantes também no âmbito de estudantes com necessidades educacionais e na prática de atividades físicas.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

RAZÃO SETOR
FUNÇÃO
SUB FUNÇÃO
PROGRAMA
PROJETO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
FUNDEGE
UNIDADE EXECUTORA
EXECUTOR RESPONSÁVEL

Desenvolvimento Social
Educação
Ensino Fundamental
Implementação do Plano Municipal de Educação
Programação de Projetos do Ensino Fundamental com recursos do Salário Educação
Secretaria Municipal de Educação

COUSO
02
03
02.014
02.17.041.02.0104.0201

1 - Objetivos de ação e resultados esperados
2 - Itens componentes da ação

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1. Construção de Unidades Escolares
 2. Ampliação e melhoria de Unidades Escolares
 3. Construção de Bibliotecas
 4. Equipamento de Unidades Escolares
- O salário educação destina-se à aplicação na rede escolar, inclusive para os investimentos necessários.
- Elaboração de projetos para uso dos recursos de valor educação

4 - Metodologia adotada

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
------	-------------------	------	------	------	------



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

RAZÃO SETOR
FUNÇÃO
SUB FUNÇÃO
PROGRAMA
PROJETO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
FUNDEGE
UNIDADE EXECUTORA
EXECUTOR RESPONSÁVEL

Cultura, Esportes e Recreação
Educação
Ensino Fundamental
Implementação do Plano Municipal de Educação
Programação de Atividades do Ensino Fundamental
Secretaria Municipal de Educação

COUSO
02
03
02.014
02.17.041.02.0104.0201

1 - Objetivos de ação e resultados esperados
2 - Itens componentes da ação

1. Implantação de projetos que visam à educação para a diversidade cultural;
 2. Melhorar as condições socioeconômicas e culturais, promovendo a qualidade de vida dos cidadãos da área urbana e rural, inclusive do jovem e do adulto na escola;
 3. Fortalecer na perspectiva pedagógica das instituições escolares a qualidade dos conteúdos curriculares nas atividades de ensino, respeitando a importância de produção, interpretação e leitura de documentos culturais, como garantia de sustentabilidade;
 4. Melhorar o conteúdo curricular e melhorar a qualidade do ensino e aprendizagem, combatendo a evasão escolar e o abandono escolar;
 5. Adotar práticas pedagógicas e metodológicas inovadoras para o ensino e aprendizagem, promovendo a aprendizagem do cidadão;
 6. Realizar palestras junto ao Ministério Público e Conselho Tutelar para combater o tráfico de drogas;
 7. Implementar programas para combater a violência doméstica;
 8. Adotar a inclusão de pessoas com deficiência para a promoção e melhoria da qualidade do ensino;
 9. Criar critérios de acompanhamento de ensino e pontos focos de escola, por bairros, distrito e zona rural, visando atender a demanda;
 10. Melhorar o atendimento e acompanhamento dos estudantes com necessidades educacionais especiais;
 11. Elaborar e registrar, quando necessário, o referencial curricular voltado aos alunos de nível cultural, técnico e ambiental conforme as diretrizes regionais.
- O Ensino Fundamental é uma das principais partes da Educação no Município, devendo ser periclitado e acompanhado adequadamente na programação de atividades, visando a melhoria da qualidade de ensino e a liberação de recursos periódicos.

4 - Metodologia adotada

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	realização	100%	100%	100%	100%
02	revisão	2.800	2.800	2.800	2.800
03	revisão	12	12	12	12



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01 - obras
02 - unidades
03 - obras
04 - unidades
05 - unidades
06 - unidades
07 - unidades
08 - unidades
09 - unidades
10 - unidades
11 - unidades
12 - unidades
13 - unidades
14 - unidades
15 - unidades
16 - unidades
17 - unidades
18 - unidades

II - INDICADORES

Abasos do ensino fundamental/total de alunos. Este indicador procura mostrar o peso dos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do Município

V - METAS DE INDICADORES				
2018	2019	2020	2021	
84%	84%	84%	84%	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

01 - obras
02 - unidades
03 - obras
04 - unidades
05 - unidades
06 - unidades
07 - unidades
08 - unidades
09 - unidades
10 - unidades
11 - unidades
12 - unidades
13 - unidades
14 - unidades
15 - unidades
16 - unidades
17 - unidades
18 - unidades

II - INDICADORES

Abasos do ensino fundamental/total de alunos. Este indicador procura mostrar o peso dos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do Município

V - METAS DE INDICADORES				
2018	2019	2020	2021	
70%	70%	70%	70%	



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁXIMO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	01
FUNÇÃO	Educação		11
SUB-FUNÇÃO	Ensino Fundamental		361
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.12.04
ATIVIDADE	Programação de Atividades da Escola Fundamental com recursos do próprio município		02.12.04.01.01.01.02
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
DIRETORIA			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Manutenção do ensino fundamental com recursos do próprio município

1. Contratação de servidores
2. Equipamentos de informática
3. Manutenção de veículos e passagens
4. Reestruturação das instalações das escolas municipais
5. Paliativo
6. Implantação de Ensino Educacional em aldeias para o qual não há manutenção
7. Manutenção e instalação de condicionadores de ar
8. Manutenção e instalação de rede elétrica
9. Manutenção e instalação de rede telefônica
10. Manutenção e instalação de terminos de telefonia

3 - Itens componentes da ação

1 - Objetivos da ação e resultados

2 - Itens componentes da ação



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

11. Aquisição de material didático
12. Aquisição de material permanente
13. Aquisição de material consumível

O próprio município destina-se a aplicação na rede escolar, inclusive para a manutenção preventiva

Projeção de custos de custos para uso dos recursos do próprio município

II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	servidores	200	200	200	200
02	equipamentos	10	10	10	10
03	veículos	01	01	01	01
04	instalações	01	01	01	01
05	atragentes	01	01	01	01
06	condições	01	01	01	01
07	aparelhos	100	100	100	100
08	manutenção	01	01	01	01
09	manutenção	01	01	01	01
10	manutenção	01	01	01	01
11	condições	01	01	01	01
12	condições	01	01	01	01
13	condições	01	01	01	01

III - INDICADORES

Alunos do ensino fundamental (total de alunos de todo escolar)

Este indicador precisa mostrar o peso nos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do município



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TTP – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I – CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁXIMO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	01
FUNÇÃO	Educação		11
SUB-FUNÇÃO	Ensino Fundamental		361
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.12.04
ATIVIDADE	Manutenção do Transporte Escolar		02.12.04.01.01.02
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
DIRETORIA			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Manutenção do transporte escolar

1. Transporte escolar rural
 2. Transporte escolar urbano
 3. Manutenção do Transporte Escolar Especializado
 4. Manutenção da frota
 5. Planejamento de rotas
 6. Instalação com o sistema
- O transporte escolar constitui um fator básico para o funcionamento do ensino fundamental, promovendo a logística de acesso de milhares de crianças
- Desenvolvimento e planejamento de uso da frota

3 - Itens componentes da ação

1 - Objetivos da ação e resultados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021			
		2018	2019	2020	2021
01	alunos	450	450	450	450
02	alunos	100	100	100	100
03	alunos	17	17	17	17
04	alunos	21	21	21	21
05	alunos	28	28	28	28
06	alunos	350	350	350	350

III - INDICADORES

Alunos transportados (total de alunos)

O indicador reflete o número de alunos usuários do transporte escolar em total de alunos da rede

VI - METAS DE INDICADORES

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	alunos	35%	35%	35%	35%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021

V - METAS DE ORÇAMENTOS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	alunos	60%	60%	60%	60%

III - INDICADORES

Alunos do ensino fundamental (total de alunos de todo escolar)

Este indicador precisa mostrar o peso nos alunos do ensino fundamental no total do sistema educacional do município



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACROSECTOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	01
FUNÇÃO	Educação		11
SUB-FUNÇÃO	Tarefa Superior		364
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA	Secretaria Municipal de Educação		
SECTOR			
EXECUTOR			

II - CARACTERIZAÇÃO

Será a ações e políticas públicas municipais relacionadas ao incentivo ao Ensino Superior. Apoiar os jovens e demais cidadãos beneficiários do Ensino Superior, especialmente em unidades educacionais fora do âmbito do Município, com o intuito de proporcionar aos alunos do ensino médio de curso tradicional o que tem sido resultado devido à falta de vagas na cidade e nos municípios vizinhos que tem a oportunidade de estudar.

Torna-se necessário de tempo para os usuários, docentes e alunos, além de análise de documentação (documentos)

VI - SIMPES DAS ANÁLISES

Direito de transporte gratuito para universitários do município e o próprio município. Autorizar gratuitamente a lista de transporte gratuito para atender a demanda dos universitários.

Operar e manter gratuitamente e oferecer a capacidade de transporte universitário. A capacidade de transporte para manutenção de transporte escolar.

IV - METAS VALORES OU INDICAR (PPA 2018/2021)

02.12.04.01.01.02 - Implementação do Plano Municipal de Educação
02.12.04.01.01.02 - Apoio ao Ensino Superior



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

PPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Educação Infantil		165
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0304
ATIVIDADE	Programação de Atividades de Educação Infantil		02.12.165.03.0304.0206
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
INDICADOR			
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - OBJETIVOS DA AÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

- 1 - **Objetivos da ação e resultados esperados**
- 2 - **Itens componentes da ação**
01. Manutenção da Educação Infantil
02. Fomento do Método Escrita
03. Fomento do Material Escrito
04. Fortalecer as relações entre escola, família e sociedade
05. Adequar ambiente a proposta pedagógica, de acordo com as diretrizes curriculares para a Educação Infantil e os Parâmetros Curriculares Nacionais
06. Realizar observações/visitas de estudos metodológicos de educação, acompanhamento e avaliação por contribuição com a utilização dos estudos com necessidades educacionais especiais
07. Ampliar a melhoria da infraestrutura dos ambientes educacionais de modo a proporcionar melhores condições de atendimento às necessidades específicas e às práticas em atividades, atividades culturais, esportivas e recreativas
08. Implementar políticas e programas que visem à educação para a diversidade cultural



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

PPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Educação Infantil		165
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0304
ATIVIDADE	Programação de Atividades de Educação Infantil		02.12.165.03.0304.0206
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
INDICADOR			
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - OBJETIVOS DA AÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

- 1 - **Objetivos da ação e resultados esperados**
- 2 - **Itens componentes da ação**
01. Manter uma política de formação continuada dos profissionais da Educação Infantil
02. Realizar o acompanhamento do desenvolvimento dos educadores sob responsabilidades educacionais específicas
03. Elaborar e avaliar projetos, planos de metas anuais, e referenciais curriculares visando aos valores éticos, culturais, sociais e ambientais conforme as diretrizes regionais
04. Atualização inicial de ponto importante do currículo educacional do Município, tendo em vista a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, com a participação e o apoio da comunidade acadêmica e dos profissionais da educação
05. Implementar políticas e programas que visem à educação para a diversidade cultural



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

PPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Educação Infantil		165
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0304
ATIVIDADE	Programação de Atividades de Educação Infantil		02.12.165.03.0304.0206
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
INDICADOR			
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - OBJETIVOS DA AÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

- 1 - **Objetivos da ação e resultados esperados**
- 2 - **Itens componentes da ação**
01. Manter uma política de formação continuada dos profissionais da Educação Infantil
02. Realizar o acompanhamento do desenvolvimento dos educadores sob responsabilidades educacionais específicas
03. Elaborar e avaliar projetos, planos de metas anuais, e referenciais curriculares visando aos valores éticos, culturais, sociais e ambientais conforme as diretrizes regionais
04. Atualização inicial de ponto importante do currículo educacional do Município, tendo em vista a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, com a participação e o apoio da comunidade acadêmica e dos profissionais da educação
05. Implementar políticas e programas que visem à educação para a diversidade cultural



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

PPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Educação Infantil		165
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0304
ATIVIDADE	Programação de Atividades de Educação Infantil		02.12.165.03.0304.0206
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
INDICADOR			
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - OBJETIVOS DA AÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

- 1 - **Objetivos da ação e resultados esperados**
- 2 - **Itens componentes da ação**
01. Manter uma política de formação continuada dos profissionais da Educação Infantil
02. Realizar o acompanhamento do desenvolvimento dos educadores sob responsabilidades educacionais específicas
03. Elaborar e avaliar projetos, planos de metas anuais, e referenciais curriculares visando aos valores éticos, culturais, sociais e ambientais conforme as diretrizes regionais
04. Atualização inicial de ponto importante do currículo educacional do Município, tendo em vista a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, com a participação e o apoio da comunidade acadêmica e dos profissionais da educação
05. Implementar políticas e programas que visem à educação para a diversidade cultural



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

PPF – TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Educação Infantil		165
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0304
ATIVIDADE	Programação de Atividades de Educação Infantil		02.12.165.03.0304.0206
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
INDICADOR			
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - OBJETIVOS DA AÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

- 1 - **Objetivos da ação e resultados esperados**
- 2 - **Itens componentes da ação**
01. Manter uma política de formação continuada dos profissionais da Educação Infantil
02. Realizar o acompanhamento do desenvolvimento dos educadores sob responsabilidades educacionais específicas
03. Elaborar e avaliar projetos, planos de metas anuais, e referenciais curriculares visando aos valores éticos, culturais, sociais e ambientais conforme as diretrizes regionais
04. Atualização inicial de ponto importante do currículo educacional do Município, tendo em vista a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, com a participação e o apoio da comunidade acadêmica e dos profissionais da educação
05. Implementar políticas e programas que visem à educação para a diversidade cultural



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACRO SETOR	Desenvolvimento Social	CÓDIGO	02
FUNÇÃO	Educação		12
SUB-FUNÇÃO	Educação de Jovens e Adultos		166
PROGRAMA	Implementação do Plano Municipal de Educação		02.0304
ATIVIDADE	Programação de Atividades de Educação de Jovens e Adultos		02.12.166.03.0304.0207
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação		
INDICADOR			
UNIDADE EXECUTORA	FUNDEB		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - OBJETIVOS DA AÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

- 1 - **Objetivos da ação e resultados esperados**
- 2 - **Itens componentes da ação**
01. Manter uma política de formação continuada dos profissionais da Educação de Jovens e Adultos
02. Realizar o acompanhamento do desenvolvimento dos educadores sob responsabilidades educacionais específicas
03. Elaborar e avaliar projetos, planos de metas anuais, e referenciais curriculares visando aos valores éticos, culturais, sociais e ambientais conforme as diretrizes regionais
04. Atualização inicial de ponto importante do currículo educacional do Município, tendo em vista a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, com a participação e o apoio da comunidade acadêmica e dos profissionais da educação
05. Implementar políticas e programas que visem à educação para a diversidade cultural



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021
planejamento dos programas, atividades, projetos e ações, busca de parcerias, priorização da qualidade da educação, democratização da educação, movimento inovador, busca participação da comunidade, metodologias inovadoras.

INÍCIO (Ano/Ativ.)

PROGRAMAS
ATIVIDADES
PROJETOS

IV – AÇÕES A VALORAR DO INOVAR (PPA 2016/2021)
02.0184 – Implementação do Plano Municipal de Educação
02.13.06.02.0104.02 – Educação de Jovens e Adultos



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TP1 – TAREFAS PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	01
Educação	12
Educação de Jovens e Adultos	346
Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0184
Programação de Atividades de EA	02.13.06.02.0104.02

Secretaria Municipal de Educação

RAMO SECTOR
FUNÇÃO
SUB-FUNÇÃO
PROGRAMA
ATIVIDADE
PROJETO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (ORÇAM)
UNIDADE EXECUTORA
EXECUTIVE RESPONSÁVEL

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Implementar o programa de Educação de Jovens e Adultos em Água Clara/MS, a fim de contribuir para atender a demanda no município de Água Clara/MS.

1. Manutenção do EA
2. Funcionamento do Material Escolar
3. Fornecer as salas de aula, limpeza e iluminação
4. Adaptar o ambiente e a proposta pedagógica de acordo com os direitos constitucionais para o ensino fundamental e os Referenciais Curriculares Nacionais
5. Promover projetos educacionais, voltados ao combate à violência, drogas, ideologia sexualmente transmissíveis e outras no trânsito, mediante parcerias com organizações não governamentais e demais setores públicos
6. Realizar, nos estabelecimentos de ensino, mapeamentos de avaliação, acompanhamento e avaliação que contribuam para a melhoria dos resultados e em metodologias educacionais inovadoras
7. Assegurar a eficiência da infraestrutura das unidades escolares da mancha que possam oferecer também a acesso de estudantes com necessidades especiais e na prática de atividades artísticas



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

RAMO SECTOR
FUNÇÃO
SUB-FUNÇÃO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA
GÉTOR

OBJETIVO
JUSTIFICATIVA

METODOLOGIA (Processo)

MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

OPORTUNIDADES

I – IDENTIFICAÇÃO
Desenvolvimento Social
Educação
Educação de Jovens e Adultos
Secretaria Municipal de Educação

Código
02
11
166

II – CARACTERIZAÇÃO
Incluir as ações e projetos municipais relacionados à Educação de Jovens e Adultos.
A Educação de Jovens e Adultos constitui uma política pública municipal de educação destinada a proporcionar oportunidades educacionais que por alguma razão ficaram fora do procedimento comum regular no campo educacional.
Os egressos frequentam o ensino médio nos municípios, além de atividades de documentação e orientação.
III – SUJEITOS DAS AÇÕES
Professores habilitados, Círculo Democrático, Escola de Qualidade, cumprimento da legislação, estrutura física das escolas, merenda e transporte com qualidade.
A melhoria do ensino, entendido de acordo com a qualidade de atuação do professor educacional e uma inovação implementável de modo de fazer, que requer investimentos parciais, que o Município nos atuais condições não consegue bancar.
Desenvolvimento de rede de ensino, estabelecimento de acompanhamento qualitativo de desempenho dos docentes, o universo precisa ser expandido e foco de gerar melhores resultados, buscando sempre aprimorar a infraestrutura, garantir melhores condições de trabalho de docentes, disponibilizar 100% de acesso que irá facilitar o trabalho realizado pelos professores. Outra fator importante são os serviços de internet nas escolas, é necessária a melhoria tecnológica nas unidades escolares.
Atualização da rede, estrutura arquitetônica e financeira, capacitação dos profissionais.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021
planejamento dos programas, atividades, projetos e ações, busca de parcerias, priorização da qualidade da educação, democratização da educação, movimento inovador, busca participação da comunidade, metodologias inovadoras.

INÍCIO (Ano/Ativ.)

PROGRAMAS
ATIVIDADES
PROJETOS

IV – AÇÕES A VALORAR DO INOVAR (PPA 2016/2021)
02.0184 – Implementação do Plano Municipal de Educação
02.13.06.02.0104.02 – Educação de Jovens e Adultos

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

TP1 – TAREFAS PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	2016	2017	2018	2019
Desenvolvimento Social	01	01	01	01
Educação	12	12	12	12
Educação de Jovens e Adultos	346	346	346	346
Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0184	02.0184	02.0184	02.0184
Programação de Atividades de EA	02.13.06.02.0104.02	02.13.06.02.0104.02	02.13.06.02.0104.02	02.13.06.02.0104.02

Secretaria Municipal de Educação

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Implementar o programa de Educação de Jovens e Adultos em Água Clara/MS, a fim de contribuir para atender a demanda no município de Água Clara/MS.

1. Manutenção do EA
2. Funcionamento do Material Escolar
3. Fornecer as salas de aula, limpeza e iluminação
4. Adaptar o ambiente e a proposta pedagógica de acordo com os direitos constitucionais para o ensino fundamental e os Referenciais Curriculares Nacionais
5. Promover projetos educacionais, voltados ao combate à violência, drogas, ideologia sexualmente transmissíveis e outras no trânsito, mediante parcerias com organizações não governamentais e demais setores públicos
6. Realizar, nos estabelecimentos de ensino, mapeamentos de avaliação, acompanhamento e avaliação que contribuam para a melhoria dos resultados e em metodologias educacionais inovadoras
7. Assegurar a eficiência da infraestrutura das unidades escolares da mancha que possam oferecer também a acesso de estudantes com necessidades especiais e na prática de atividades artísticas

RAMO SECTOR
FUNÇÃO
SUB-FUNÇÃO
PROGRAMA
ATIVIDADE
PROJETO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (ORÇAM)
UNIDADE EXECUTORA
EXECUTIVE RESPONSÁVEL

III – METAS FINCAIS ANUAIS

ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	2016	2017	2018	2019
01	matrícula/cha	100%	100%	100%	100%
02	aula	150	150	150	150
03	recursos	08	08	08	08
04	salários	01	01	01	01

IV – INDICADORES

INDICADOR	2016	2017	2018	2019
Indicador: Índice de alfabetização populacional de 15 anos e mais em relação ao total da população	6%	6%	6%	6%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	I - INDICADORES	Código
FUNÇÃO	Desenvolvimento Social	02
SUB-FUNÇÃO	Educação	12
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA	Educação Especial	367
GESTOR	Secretaria Municipal de Educação	367
EXECUTOR		
OBJETIVO	II - CARACTERIZAÇÃO	
JUSTIFICATIVA	Sustentar as ações e políticas públicas municipais relacionadas à Educação Especial.	
METODOLOGIA (Propostas)	A Educação Especial visa ao pleno aproveitamento da população em idade educacional que encontra situação de deficiência, inclusão na educação normal, oferecendo condições essenciais para o acesso às atividades de ensino, pesquisa, extensão e pesquisa, além de atividades de desenvolvimento profissional.	
MÉRITOS (Qualidade, Pontos Fortes)	III - METAS DAS ANÁLISES	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A Educação Especial é um processo de emancipação do ser humano que dura a vida inteira, mantendo viva a memória de um povo, servindo como um dos fatores mais importantes.	
OPORTUNIDADES	Caracteriza-se por proporcionar ao indivíduo com deficiência o acesso ao conhecimento e ao desenvolvimento pessoal e profissional.	
RISCOS (Ameaças)	Mediante a qualidade de ensino, o indivíduo com deficiência poderá exercer a cidadania plena e participar ativamente da sociedade.	
PROGRAMAS	A realidade é de escassez de recursos e falta de infraestrutura física e humana, bem como a falta de políticas públicas específicas e uma atuação constante sobre as condições de planejamento, execução e implementação da área de educação, com foco na qualidade e no atendimento às necessidades, além de garantir o acesso de qualidade à rede pública de ensino e a não exclusão de qualquer pessoa.	
	PP - AÇÃO 4 - VALORES QUE INDICAR (PPA 2016/2021)	
	02.12.366.02.0104.02 - Educação Especial	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

Indicador	IV - INDICADORES			
Total de alunos esperados/total de alunos de rede municipal	O indicador mede a relação entre o número de alunos com necessidades especiais com o total de alunos da rede			
	V - METAS DE INDICADORES			
	2016	2019	2020	2021
	2%	2%	2%	2%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021
02.12.366.02.0104.02 - Educação Especial

MACROSETOR	I - INDICADORES	Código		
FUNÇÃO	Desenvolvimento Social	02		
SUB-FUNÇÃO	Educação	12		
PROGRAMA	Educação Especial	367		
PROJETO	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	367		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria	367		
EXECUTOR RESPONSÁVEL				
OBJETIVOS	II - DESCRIÇÃO DE SIEMDA DA AÇÃO			
1 - Objetivos de ação e resultados esperados	Manutenção da Educação Especial com recursos próprios			
2 - Outros componentes da ação	1 - Pagamento de subsídios			
3 - Justificativa	O Plano Municipal de Educação prevê a aplicação de recursos na educação especial para pagamento de pessoal e recursos.			
4 - Metodologia adotada	Desenvolvimento das disciplinas a serem cobradas nos recursos próprios para plano de aplicação dos recursos.			
	III - METAS FINANCEIRAS ANUAIS			
	2016	2019	2020	2021
	13	13	13	13



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA				
MACROSETOR	I - INDICADORES	Código		
FUNÇÃO	Desenvolvimento Social	02		
SUB-FUNÇÃO	Educação	12		
PROGRAMA	Educação Especial	367		
PROJETO	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	367		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria	367		
EXECUTOR RESPONSÁVEL				
OBJETIVOS	II - DESCRIÇÃO DE SIEMDA DA AÇÃO			
1 - Objetivos de ação e resultados esperados	Manutenção da Educação Especial com recursos próprios			
2 - Outros componentes da ação	1 - Pagamento de subsídios			
3 - Justificativa	O Plano Municipal de Educação prevê a aplicação de recursos na educação especial para pagamento de pessoal e recursos.			
4 - Metodologia adotada	Desenvolvimento das disciplinas a serem cobradas nos recursos próprios para plano de aplicação dos recursos.			
	III - METAS FINANCEIRAS ANUAIS			
	2016	2019	2020	2021
	13	13	13	13



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA				
MACROSETOR	I - INDICADORES	Código		
FUNÇÃO	Desenvolvimento Social	02		
SUB-FUNÇÃO	Educação	12		
PROGRAMA	Educação Especial	367		
PROJETO	Implementação do Plano Municipal de Educação	02.0104		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	367		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria	367		
EXECUTOR RESPONSÁVEL				
OBJETIVOS	II - DESCRIÇÃO DE SIEMDA DA AÇÃO			
1 - Objetivos de ação e resultados esperados	Contribuição do Centro de Especialização para a Educação Especial			
2 - Outros componentes da ação	1 - Contribuição			
3 - Justificativa	O Centro de Especialização representa uma forma de desenvolvimento das habilidades dos alunos e professoras.			
4 - Metodologia adotada	Planejamento do Centro com base em estatísticas da Educação Especial			
	III - METAS FINANCEIRAS ANUAIS			
	2016	2019	2020	2021
	13	13	13	13



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

Indicador	IV - INDICADORES			
Total de alunos esperados/total de alunos de rede municipal	O indicador mede a relação entre o número de alunos com necessidades especiais com o total de alunos da rede			
	V - METAS DE INDICADORES			
	2016	2019	2020	2021
	2%	2%	2%	2%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁRCIO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	01
FUNÇÃO	Cultura		13
SUB-FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico		391
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural		02.0105
ATIVIDADE			
PROJETO	Desenvolvimento e Gestão do Patrimônio Histórico		02.12.291.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura		
UNIDADE EXECUTORA	Sant' Euzébio Dória		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 O objetivo da ação é preservar o patrimônio histórico de Água Clara.
 O plano de trabalho prevê a realização de ações de preservação do patrimônio histórico e artístico da cidade.
 A execução desta ação é realizada em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura.
 As atividades são realizadas em parceria com a comunidade e instituições locais.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Atividade	01		2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁRCIO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Cultura		25
SUB-FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico		391
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural		02.0105
ATIVIDADE			
PROJETO	Desenvolvimento e Gestão do Patrimônio Histórico		02.12.291.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura		
UNIDADE EXECUTORA	Sant' Euzébio Dória		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 O objetivo da ação é preservar o patrimônio histórico de Água Clara.
 O plano de trabalho prevê a realização de ações de preservação do patrimônio histórico e artístico da cidade.
 A execução desta ação é realizada em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura.
 As atividades são realizadas em parceria com a comunidade e instituições locais.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Atividade	01		2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁRCIO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Cultura		25
SUB-FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico		391
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural		02.0105
ATIVIDADE			
PROJETO	Desenvolvimento e Gestão do Patrimônio Histórico		02.12.291.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura		
UNIDADE EXECUTORA	Sant' Euzébio Dória		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 O objetivo da ação é preservar o patrimônio histórico de Água Clara.
 O plano de trabalho prevê a realização de ações de preservação do patrimônio histórico e artístico da cidade.
 A execução desta ação é realizada em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura.
 As atividades são realizadas em parceria com a comunidade e instituições locais.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Atividade	01		2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MÁRCIO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Cultura		25
SUB-FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico		391
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural		02.0105
ATIVIDADE			
PROJETO	Desenvolvimento e Gestão do Patrimônio Histórico		02.12.291.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura		
UNIDADE EXECUTORA	Sant' Euzébio Dória		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 O objetivo da ação é preservar o patrimônio histórico de Água Clara.
 O plano de trabalho prevê a realização de ações de preservação do patrimônio histórico e artístico da cidade.
 A execução desta ação é realizada em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura.
 As atividades são realizadas em parceria com a comunidade e instituições locais.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Atividade	01		2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO

MÁRCIO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Cultura		13
SUB-FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico		391
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural		02.0105
ATIVIDADE			
PROJETO	Desenvolvimento e Gestão do Patrimônio Histórico		02.12.291.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura		
UNIDADE EXECUTORA	Sant' Euzébio Dória		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - CARACTERIZAÇÃO
 O objetivo da função é preservar o patrimônio histórico de Água Clara.
 O plano de trabalho prevê a realização de ações de preservação do patrimônio histórico e artístico da cidade.
 A execução desta função é realizada em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura.
 As atividades são realizadas em parceria com a comunidade e instituições locais.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Atividade	01		2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO

MÁRCIO SETOR	Desenvolvimento Social	CODIGO	02
FUNÇÃO	Cultura		13
SUB-FUNÇÃO	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico		391
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Cultural		02.0105
ATIVIDADE			
PROJETO	Desenvolvimento e Gestão do Patrimônio Histórico		02.12.291.01.0105.01
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Cultura		
UNIDADE EXECUTORA	Sant' Euzébio Dória		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - CARACTERIZAÇÃO
 O objetivo da função é preservar o patrimônio histórico de Água Clara.
 O plano de trabalho prevê a realização de ações de preservação do patrimônio histórico e artístico da cidade.
 A execução desta função é realizada em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura.
 As atividades são realizadas em parceria com a comunidade e instituições locais.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Atividade	01		2020	2021



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

Desenvolvimento do indicador	V – METAS DE INDICADORES			
	2016	2017	2018	2021
	40%	10%	70%	50%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

	2016	2017	2018	2021
20 - Aquisição de eletrodomésticos	20	20	20	20
11 - Aquisição de material permanente	600	600	600	600
12 - Aquisição de materiais de multimedios	03	05		
13 - Carnaval de Rua	01	01	01	01
14 - Festival Musical	02	02	02	02
15 - Aniversário da Cidade	01	01	01	01
16 - Festa Show	01	02	01	01
17 - Festa Churrasco	01	02	01	01
18 - Festa das Nações	01	01	01	01
19 - Festa Junina	01	01	01	01

INDICADOR: Índice participativo de atividades culturais/ Desempenho do indicador

DEFINIÇÃO: O indicador objetiva medir o grau de participação da população local nos eventos culturais, procurando ampliar a participação ao longo dos quatro anos.

Desempenho do indicador	V – METAS DE INDICADORES			
	2016	2017	2018	2021
	40%	10%	70%	50%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

Tabela Padrão de Programação

MACROSETOR	DESCRIÇÃO	CÓDIGO
FUNÇÃO	Desenvolvimento Social	01
SUB-FUNÇÃO	Cultura	13
PROGRAMA	Difusão Cultural	194
ATIVIDADE	Promocão e Apoio ao Desenvolvimento Cultural	02 03 05
PROJETO	Mantimento das Atividades Culturais	01 12 201 02 0102 02
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria Municipal de Cultura	
INDICADOR	Satisfação Populacional	
RECURSOS RESPONSÁVEIS:		

II – DESCRIÇÃO RESUMIDA DO AÇÃO

A ação visa por finalidade garantir melhores condições de trabalho aos seus servidores e em especial aos usuários de serviços, de forma a proporcionar maior qualidade, agilidade, eficiência, atenção e/ou às necessidades dos usuários (ações culturais para a cultura no Município)

2 - Itens componentes da ação

01 - Insumos de expediente

02 - Equipamentos de informática

03 - Equipamentos mobiliários

04 - Materiais de expediente e papéis

05 - Passagens

06 - Manutenção e instalação de condicionadores de ar

07 - Manutenção e instalação de rede elétrica

08 - Manutenção e instalação de rede telefônica

09 - Manutenção e instalação de serviços de telefonia

10 - Aquisição de eletrodomésticos

11 - Aquisição de material permanente



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	DESCRIÇÃO	CÓDIGO
FUNÇÃO	Desenvolvimento Social	02
SUB-FUNÇÃO	Desporto e Lazer	21
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Esportes	012
GESTOR		
EXECUTOR		
EMPREGADO		
JUSTIFICATIVA		
NECESSIDADE (FUNÇÃO)		
NECESSIDADE (SUBFUNÇÃO)		
NECESSIDADE (UNIDADE ORÇAMENTARIA)		
NECESSIDADE (EMPREGADO)		
NECESSIDADE (EMPREGADO)		

II – CARACTERIZAÇÃO

O objetivo do diagnóstico é de caracterizar e expor a melhor forma a situação em que se encontra o esporte e lazer do município. As atividades desenvolvidas no esporte é importante para atender os jovens, adultos e crianças, de nossa comunidade de distrito, portanto deve ter vista com toda atenção. Através de pesquisas, e com questionários realizados com o público alvo e oficinas de trabalho, e listas de dados com o P.P.A. em vigência, a plano de governo municipal, e com diversos levantamentos da sociedade. Assim podemos chegar ao diagnóstico final o P.P.A de 2016/2021.

A secretaria municipal de Esportes, consegue atender a população esportiva em 80% com as modalidades de futebol, vôleibol, handebol, basquete, futebol de campo (masculino e feminino), vôleibol adaptado (feminino) para idosos e acadêmicos de treinamento (total, feminino, masculino, basquete e futebol de campo), com uma boa qualidade, com Esportistas Físicos Formados, à base custo, oferecidos e necessário à população esportiva, e realização de competições internas e externas. Preparação para os jogos escolares e campeonatos municipais.

A secretaria Municipal de Esportes, faz o possível para atender 80% dos esportistas, mas



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

ÍTEM	2016	2017	2018	2021
01 - Implantação de rede elétrica	50	50	50	50
02 - Equipamentos de informática	30	30	30	30
03 - Equipamentos mobiliários	800	800	800	800
04 - Materiais de expediente e papéis	01	01	01	01
05 - Passagens	04	04	04	04
06 - Manutenção e instalação de condicionadores de ar	00	04	04	04
07 - Manutenção e instalação de rede elétrica	04	04	04	04
08 - Manutenção e instalação de rede telefônica	01	01	01	01
09 - Aquisição de eletrodomésticos				
10 - Aquisição de material permanente				



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA – PPA 2016 2021

Relatório de Função/Subfunção

ÍTEM	2016	2017	2018	2021
12 - Aquisição de materiais de multimedios				
13 - Carnaval de Rua				
14 - Festival Musical				
15 - Aniversário da Cidade				
16 - Festa Show				
17 - Festa Churrasco				
18 - Festa das Nações				
19 - Festa Junina				

1 - Justificativa

2 - Metodologia adotada

3 - Caracterização

4 - Metodologia adotada

5 - Caracterização

6 - Metodologia adotada

7 - Caracterização

8 - Metodologia adotada

9 - Caracterização

10 - Metodologia adotada

11 - Caracterização

12 - Metodologia adotada

13 - Caracterização

14 - Metodologia adotada

15 - Caracterização

16 - Metodologia adotada

17 - Caracterização

18 - Metodologia adotada

19 - Caracterização

20 - Metodologia adotada

21 - Caracterização

22 - Metodologia adotada

23 - Caracterização

24 - Metodologia adotada

25 - Caracterização

26 - Metodologia adotada

27 - Caracterização

28 - Metodologia adotada

29 - Caracterização

30 - Metodologia adotada

31 - Caracterização

32 - Metodologia adotada

33 - Caracterização

34 - Metodologia adotada

35 - Caracterização

36 - Metodologia adotada

37 - Caracterização

38 - Metodologia adotada

39 - Caracterização

40 - Metodologia adotada

41 - Caracterização

42 - Metodologia adotada

43 - Caracterização

44 - Metodologia adotada

45 - Caracterização

46 - Metodologia adotada

47 - Caracterização

48 - Metodologia adotada

49 - Caracterização

50 - Metodologia adotada

51 - Caracterização

52 - Metodologia adotada

53 - Caracterização

54 - Metodologia adotada

55 - Caracterização

56 - Metodologia adotada

57 - Caracterização

58 - Metodologia adotada

59 - Caracterização

60 - Metodologia adotada

61 - Caracterização

62 - Metodologia adotada

63 - Caracterização

64 - Metodologia adotada

65 - Caracterização

66 - Metodologia adotada

67 - Caracterização

68 - Metodologia adotada

69 - Caracterização

70 - Metodologia adotada

71 - Caracterização

72 - Metodologia adotada

73 - Caracterização

74 - Metodologia adotada

75 - Caracterização

76 - Metodologia adotada

77 - Caracterização

78 - Metodologia adotada

79 - Caracterização

80 - Metodologia adotada

81 - Caracterização

82 - Metodologia adotada

83 - Caracterização

84 - Metodologia adotada

85 - Caracterização

86 - Metodologia adotada

87 - Caracterização

88 - Metodologia adotada

89 - Caracterização

90 - Metodologia adotada

91 - Caracterização

92 - Metodologia adotada

93 - Caracterização

94 - Metodologia adotada

95 - Caracterização

96 - Metodologia adotada

97 - Caracterização

98 - Metodologia adotada

99 - Caracterização

100 - Metodologia adotada



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

II - AÇÕES A VALORAR DO INDIADOR (PPA 2018/2021)
02.27.812.02.107-01 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer
02.27.812.02.107-02 - Manutenção das Atividades Esportivas
02.27.812.02.107-03 - Construção, Reforma, Ampliação e Equipamento de Unidades Esportivas

Com a falta e recursos financeiros, pode colocar em risco todas essas atividades esportivas, que tanto beneficiam os municípios. Com a crise financeira de alguns públicos, vamos encontrar obstáculos para viabilizar recursos para o esporte. O que deve ser pelo gestor da pasta de Desporto e Lazer, bem como o gestor do Executivo Municipal.

Com a falta e recursos financeiros, pode colocar em risco todas essas atividades esportivas, que tanto beneficiam os municípios. Com a crise financeira de alguns públicos, vamos encontrar obstáculos para viabilizar recursos para o esporte. O que deve ser pelo gestor da pasta de Desporto e Lazer, bem como o gestor do Executivo Municipal.

RISCOS (Ameaças)

PROGRAMAS
ATIVIDADES
PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CÓDIGO
Desporto e Lazer	02
Desporto Comunitário	27
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	812
	Ativos
Construção, Reforma, Ampliação e Equipamento de Unidades Esportivas	02.27.812.02.107-03
Secretaria Municipal de Esportes	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1. Cálculos de ações e resultados esperados
 2. Itens componentes da ação
- Estudar e promover a expansão das instalações físicas destinadas às práticas esportivas locais.
1. Promover a melhoria da estrutura do Centro Municipal de Esportes.
 2. Construção de campos de futebol (campos).
 3. Pista de atletismo adequada.
 4. Construção de um ginásio de Esportes novo.
 5. Construção de um campo suíço sintético.
 6. Um vestiário.
 7. Reforma e ampliação dos vestiários e sanitários do futebol de campo.
 8. Construção de arquiteturas no futebol de campo.
 9. Construção de um Campo de Futebol com iluminação no distrito de São Domingos. Uma quadra poliesportiva no distrito de São Domingos.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

IMPACTAÇÃO	Índice
Desenvolvimento Social	92
Desporto e Lazer	27
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	812
Secretaria de Esportes	

II - CARACTERIZAÇÃO

Identificar e promover o desenvolvimento da cultura esportiva em Água Clara. O esporte é o lazer esportivo importante fator de desenvolvimento social, em que a comunidade expressa o grau de coesão social, participação e a elaboração como instrumentos de integração do bem estar da população.

Formar indivíduos capazes com setores de coordenação, setores técnicos do esporte, assim como levantamento de dados e coleta de informações do esporte.

Al existe uma infraestrutura esportiva em funcionamento em Água Clara, com instalações físicas e equipes locais esportivas em suas diversas modalidades.

MACROEIXO

FUNÇÃO

SUB-FUNÇÃO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA COORDENADORA

GESTOR

EXECUTOR

OBJETIVO

INDICATIVA

METODOLOGIA (Previsão)

MÉTRICOS (Qualidade, Pontos Fortes)

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

OPORTUNIDADES

RISCOS (Ameaças)



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

II - AÇÕES A VALORAR DO INDIADOR (PPA 2018/2021)

02.27.812.02.107-01 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer
02.27.812.02.107-02 - Manutenção das Atividades Esportivas
02.27.812.02.107-03 - Construção, Reforma, Ampliação e Equipamento de Unidades Esportivas

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CÓDIGO
Desporto e Lazer	02
Desporto Comunitário	27
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	812
Manutenção das Atividades Esportivas	02.27.812.02.107-02
Secretaria Municipal de Esportes	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1. Cálculos de ações e resultados esperados
 2. Itens componentes da ação
- Apoiar a manutenção das práticas esportivas locais.
1. Cálculos de práticas esportivas.
 2. Promoção de atividades esportivas e físicas.
 3. Manutenção do esporte Amador.
 4. Atividades esportivas com ênfase na manutenção.
 5. Aquisição de equipamentos, acessórios e uniformes para as equipes do município.
- As práticas esportivas estão em expansão, pela maior conscientização da população em benefício que o esporte traz para a saúde e qualidade de vida. Por isso justifica-se o apoio e incentivo a essas atividades.
- Cadastramento prévio de usuários, para medir objetivamente as necessidades de apoio da infraestrutura esportiva local.



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- Calendário	1	1	1	1	1
02- Atividades	1	1	1	1	1
03- Esporte	1	1	1	1	1
04- Lazer	1	1	1	1	1
05- Fomento	1	1	1	1	1

Indicador
 Participação da população nas atividades esportivas/população total.
 Descrição: O indicador objetiva medir o grau de participação da população local em atividades esportivas, sendo o objetivo ampliar sua participação ao longo dos quatro anos.

Desenvolvimento do indicador

	2018	2019	2020	2021
20%	30%	50%	50%	50%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
 TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	FUNDO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	INDICADOR	UNIDADE EXECUCIONA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
Desenvolvimento Social	Desporto e Lazer	Lazer	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Esporte e do Lazer	Incentivo ao Lazer	FUNDO	Secretaria Municipal de Esportes				01 27 813 40007

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Apoiar e estimular as atividades de lazer no Município.
 1. Realização de eventos no município.
 2. Manutenção das áreas para recreação, lazer no município.
 3. Parcerias para desenvolvimento do lazer e atividades recreativas.
 4. Aquisição e manutenção de equipamentos.
 5. Manter em contato as comunidades urbanas para lazer e interatividade saudável.
 As atividades de lazer fazem parte das necessidades de promoção do bem-estar da população e devem ocorrer nas comunidades e espaços.
 Estruturação das pessoas para participação nos eventos recreativos da infraestrutura municipal de lazer.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
------	-------------------	------	------	------	------

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
 RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

NOME/SETOR	Código
Desenvolvimento Social	01
Desporto e Lazer	27
Lazer	813
Secretaria de Esportes	

II - CARACTERIZAÇÃO
 Sendo política pública integrante do planejamento do município, o lazer constitui, ao lado do esporte, da cultura, da recreação social fundamental para a saúde e o bem estar da população, devendo ser objeto de políticas públicas abrangentes e produtivas, visando melhorar as condições de lazer para todos os cidadãos, através de projetos, programas e atividades, além de consultas e pesquisas das necessidades do setor.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES
 No município há um grande potencial para o lazer, porém ainda há muitas dificuldades, como a falta de infraestrutura adequada, a falta de recursos humanos e materiais, a falta de planejamento e a falta de integração entre os setores envolvidos. É necessário investir em infraestrutura, capacitação de pessoal e promoção de eventos para melhorar as condições de lazer da população.

IV - METAS FÍSICAS ANUAIS
 No município de Água Clara, com relação ao lazer, não há metas físicas anuais estabelecidas, sendo necessário estabelecer metas para os próximos anos, visando melhorar as condições de lazer da população.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- Calendário	1	1	1	1	1
02- Manutenção	1	1	1	1	1
03- Parcerias	1	1	1	1	1
04- Equipamentos	1	1	1	1	1
05- Oficinas	1	1	1	1	1

Indicador
 Participação da população nas atividades de lazer/população total.
 Descrição: O indicador objetiva medir o grau de participação da população local em eventos e práticas de lazer, sendo o objetivo ampliar essa participação ao longo dos próximos quatro anos.

Desenvolvimento do indicador

	2018	2019	2020	2021
30%	30%	50%	50%	50%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
 RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

NOME/SETOR	Código
Desenvolvimento Urbano	01
Defesa Nacional	05
Defesa Territorial	133
Gabinete de Prefeito	

II - CARACTERIZAÇÃO
 Sendo política pública tradicional do Município e apoio à localização e funcionamento da Junta de Serviço Militar local, foram realizadas pesquisas de campo junto aos usuários, através de entrevistas e questionários, além de consultas e análises de documentação do setor.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES
 Falta de recursos para seu desenvolvimento local. Trabalhar para melhorar as condições de funcionamento. Crise financeira que limita severamente os recursos disponíveis.

IV - AÇÕES A VALIDAR OU INQUIRIR (PPA 2018/2021)
 03.0100 - Apoio à Junta de Serviço Militar local.
 03.05.153.03.0100.02 - Manutenção da Junta de Serviço Militar

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
------	-------------------	------	------	------	------

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

OPORTUNIDADES

RISCOS (ameaças)

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

OPORTUNIDADES

RISCOS (ameaças)

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
 RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

NOME/SETOR	Código
Desenvolvimento Urbano	01
Defesa Nacional	05
Defesa Territorial	133
Gabinete de Prefeito	

II - CARACTERIZAÇÃO
 Sendo política pública tradicional do Município e apoio à localização e funcionamento da Junta de Serviço Militar local, foram realizadas pesquisas de campo junto aos usuários, através de entrevistas e questionários, além de consultas e análises de documentação do setor.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES
 Falta de recursos para seu desenvolvimento local. Trabalhar para melhorar as condições de funcionamento. Crise financeira que limita severamente os recursos disponíveis.

IV - AÇÕES A VALIDAR OU INQUIRIR (PPA 2018/2021)
 03.0100 - Apoio à Junta de Serviço Militar local.
 03.05.153.03.0100.02 - Manutenção da Junta de Serviço Militar

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
------	-------------------	------	------	------	------



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR Desenvolvimento Urbano
FUNÇÃO Defesa Nacional
SUB-FUNÇÃO Defesa Terrestre
PROGRAMA Apoio à Junta de Serviço Militar
ATIVIDADE Manutenção da Junta de Serviço Militar
CÓDIGO 01
05
153
01.05.153.01.0100.02

PROJETO Gabinete do Prefeito
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA Junta de Serviço Militar
DIRETORIA
UNIDADE EXECUTORA
EXECUTOR RESPONSÁVEL

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1. Objetivos de ação e resultados esperados
2 - Itens componentes da ação
3 - Justificativa
4 - Metodologia adotada

1. Manutenção da Junta do Alistamento Militar
A Junta de Alistamento Militar funciona tradicionalmente no Município e recebe ajuda da Municipalidade para sua manutenção
Dimensionamento da ajuda a ser fornecida

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Dispêndio mensal	12	12	12	12
02-					
03-					
04-					



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
IV - AÇÕES A VALIDAR OU INQUIAR (PPA 2018/2021)

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR Desenvolvimento Urbano
FUNÇÃO Segurança Pública
SUB-FUNÇÃO Policiamento
PROGRAMA Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Segurança Pública
ATIVIDADE Implantação de Vigilância Digital
CÓDIGO 03
06
161
03.06.161.03.0101.01

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1. Objetivos de ação e resultados esperados
2. Itens componentes da ação
3 - Justificativa
4 - Metodologia adotada

1. Implantação de uma central de vigilância digital, para cooperação com as instituições de segurança pública

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Dispêndio mensal	12	12	12	12
02-					
03-					
04-					



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
IV - INDICADORES

I - IDENTIFICAÇÃO

MACRO SETOR Desenvolvimento Urbano
FUNÇÃO Segurança Pública
SUB-FUNÇÃO Policiamento
PROGRAMA Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Segurança Pública
ATIVIDADE Implantação de Vigilância Digital
CÓDIGO 03
06
161
03.06.161.03.0101.01

II - CARACTERIZAÇÃO

Objetivo: Relatar as políticas públicas municipais de apoio à manutenção e desenvolvimento da segurança pública

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	20%	20%	20%

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Existe um entrosamento operacional entre a Prefeitura Municipal e as entidades de segurança pública locais. Não existe um planejamento conjunto das ações a serem implementadas de forma orgânica pela Prefeitura e as forças locais de segurança pública.

IV - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Existe um entrosamento operacional entre a Prefeitura Municipal e as entidades de segurança pública locais. Não existe um planejamento conjunto das ações a serem implementadas de forma orgânica pela Prefeitura e as forças locais de segurança pública.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TTP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACRO SETOR Desenvolvimento Urbano
FUNÇÃO Segurança Pública
SUB-FUNÇÃO Policiamento
PROGRAMA Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Segurança Pública
ATIVIDADE Implantação de Vigilância Digital
CÓDIGO 03
06
161
03.06.161.03.0101.01

II - CARACTERIZAÇÃO

Objetivo: Relatar as políticas públicas municipais de apoio à manutenção e desenvolvimento da segurança pública

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	20%	20%	20%

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Existe um entrosamento operacional entre a Prefeitura Municipal e as entidades de segurança pública locais. Não existe um planejamento conjunto das ações a serem implementadas de forma orgânica pela Prefeitura e as forças locais de segurança pública.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACRO SETOR Desenvolvimento Urbano
FUNÇÃO Segurança Pública
SUB-FUNÇÃO Policiamento
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA Gabinete do Prefeito
CÓDIGO 03
06
161

II - CARACTERIZAÇÃO

Objetivo: Relatar as políticas públicas municipais de apoio à manutenção e desenvolvimento da segurança pública

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Existe um entrosamento operacional entre a Prefeitura Municipal e as entidades de segurança pública locais. Não existe um planejamento conjunto das ações a serem implementadas de forma orgânica pela Prefeitura e as forças locais de segurança pública.

IV - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Existe um entrosamento operacional entre a Prefeitura Municipal e as entidades de segurança pública locais. Não existe um planejamento conjunto das ações a serem implementadas de forma orgânica pela Prefeitura e as forças locais de segurança pública.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

I - IDENTIFICAÇÃO

MACRO SETOR Desenvolvimento Urbano
FUNÇÃO Segurança Pública
SUB-FUNÇÃO Policiamento
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA Gabinete do Prefeito
CÓDIGO 03
06
161

II - CARACTERIZAÇÃO

Objetivo: Relatar as políticas públicas municipais de apoio à manutenção e desenvolvimento da segurança pública

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	80%	80%	80%	100%

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Existe um entrosamento operacional entre a Prefeitura Municipal e as entidades de segurança pública locais. Não existe um planejamento conjunto das ações a serem implementadas de forma orgânica pela Prefeitura e as forças locais de segurança pública.



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021 RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	I - IDENTIFICAÇÃO	Código
Desenvolvimento Urbano	83	
FUNÇÃO	Urbanismo	15
SUB-FUNÇÃO	Infraestrutura urbana	451
UNIDADE COORDENADORA	Secretaria de Infraestrutura	
GESTOR		
OBJETIVO	II - CARACTERIZAÇÃO	
JUSTIFICATIVA	Caracterizar e apoiar da melhor forma possível a situação do Urbanismo e da Infraestrutura Urbana do Município a fim de sanar os problemas encontrados e traçar metas para o desenvolvimento.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	As políticas urbanas são importantes, pois dizem diretamente a respeito a qualidade de vida da população. Cidades limpas, organizadas urbanisticamente e bem administradas, seguem um Plano racional coerente e bem feito, e uma benção para sua população, que paga os impostos para sua manutenção com satisfação.	
MÉRITOS (Qualidades Fortes)	A partir dos resultados obtidos da pesquisa realizadas com os municípios foram levantadas as ações que podem ser realizadas para obtenção de êxito das metas traçadas.	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	III - SÍNTESE DAS ANÁLISES	
	Os indicadores referentes à infraestrutura urbana colocam o Município numa boa posição, quando comparado com os indicadores estadual e do País. O índice de asfaltamento de ruas é bom e tem obras aprovadas e em andamento de obras de serviços de limpeza e de uma ótima melhoria. Os serviços públicos urbanos funcionam de forma razoável, de acordo com a parte e as condições do Município.	
	O município possui 81 distritos, o que dificulta o bom andamento das	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021 economia local

II - METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	m²	22.000	26.000	30.000	35.000
02-	m	150	180	200	210
03-	unidades	01	01	01	01
04-	unidades	40	66	80	90
05-	km	40	40	40	40
06-	m	1.000	1.000	1.000	1.000
07-	unidades	03	03	03	03
08-	unidades	05	05	10	10
09-	contato				
IV - INDICADORES					
Indicador	Descrição				
Percentual da Infraestrutura Urbana mantida pela Secretaria de Infraestrutura	O indicador mostra o percentual de infraestrutura urbana mantida pela Secretaria de Infraestrutura				
Desempenho de indicador		2018	2019	2020	2021
		75%	85%	90%	95%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

OPORTUNIDADES	atividades de manutenção na questão de saneamento urbano, manutenção das vias, mobilização de máquinas e equipamentos. A malha viária recebe flota parada no queixo frontal, sendo que os veículos parados transitam/trafegam pelo centro da cidade. Topografia desfavorável a implantação de redes de águas pluviais e esgoto.
RISCOS (Ameaças)	As oportunidades de melhoria ocorrem através de emendas parlamentares, a município tem recebido incentivo tanto do Governo Federal e Estadual, com expectativa de melhorias no sentido de recuperação e execução de obras na malha viária urbana. A crise econômica severa que experimentamos ameaça o equilíbrio urbano, com o deslocamento de pessoas em busca de melhores condições de sobrevivência, com a redução de recursos para aplicação na manutenção dos serviços urbanos.
PROGRAMAS	IV - AÇÕES A VALIDAR DO INOVAR (PPA 2018/2021)
ATIVIDADES	03.0102 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Infraestrutura Urbana
PROJETOS	03.15.451.03.0102.0201 - Manutenção da Infraestrutura Urbana

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021 TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

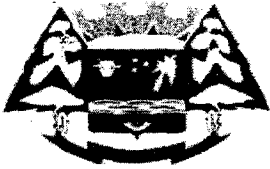
MACROSETOR	Desenvolvimento Urbano	CODIGO
FUNÇÃO	Urbanismo	83
SUB-FUNÇÃO	Infraestrutura Urbana	15
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Infraestrutura Urbana	451
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria de Infraestrutura	03.15.451.03.0102.02
UNIDADE RESPONSÁVEL		
ATIVIDADE	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
PROJETO	1 - Objetivos da ação e resultados esperados	
UNIDADE EXECUTORA	2 - Itens componentes da ação	
UNIDADE RESPONSÁVEL	3 - Justificativa	
	4 - Metodologia adotada	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021 TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Urbano	CODIGO
FUNÇÃO	Urbanismo	83
SUB-FUNÇÃO	Infraestrutura Urbana	15
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Infraestrutura Urbana	03.0102
UNIDADE COORDENADORA	Secretaria de Infraestrutura	
UNIDADE EXECUTORA		
UNIDADE RESPONSÁVEL		
ATIVIDADE	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
PROJETO	1 - Objetivos da ação e resultados esperados	
UNIDADE EXECUTORA	2 - Itens componentes da ação	
UNIDADE RESPONSÁVEL	3 - Justificativa	
	4 - Metodologia adotada	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021 II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	km	40	50	60	60
02-	km	3.000	3.000	3.000	3.000
03-	m²	1.500	1.500	1.500	1.500
04-	unidades	80	80	80	80
05-	unidades	100	100	100	100
06-	m	80	80	80	80
07-	unidades	01	01	01	01
08-	unidades	30	30	30	30
IV - INDICADORES					
Indicador	Descrição				
Percentual da Infraestrutura Urbana mantida pela Secretaria de Infraestrutura	O indicador mostra o percentual de infraestrutura urbana mantida pela Secretaria de Infraestrutura				
Desempenho de indicador		2018	2019	2020	2021
		75%	85%	90%	95%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	UNIDADE EXECUTORA RESPONSÁVEL	CODIGO
Desenvolvimento Urbano	Urbanismo	Infraestrutura Urbana	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Infraestrutura Urbana	Manutenção e Conservação de Prédios Públicos	Secretaria de Infraestrutura			03.15.451.03.0102.0202

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Efeito: a manutenção e conservação de 33 edifícios públicos

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa
 Os edifícios públicos necessitam de conservação permanente para assegurar sua solidez e utilidade

4 - Metodologia adotada
 Identificação do conjunto dos edifícios públicos do Município

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Edifícios	33	33	33	33

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
 construídas, o que também colabora com a criação de emprego e renda na cidade

4 - Metodologia adotada
 Identificação das áreas de localização, execução de projetos, licitações e construção

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	unidades de construção	01	01	01	01
02-	unidades	01	01	01	01
03-	unidades	01	01	01	01
04-	unidades	01	01	01	01
05-	Nova sede unidade	01	01	01	01
06-	unidade	01	01	01	01
07-	unidade	01	01	01	01
08-	unidade	01	01	01	01
09-	unidade	01	01	01	01
10-	unidades	04	04	04	04

IV - INDICADORES

Indicador	2018	2019	2020	2021
Novos prédios totais de prédios	23%	21%	19%	8,5%

V - METAS DE INDICADORES

Indicador	2018	2019	2020	2021
Desempenho do indicador	23%	21%	19%	8,5%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
IV - INDICADORES

de O indicador relaciona o total de edifícios públicos mantidos no exercício com o total de edifícios públicos existentes

V - METAS DE INDICADORES

Indicador	2018	2019	2020	2021
Desempenho do indicador	25%	25%	25%	25%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	GESTOR	Código
Desenvolvimento Urbano	Urbanismo	Serviços Urbanos	Secretaria de Infraestrutura			03.15.452

II - CARACTERIZAÇÃO
 Caracterizar e expor da melhor forma possível a situação dos serviços urbanos do Município a fim de sanar os problemas encontrados e traçar metas para o desenvolvimento.

JUSTIFICATIVA
 Os serviços urbanos são importantes, pois dizem diretamente a respeito a qualidade de vida da população. Cidades limpas, organizadas urbanisticamente e bem administradas, segundo um Plano racional coerente e bem feito, é uma benção para sua população, que paga os impostos para sua manutenção com satisfação.

METODOLOGIA (Pesquisa)
 A partir dos resultados obtidos da pesquisa com uso de questionários aplicados a vários segmentos da sociedade foram levantadas as ações que podem ser realizadas para manutenção de êxito das metas traçadas.

MÉRITOS (Qualidades, Fortes)
 Os indicadores referentes à infraestrutura urbana colocam o Município numa boa posição, quando comparado com os indicadores estadual e do País. O índice de adiantamento de ruas é bom e com obras aprovadas e em aguardo de liberações de recursos de serviços e tendência de uma ótima melhoria. Os serviços públicos urbanos funcionam de forma racional, de acordo com o porte e as condições do Município.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	UNIDADE EXECUTORA RESPONSÁVEL	CODIGO
Desenvolvimento Urbano	Urbanismo	Infraestrutura Urbana	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Infraestrutura Urbana	Construção, ampliação, Reforma e Equipamento de Prédios Públicos Municipais	Secretaria Municipal de Infraestrutura			03.15.451.03.0102.0101

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
 Melhorar o adiantamento a população e o bem-estar dos servidores.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa
 Cam a crescimento de Município, novas obras públicas devem ser

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)
 O Município possui os distritos, A que dificulta e bom andamento das atividades e manutenção no quesito de saneamento urbano, manutenção das vias, mobilização de máquinas e equipamentos. A malha viária recebe fluxos pesado no queixo trânsito, sendo que os veículos pesado transitam/trafegam pelo centro da cidade. Topografia desfavorável a implantação de redes de água pluviais e esgoto.

OPORTUNIDADES
 As oportunidades de melhorias ocorrem através de emendas parlamentares, o município tem recebido incentivo tanto do Governo Federal e Estadual, com expectativa de melhoras no quesito de recuperação e execução de obras na malha viária urbana.

RISCOS (ameaças)
 A crise econômica severa que experimentamos ameaça a equilíbrio urbano, com o deslocamento de pessoas em busca de melhores condições de sobrevivência, com a redução de recursos para aplicação na manutenção dos serviços urbanos.

IV - AÇÕES A REALIZAR (PPA 2018/2021)

PROGRAMAS	03.0182 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento dos Serviços Urbanos
ATIVIDADES	03.15.452.03.0102.01 - Manutenção da Gerência de Serviços Urbanos
	03.15.452.03.0102.02 - Manutenção dos Serviços Urbanos
	03.15.452.03.0102.03 - Manutenção do Tráfego Urbano
	03.15.452.03.0102.04 - Manutenção da Rede de Iluminação Pública
PROJETOS	03.15.452.03.0102.05 - Manutenção de Limpeza Urbana
	03.15.452.03.102.8101 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento dos Serviços Urbanos
	03.15.452.03.102.8102 - Implantação Colarlet Solitária
	03.15.452.03.102.8103 - Implantação das Atividades da Usina de Reciclagem de Lixo
	03.15.452.03.102.8104 - Expansão da Rede de Iluminação Pública



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Função	Sub-Função	Programa	Atividade	Projeto	Unidade Orçamentária	Unidade Executiva	Executor Responsável	CÓDIGO
Desenvolvimento Urbano	Urbanismo	Serviços Urbanos	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento dos Serviços Urbanos	Manutenção dos Serviços Urbanos			Secretaria Municipal de Infraestrutura		03
									15
									452
									83.0107
									03.15.452.03.0182.02

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos de ação e resultados esperados
 2 - Itens componentes de ação

1. Manter os serviços urbanos, dando qualidade de vida a bom atendimento a população
 2. Coleta de lixo
 3. Varrição
 4. Aquisição de Máquinas e Equipamentos
 5. Aquisição de Veículos
 6. Poda de Árvores
 7. Coleta de entulho

3 - Justificativa
 4 - Metodologia adotada

Preservar o bem estar e a qualidade de vida da população.
 Melhorar e informatizar os serviços urbanos

ITEM	Unidade de	2018	2019	2020	2021
------	------------	------	------	------	------



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

Medida	Porcentagem	2018	2019	2020	2021
01- Porcentagem	100%	100%	100%	100%	100%
02- Porcentagem	100%	100%	100%	100%	100%
03- km	58	68	65	70	70
04- Máquinas e equipamentos	10	10	10	10	10
05- Veículos	5	5	5	5	5
06- unidades	800	800	800	808	808
07- casinhas	22	20	15	48	48

IV - INDICADORES

Indicador Percentual domicílios cobertos pelo programa de coleta de lixo em relação ao total de domicílios do Município

Descrição O indicador relaciona o total de domicílios cobertos pela coleta de lixo com o total de domicílios do Município

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
80%	80%	90%	90%	90%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACRO SETOR	Função	Sub-Função	Unidade Orçamentária	CODIGENADORA	GESTOR EXECUTOR
Desenvolvimento Urbano	Habitacao	Habitacao Urbana	Secretaria de Assistencia Social, Trabalho e Habitacao		
				03	
				16	
				482	

II - CARACTERIZAÇÃO

As pesquisas de campo e as análises efetuadas têm por objetivo identificar as reais necessidades da construção de unidades habitacionais para famílias de baixa renda que se enquadraram nos programas habitacionais dos governos federal e estadual, em conjunto com o município, com o finalidade de priorizar e melhorar o planejamento, programação e arcandito municipais, a serem inseridos no PPA 2018/2021.

A distribuição de unidades habitacionais para as famílias de baixa renda é fundamental para garantir que seja zerado o déficit habitacional no município.

Foram realizadas pesquisas de campo a levantamento de dados e informações, obtidas na forma de cadastramento da população de baixa renda que se enquadra no perfil dos programas habitacionais das entes federados.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Com a execução pelo município de nova área para a construção e distribuição de unidades habitacionais para a população de baixa renda diminuiu-se o risco que seja constituída favelas, no município.

MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	Pontos
------------------------------	--------



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

Como em esse município o déficit habitacional é elevado em relação o número de inscritos, estando-se uma pequena parcela dos que precisam desse benefício.

Constam dos planos plurianuais estadual e federal programas que objetivam impactar os Municípios para a realização dos investimentos necessários a construção de unidades habitacionais a população de baixa renda, os quais podem ser alinhados pelo Município em seu próprio PPA, para elaboração de projeto.

Com a crise fiscal aguda, que atinge tanto os municípios quanto os governos estadual e federal poderá criar dificuldades para a obtenção dos recursos necessários para os investimentos previstos. Por outro lado, as dificuldades econômicas que atingem o País podem causar a inadiquência dos beneficiários com a falta do emprego.

IV - AÇÕES A VALIDAR OU INDICAR (PPA 2018/2021)

03.16.482.03.0103.02 - Promoção a Apoio ao Desenvolvimento Habitacional
 03.16.482.03.0103.02 - Programação de atividades com recursos do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social
 03.16.482.03.0103.01 - Construção de Casas Populares

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

OPORTUNIDADES

RISCOS (Ameaças)

PROGRAMAS ATIVIDADES

PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Função	Sub-Função	Programa	Atividade	Projeto	Unidade Orçamentária	Unidade Executiva	Executor Responsável	CÓDIGO
Desenvolvimento Urbano	Habitacao	Habitacao Urbana	Promoção a Apoio ao Desenvolvimento Habitacional	Programação de projetos com recursos do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social			Secretaria Municipal de Assistencia Social, Trabalho e Habitacao		03
									16
									482
									03.0103
									03.16.482.03.01
									03.01

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos de ação e resultados esperados
 2 - Itens componentes de ação

1. Estudo de demanda habitacional;
 2. Identificação de áreas a ser construídas;
 3. Elaboração do Projeto de construção;
 4. Licitação;
 5. Contratação da empresa responsável pela construção;
 6. Implantação do Projeto

3 - Justificativa
 4 - Metodologia adotada

A distribuição de unidades habitacionais para as famílias de baixa renda é fundamental para garantir que seja zerado o déficit habitacional no município. Foram realizadas pesquisas de campo e levantamento de dados e informações, obtidas na forma de cadastramento da população de baixa renda que se enquadra no perfil dos programas habitacionais das entes federados.

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
40%	40%	35%	30%	30%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Unidades habitacionais	143	94	150	150

IV - INDICADORES

Indicador de moradias alugadas em relação ao total de moradias do Município, indicador cuja redução mostra o progresso do projeto habitacional

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
40%	40%	35%	30%	30%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Urbano	Código	03
FUNÇÃO	Comunicações		24
SUB-FUNÇÃO	Telecomunicações		722
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Infraestrutura		
COORDENADORA			
GESTOR			
EXECUTOR			
OBJETIVO	<p>II - CARACTERIZAÇÃO</p> <p>Caracterizar e expor da melhor forma possível a situação das comunicações de Município a fim de sanar os problemas encontrados e traçar metas para o desenvolvimento.</p> <p>A infraestrutura de telecomunicações e capacidade de transmissão de dados (internet) hoje são recursos fundamentais e indispensáveis para o normal funcionamento da cidade e bem-estar de sua população, além do bom funcionamento dos serviços públicos e privados, e da inserção da economia local no âmbito da globalização.</p> <p>Foi realizada pesquisa em vários bancos de dados, além de questionários realizados a vários segmentos da sociedade, após análise dos resultados foram levantadas as ações que podem ser realizadas para obtenção de dados das metas traçadas.</p> <p>III - SÍNTESE DAS ANÁLISES</p> <p>Os indicadores do Município não apresentam grandes divergências em relação aos municípios circunvizinhos ao mesmo porte.</p>		
JUSTIFICATIVA	<p>Caracterizar e expor da melhor forma possível a situação das comunicações de Município a fim de sanar os problemas encontrados e traçar metas para o desenvolvimento.</p>		
METODOLOGIA (Pesquisa)	<p>Foi realizada pesquisa em vários bancos de dados, além de questionários realizados a vários segmentos da sociedade, após análise dos resultados foram levantadas as ações que podem ser realizadas para obtenção de dados das metas traçadas.</p>		
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	<p>Os indicadores do Município não apresentam grandes divergências em relação aos municípios circunvizinhos ao mesmo porte.</p>		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	<p>Não se pode esperar grandes melhoras provenientes das operadoras no âmbito da transmissão de dados credenciadas no município dada a</p>		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	Desenvolvimento Urbano	CÓDIGO	03												
FUNÇÃO	Comunicações		24												
SUB FUNÇÃO	Telecomunicações		722												
PROGRAMA	Promoção de Apoio ao Desenvolvimento das Telecomunicações		03.0104												
ATIVIDADE	Manutenção de Infraestrutura e Serviços de Comunicação		83.24.722.03.0104.01												
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Infraestrutura														
DIRIGENTE															
UNIDADE EXECUTORA															
EXECUTOR RESPONSÁVEL															
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	<p>Buscar melhoria das telecomunicações junto as concessionárias que atuam no município.</p> <p>Contratação de prestadores de serviços</p> <p>Através de parcerias o município pode melhorar a infraestrutura de telecomunicações a curto prazo</p> <p>Parcerias com telefonia e concessionárias de telecomunicações que atuam no município.</p>														
III - METAS FÍSICAS ANUAIS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>Unidade de Medida</th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01.</td> <td>Contratação</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>			ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	01.	Contratação	2	2	2	2
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021										
01.	Contratação	2	2	2	2										



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

OPORTUNIDADES	<p>ausência de investimentos por parte das mesmas.</p> <p>Existe a possibilidade de o município ampliar sua infraestrutura para o bom funcionamento da telefonia e da transmissão de dados, agilizando assim os trâmites legais e desburocratizando seu atendimento ao cidadão.</p>
RISCOS (Ameaças)	<p>A crise econômica severa que experimentamos não nos permite grandes investimentos a curto prazo, e fim de semana a situação das telecomunicações e na transmissão de dados</p>
PROGRAMAS	<p>IV - AÇÕES A VALIAR DO INDIADOR (PPA 2018/2021)</p> <p>03.0104 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento das Telecomunicações.</p>
ATIVIDADES	<p>83.24.722.03.0104.02 - Manutenção dos Telecomunicações no Município</p>
PROJETOS	<p>83.24.722.03.0104.01 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento das Telecomunicações</p>



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

IV - INDICADORES

Indicador	<p>Índice de Qualidade de Internet</p>			
Descrição	<p>Índice de Qualidade de Internet de boa qualidade com o total de locais com de locais com acesso a internet no Município</p>			
V - METAS DE INDICADORES	2018	2019	2020	2021
Desempenho do indicador	10%	15%	30%	50%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2022

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	Desenvolvimento Urbano	CÓDIGO	03
FUNÇÃO	Comunicações		24
SUB-FUNÇÃO	Telecomunicações		722
PROGRAMA	Promoção de Apoio ao Desenvolvimento das Telecomunicações		03.0104
ATIVIDADE	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento das Telecomunicações		83.24.722.03.0104.01
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Infraestrutura		
DIRIGENTE			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	<p>Garantir acesso a serviços de qualidade referente a telecomunicações</p>		
JUSTIFICATIVA	<p>1. Implantação de serviços de telefonia de boa qualidade nos estabelecimentos e locais públicos e privados.</p> <p>2. Implantação de serviços de internet de boa qualidade nos estabelecimentos e locais públicos e privados.</p> <p>Com o aumento da qualidade das comunicações será possível melhorar o atendimento a população e diminuir os custos destes serviços</p> <p>Implantação de sistemas de telecomunicações avançados nos estabelecimentos e locais públicos e privados</p>		
METODOLOGIA (Pesquisa)	<p>Foi realizada pesquisa em vários bancos de dados, além de questionários realizados a vários segmentos da sociedade, após análise dos resultados foram levantadas as ações que podem ser realizadas para obtenção de dados das metas traçadas.</p>		
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	<p>A infraestrutura de iluminação pública do Município apresenta-se em condições adequadas de localização, operação e manutenção, sendo que os indicadores do setor estão em bom nível em relação ao estado e do país.</p>		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	<p>O Município possui 81 distrito, o que dificulta o bom andamento das atividades e manutenção no quesito iluminação pública. Além disso a expansão e manutenção dos serviços de iluminação pública requerem</p>		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento Urbano	Código	03
FUNÇÃO	Comunicações		24
SUB-FUNÇÃO	Energia Elétrica		35
PROGRAMA	Secretaria de Infraestrutura		722
COORDENADORA			
GESTOR			
EXECUTOR			
OBJETIVO	<p>Caracterizar e expor da melhor forma possível a situação da política de Energia (Iluminação Pública) do Município a fim de sanar os problemas encontrados e traçar metas para o desenvolvimento.</p> <p>A iluminação pública é de responsabilidade do Município, que deve zelar pela sua manutenção e qualidade. Apresenta geralmente custos elevados de manutenção, nem sempre cobertos pela Taxa de Iluminação.</p> <p>Foi realizada pesquisa em vários bancos de dados, além de questionários realizados a vários segmentos da sociedade, após análise dos resultados foram levantadas as ações que podem ser realizadas para obtenção de dados das metas traçadas.</p>		
JUSTIFICATIVA	<p>Caracterizar e expor da melhor forma possível a situação da política de Energia (Iluminação Pública) do Município a fim de sanar os problemas encontrados e traçar metas para o desenvolvimento.</p>		
METODOLOGIA (Pesquisa)	<p>Foi realizada pesquisa em vários bancos de dados, além de questionários realizados a vários segmentos da sociedade, após análise dos resultados foram levantadas as ações que podem ser realizadas para obtenção de dados das metas traçadas.</p>		
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	<p>A infraestrutura de iluminação pública do Município apresenta-se em condições adequadas de localização, operação e manutenção, sendo que os indicadores do setor estão em bom nível em relação ao estado e do país.</p>		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	<p>O Município possui 81 distrito, o que dificulta o bom andamento das atividades e manutenção no quesito iluminação pública. Além disso a expansão e manutenção dos serviços de iluminação pública requerem</p>		



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

OPORTUNIDADES

recursos para investimentos de modernização e custeio, o que nem sempre é coberto pela taxa de iluminação. Na oportunidade de melhorias no rendimento dos serviços com a instalação de equipamentos economizadores de energia e troca das lâmpadas por LED, o que requer investimentos, na qual o município não pode arcar sozinho e sim através de emendas parlamentares, o município tem recebido incentivo de Governo Federal e Estadual.

RISCOS (Assessar)

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS

IV - AÇÕES A VALIDAR EM INOVAÇÃO (PPA 2018/2021)
03.0105 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Urbano
03.26.752.03.0105.01 - Manutenção da Infraestrutura de Iluminação Pública
03.26.752.03.0105.0101 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Iluminação Pública

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	CODIGO
Desenvolvimento Urbano	03
Energia	25
Energia Elétrica	752
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Urbano	03.0105
Desenvolvimento da Rede de Iluminação Pública	03.26.752.03.0105.0101
Secretaria de Infraestrutura	

MACRO SETOR

FUNÇÃO

SUB FUNÇÃO

PROGRAMA

ATIVIDADE

PROJETO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

DIRETORIA

UNIDADE EXECUTORA

EXECUTOR RESPONSÁVEL

I - OBJETIVOS DE AÇÃO e resultados esperados
2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
------	-------------------	------	------	------	------

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	CODIGO
Desenvolvimento Urbano	03
Energia	25
Energia Elétrica	752
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento Urbano	03.0105
Manutenção da Rede de Iluminação Pública	03.26.752.03.0105.02
Secretaria de Infraestrutura	

MACRO SETOR

FUNÇÃO

SUB FUNÇÃO

PROGRAMA

ATIVIDADE

PROJETO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

DIRETORIA

UNIDADE EXECUTORA

EXECUTOR RESPONSÁVEL

1 - Objetivos de ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Manutenção da Infraestrutura de Iluminação Pública
1. Aquisição de Lâmpadas
2. Aquisição de luminárias
3. Aquisição de braços
4. Realização de testes
5. Aquisição de telas
6. Aquisição de fiação
7. Aquisição de fixador
Investir os recursos da contribuição para custeio da iluminação pública e uma obração da administração pública, aumentando assim a segurança e a qualidade de vida da população.
Materiais adquiridos pela gerência, os serviços são realizados por terceiras contratadas pelo município.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
02- Lâmpadas	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
03- luminárias	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
04- braços	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
05- Reatores	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
06- telas	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
07- fiação	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
08- fixador	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000

Indicador

Lâmpadas trocadas/total de lâmpadas de iluminação pública

do

o indicador: relaciona o total de lâmpadas da iluminação pública trocadas pelos serviços de manutenção com o total de lâmpadas existentes na iluminação pública do Município

V - METAS DE INDICADORES

2018

2019

2020

2021

10%

10%

10%

10%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- Poste de iluminação	200	200	200	200	200
02- Máquinas e Equipamentos	5	5	5	5	5
03- Percentagem de substituição	5%	20%	15%	20%	20%

IV - INDICADORES

Indicador

Lâmpadas LED/total de lâmpadas

do

o indicador: relaciona o número de lâmpadas LED trocadas com o total de lâmpadas da Rede de Iluminação Pública

V - METAS DE INDICADORES

2018

2019

2020

2021

15%

35%

25%

35%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	CODIGO
Desenvolvimento Urbano	03
Transportes	26
Transporte Aéreo	701
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento dos Transportes	03.0106
Projeto Aeroporto Municipal	03.26.781.03.0106.01
Secretaria de Infraestrutura	

MACRO SETOR

FUNÇÃO

SUB FUNÇÃO

PROGRAMA

ATIVIDADE

PROJETO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

DIRETORIA

UNIDADE EXECUTORA

EXECUTOR RESPONSÁVEL

1 - Objetivos de ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Implantação do Aeroporto Municipal
1. Identificação e regularização da Área
2. Elaboração do Projeto
3. Licitação
4. Implementação
O desenvolvimento de Água Clara necessita contar com uma estrutura de transporte aéreo para facilitar a atração de empresas, fortalecimento do turismo e geração de emprego e renda.
Elaboração de projeto e implementação.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
------	-------------------	------	------	------	------



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-02-03-04	local projeto	01	01	01	

Indicador
Passageiros transportados por via aérea de passageiros

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do Indicador	2018	2019	2020	2021
	8	0	18%	10%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

PPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUCUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
									01
									26
									787
									03.0206
									03.26.782.83.0106.0101

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 2 - Itens componentes da ação
 3 - Justificativa
 4 - Metodologia adotada

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	COORDENADORA	GESTOR EXECUTOR	OBJETIVO	JUSTIFICATIVA	METODOLOGIA (Pesquisa)	MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	COORDENADORA	GESTOR EXECUTOR	OBJETIVO	JUSTIFICATIVA	METODOLOGIA (Pesquisa)	MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-02	Metros Unidade	1.000	1.000	1.000	1.000
		0a	0a	0a	0a

II - INDICADORES

Indicador: Vias urbanas revitalizadas/total de vias do município
 Descrição: O indicador relaciona o total de vias revitalizadas com o total de vias do município

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do Indicador	2018	2019	2020	2021
	28%	25%	30%	30%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	COORDENADORA	GESTOR EXECUTOR	OBJETIVO	JUSTIFICATIVA	METODOLOGIA (Pesquisa)	MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

II - CARACTERIZAÇÃO

Os trabalhos realizados até o momento têm por objetivo identificar a realidade de saneamento básico urbano no município, seus pontos fortes e limitações, bem como as oportunidades de melhoramento existentes, a fim de conduzir o planejamento, programação e organização municipais que serão inseridos na PPA 2018/2021.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

O município apresenta quase 100% da população atendida com rede de água tratada. Além disso, o serviço de coleta de resíduos e limpeza urbana são considerados de boa qualidade pela maioria dos moradores.



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)

Com relação ao esgotamento sanitário, o município apresenta grande deficiência, pois grande parte da população não é atendida pelo sistema, sendo utilizado como alternativa o sistema de fossas. Os PPA's estaduais e federal possuem programas que amparam os municípios para realização dos investimentos necessários e expansão dos serviços locais de saneamento básico, podendo atuar juntamente com o PPA municipal. Além disso, o município pode contar com a iniciativa privada para realizar os investimentos. É necessário a ampliação do sistema de esgotamento sanitário para toda a população, visto que este serviço está diretamente relacionado com a qualidade de vida e saúde dos moradores. A Coleta de Resíduos Domésticos, o a Limpeza de Lagoas/Lagos Públicos também deve ser ampliada. Além disso, será instalada uma UPEL, com implantação do sistema de coleta seletiva e formação de uma cooperativa de catadores.

OPORTUNIDADES

A crise econômica é um desafio, pois há dificuldade em obter os recursos necessários para investir nos programas que serão propostos.
N - AÇÕES A VALIDAR OU INICIAR (PPA 2018/2021)
04.0101 - Promoção e Apelo ao Desenvolvimento do Saneamento Básico
04.17.512.04.0101.02 - Manutenção da Gestão Municipal de Saneamento Básico
04.17.512.04.8101.91 - Desenvolvimento da Infraestrutura Municipal de Saneamento Básico

RISCOS (Ameaças)

PROGRAMAS

ATIVIDADES

PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

IV - INDICADORES
91 - Domicílios atendidos por rede de água total de domicílios
92 - Domicílios atendidos por rede de esgoto total de domicílios
93 - Domicílios atendidos por coleta seletiva total de domicílios

Descrição
O indicador relaciona os domicílios com acesso a rede de água com o total de domicílios do município.
O indicador relaciona os domicílios com acesso à rede de esgotos com o total de domicílios do município.
O indicador relaciona os domicílios atendidos por coleta seletiva com o total de domicílios do município.

Desempenho de indicadores
01 90%
02 20%
03 10%

V - METAS DE INDICADORES		2018	2019	2020	2021
01	90%	95%	100%	100%	100%
02	20%	30%	40%	40%	40%
03	10%	20%	30%	30%	30%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMACÃO

MACRO SETOR

FUNÇÃO

SUB FUNÇÃO

PROGRAMA

ATIVIDADE

PROJETO

UNIDADE ORÇAMENTARIA

DIRETORIA

UNIDADE EXECUTORA

EXECUTOR RESPONSÁVEL

1 - Objetivos de ação e resultados esperados

2 - Itens componentes de ação

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	CODIGO
Sustentabilidade Ambiental	85
Saneamento	17
Saneamento Básico Urbano	512
Promoção e Apelo ao Desenvolvimento do Saneamento Básico	04.0101
Desenvolvimento da Infraestrutura Municipal de Saneamento Básico	04.17.512.04.0101.01
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	1
Rodrigo Cordeiro de Mattos	
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Objetivo: propiciar soluções, melhorando e implantando projetos adequados de saneamento sanitário, visando a prevenção e o controle de doenças e agravos.
01 - Estudo de demanda
02 - Projeto Técnico
03 - Licitação
04 - Ampliação do Rede de Água
05 - Implantação da Rede de Esgoto
06 - Implantação da Estação de Tratamento de Esgoto
07 - Ampliação da Rede de Drenagem e Manejo das Águas Pluviais
08 - Implantação de Coleta Seletiva
09 - Aquisição de veículos, e equipamentos para operacionalização do



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	CODIGO
Sustentabilidade ambiental	Saneamento	Saneamento Básico Urbano	Promoção e Apelo ao Desenvolvimento do Saneamento Básico	Manutenção da Gestão Municipal de Saneamento	04.17.512.04.0101.02

UNIDADE ORÇAMENTARIA

DIRETORIA

UNIDADE EXECUTORA

EXECUTOR RESPONSÁVEL

1 - Objetivos de ação e resultados esperados

2 - Itens componentes de ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

A prestação dos serviços do saneamento adquiriu uma nova feição, baseada na qualidade dos serviços ofertados, na universalização de acesso e no respeito aos usuários. No entanto, o desenvolvimento institucional de alguns prestadores está aquém daquele necessário ao atendimento das obrigações decorrentes do IBI Ambiental.
Para atingir tais objetivos esta ação promoverá, a partir do repasse de experiências e de recursos financeiros, o apoio a estados, municípios, entidades de ensino e pesquisa, associações e instituições públicas de



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

coleta e transporte de resíduos sólidos, até destinação final
10 - Implantação de UPEL (Unidade de Triagem de Resíduos)
11 - Implantação de Aterro Sanitário
Com estas medidas de saneamento básico, é possível garantir melhores condições de saúde, não só ao presente, evitando a contaminação e proliferação de doenças. Ao mesmo tempo, garante-se a preservação de meio ambiente.
Estudar a demanda, elaborar projeto técnico, licitar e implantar, ampliar os municípios e sistema de saneamento básico no município
II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	estudo	01			
02	projetos	01			
03	licitação	25%	25%	25%	25%
04	ampliação água	25%	25%	25%	25%
05	estudo	25%	25%	25%	25%
06	estação tratamento	25%	25%	25%	25%
07	drenagem	25%	25%	25%	25%
08	coleta	100%			
09	equipamentos	100%			
10	UTR	50%	50%		
11	aterro	50%	50%		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

saneamento, visando a sustentabilidade dos serviços, ao desenvolvimento de novas tecnologias e a universalização de acesso com qualidade.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
1.	Atividades de Gestão Municipal dos serviços de Saneamento Básico	100	100	100	100
2.	Manutenção da Limpeza Pública	100	100	100	100

IV - INDICADORES

Indicador
O indicador coleta o número de Atividades de Gestão Municipal dos serviços de Saneamento Básico e número de possíveis atividades.
O indicador coleta o número de Manutenção da Limpeza Pública total do município com o número de possíveis atividades.



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA - MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	1 - IDENTIFICAÇÃO	Código
FUNÇÃO	Sustentabilidade Ambiental	04
SUB-FUNÇÃO	Gestão Ambiental	18
UNIDADE	Controle Ambiental	542
COORDENADORA	ORÇAMENTARIA	
GESTOR	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	
EXECUTOR	Rodrigo Cordeiro de Matos	
OBJETIVO	II - CARACTERIZAÇÃO Os trabalhos realizados até o momento têm por objetivo identificar a realidade do gestão ambiental realizada no município, seus pontos fortes e limitações, bem como as oportunidades de melhoramento existentes, a fim de conduzir o planejamento, programado o orçamento municipais que serão inseridos no PPA 2018/2021.	
JUSTIFICATIVA	A criação de um órgão responsável pelo licenciamento e fiscalização ambiental das atividades poluidoras no município é um instrumento de suma importância na consolidação do desenvolvimento de atividades econômicas com o bem-estar ambiental. Logo, atividades que impactam o ambiente devem ter sua própria estrutura e posterior fiscalização para regular funcionamento. Além disso, este órgão funciona em consonância com as exigências do IMASUL, proporcionando uma gestão integrada de ambiente.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foi realizado um extenso trabalho e pesquisa sobre a realidade da gestão ambiental no município. A partir dos resultados, foram levantadas as ações que podem ser realizadas para o alcance das metas traçadas.	
	III - SÍNTESE DAS ANÁLISES	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

	2 - Fortalecimento da Política Ambiental Municipal				
	3 - Fortalecimento para a conservação e recuperação dos recursos hídricos e florestais do município				
	4 - Constituição do escritório da Gerência Municipal de Meio Ambiente				
	5 - Aquisição de Material Utilitário, mobiliário e material de consumo				
	6 - Implantação da comissão de regularização ambiental e fundiária				
	7 - Criação do Viveiro Municipal				
3 - Justificativa	A educação ambiental, a Política Ambiental e a conservação e recuperação dos recursos hídricos e florestais são ferramentas essenciais para sensibilizar, informar e cobrar a população sobre os problemas ambientais que afetam o município. O escritório da Gerência Municipal de Meio Ambiente requer um local próprio, de modo que apresente restrição na circulação de pessoas e seja lavável para o atendimento de diferentes tipos de demandas. Dotada de uma equipe de profissionais de diferentes áreas de atuação para o cumprimento de suas competências.				
6 - Metodologia adotada	Estudar a demanda, elaborar projeto técnico, licitar o implantar, ampliar ou melhorar o sistema de Gestão Ambiental no município				
	III - METAS FÍSICAS ANUAIS				
61 - ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
	%	100	100	100	100



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	O município não desenvolve o controle ambiental de atividades poluidoras, logo não há méritos neste quesito.
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	As limitações são a falta de órgão responsável pela execução do serviço, formado por corpo técnico especializado, além de rombo deliberativo com a participação da sociedade civil e demais interessados.
OPORTUNIDADES	Para realizar o licenciamento ambiental, a fiscalização ambiental, o município pode aliar juntamente com o órgão estadual - IMASUL. Para isso, é necessário que o município cumpria alguns requisitos perante ao órgão, sendo um deles a formação de um corpo técnico responsável pela atividade.
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica é um desafio, pois há dificuldade em obter os recursos necessários para investir nos programas que serão propostos.
PROGRAMAS ATIVIDADES PROJETOS	IV - AÇÕES A REALIZAR (PPA 2018/2021) 04.0182 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Ambiental 04.18.541.04.0102.02 - Manutenção da Gestão Ambiental 04.18.541.04.0102.01 - Desenvolvimento da Gestão Ambiental



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

02 - %	100	100	100	100
03 - %	108	100	100	109
04 - Unidade	1			
05 - Unidade	1			
06 - Unidade	1			
07 - Unidade	1			
	IV - INDICADORES			
	Indicador	Descrição		
	Licenças ambientais emitidas pelo Município/total de licenças ambientais emitidas	Este indicador possibilitará acompanhar o progresso na emissão das licenças e fiscalização das atividades, principalmente no que concerne ao atendimento dos prazos.		
	U - METAS DE INDICADORES			
Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021
01	0%	20%	40%	50%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	Sustentabilidade Ambiental	CODIGO
FUNÇÃO	Gestão Ambiental	04
PROGRAMA	Controle Ambiental	18
	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Ambiental	04.01.02
ATIVIDADE	Desenvolvimento da Gestão Ambiental	04.18.541.04.0102.01
PROJETO	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Rodrigo Cordeiro de Matos	
DIRIGENTE	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo	
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
1 - Objetivos de ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO Dotar a Gerência Municipal de Meio Ambiente com os meios e recursos necessários para o cumprimento de suas competências, no âmbito da Lei Municipal no que se refere à Política Ambiental Municipal, em relação a preservação, conservação e recuperação de recursos hídricos e florestais do município, com as condições adequadas para a gestão de controle de demandas e um estímulos multidisciplinares para suprir a demanda de recursos humanos, de modo a aumentar a eficiência na prestação dos serviços.	
2 - Itens componentes da ação	1 - Fortalecimento da Educação Ambiental no Município	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	Sustentabilidade Ambiental	CODIGO
FUNÇÃO	Gestão Ambiental	04
PROGRAMA	Controle Ambiental	18
	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Ambiental	04.01.02
ATIVIDADE	Manutenção da Gestão Ambiental	04.18.541.04.0102.02
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo	
DIRIGENTE	Rodrigo Cordeiro de Matos	
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
1 - Objetivos de ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO Dotar a Gerência Municipal de Meio Ambiente com os meios e recursos necessários para a gestão e controle de demandas, de modo a aumentar a eficiência na prestação dos serviços.	
2 - Itens componentes	1 - Gestão das Atividades e Ações socioambientais da Gerência Municipal de	



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

da ação

3 - Justificativa

3. Gestão das Atividades do FMMA (Fundo Municipal de Meio Ambiente)
O escritório da Gerência Municipal de Meio Ambiente não apresenta estrutura adequada para a execução de suas atividades e prestação de serviços, havendo urgência na aquisição de equipamentos como computadores e no aquisição de móveis e condicionadores de ar para a adequada acomodação de sua equipe técnica.
As atividades relacionadas à educação ambiental devem ser realizadas continuamente pela Gerência, função de seu papel essencial na preservação e conservação do meio ambiente. Além disso, uma gestão eficiente e eficaz deve promover a participação efetiva da população e possibilitar o aperfeiçoamento de sua equipe técnica com cursos de capacitação, e enriquecer suas ações com a contratação de recursos humanos de apoio, e com a devida participação nos conselhos.

4 - Metodologia adotada

Estudar a demanda, elaborar projeto técnico, licitar e implantar, ampliar ou melhorar o sistema de Gestão Ambiental no município

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	Gestão das Atividades e Ações socioambientais da Gerência Municipal de Meio	100	100	100	100

PROGRAMAS ATIVIDADES PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

05.0101 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública
05.04.121.05.0101.0101 - Desenvolvimento do Planejamento Estratégico e Orçamentação



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
02	Ambiente Gestão das Atividades do FMMA	100	100	100	100
03	Regulamento		100%		
04	Equipamento		100%		
06					

MACRO SETOR FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO PROGRAMA

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

Desenvolvimento da Gestão Pública
Administração
Planejamento e Orçamento
Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública

Código 05 04 121 05.0101

Desenvolvimento do Planejamento Estratégico e Orçamentação 05.04.121.05.0101.0101



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição	2018	2019	2020	2021
Licenças ambientais emitidas	Este indicador possibilitará acompanhar o progresso na emissão das licenças e fiscalização das atividades, principalmente no que concerne ao atendimento dos prazos.				
Licenças ambientais emitidas					
Desempenho do indicador					
01		0%	20%	40%	50%

UNIDADE ORÇAMENTARIA DIRIGENTE UNIDADE EXECUTORA EXECUTOR RESPONSÁVEL

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Desenvolvimento do Plano Estratégico de Longo Prazo de Município

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
2 - Itens componentes da ação
3 - Justificativa
4 - Metodologia adotada

1. Acordos de cooperação técnica
2. Plano de Trabalho
3. Elaboração do Plano Estratégico do Município

A existência de um Plano Estratégico de Longo Prazo permite que o planejamento municipal seja mais acertado e menos arriscado, e esse PEMP balizará os próximos Planos Plurianuais, reduzindo o grau de incerteza nas decisões estratégicas e secretarias. Celebração de acordos de cooperação com universidades e entidades de pesquisa e desenvolvimento para elaboração do Plano Estratégico do Município.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATORIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO UNIDADE ORÇAMENTARIA COORDENADORA GESTOR EXECUTOR	I - IDENTIFICAÇÃO	Código
	Desenvolvimento da Gestão Pública	05
	Administração	04
	Planejamento e Orçamento	121
	Secretaria de Administração	
	II - CARACTERIZAÇÃO	
OBJETIVO	Incorporar o Planejamento Estratégico do município, com vistas ao planejamento de longo prazo para os vários macro setores	
JUSTIFICATIVA	É necessário alargar o horizonte de planejamento do município para reduzir as incertezas e permitir uma visão de longo prazo, que balize os próximos PPA e orçamentos municipais	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Faram estudos especializados na área de planejamento para a caracterização do planejamento de longo prazo	
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	II - SÍNTESE DAS ANÁLISES Já existe uma estrutura mínima de planejamento implantada no Município	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Existem grandes limitações conceituais, materiais e operacionais ao funcionamento da estrutura de planejamento municipal	
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de aproximação do Município com entidades de pesquisa e desenvolvimento, as quais através de acordos técnicos podem contribuir para o planejamento de longo prazo do município	
RISCOS (Ameaças)	A crise econômica persistente conduz a gestão municipal a priorizar as ações de curto prazo, em prejuízo de uma visão mais de longo prazo.	
	IV - AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	acordos	04			
02	Planos de trabalho	04			
03	Plano Estratégico	50%	50%		

Indicador

IV - INDICADORES

O indicador trabalha com o índice de Desenvolvimento Humano de Município, que é uma medida do progresso das ações de planejamento e gestão

Desempenho no indicador	2018	2019	2020	2021
	10%	15%	10%	10%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	I - IDENTIFICAÇÃO		Código
FUNÇÃO	Desenvolvimento da Gestão Pública		05
SUB-FUNÇÃO	Administração		04
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Tecnologia da Informação		126
COORDENADORA			
GESTOR EXECUTOR			
OBJETIVO	II - CARACTERIZAÇÃO		
JUSTIFICATIVA	Sediar as ações e políticas públicas municipais de tecnologia da informação		
METODOLOGIA (Pesquisa)	Tecnologia da informação e hoje um recurso que ninguém pode ignorar nem deixar de empregar. Por isso as políticas públicas municipais devem contemplar esse campo, para sua manutenção e desenvolvimento. Foram realizadas pesquisas de campo junto à população, atores do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor.		
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	III - SÍNTESE DAS ANÁLISES		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Já existe uma estrutura mínima de tecnologia de informação implantada no Município e na gestão pública municipal.		
OPORTUNIDADES	Essa estrutura mínima precisa ser desenvolvida para fazer face ao aumento das necessidades de uso da TI e pelo desenvolvimento tecnológico que se renova a cada seis meses nos dias de hoje. Existe a oportunidade de fazer acordos de cooperação técnica com as		

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

universidades, para desenvolvimento do PDTI

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Atividades	02	02		
02-	Plano de trabalho	01	01		
03-	PDTI	50%	50%		
04-	Captação de recursos	50%	50%		
05-	Implementação			50%	50%

IV - INDICADORES

Indicador Descrição

Pontos de acesso à internet de O indicador relaciona a quantidade de pontos de acesso à internet implantados/pontos de qualidade implantados/pontos totais de internet existentes.

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	50%	80%	100%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RISCOS (Ameaças)	universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI). Crise econômica que reduz os recursos para investimentos em tecnologia da informação.	
PROGRAMAS	IV - AÇÕES A VALIDAR OU INICIAR (PPA 2018/2021)	
ATIVIDADES	05.0101 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	
PROJETOS	05.04.121.05.0101.0102 - Plano Municipal de Tecnologia da Informação (PDTI)	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	I - IDENTIFICAÇÃO		Código
FUNÇÃO	Desenvolvimento da Gestão Pública		05
SUB-FUNÇÃO	Administração		04
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Ordenamento Territorial		127
COORDENADORA			
GESTOR EXECUTOR			
OBJETIVO	II - CARACTERIZAÇÃO		
JUSTIFICATIVA	Sediar as ações e políticas públicas municipais de ordenamento territorial		
METODOLOGIA (Pesquisa)	O Plano Diretor do Município é uma exigência legal e imperiosa de ordenamento do desenvolvimento do Município, sendo a sua atualização periódica necessária, não devendo os estudos a respeito serem deixados para quando do vencimento do prazo de atualização, podendo ser realizados ao longo do tempo de vigência da última versão. Foram realizadas pesquisas de campo junto à população, atores do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor.		
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	III - SÍNTESE DAS ANÁLISES		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	O Município já tem um Plano Diretor em aplicação, a qual deve ser revista periodicamente de acordo com a legislação.		
OPORTUNIDADES	A estrutura de planejamento para as revisões periódicas do Plano Diretor ainda carece de desenvolvimento técnico. Existe a oportunidade de aproximação da administração municipal das universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para		

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PORADA DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
FUNÇÃO	Desenvolvimento da Gestão Pública		05
SUB-FUNÇÃO	Administração		04
PROGRAMA	Tecnologia da Informação		126
ATIVIDADE	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública		05.0101
PROJETO	Plano Municipal de Tecnologia da Informação (PDTI)		05.04.121.05.0101.0102
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria Municipal de Administração		2
DIRETOR			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			
1 - Justificativa	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
0 - Metodologia adotada	Elaboração e implementação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) do Município		
	1. Acórdão de cooperação técnica		
	2. Plano de Trabalho		
	3. Elaboração do PDTI		
	4. Captação de Recursos		
	5. Implementação		
	A constante atualização de tecnologia da informação é uma necessidade imperiosa para que os serviços de gestão pública possam ganhar cada vez mais qualidade e produtividade. Prevê-se a celebração de acordos de cooperação entre a administração Municipal e as entidades de pesquisa e desenvolvimento, como as		

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RISCOS (ameaças)	revisão periódica do Plano Diretor	
PROGRAMAS	Crise econômica que não permita a aplicação de recursos nas revisões técnicas do Plano Diretor	
ATIVIDADES	IV - AÇÕES A VALIDAR OU INICIAR (PPA 2018/2021)	
PROJETOS	05.0101 - Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública	
	05.04.121.05.0101.0101 - Atualização do Plano Diretor Municipal	



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Ordenamento Territorial		127
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública		05.0104

ATIVIDADE
Atualização do Plano Diretor Municipal
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
Secretaria Municipal de Administração
UNIDADE EXECUTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE RESPONSÁVEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
Espera-se a atualização do Plano Diretor, através de estudos e pesquisas conduzidos ao longo do tempo de vigência do Plano, e não apenas quando da necessidade de renová-lo, inclusive para aferição do grau de sua efetiva aplicação no Município.

2 - Itens componentes da ação
1. Celebração de Acordos de cooperação com universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento
2. Plano de Trabalho
3. Elaboração de Estudos e Pesquisas sistemáticos sobre o Plano Diretor
4. Implantação do Sistema de Geoprocessamento

3 - Justificativa
O Plano Diretor é uma peça importantíssima no planejamento e desenvolvimento ordenado do Município, e por isso mesmo requer constantes estudos e pesquisas sobre sua vigência, impacto e defasagens, para que quando chegar a época de revisão, já haja uma base teórica e técnica para tal.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Administração de Receitas		129
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública		05.0104

ATIVIDADE
Recuperação e Ampliação das Receitas Municipais
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE EXECUTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE RESPONSÁVEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
realização de um plano de ampliação e recuperação de receitas municipais
Crise econômica depurou os agentes econômicos, provocando dentre outros fenômenos negativos a queda da arrecadação tributária

2 - Itens componentes da ação
1. Acordos de cooperação com universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento
2. Plano de Trabalho
3. Elaboração de Estudos e Pesquisas sistemáticos sobre o Plano Diretor
4. Implantação do Sistema de Geoprocessamento

3 - Justificativa
O Plano Diretor é uma peça importantíssima no planejamento e desenvolvimento ordenado do Município, e por isso mesmo requer constantes estudos e pesquisas sobre sua vigência, impacto e defasagens, para que quando chegar a época de revisão, já haja uma base teórica e técnica para tal.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Administração de Receitas		129
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública		05.0104

ATIVIDADE
Recuperação e Ampliação das Receitas Municipais
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE EXECUTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE RESPONSÁVEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
Ampliação e recuperação de receitas municipais, sem aumento de impostos, apenas com ação sobre sonegação e evasão

2 - Itens componentes da ação
1. Acordos de cooperação com universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento
2. Plano de Trabalho
3. Elaboração de Estudos e Pesquisas sistemáticos sobre o Plano Diretor
4. Implantação do Sistema de Geoprocessamento

3 - Justificativa
A arrecadação municipal tem potencial de crescer de forma sistemática através de esforço de reduzir sonegação de impostos e evasão de receitas, através de estudos e pesquisas conduzidos em parceria com as universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Administração de Receitas		129
PROGRAMA	Promoção e Apoio ao Desenvolvimento da Gestão Pública		05.0104

ATIVIDADE
Recuperação e Ampliação das Receitas Municipais
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE EXECUTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE RESPONSÁVEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
Ampliação e recuperação de receitas municipais, sem aumento de impostos, apenas com ação sobre sonegação e evasão

2 - Itens componentes da ação
1. Acordos de cooperação com universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento
2. Plano de Trabalho
3. Elaboração de Estudos e Pesquisas sistemáticos sobre o Plano Diretor
4. Implantação do Sistema de Geoprocessamento

3 - Justificativa
A arrecadação municipal tem potencial de crescer de forma sistemática através de esforço de reduzir sonegação de impostos e evasão de receitas, através de estudos e pesquisas conduzidos em parceria com as universidades e outras entidades de pesquisa e desenvolvimento.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	Código	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Administração de Receitas		129

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE EXECUTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE RESPONSÁVEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

II - CARACTERIZAÇÃO

Sediar as ações e políticas públicas municipais de recuperação e ampliação de receitas.
As Rendas municipais exigem o equilíbrio permanente entre receitas e despesas, e que diante de crescimento sustentável das despesas, só pode ser conseguido através de um esforço permanente e organizado de busca de ampliação e recuperação de receitas, sem aumento de impostos, em especial para financiamento dos investimentos que o município tem de fazer.
Foram realizadas pesquisas de campo junto a população, através do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Já existe um trabalho sistemático em andamento de ampliação e recuperação de receitas.
São limitados os recursos materiais, operacionais e técnicos para realização desse trabalho.
Existe a oportunidade de realizar acordos de cooperação técnica com universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO

MACROSETOR	Desenvolvimento da Gestão Pública	Código	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Administração de Receitas		129

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE EXECUTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE RESPONSÁVEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

II - CARACTERIZAÇÃO

Sediar as ações e políticas públicas municipais de recuperação e ampliação de receitas.
As Rendas municipais exigem o equilíbrio permanente entre receitas e despesas, e que diante de crescimento sustentável das despesas, só pode ser conseguido através de um esforço permanente e organizado de busca de ampliação e recuperação de receitas, sem aumento de impostos, em especial para financiamento dos investimentos que o município tem de fazer.
Foram realizadas pesquisas de campo junto a população, através do processo, e servidores da área, além de consultas e análises da documentação do setor.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES

Já existe um trabalho sistemático em andamento de ampliação e recuperação de receitas.
São limitados os recursos materiais, operacionais e técnicos para realização desse trabalho.
Existe a oportunidade de realizar acordos de cooperação técnica com universidades e outros órgãos de pesquisa e desenvolvimento para



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
BASE ESTRATÉGICA DO PPA 2018/2021
MACRO GESTÃO PÚBLICA

1 - INTRODUÇÃO

O presente relatório apresenta as informações referentes ao Plano Macro Setor da Gestão Pública e sua execução e resultados e as considerações acerca do estado de implementação dos objetivos e metas no Município de Água Clara.

Realizaram também entrevistas com os diversos segmentos, visando ao melhor desempenho das atividades e participação a matriz de Macro Setores e Funções.

E analisaram o Plano de Governo proposto pelo Poder Municipal e inscrito no TER, assim como os Planos Plurianuais dos Municípios do Estado de Mato Grosso do Sul.

O resultado dessas ações, informações, entrevistas e análises produzidas pela Comissão do Macro Setor são apresentados neste relatório, e servirá para orientar e monitorar o estado de implementação, na segunda fase do processo de elaboração do PPA 2018/2021.

Para exposição dos resultados dos trabalhos da Base Estratégica, sugerimos a leitura do relatório de Gestão da Administração Pública.

2 - DIAGNÓSTICO MACRO SETORIAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %		100	100	100	100
02 - %		100	100	100	100
03 - %		100	100	100	100
04 - %		100	100	100	100
05 - %		100	100	100	100
06 - %		100	100	100	100
07 - %		100	100	100	100

IV - INDICADORES Descrição



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
MACRO SETOR 05 - GESTÃO PÚBLICA

A Comissão Macro Setorial 05, criada pela Lei nº 834/2012, composta por Edvaldo Alves de Queiroz, Procurador Jurídico, Luiz Paulo Areco, Advogado, e Edvaldo Alves de Queiroz, Procurador Jurídico, responsável pela elaboração do Macro Setor da Gestão Pública.

MACRO SETOR	FUNÇÃO
05 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	01 - Legislativo 02 - Judiciária 03 - Essencial à Justiça 04 - Administração 20 - Encargos Especiais

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO MACRO SETORIAL 05 - GESTÃO PÚBLICA

SERVIDOR	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
Marcos Antônio de Gilveira	Superintendente de Administração
Geni Lima dos Santos Reis	Superintendente de Recursos Humanos
Ademir Ottoni Azambuja	Superintendente de Licitação
Marcos Antônio de Silveira	Assistente Administrativo
Luiz Lucio da Silva Neto	Advogado
Viviane da Silva Santos	Superintendente de Controle Interno
Danielle dos Santos Reis	Chefe de Divisão Financeira



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	FUNÇÃO	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
05	02	Essencial à Justiça	05
05	03	Representação Judicial e Extrajudicial	092
05	04	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
05	04	SENTENÇAS JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL	2.025

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	DIRIGENTE	UNIDADE	EXECUTORA	EXECUTOR	RESPONSÁVEL
05	02	0001	LUIS PAULO ARECO	Gabinete			
05	03	0001	EDVALDO ALVES DE QUEIROZ				

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
05	03	0903
05	04	0001

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

ALCANÇAR MAIOR QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE AOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %		100	100	100	100
02 - %		100	100	100	100

IV - INDICADORES Descrição



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Planejamento e Orçamento	04
PROGRAMA	PLANEJANDO ÁGUA CLARA	121
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	0003
PROJETO		2.007
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Administração	
DIRIGENTE	Antônio Sérgio da Silva	

7



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Administração
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Antônio Sérgio da Silva
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	VISA GARANTIR A AMPLIAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, MEDIANTE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS E EQUIPAMENTOS MODERNOS, COM VISTAS A ALCANÇAR A REALIZAÇÃO DE PARCERIAS E REALIZAÇÃO DE PROJETOS DE MAIOR ALCANCE MEDIANTE CONVÊNIO E COOPERAÇÕES, NA BUSCA POR RECURSOS PARA AUXILIAR O MUNICÍPIO NO DESENVOLVIMENTO DE SEUS SERVIÇOS PÚBLICOS.
2 - Itens componentes da ação	1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais 2 - Anuários 3 - Qualificação dos servidores 4 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo 5 - Pagamento de Obrigações Patronais 6 - Diárias 7 - Demais Despesas para Manutenção das atividades do Planejamento e Orçamento
3 - Justificativa	A atual crise nacional impõe aos Municípios em especial os de pequeno porte, uma situação mais árdua na realização de parcerias e cooperações, visando ocorrer-se ao terceiro setor e a entidades para auxiliar na realização dos serviços públicos, minimizando-se assim o impacto orçamentário decorrente da utilização dos serviços públicos e desonerando os cofres públicos, circunstâncias que demandam planejamento. Foram realizados vários debates em reuniões, ficando assim aprovado por todos que será a melhor opção para ampliar o trabalho que já vem sendo executado.
4 - Metodologia adotada	

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade	2010	2019	2020	2021
------	---------	------	------	------	------

8



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

de Medida		100	100	100	100
81 - %		100	100	100	100
82 - %		100	100	100	100
83 - %		100	100	100	100
84 - %		100	100	100	100
85 - %		100	100	100	100
86 - %		100	100	100	100
87 - %		100	100	100	100

IV - INDICADORES

ITEM	Indicador	Este Indicador	Descrição
------	-----------	----------------	-----------

9

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Planejamento e Orçamento	04
PROGRAMA	PLANEJANDO ÁGUA CLARA	0003

10



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ATIVIDADE	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	1.001
PROJETO	Secretaria Municipal de Administração	
UNIDADE EXECUTORA	Antônio Sérgio da Silva	
DIRIGENTE	Secretaria Municipal de Administração	
UNIDADE EXECUTORA	Antônio Sérgio da Silva	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	VISA GARANTIR A AMPLIAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, MEDIANTE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS E EQUIPAMENTOS MODERNOS, COM VISTAS A ALCANÇAR A REALIZAÇÃO DE PARCERIAS E REALIZAÇÃO DE PROJETOS DE MAIOR ALCANCE MEDIANTE CONVÊNIO E COOPERAÇÕES, NA BUSCA POR RECURSOS PARA AUXILIAR O MUNICÍPIO NO DESENVOLVIMENTO DE SEUS SERVIÇOS PÚBLICOS.	
2 - Itens componentes da ação	1 - Aquisição de computador 2 - Mobiliário 3 - Demais equipamento e utensílios para o funcionamento do Planejamento e Orçamento	
3 - Justificativa	A atual crise nacional impõe aos Municípios em especial os de pequeno porte, uma situação mais árdua na realização de parcerias e cooperações, visando ocorrer-se ao terceiro setor e a entidades para auxiliar na realização dos serviços públicos, minimizando-se assim o impacto orçamentário decorrente da utilização dos serviços públicos e desonerando os cofres públicos, circunstâncias que demandam planejamento. Foram realizados vários debates em reuniões, ficando assim aprovado por todos que será a melhor opção para ampliar o trabalho que já vem sendo executado.	
4 - Metodologia adotada		

10



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

III - METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2010	2019	2020	2021
01 - %		60	40		
02 - %		60	40		
03 - %		60	40		

ITEM	Indicador	Este Indicador	Descrição
------	-----------	----------------	-----------

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

11



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	05
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0002
ATIVIDADE	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	1.000
PROJETO	Secretaria de Administração	
UNIDADE EXECUTORA	Antônio Sérgio da Silva	
DIRIGENTE	Secretaria de Administração	
UNIDADE EXECUTORA	Antônio Sérgio da Silva	
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	ALCANÇAR MAIOR QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.	
2 - Itens componentes da ação	1 - Equipamentos de informática 2 - Mobiliários 3 - Veículos	
3 - Justificativa	Aquisição de equipamentos e máquinas mais modernas, assim como de veículos, irão contribuir para que os serviços municipais se desenvolvam em consonância com a tecnologia existente no mercado de forma geral, tanto no setor público, como no privado, que atualmente exige rapidez e modernização. Essas ações ensejarão portanto, o	

12



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada desenvolvimento dos serviços com agilidade e eficiência. Com a realização de pesquisas internas foi constatado a necessidade de aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %	%	40	20	20	20
02 - %	%	40	20	20	20
03 - 4		2	1	1	0

Indicador: Este Indicador

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
01 -	
02 -	
03 -	
04 -	

13



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	04
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
ATIVIDADE	Acquisição de Equipamentos e Material Permanente	0001
PROJETO		
UNIDADE	Gabinete	1.006
ORÇAMENTARIA		
DIRIGENTE	Edvaldo Alves de Queiroz	
UNIDADE	Gabinete	
EXECUTORA	Edvaldo Alves de Queiroz	
EXECUTOR		
RESPONSÁVEL		

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: ALCANÇAR MAIOR QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE AOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.

2 - Itens componentes da ação: 1 - Equipamentos de Informática, 2 - Móveis, 3 - Veículos

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

16



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	04
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
ATIVIDADE	CONSTRUÇÃO, AMP, REFORMA DOS PRÉDIOS MUNICIPAIS	0001
PROJETO		1.004
UNIDADE	Secretaria de Administração	
ORÇAMENTARIA		
DIRIGENTE	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE	Secretaria de Administração	
EXECUTORA		
EXECUTOR	Antônio Sérgio da Silva	
RESPONSÁVEL		

2 - Objetivos da ação e resultados esperados: ALCANÇAR MAIOR QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE AOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.

2 - Itens componentes da ação: 1- Construção de Almoxarifado, 2- Reforma e Manutenção dos Prédios Municipais

3 - justificativa: Construção de Almoxarifado Central para melhor armazenar os Produtos recepcionados da Administração, Reformar e dar Manutenção aos prédios públicos para melhorar a infra

14



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

4 - Itens equipamentos necessários: Aquisição de Equipamentos de Informática e mobiliários para melhorar as atividades desenvolvidas pelos servidores, em consequência melhorar atendimento a população e usuários. Aquisição de Veículos para atender as necessidades do Gabinete do Prefeito e demais Equipamentos necessários para o funcionamento das atividades do gabinete. Com a realização de pesquisas internas foi constatado a necessidade de aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %	%	50	50		20
02 - %	%	40	20	20	
03 - 1		1			20
04 - %	%	40	20	20	

Indicador: Este Indicador

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
01 -	
02 -	

17



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

4 - Metodologia adotada estrutura Administrativa, para melhorar o atendimento a população e seus usuários. Com a realização de pesquisas internas foi constatado a necessidade de aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2016	2019	2020	2021
01 - %	%	50	50		20
02 - %	%	40	20	20	

Indicador: Este Indicador

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
01 -	

15



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	04
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DO G.P.	0001
PROJETO		2.000
UNIDADE	Gabinete	
ORÇAMENTARIA		
DIRIGENTE	Edvaldo Alves de Queiroz	
UNIDADE	Gabinete	
EXECUTORA	Edvaldo Alves de Queiroz	
EXECUTOR		
RESPONSÁVEL		

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: TEM POR OBJETIVO CRIAR E IMPLANTAR SERVIÇOS, AÇÕES E ORÇADOS QUE VISAM GARANTIR CONHECIMENTO, TRANSPARENCIA, FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS. ALÉM DISSO, PRECISÁ A FORMALIZAÇÃO DE PARCERIAS PARA MAIOR ALCANCE E MELHORIA DOS SERVIÇOS NA GESTÃO PÚBLICA.

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

18



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

2 - Itens componentes da ação

1 - Pagamento de Folha dos Servidores Municipais
2 - Assessorias
3 - Qualificação dos servidores
4 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
5 - Pagamento de Obrigações Patronais
6 - Diárias
07 - Demais Despesas para Manutenção das atividades do Gabinete

3 - Justificativa
A Gestão das Atividades do G.P. visa garantir o pagamento do servidores lotados no Gabinete, juntamente com os encargos Sociais, Contratação de Assessorias para incluir nos resumos das atividades, qualificação dos servidores para melhorar seus desempenhos profissionais, aquisição de materiais de expediente para desenvolver as atividades, pagamento de Diária para os servidores para participarem de treinamentos e palestras e demais despesas para a manutenção das atividades do gabinete.

4 - Metodologia adotada
As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %		40	20	20	20
02 - %		40	20	20	20
03 - %		40	20	20	20
04 - %		40	20	20	20
05 - %		40	20	20	20
06 - l		40	20	20	20
07 - %		40	20	20	20

IV - INDICADORES

19



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %		40	20	20	20
02 - %		40	20	20	20
03 - %		50	40		
04 - %		50	40		
05 - %		100	100	100	100
06 - %		100	100	100	100
07 - %		50			
08 - %		100			
09 - %		100	100	300	100
10 - %		100	100	300	100
11 - %		100	100	100	100
12 - %		100	100	100	100
13 - %		100	100	100	100
14 - %		100	100	100	100

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01 -		
02 -		
03 -		
04 -		
05 -		
06 -		
07 -		

22



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

Indicador

01 -
02 -
03 -
04 -
05 -
06 -
07 -
08 -

Est. indicador

Descrição

09 -

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	04
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMA	2.002

UNIDADE

Secretaria de Administração

ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE

Antônio Sérgio da Silva

SECRETARIA

UNIDADE

Secretaria de Administração

EXECUTORA

EXECUTOR

Antônio Sérgio da Silva

RESPONSÁVEL

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos de TEM POR OBJETIVO CRIAR E IMPLANTAR SERVIÇOS, AÇÕES E ÓRGÃOS QUE VISAM GARANTIR

20



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

Indicador

01 -
02 -
03 -
04 -
05 -
06 -
07 -
08 -

Est. indicador

Descrição

09 -

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	04
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMA	2.002

UNIDADE

Secretaria Municipal de Infraestrutura

ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE

Waldemar Ferreira

SECRETARIA

UNIDADE

Secretaria Municipal de Infraestrutura

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

TEM POR OBJETIVO CRIAR E IMPLANTAR SERVIÇOS, AÇÕES E ÓRGÃOS QUE VISAM GARANTIR

23



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

1 - Acervo Bibliográfico
2 - Rede de Informática PDII - Parceria com a UFMS
3 - Adeção ao PNFVI - Programa Nacional de Apoio à Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros
4 - Alameda de Central (locação de imóvel)
5 - Pagamento de Folha dos Servidores Municipais
6 - Ouvidoria
7 - Concurso Público
8 - Regulamentação do Estágio Probatório
9 - Assessorias
10 - Qualificação dos servidores
11 - Outros Materiais de Consumo
12 - Diárias
13 - Pagamento de Obrigações Patronais
14 - Demais Despesas para Manutenção das atividades da SEMA

3 - Justificativa
Todas as ações inseridas nesse programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com o adesão do Programa PDII e PNFVI, dentre a Manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, implantação da Ouvidoria, qualificação dos servidores, realização de concurso público, Material de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção da secretaria Municipal de Administração. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para

4 - Metodologia adotada

25



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

EXECUTORA

EXECUTOR

Waldemar Ferreira

RESPONSÁVEL

1 - Objetivos de ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2020	2021
01 -		40	20	20
02 - %		40	20	20
03 - %		40	20	20

24



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

04 -	%	40	20	20	20
05 -	%	40	20	20	20
06 -	%	40	20	20	20
07 -	%	40	20	20	20

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01 -		
02 -		
03 -		
04 -		
05 -		
06 -		
07 -		
08 -		

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	PEQUENO CIDADÃO	0002
ATIVIDADE	FOMENTO A GUARDA MIRIM E BANDA MARCIAL	2.016
UNIDADE	Secretaria Municipal de Educação	

25

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

DIRIGENTE	Giuliano de Souza Costa
UNIDADE	Secretaria Municipal de Educação
EXECUTOR	Giuliano de Souza Costa
RESPONSÁVEL	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

3 - Objetivos da ação e resultados esperados

PROJETO VISA INSERIR AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES ENTRE 10 (DEZ) E 17 (DEZESETE) ANOS EM AÇÕES DE COMPLEMENTAÇÃO EDUCACIONAL, MOTIVANDO-OS A APRENDER SOBRE HIERARQUIA, ORDEM, UNIDADE, MÚSICA, CIDADANIA, DISCIPLINA, INFORMÁTICA E ATENDIMENTO AO PÚBLICO, INSERINDO OS JOVENS NO MERCADO DE TRABALHO CONFORME A LEI DO MENOR APRENDIZ E PROJETOS PRE-PROFISSIONALIZANTES.

2 - Itens componentes da ação

1 - Fomento com a Guarda Mirim
2 - Fomento com a Banda Marcial

1 - Justificativa

Os jovens de cidades pequenas precisam ser inseridos em atividades voltadas para o cidadão e conceitos de aprendizagem, música e outras, como forma de protegê-los e retirá-los das ruas, reduzindo assim os vícios de consumo de drogas, violência e outros males que assolam as crianças e adolescentes.

4 - Metodologia adotada

Para dar continuidade a serviços já oferecidos, dando-lhes uma formação moral, cívica e musical, visando uma educação versátil e íntegra, alterçada na disciplina hierárquica, no trabalho, na honestidade, no amor fraterno que lhes garante um futuro melhor.

26

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

02 -	%	100	100	100	100
------	---	-----	-----	-----	-----

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01 -		
02 -		

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05

27

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	123
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	CONTRIBUIÇÃO AO PASEP	2.019
PROJETO		
UNIDADE	Secretaria Municipal de Finanças	
ORÇAMENTARIA		
DIRIGENTE	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE	Secretaria Municipal de Finanças	
EXECUTORA		
EXECUTOR	Antônio Sérgio da Silva	
RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivo da ação e resultados esperados

Realizar a Contribuição do Pasp do Município retido na fonte dos repasse e pagar a contribuição sobre 1% da Receita arrecada

2 - Itens componentes da ação

1 - Pagar as Contribuições do Pasp

3 - Justificativa

Realizar a Contribuição de Pasp do Município retida na fonte dos repasse e pagar a contribuição sobre 1% da Receita Arrecada

4 - Metodologia adotada

Foi levando os valores em inadida já contribuídos para município

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade	2018	2019	2020	2021
------	---------	------	------	------	------

28

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01 -	de Medida %	100	100	100	100
------	-------------	-----	-----	-----	-----

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01 -		
02 -		

29

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	123
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	1.007
PROJETO		
UNIDADE	Secretaria Municipal de Finanças	
ORÇAMENTARIA		
DIRIGENTE	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE	Secretaria Municipal de Finanças	
EXECUTORA		
EXECUTOR	Antônio Sérgio da Silva	
RESPONSÁVEL		

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

ALCANÇAR MAIOR QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE AOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.

2 - Itens componentes da ação

1 - Equipamentos de informática
2 - Mobiliários
3 - Veículos
4 - Demais equipamentos necessários

3 - Justificativa

Aquisição de Equipamentos de informática e mobiliários para melhorar as atividades desenvolvidas pelos servidores, em consequência melhorar atendimento a população o

30



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

usuários, aquisição de Veículos para atender as necessidades de Gabinete do Prefeito e demais equipamentos necessários para o funcionamento das atividades da Secretaria Municipal de Finanças. Com a realização de pesquisas internas foi constatado a necessidade de aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

4 - Metodologia adotada

III - METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	50	50		
02-	%	40	70	20	20
03-	1	1			
04-	%	40	20	20	20

IV - INDICADORES	
Indicador	Descrição
01	Este indicador
02	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	06
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	123
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMF	0001
PROJETO		2.004
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Finanças	
DIRETORIA	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Finanças	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Antônio Sérgio da Silva	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
TEM POR OBJETIVO CRIAR E IMPLANTAR SERVIÇOS, AÇÕES E ÓRGÃOS QUE VISAM GARANTIR CONHECIMENTO, TRANSPARÊNCIA, FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS

1 - Objetivos da ação e resultados



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	06
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	123
ATIVIDADE	RESTITUIÇÃO DE SALDO DE CONVÊNIO NÃO UTILIZADO	0001
PROJETO	Secretaria Municipal de Finanças	1.003
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Finanças	
DIRETORIA	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Finanças	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Antônio Sérgio da Silva	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
ALCANÇAR MAIOR QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
2 - Metas componentes de

1 - Devolução de saldo de Convênios Recursos de Capital
2 - Devolução de Saldo de Convênios Recursos de Currículo



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

3 - Justificativa
Faz-se necessário ter esse Programa para que o Município possa devolver os saldos dos recursos dos convênios adjudicados, tanto para aquisição de equipamentos e material permanente como de consumo.
4 - Metodologia adotada
Com a realização de pesquisas internas foi constatado a necessidade de aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100

IV - INDICADORES	
Indicador	Descrição
01	Este indicador
02	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

esperados
2 - Metas componentes de ação
3 - Justificativa
4 - Metodologia adotada

PÚBLICOS, ALÉM DISSO, PREVÊ A FORMALIZAÇÃO DE PARCERIAS PARA MAIOR ALCANCE E MELHORIA DOS SERVIÇOS NA GESTÃO PÚBLICA.
1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais
2 - Qualificação dos servidores
3 - Material de Expediente e Outros Materiais de Consumo
4 - Pagamento de Obrigações Patronais
5 - Diárias
6 - Demais Despesas para Manutenção das atividades da finanças
7 - pagamento de despesas de exercícios anteriores
8 - Assessoria
Todas as ações inseridas nesse programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com a manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção da Secretaria Municipal de Finanças. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhoria dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	40	20	20	20
02-	%	40	20	20	20
03-	%	40	20	20	20
04-	%	40	20	20	28
05-	%	40	20	20	20
06-	1	60	20	20	20
07-	%	40	20	20	28



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

3 - Justificativa
4 - Metodologia adotada

Faz-se necessário ter esse Programa para que o Município possa devolver os saldos dos recursos dos convênios adjudicados, tanto para aquisição de equipamentos e material permanente como de consumo.
Com a realização de pesquisas internas foi constatado a necessidade de aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS					
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100

IV - INDICADORES	
Indicador	Descrição
01	Este indicador
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Controle Interno	06
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	124
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA INTERNA	0001
PROJETO		2.005
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Controle Interno	
DIRETORIA	João Douglas	
UNIDADE EXECUTORA	Controle Interno	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	João Douglas	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

1 - Objetivos da ação esperados
 2 - Componentes da ação
 3 - Justificativa
 4 - Metodologia adotada

VISA IMPLANTAR O ORÇAO JA CRIADO E GERAR MECANISMOS EFICIENTES DE CONTROLE E COORDENACAO DAS RELACOES CONTRATUAIS INTERNAS DO MUNICIPIO DO ENTRE ESTE E TERCEIROS, INCLUINDO CONTRATOS DE FORNECIMENTO, PARCELAS E OUTROS, TAMBEM TEM COMO OBJETIVO FORMAR EQUIPE TECNICA QUALIFICADA PARA ATUAR EFETIVAMENTE NO CONTROLE, AUCIOTIA PUBLICA E PREVENCAO DA CORRUPCAO.

1 - Pagamento de Folha dos Servidores Municipais
 2 - Qualificação dos servidores
 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
 4 - Pagamento de Obrigações Patronais
 5 - Diárias
 6 - Demais Despesas para Manutenção das atividades da Controladoria Interna
 7 - Assessoria

Além da necessidade preçupca de efetivamente se manter e controlar dos gastos e atividades públicas, interesse e necessidade em se garantir através desse órgão a transparência da gestão, a legitimidade e a defesa do patrimônio público. Da necessidade de ampliar um órgão já criado, buscando eficiência, agilidade e qualidade nos serviços públicos.

III - METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	%	100			
02	%	100			
03	%	100			100
04	%	100	100	100	100
05	%	100	100	100	100



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
06	%	100	100	100	100
07	%	100	100	100	100

TPP - TABELA PADRAO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Controle Interno	04
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	124
ATIVIDADE	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	0001
PROJETO		1.005
UNIDADE	Controle Interno	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ORÇAMENTARIA DIRIGENTE UNIDADE EXECUTORA RESPONSÁVEL

João Douglas
 Controle Interno
 João Douglas

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

ALANÇAR NÍVEL QUALIDADE, AGILIDADE E EFETIVIDADE AOS SERVIÇOS PÚBLICOS DESENVOLVIDOS NA GESTÃO PÚBLICA.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 2 - Componentes da ação
 3 - Justificativa
 4 - Metodologia adotada

1 - Equipamentos de Informática
 2 - Mobiliários
 3 - Demais equipamentos necessários

Aquisição de Equipamentos de informática e mobiliários para melhorar as atividades desenvolvidas pelos servidores, em consequência melhorar atendimento a população e usuários. Aquisição de Veículos para atender as necessidades do Gabinete do Prefeito e demais equipamentos necessários para o funcionamento das atividades da Secretaria Municipal de Finanças. Com a realização de pesquisas internas foi constatada a necessidade da aquisição de equipamentos e veículos para que possa ser mais ágil a execução das atividades diárias dos servidores além de ser de suma importância a construção de um almoxarifado central.

III - METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	%	100	20	10	10
02	%	100	0	0	0
03	%	100			
04	%	100			



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

Medida
 01 - % 50 30 20 20
 02 - % 40 20 20 20
 03 - % 60 20 20 20

Indicador
 01 - Emissão de Nota Fiscal
 02 -

IV - INDICADORES

Indicador Descrição

TPP - TABELA PADRAO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

SUB FUNÇÃO PROGRAMA ATIVIDADE PROJETO UNIDADE ORÇAMENTARIA DIRIGENTE UNIDADE EXECUTORA EXECUTOR RESPONSÁVEL

Tecnologia da Informação
 ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO
 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente
 Secretaria Municipal de Administração
 Antônio Sérgio da Silva
 Secretaria Municipal de Administração
 Antônio Sérgio da Silva

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

REALIZAR PROJETOS MAIS USADOS, OS QUAIS DEMANDAM A MODERNIZAÇÃO/INFORMATIZAÇÃO E INTERLIGAÇÃO DE SETORES MUNICIPAIS, PROMOVENDO O CRUZAMENTO DE DADOS DA GESTÃO COM OUTROS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O REGULAR DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados
 2 - Componentes da ação
 3 - Justificativa
 4 - Metodologia adotada

1 - Equipamento de Informática
 2 - Projeto e Direção
 3 - Mobiliário
 4 - Materiais de Consumo

O projeto se faz necessário para garantir e acesso da gestão a todas as informações dos demais setores e vice versa, de forma que se possa reduzir gastos, consumos excessivos e se obter maior controle sobre os serviços, gastos e ações públicas. Por necessidade de comunicação entre setores com precisão e agilidade, visando melhorar a economia nas ações públicas.

III - METAS FISICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01	%	100	20	10	10
02	%	100	0	0	0
03	%	100			
04	%	100			



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB FUNÇÃO	Ordenamento Territorial		127
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO		0001
ATIVIDADE	Regularização Fundiária		1.000
PROJETO	ORDENAMENTO TERRITORIAL		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Administração		
DIRENTE	Antônio Sérgio da Silva		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Administração		
EXECUTOR	Antônio Sérgio da Silva		
RESPONSÁVEL			

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes de ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

TEM POR OBJETIVO CRIAR E IMPLANTAR SERVIÇOS, AÇÕES E ÓRGÃOS QUE VISAM O ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO. E A GESTÃO DA INTERAÇÃO HOMEM/ESPAÇO NATURAL. CONSISTE NO PLANEJAMENTO DAS OCUPAÇÕES, NO POTENCIAL DO APROVEITAMENTO DAS INFRAESTRUTURAS EXISTENTES E NO ASSEGURAR DA PRESERVAÇÃO DE RECURSOS LIMITADOS

1 - Aquisição de lotes e áreas

2 - Elaboração de Projetos.

3 - Estudos para a realização e implantação do Georreferenciamento

4 - Implantação de Processos de Recadastramento Territorial, com Mapeamentos, desmembramentos, recadastramento imobiliário, criação de matrículas, regularização registral, formalização de procedimentos de doação de áreas e regularização de doações



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

5 - Obras

6 - Equipamentos

7 - Material de Consumo

8 - Assistência

3 - Justificativa

Todas as ações inscritas neste programa tem a finalidade de regularizar o ordenamento territorial com vistas à regularidade fundiária do Município de Água Clara, tanto em sua sede, quanto nos Distritos Municipais. Para a implantação da política de ordenamento territorial, faz-se necessário o provisionamento de serviços públicos inerentes à Manutenção das atividades, tais como: pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente e de apoio aos Projetos, aquisição de equipamentos de trabalho, despesas com deslocamentos, dentre outras despesas necessárias para manutenção da atividade na Secretaria Municipal de Finanças.

As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos que vivenciam Ordenamento Territorial, de forma a permitir não só regularização fundiária no Município, mas a melhoria dos serviços inerentes à gestão administrativa, com o serviço primordial à população, cujo grande parte possui lotes doados sem regularização registral e até sem matrículas individualizadas.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 -	%	40	20	20	20
02 -	%	40	20	20	20
03 -	%	40	20	20	20
04 -	%	40	20	20	20



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
05 -	%	40	20	20	20
06 -	1	40	20	20	20

IV - INDICADORES

01 - Este indicador

02 -

03 -

04 -

05 -

06 -



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos		128
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO		0001
ATIVIDADE	Capacitação e Treinamentos para os Servidores		2.018
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Administração		
DIRENTE	Antônio Sérgio da Silva		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Administração		
EXECUTOR	Antônio Sérgio da Silva		
RESPONSÁVEL			

1 - Objetivos de ação e resultados esperados

2 - Itens componentes de ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

VISA A QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS, COM ÊNFASE ESPECIAL AOS SERVIDORES EFETIVOS DO QUADRO, DE FORMA QUE O MUNICÍPIO POSSA CONTAR COM PROFISSIONAIS DE EXCELÊNCIA, APTOS E ATUALIZADOS NO TRABALHO QUE REALIZAM. ALÉM DISSO A QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL GARANTE MOTIVAÇÃO AO SERVIDOR.

1 - Curso de Aperfeiçoamento

2 - Palestras Motivacionais



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

3 - Agência de Viagem (Hospedagem e Passagem)

4 - Diárias

3 - Justificativa

Justifica-se a necessidade dessa ação para promover a melhoria do serviço público, garantido aos servidores que os realizam, o acesso ao conhecimento, às informações e inovações no serviço público, buscando fomentar a motivação profissional para obtenção de melhores resultados no serviço público.

Da necessidade de qualificar os servidores públicos e motivando-os, assim obtendo melhores em diversas áreas de serviço público.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 -	%	100	100	100	100
02 -	%	100	100	100	100
03 -	%	100	100	100	100
04 -	%	100	100	100	100

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01 -		
02 -		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
05 -	%	40	20	20	20
06 -	1	40	20	20	20

IV - INDICADORES

01 - Este indicador

02 -

03 -

04 -

05 -

06 -

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO	05
FUNÇÃO	Administração		04
SUB FUNÇÃO	Administração de Receitas		129
PROGRAMA	MODERNIZAÇÃO TRIBUTÁRIA		0005
ATIVIDADE	MODERNIZAÇÃO TRIBUTÁRIA		2.021
PROJETO			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Finanças		
DIRENTE	Antônio Sérgio da Silva		
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Finanças		
EXECUTOR	Antônio Sérgio da Silva		
RESPONSÁVEL			

1 - Objetivos da ação

VISA A QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS, COM ÊNFASE ESPECIAL AOS SERVIDORES



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ação e resultados esperados EFETIVOS DO QUADRO, DE FORMA QUE O MUNICÍPIO POSSA CONTAR COM PROFISSIONAIS DE EXCELÊNCIA, ÁPTOS E ATUALIZADOS NO TRABALHO QUE REALIZAM. ALÉM DISSO A QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL GARANTE MOTIVAÇÃO AO SERVIDOR.

2 - Itens componentes da ação

1- Adesão do Programa PMAT

3 - Justificativa

Justifica-se a necessidade dessa ação para promover a melhoria do serviço público, garantindo aos servidores que os realizam, o acesso ao conhecimento, as informações e inovações no serviço público, buscando fomentar a motivação profissional para obtenção de melhores resultados no serviço público.

4 - Metodologia adotada

De necessidade de qualificar os servidores públicos e motivando-as, assim obtendo melhorias em diversas áreas de serviço público.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100

01- Indicador

Este indicador

IV - INDICADORES

02-

Este indicador



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Administração	05
SUB FUNÇÃO	Comunicação Social	04
PROGRAMA	CIDADE TRANSPARENTE	331
ATIVIDADE	DIVULGAÇÕES DAS ATIVIDADES MUNICIPAIS	e004
PROJETO	Secretaria Municipal de Administração	2.017
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE	Secretaria Municipal de Administração	

50



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

EXECUTORA RESPONSÁVEL

Antônio Sérgio da Silva

2 - Objetivos da ação e resultados esperados

VISA GARANTIR A POPULAÇÃO O ACESSO AS INFORMAÇÕES, PROGRAMAS E SERVIÇOS PÚBLICOS. ASSIM COMO AOS GASTOS PÚBLICOS. DE FORMA A POSSIBILITAR SEU ACESSO À MÁQUINA PÚBLICA, REDUZ A BUROCRACIA EXAGERADA E TAMBÉM PERMITE AO SERVIDOR ACESSO RÁPIDO AOS SERVIÇOS QUE SÃO DE SEU INTERESSE. BEM COMO GARANTIR O CUMPRIMENTO DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO E TRANSPARÊNCIA.

2 - Itens componentes da ação

1- Modernização do Portal de Transparência
2- Publicação de Editais, e demais documentos Administrativos

3 - Justificativa

São princípios da Administração Pública a publicidade, impessoalidade e transparência. Assim, a adoção de medidas para o cumprimento desses princípios, garantem ao Município a igualdade de seus atos e possibilitam à sociedade o acesso e ciência dos atos públicos. Através de pesquisas realizadas encontramos a necessidade de tornar fácil e acessível as informações que dizem respeito aos serviços prestados pelo município a população.

4 - Metodologia adotada

Através de pesquisas realizadas encontramos a necessidade de tornar fácil e acessível as informações que dizem respeito aos serviços prestados pelo município a população.

II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100

Indicador

Este indicador

IV - INDICADORES

01-

Este indicador

02-

Este indicador

51



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01 - Quantidade de computadores X uma porcentual 02.

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Encargos Especiais	28

52



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

SUB FUNÇÃO	Serviço de Dívida Interna	843
PROGRAMA <td>ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO <td>0001 </td></td>	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO <td>0001 </td>	0001
ATIVIDADE <td>REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA PÚBLICA <td>2.023 </td></td>	REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA PÚBLICA <td>2.023 </td>	2.023

PROJETO UNIDADE ORÇAMENTARIA DIRIGENTE UNIDADE EXECUTORA RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de Finanças
Antônio Sérgio da Silva
Secretaria Municipal de Finanças
Antônio Sérgio da Silva

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

Registrar os Parcelamentos do município

2 - Itens componentes da ação

1- Pagamento de Jucos sobre a Dívida do Contrato
2- Pagamento da Dívida Principal

3 - Justificativa

Programa com a finalidade do Município controlar sua dívida ativa

4 - Metodologia adotada

Consulta aos órgãos da Receita Federal e INSS

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100

Indicador

Este indicador

01-

Este indicador

02-

Este indicador

53



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100

Indicador

Este indicador

01-

Este indicador

02-

Este indicador

54



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	05
FUNÇÃO	Encargos Especiais	28
SUB FUNÇÃO	Serviço de Dívida Interna	883
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	CONTROLE DE PRECATÓRIOS E SENTENÇAS JUDICIAIS	2.020
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Finanças	
DIRIGENTE	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Finanças	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Antônio Sérgio da Silva	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: Pagamento dos Precatórios

2 - Itens componentes da ação: 1- Pagamento de sentenças judiciais incluídas em Precatório

3 - Justificativa: Programa necessário para pagamento dos precatórios

55

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	05
FUNÇÃO	Encargos Especiais	28
SUB FUNÇÃO	Serviço de Dívida Interna	883
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	CONTROLE DE PRECATÓRIOS E SENTENÇAS JUDICIAIS	2.020
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Finanças	
DIRIGENTE	Antônio Sérgio da Silva	
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Finanças	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Antônio Sérgio da Silva	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: Pagamento dos Precatórios

2 - Itens componentes da ação: 1- Pagamento de sentenças judiciais incluídas em Precatório

3 - Justificativa: Programa necessário para pagamento dos precatórios

58

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

4 - Metodologia adotada: Consulta ao Juiz para confirmar os valores dos precatórios incluídos a serem pagos

II - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 -	%	100	100	100	100
02 -	%	100	100	100	100

III - INDICADORES

Indicador	Descrição
01 -	Este indicador
02 -	Este indicador

56

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SEMDES

2 - Itens componentes da ação: 1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais, 2 - Qualificação dos servidores, 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo, 4 - Pagamento de Obrigações Patronais, 5 - Diárias, 6 - Demais Despesas para Manutenção das atividades de SMDES, 7 - pagamento de despesas de exercícios anteriores, 8 - Assessoria

3 - Justificativa: Todas as ações inseridas neste programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção de SMDES. Materiais de Expediente dentro das ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 -	%	100	100	100	100
02 -	%	100	100	100	100
03 -	%	100	100	100	100
04 -	%	100	100	100	100
05 -	%	100	100	100	100
06 -	%	100	100	100	100
07 -	%	100	100	100	100
08 -	%	100	100	100	100

59

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	05
FUNÇÃO	Educação	12
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEME	2.006
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	Secretaria Municipal de Educação	
DIRIGENTE	Giuliano de Souza Costa	
UNIDADE EXECUTORA	Secretaria Municipal de Educação	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Giuliano de Souza Costa	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

57

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados: TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SEMDES

2 - Itens componentes da ação: 1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais, 2 - Qualificação dos servidores, 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo, 4 - Pagamento de Obrigações Patronais, 5 - Diárias, 6 - Demais Despesas para Manutenção das atividades de SMDES, 7 - pagamento de despesas de exercícios anteriores, 8 - Assessoria

3 - Justificativa: Todas as ações inseridas neste programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção de SMDES. Materiais de Expediente dentro das ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 -	%	100	100	100	100
02 -	%	100	100	100	100
03 -	%	100	100	100	100
04 -	%	100	100	100	100
05 -	%	100	100	100	100
06 -	%	100	100	100	100
07 -	%	100	100	100	100
08 -	%	100	100	100	100

60



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

08 - %	100	100	100	100
01 - Indicador	Este indicador			
02 -				
03 -				
04 -				
05 -				
06 -				
07 -				
08 -				

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO	05
FUNÇÃO	Assistência Social		08
SUB FUNÇÃO	Administração Geral		122
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO		0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMAS		2.009
PROJETO			
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO		
ORÇAMENTARIA DIRIGENTE	Valéria Travain Botaccio		
UNIDADE EXECUTORA	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO		
EXECUTOR	Valéria Travain Botaccio		
RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

51

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RESPONSÁVEL	TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA				
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	SOCIAL				
2 - Componentes de ação	1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais 2 - Qualificação dos servidores 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo 4 - Pagamento de Obrigações Patronais 5 - Diárias 6 - Outras Despesas para Manutenção das atividades de Assistência 7 - pagamento de despesas de exercícios anteriores 8 - Acessoria 9 - Despesas de Saldo de Contas não utilizadas				
3 - Justificativa	Todas as ações inseridas neste programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos de Município com a Manutenção das atividades como pagamento de salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção de secretaria Municipal de Assistência Social. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.				
4 - Metodologia adotada	III - METAS FÍSICAS ANUAIS				
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 -	%	100	100	100	100
02 -	%	100	100	100	100

54

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

1 - Objetivos da ação e resultados esperados	TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA				
2 - Componentes de ação	1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais 2 - Qualificação dos servidores 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo 4 - Pagamento de Obrigações Patronais 5 - Diárias 6 - Outras Despesas para Manutenção das atividades de Assistência 7 - pagamento de despesas de exercícios anteriores				
3 - Justificativa	Todas as ações inseridas neste programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos de Município com a Manutenção das atividades como pagamento de salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção de secretaria Municipal de Assistência Social. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.				
4 - Metodologia adotada	III - METAS FÍSICAS ANUAIS				
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
D1 -	%	100	100	100	100
D2 -	%	100	100	100	100
D3 -	%	100	100	100	100
D4 -	%	100	100	100	100
D5 -	%	100	100	100	100

52

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

08 - %	100	100	100	100
01 -	100	100	100	100
02 -	100	100	100	100
03 -	100	100	100	100
04 -	100	100	100	100
05 -	100	100	100	100
06 -	100	100	100	100
07 -	100	100	100	100
08 -	100	100	100	100
09 -	100	100	100	100
Indicador	Este indicador			
01 -				
02 -				
03 -				
04 -				
05 -				
06 -				
07 -				
08 -				
09 -				

55

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

06 - %	100	100	100	100
07 - %	100	100	100	100
Indicador	Este indicador			
01 -				
02 -				
03 -				
04 -				
05 -				
06 -				
07 -				
08 -				

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

1 - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO	05
FUNÇÃO	Assistência Social		08
SUB FUNÇÃO	Administração Geral		122
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO		0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA FMS		2.019
PROJETO			
UNIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
ORÇAMENTARIA DIRIGENTE	Valéria Travain Botaccio		
UNIDADE EXECUTORA	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
EXECUTOR	Valéria Travain Botaccio		

53

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO	05
FUNÇÃO	Saúde		10
SUB FUNÇÃO	Administração Geral		122
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO		0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA FMS		2.011
PROJETO			
UNIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
ORÇAMENTARIA DIRIGENTE	Alfredo Alexandrina		
UNIDADE EXECUTORA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		

56



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

EXECUTORA
EXECUTOR
RESPONSÁVEL

Alfredo Alexandrino

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

- 1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais
- 2 - Qualificação dos servidores
- 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
- 4 - Pagamento de Obrigações Patronais
- 5 - Diárias
- 6 - Manutenção dos Veículos e equipamentos
- 7 - Pagamento de Despesas de exercícios anteriores
- 8 - Assessoria
- 9 - Devolução de Saldo de Convênios não utilizados
- 10 - Contratação de Técnicos especializados
- 11 - Construção e Reforma do Prédio da Secretária
- 12 - Locação do Imóvel

3 - Justificativa

Todas as ações inseridas nesse programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção do Fundo Municipal de Saúde. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificado a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

4 - Metodologia adotada

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

67

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

DIRIGENTE
EXECUTORA
EXECUTOR
RESPONSÁVEL

Eduardo Alves de Queiroz
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Sant' Dennis Damirre

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

- 1 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais
- 2 - Qualificação dos servidores
- 3 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
- 4 - Pagamento de Obrigações Patronais
- 5 - Diárias
- 6 - Demais Despesas para Manutenção das atividades da Cultura
- 7 - pagamento de despesas de exercícios anteriores
- 8 - Assessoria
- 9 - Devolução de Saldo de Convênios não utilizados

3 - Justificativa

Todas as ações inseridas nesse programa tem a finalidade de melhorar os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção da Secretaria Municipal de Cultura. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

4 - Metodologia adotada

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

69

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %	100	100	100	100	100
02 - %	100	100	100	100	100
03 - %	100	100	100	100	100
04 - %	100	100	100	100	100
05 - %	100	100	100	100	100
06 - %	100	100	100	100	100
07 - %	100	100	100	100	100
08 - %	100	100	100	100	100
09 - %	100	100	100	100	100
10 - %	100	100	100	100	100
11 - %	100	100	100	100	100
12 - %	100	100	100	100	100

Indicador

IV - INDICADORES Descrição

- 01 - Este indicador
- 02 -
- 03 -
- 04 -
- 05 -
- 06 -
- 07 -
- 08 -

68

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01 - %	100	100	100	100	100
02 - %	100	100	100	100	100
03 - %	100	100	100	100	100
04 - %	100	100	100	100	100
05 - %	100	100	100	100	100
06 - %	100	100	100	100	100
07 - %	100	100	100	100	100
08 - %	100	100	100	100	100

Indicador

IV - INDICADORES Descrição

- 01 - Este indicador
- 02 -
- 03 -
- 04 -
- 05 -
- 06 -
- 07 -
- 08 -

71

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Cultura	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	11
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMC	0001
PROJETO		2.012
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	GABINETE	

69

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Cultura	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	11
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DA PMC	0001
PROJETO		2.813
UNIDADE	GABINETE	

72



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ORÇAMENTARIA
DIRIGENTE
UNIDADE
EXECUTORA
EXECUTOR
RESPONSÁVEL

Edvaldo Alves de Queiroz
FUNDO MUNICIPAL DE APOIO A CULTURA
Sand Denimis Dornier

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA FUNDO MUNICIPAL DE APOIO A CULTURA

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
 - Obrigações
 - Demais Despesas para Manutenção das atividades da Cultura
 - Devolução de Saúde de Convênios não utilizados
- Justificativa: Todas as ações inseridas nessa programa tem a finalidade de melhor os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salários dos servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção do Fundo Municipal de Apoio a Cultura. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.
- Metodologia adotada

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	%	100	100	100	100
02.	%	100	100	100	100

75

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

adotada

população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.
III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	%	100	100	100	100
02.	%	100	100	100	100
03.	%	100	100	100	100
04.	%	100	100	100	100
05.	%	100	100	100	100
06.	%	100	100	100	100
07.	%	100	100	100	100
08.	%	100	100	100	100
09.	%	100	100	100	100

Indicador	Este indicador	Descrição
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		
08.		
09.		

76

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
03.	%	100	100	100	100
04.	%	100	100	100	100

74

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
03.	%	100	100	100	100
04.	%	100	100	100	100

77

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO	Desporto e Lazer	05
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	27
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
		0001

74

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CODIGO
FUNÇÃO <td>Gestão Ambiental <td>18</td> </td>	Gestão Ambiental <td>18</td>	18
SUB FUNÇÃO <td>Administração Geral <td>27</td> </td>	Administração Geral <td>27</td>	27
PROGRAMA <td>ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO</td> <td>122</td>	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	122
		0001

77

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ATIVIDADE: GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMES
UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE
ORÇAMENTARIA: Esta Vicente de Matos
DIRIGENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE
UNIDADE: Esta Vicente de Matos
EXECUTORA:
EXECUTOR:
RESPONSÁVEL:

2.014

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais
 - Qualificação dos servidores
 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
 - Pagamento de Obrigações Patronais
 - Obrigações
 - Demais Despesas para Manutenção das atividades da Esporte
 - pagamento de despesas de exercícios anteriores
 - Assessoria
 - Devolução de Saúde de Convênios não utilizados
- Justificativa: Todas as ações inseridas nessa programa tem a finalidade de melhor os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salários da servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção da Secretaria Municipal de Esporte. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a
- Metodologia

75

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

FUNÇÃO: Gestão Ambiental
SUB FUNÇÃO: Administração Geral
PROGRAMA: ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO
ATIVIDADE: GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SEMMA
PRIMEIRO: GABINETE DO PREFEITO
UNIDADE: ORÇAMENTARIA
DIRIGENTE: Edvaldo Alves de Queiroz
UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
EXECUTORA: Rodrigo Cardeiro matos
RESPONSÁVEL:

18

222

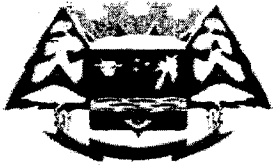
0001

2.015

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
 - Pagamento da Folha dos Servidores Municipais
 - Qualificação dos servidores
 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo
 - Pagamento de Obrigações Patronais
 - Obrigações
 - Demais Despesas para Manutenção das atividades de Meio Ambiente
 - pagamento de despesas de exercícios anteriores
 - Assessoria
 - Devolução de Saúde de Convênios não utilizados

76



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

3 - Justificativa Todas as ações inseridas nessa programa tem a finalidade de melhor os serviços públicos do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salário de servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

4 - Metodologia adotada As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
02-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100
03-	%	100	100	100	100
04-	%	100	100	100	100
05-	%	100	100	100	100
06-	%	100	100	100	100
07-	%	100	100	100	100
08-	%	100	100	100	100
09	%	100	100	100	100

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01-		
02-		
03-		
04		
05		
06		

79



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

do Município com a Manutenção das atividades como pagamento do salário de servidores, encargos sociais, Assessorias, qualificação dos servidores, Materiais de Expediente dentre outras despesas necessárias para manutenção da Fundo Municipal Defesa do Meio Ambiente.

3 - Metodologia adotada As ações foram definidas através de pesquisas realizadas com vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa como para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	%	100	100	100	100
02-	%	100	100	100	100
03-	%	100	100	100	100
04-	%	100	100	100	100

IV - INDICADORES

Indicador	Este indicador	Descrição
01-		
02-		
03-		
04		

82



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

07
08

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

80



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE COORDENADORA	GESTOR EXECUTOR	Código
	Manutenção da Gestão Pública	Legislativa			06
		Ação Legislativa			01
			Gabinete do Prefeito		031

II - CARACTERIZAÇÃO

Sediar os recursos a serem repassados ao Poder Legislativo Municipal nos termos da lei 8. Legislação atribuídas em recursos financeiros que tem de ser repassados em doze décimos ao Poder Legislativo Municipal Base legal do repasse definida III - SÍNTESE DAS ANÁLISES Pontos A base legal inexistente para regular os repasses de doze décimos ao Poder Legislativo finalidades das receitas municipais em face da crise econômica Trabalhar em sintonia com o Legislativo para as regulações orçamentárias e financeiras Crise econômica que reduz receitas a prejuízo do planejamento orçamentário e financeiro municipal

IV - AÇÕES A VALIDAR OU INQUIRIR (PPA 2018/2021)

06.01.031.06.01 - Ação Legislativa

06.01.031.06.01.02 - Manutenção da Ação Legislativa



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA	CÓDIGO
FUNÇÃO	Gestão Ambiental	18
SUB-FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	ÁGUA CLARA RETORNANDO AO PROGRESSO	0001
ATIVIDADE	GESTÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDIEMA	2.022
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	GABINETE DO PREFEITO	
DIRIGENTE	Evaldo Alves da Queiroz	
UNIDADE EXECUTORA	FUNDO MUNICIPAL DEFESA DO MEIO AMBIENTE	
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Rodrigo Cordeiro matos	

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

TEM POR OBJETIVO DAR MANUTENÇÃO AS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DEFESA DO MEIO AMBIENTE

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

1 - Material de expediente e Outros Materiais de Consumo

2 - Demais Despesas para Manutenção das atividades do Meio Ambiente

3 - pagamento de despesas em exercícios anteriores

4 - Jornalistas de Caderno de Convênios não utilizados

3 - Justificativa Todas as ações inseridas nessa programa tem a finalidade de melhor os serviços públicos

81



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	DIRIGENTE	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL	CÓDIGO
	Manutenção da Gestão Pública	Legislativa	Ação Legislativa	Ação Legislativa	Manutenção da Ação Legislativa					06
						Gabinete do Prefeito				01
										05.0100
										04.01.031.06.01.02

II - DESCALÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Manutenção do Poder Legislativo Municipal

1 - Repasses financeiros doze décimos ao Poder Legislativo

A legislação determina que um percentual da arrecadação municipal seja automaticamente repassado ao Poder Legislativo em doze décimos

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Repasses financeiros doze décimos	12	12	12	12



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

Indicador mensais/total	IV - INDICADORES			
	2018	2019	2020	2021
Desempenho do indicador	100%	100%	100%	100%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	CÓDIGO
Essencial à Justiça	Essencial à Justiça	Representação Judicial e Extrajudicial	Promocção e Apoio à Representação Judicial	Manutenção dos Serviços Jurídicos	06.01.092.06.0101.020

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE	COORDENADORA	GESTOR	EXECUTOR	Código
Essencial à Justiça	Essencial à Justiça	Representação Judicial e Extrajudicial	Cabinete do Prefeito	Assessoria Jurídica			06 03 092

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01- %	%	100	100	100	100
02- %	%	100	100	100	100
03- %	%	100	100	100	100
04- %	%	100	100	100	100
05- %	%	100	100	100	100
06- %	%	100	100	100	100
07- %	%	100	100	100	100

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ATIVIDADES	PROJETOS
06.01.092.06.0101.0201 - Manutenção dos Serviços Jurídicos	06.01.092.06.0101.0202 - Atendimento as Sentenças Judiciais

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	CÓDIGO
Essencial à Justiça	Essencial à Justiça	Representação Judicial e Extrajudicial	Promocção e Apoio à Representação Judicial	Atendimento as Sentenças Judiciais	06.01.092.06.0101.0202



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

Medida	100	100	100	100
01- %	100	100	100	100
02- %	100	100	100	100
IV - INDICADORES				
Indicador	Descrição			
Gastos com Juízes/Juizes	O indicador relaciona os gastos com o cumprimento de sentenças judiciais			
encargos especiais	com os gastos totais com encargos especiais			
V - METAS DE INDICADORES				
Desempenho do Indicador	2018	2019	2020	2021
	10%	10%	10%	10%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	CODIGO
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.04.122.06.0102
Desenvolvimento da Gestão Pública	Secretaria de Administração			06.04.122.06.0107.81

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Desenvolvimento da Infraestrutura Física da Administração Pública Municipal

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01-	Porcentual de execução	50%	50%		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE COORDENADORA	UNIDADE EXECUTORA	Código
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral			06.04.122
II - CARACTERIZAÇÃO					
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas públicas de manutenção e desenvolvimento da gestão pública municipal				
JUSTIFICATIVA	A organização e funcionamento adequados da administração pública municipal requerem uma política pública que assegure o seu correto funcionamento e gestão, com controle de custos e priorização das ações. Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor o análise de documentação pertinente.				
METODOLOGIA (Pesquisas)	III - SÍNTESE DAS ANÁLISES				
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	A administração municipal está organizada e funcionando normalmente.				
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A estrutura administrativa precisa de aperfeiçoamentos para ganhar melhor desempenho e produtividade.				
OPORTUNIDADES	Oportunidade de reorganização administrativa com foco na gestão de qualidade e fidelidade em resultados.				
RISCOS (Ameaças)	Crise financeira que reduza recursos para o setor público aplicar em políticas públicas.				
PROGRAMAS	IV - AÇÕES A VALER OU INOVAR (PPA 2016/2021)				
	06.0102 - Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal				



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

Indicador	2018	2019	2020	2021
Gastos com materiais de consumo/gastos administrativos públicos	20%	20%	17%	15%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

ATIVIDADES

06.04.122.06.0102.201 - Manutenção do Gabinete do Prefeito

06.04.122.06.0102.202 - Despesa e Manutenção da Estrutura Administrativa Municipal

06.04.122.06.0102.0703 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Ação Social

06.04.122.06.0102.0204 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Administração e Gestão

06.04.122.06.0102.0205 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável

06.04.122.06.0102.0206 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Educação

06.04.122.06.0102.0207 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Habitação

06.04.122.06.0102.0208 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Meio Ambiente

06.04.122.06.0102.0209 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Planejamento e Finanças

06.04.122.06.0102.0210 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Saúde

06.04.122.06.0102.0211 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Turismo, Cultura, Esportes e Lazer

06.04.122.06.0102.0212 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Serviços Urbanos

06.04.122.06.0102.0213 - Manutenção do Gabinete da Gerência Municipal de Turismo, Cultura, Esportes e Lazer

06.04.122.06.0102.01 -

PROJETOS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2016 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	CODIGO
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
Manutenção do Gabinete do Prefeito	Gabinete do Prefeito	Chefe de Gabinete		06.04.122.06.0102.201

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Toni por objetivo criar e implantar serviços, ações e projetos que visem garantir o funcionamento, transparência, fiscalização e acompanhamento dos serviços públicos. Além disso, prevê a formalização de parcerias para melhoria e melhoria dos serviços na gestão pública.

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

1. Pessoal

2. Material de Consumo

3. Serviços de Terceiros

4. Material Patrimonial

5. Equipamentos e Instalações

A Gestão das Atividades do G.P. visa garantir o pagamento dos servidores lotados no Gabinete, juntamente com os encargos Sociais. Contratação de Assessorias para instruir nas realizações das atividades, qualificação dos servidores para melhorar seus desempenhos profissionais, aquisição de



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

materiais de expediente para desenvolver as atividades, pagamento de Diária para os servidores para participarem de treinamentos e palestras e demais despesas para a manutenção das atividades do gabinete. As ações foram definidas através de pesquisas realizadas em vários setores e com a população, com isso foi identificada a necessidade de se implantar projetos não só para melhoria da gestão administrativa mas para melhorar dos serviços oferecidos.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador: O indicador coteja os gastos com o Gabinete de Administração e Gestão Social totais com a administração geral.

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador: O indicador coteja os gastos com a Gerência de Administração e Gestão Social totais com a administração geral.

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	UNIDADE EXECUTORA EXECUTORA RESPONSÁVEL	COÓDIGO
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promocção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	Manutenção da Secretaria de Assistência Social e Habitação	Secretaria de Assistência Social e Habitação		06.04.122.06.0102.202

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	UNIDADE EXECUTORA EXECUTORA RESPONSÁVEL	COÓDIGO
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promocção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	Manutenção da Secretaria de Administração	Secretaria de Administração		06.04.122.06.0102.203

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

1 - Objetivos da ação e resultados esperados

2 - Itens componentes da ação

3 - Justificativa

4 - Metodologia adotada

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador: O indicador coteja os gastos com a Gerência de Ação Social totais com a administração geral.

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho de indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO	06		
FUNÇÃO	Administração	04			
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122			
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102			
ATIVIDADE PROJETO	Manutenção da Secretaria de Cultura	06.04.122.06.0102.203			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	Secretaria de Cultura				
UNIDADE EXECUTORA EXECUTOR RESPONSÁVEL					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO Manutenção administrativa da Secretaria de Cultura				
2 - Itens componentes da ação	1. Pessoal 2. Material de Consumo 3. Serviços de Terceiros 4. Material Permanente 5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento do Secretário de Cultura				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
	III - METAS FÍSICAS ANUAIS				
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

Indicador Descrição
Gastos com a Secretaria de Educação-Gastos totais com a administração geral

Desempenho de indicadores	2018	V - METAS DE INDICADORES		
		2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

Indicador Descrição
Gastos com a Secretaria de Cultura-Gastos totais com a administração geral

Desempenho de indicadores	2018	V - METAS DE INDICADORES		
		2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO	06		
FUNÇÃO	Administração	04			
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122			
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102			
ATIVIDADE PROJETO	Manutenção da Secretaria de Finanças	06.04.122.06.0102.207			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	Secretaria de Finanças				
UNIDADE EXECUTORA EXECUTOR RESPONSÁVEL					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO Manutenção administrativa do Secretário de Finanças				
2 - Itens componentes da ação	1. Pessoal 2. Material de Consumo 3. Serviços de Terceiros 4. Material Permanente 5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Finanças				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
	III - METAS FÍSICAS ANUAIS				
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CÓDIGO	06		
FUNÇÃO	Administração	04			
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122			
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102			
ATIVIDADE PROJETO	Manutenção da Secretaria de Educação	06.04.122.06.0102.206			
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DIRIGENTE	Secretaria de Educação				
UNIDADE EXECUTORA EXECUTOR RESPONSÁVEL					
1 - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO Manutenção administrativa da Secretaria de Educação				
2 - Itens componentes da ação	1. Pessoal 2. Material de consumo 3. Serviços de Terceiros 4. Material Permanente 5. Equipamentos e Instalações				
3 - Justificativa	Manutenção do funcionamento da Secretaria de Educação				
4 - Metodologia adotada	Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes				
	III - METAS FÍSICAS ANUAIS				
ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

Indicador Descrição
Gastos com a Secretaria de Finanças-Gastos totais com a administração geral

Desempenho de indicadores	2018	V - METAS DE INDICADORES		
		2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	Manutenção da Secretaria de Infraestrutura e Planejamento		Secretaria de Infraestrutura e Planejamento		

CODIGO
06
04
122
06.0102

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Manutenção administrativa da Secretaria de Infraestrutura e Planejamento

- Pessoal
- Material de Consumo
- Serviços de Terceiros
- Material Permanente
- Equipamentos e Instalações

Manutenção do funcionamento da Secretaria de Infraestrutura e Planejamento

Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

IV - INDICADORES

Indicador de Desempenho: 2018 7,7%

Descrição: O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Infraestrutura e Planejamento com os gastos da Administração Geral

V - METAS DE INDICADORES

Indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente e Turismo		Secretaria de Meio Ambiente e Turismo		

CODIGO
06
04
122
06.0102

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente e Turismo

- Pessoal
- Material de Consumo
- Serviços de Terceiros
- Material Permanente
- Equipamentos e Instalações

Os serviços da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo devem ter continuidade nos próximos exercícios e seu funcionamento exige os gastos de manutenção

Levantamento e previsão das necessidades operacionais

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

IV - INDICADORES

Indicador de Desempenho: 2018 7,7%

Descrição: O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Saúde com os gastos da Administração Geral

V - METAS DE INDICADORES

Indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Indicador de Desempenho: 2018 7,7%

Descrição: O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Meio Ambiente e Turismo/Gastos totais com a administração geral

V - METAS DE INDICADORES

Indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL
Manutenção da Gestão Pública	Administração	Administração Geral	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	Manutenção da Secretaria de Saúde		Secretaria de Saúde		

CODIGO
06
04
122
06.0102

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Manutenção administrativa da Secretaria de Saúde

- Pessoal
- Material de Consumo
- Serviços de Terceiros
- Material Permanente
- Equipamentos e Instalações

Manutenção do funcionamento da Secretaria de Saúde

Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

IV - INDICADORES

Indicador de Desempenho: 2018 7,7%

Descrição: O indicador coteja os gastos com a Secretaria de Saúde com os gastos da Administração Geral

V - METAS DE INDICADORES

Indicadores	2018	2019	2020	2021
	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Geral	122
PROGRAMA	Promissão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	06.04.122.06.0102.211
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
I - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
2 - Itens componentes da ação	Manutenção administrativa da Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Econômico Sustentável	
3 - Justificativa	1. Pessoal 2. Material de Consumo 3. Serviços de Terceiros 4. Material Permanente 5. Equipamentos e instalações	
4 - Metodologia adotada	Manutenção de funcionamento da Secretaria de Trabalho Desenvolvimento Econômico Sustentável Levantamentos periódicos de necessidades e ajustes	
	III - METAS FISICAS ANUAIS	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

06.04.122.06.0102.82 - Gestão Financeira do Município

ATIVIDADES
PROJETOS

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	123
PROGRAMA	Promissão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Gestão Financeira do Município	06.04.123.06.0102.0
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Finanças	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
I - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
2 - Itens componentes da ação	Manutenção das operações de gestão financeira da Administração Municipal	
3 - Justificativa	1. Elaboração do Plano de Gestão Patrimonial e Financeira 2. Gestão de Saldas de Contas 3. Contribuições ao PASEP 4. Adesão ao PMAT	
4 - Metodologia adotada	A gestão financeira é parte fundamental da administração pública municipal, constituindo-se de cuidados com a receita, para que permita o maior resultado possível, e com as despesas, para que fiquem dentro da capacidade de arrecadação. Porém, a missão da gestão financeira vai além, introduzindo-se na gestão patrimonial, que cuida dos ativos e passivos municipais, com sua valorização em termos de mercado, destinação e	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
Gastos com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável/Custos totais com a administração geral	O indicador coleta os gastos com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável com os gastos da Administração Geral

V - METAS DE INDICADORES		2018	2019	2020	2021
Desempenho do Indicador		7,7%	7,7%	7,7%	7,7%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	123
PROGRAMA	Promissão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Gestão Financeira do Município	06.04.123.06.0102.0
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Finanças	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
I - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
2 - Itens componentes da ação	Manutenção das operações de gestão financeira da Administração Municipal	
3 - Justificativa	1. Elaboração do Plano de Gestão Patrimonial e Financeira 2. Gestão de Saldas de Contas 3. Contribuições ao PASEP 4. Adesão ao PMAT	
4 - Metodologia adotada	A gestão financeira é parte fundamental da administração pública municipal, constituindo-se de cuidados com a receita, para que permita o maior resultado possível, e com as despesas, para que fiquem dentro da capacidade de arrecadação. Porém, a missão da gestão financeira vai além, introduzindo-se na gestão patrimonial, que cuida dos ativos e passivos municipais, com sua valorização em termos de mercado, destinação e	

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
Crescimento da receita/receita total prevista	O indicador mede a progressão da arrecadação frente à receita total prevista, mantendo a eficiência da gestão financeira

V - METAS DE INDICADORES		2018	2019	2020	2021
Desempenho do Indicador		10%	10%	10%	10%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO		Código
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Administração Financeira	123
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Finanças	
COORDENADORA		
GESTOR EXECUTOR		
OBJETIVO	II - CARACTERIZAÇÃO	
JUSTIFICATIVA	Realizar as ações e políticas de gestão financeira da Prefeitura Municipal. As finanças municipais constituem a parte mais sensível da gestão municipal, da qual dependem todas as demais ações e políticas municipais, pela qual a gestão desse setor deve ser objeto de política adequada e responsável.	
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente.	
MÉRITOS (Qualidades, Fortes)	III - SÍNTESE DAS ANÁLISES	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	A gestão financeira da Municipalidade está estruturada e funciona com adequação.	
OPORTUNIDADES	Há necessidade de ajustes na gestão financeira para contemplar a gestão patrimonial.	
RISCOS (Ameaças)	Existe a oportunidade de implementação da gestão patrimonial, conforme determinam os termos federais de contabilidade.	
PROGRAMAS	Crisis econômica que ameacem as finanças municipais	
	IV - AÇÕES A REALIZAR (PPA 2018/2021)	
	06.0102 - Promissão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB FUNÇÃO	Administração Financeira	123
PROGRAMA	Promissão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
ATIVIDADE	Gestão Financeira do Município	06.04.123.06.0102.0
PROJETO		
UNIDADE ORÇAMENTARIA	Secretaria de Finanças	
DIRIGENTE		
UNIDADE EXECUTORA		
EXECUTOR RESPONSÁVEL		
I - Objetivos da ação e resultados esperados	II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO	
2 - Itens componentes da ação	Manutenção das operações de gestão financeira da Administração Municipal	
3 - Justificativa	1. Elaboração do Plano de Gestão Patrimonial e Financeira 2. Gestão de Saldas de Contas 3. Contribuições ao PASEP 4. Adesão ao PMAT	
4 - Metodologia adotada	A gestão financeira é parte fundamental da administração pública municipal, constituindo-se de cuidados com a receita, para que permita o maior resultado possível, e com as despesas, para que fiquem dentro da capacidade de arrecadação. Porém, a missão da gestão financeira vai além, introduzindo-se na gestão patrimonial, que cuida dos ativos e passivos municipais, com sua valorização em termos de mercado, destinação e	

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
Crescimento da receita/receita total prevista	O indicador mede a progressão da arrecadação frente à receita total prevista, mantendo a eficiência da gestão financeira

V - METAS DE INDICADORES		2018	2019	2020	2021
Desempenho do Indicador		10%	10%	10%	10%



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	Código	06
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Controladoria Geral		124
UNIDADE COORDENADORA	Gabinete do Prefeito		
GESTOR EXECUTOR	Controladoria Geral		
II - CARACTERIZAÇÃO			
OBJETIVO	Sediar as ações e iniciativas de Controladoria Geral da administração municipal		
JUSTIFICATIVA	A Controladoria Geral constitui uma importante instância da administração municipal, responsável pela segurança normativa e aplicativa dos atos governamentais		
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram efetuados estudos e pesquisas relacionados ao funcionamento e objetivos da Controladoria Geral		
III - SÍNTESE DAS ANÁLISES			
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	A Controladoria Geral está organizada de acordo com os preceitos legais e normas de atuação		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Há necessidade de progressividade na estruturação da Controladoria Geral		
OPORTUNIDADES	Há a oportunidade da estruturação da Controladoria Geral, para que não se limite às atividades de verificação de procedimentos, mas também de prevenção e ajustes de políticas e ações do setor público, atuando com Controladoria		
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica, que afeta a arrecadação municipal, não permitindo a aplicação de recursos em desenvolvimento da gestão pública		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Controladoria Geral	124
PROGRAMA	Promocão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
UNIDADE EXECUTORA	Manutenção da Controladoria Geral	06.04.124.06.0102.1
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Gabinete do Prefeito	
DIRENTE	Controladoria Geral	
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
Sediar as ações de inatuação da Controladoria Geral		
1 - Itens componentes da ação		
1. Pessoal		
2. Material de Consumo		
3. Serviços de Terceiros		
4. Material Permanente		
5. Equipamentos e Instalações		
3 - Justificativa		
A Controladoria Geral constitui uma importante parte da administração municipal, imprescindível para a segurança normativa e operacional de gestão pública		
4 - Metodologia adotada		
Elaboração do Planejamento Anual de Operações da Controladoria Geral		
III - METAS FÍSICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Administração	04
SUB-FUNÇÃO	Controladoria Geral	124
PROGRAMA	Promocão e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal	06.0102
UNIDADE EXECUTORA	Desenvolvimento da Controladoria Geral	06.04.124.06.0102.1
EXECUTOR RESPONSÁVEL	Gabinete do Prefeito	
DIRENTE	Controladoria Geral	
II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO		
Sediar as ações de desenvolvimento da Controladoria Geral		
1 - Plano de Desenvolvimento da Controladoria Geral		
A Controladoria Geral constitui uma importante parte da administração municipal, imprescindível para a segurança normativa e operacional de gestão pública. Por isso deve aperfeiçoar constantemente sua organização e estrutura, evoluindo para uma Controladoria Geral do Município, através de um planejamento dessa evolução		
4 - Metodologia adotada		
Elaboração do Plano de Desenvolvimento da Controladoria Geral		
III - METAS FÍSICAS ANUAIS		



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Percentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
Indicador verificado pela Controladoria Geral sobre o processo gerado no período	D indicador mede o grau de atuação da Controladoria Geral em relação a todos os procedimentos formais adotados pela administração municipal

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	40%	50%	60%

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	40%	50%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

01.	Plano de Desenvolvimento	25%	25%	25%	25%
-----	--------------------------	-----	-----	-----	-----

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
Indicador verificado pela Controladoria Geral sobre o processo gerado no período	O indicador mede o grau de atuação da Controladoria Geral em relação a todos os procedimentos formais adotados pela administração municipal

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	40%	50%	60%

V - METAS DE INDICADORES

Desempenho do indicador	2018	2019	2020	2021
	30%	40%	50%	60%



MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021
RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	Manutenção da Gestão Pública	Código	06
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos		124
UNIDADE COORDENADORA	Secretaria de Administração		
GESTOR EXECUTOR			
II - CARACTERIZAÇÃO			
OBJETIVO	Sediar as ações e políticas de formação e capacitação de recursos humanos da Prefeitura Municipal		
JUSTIFICATIVA	A formação e capacitação permanente do corpo de servidores públicos municipais é condição fundamental para a prestação de bons serviços à população e aumento da produtividade da gestão pública municipal		
METODOLOGIA (Pesquisa)	Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise da documentação pertinente		
III - SÍNTESE DAS ANÁLISES			
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	Já existem iniciativas da administração municipal relacionadas à capacitação dos servidores municipais		
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	Torna-se necessário um planejamento para que a capacitação dos servidores se torne sistemática e permanente, como uma verdadeira Escola do Servidor		
OPORTUNIDADES	Existe a oportunidade de conseguir recursos para o planejamento e implantação da Escola do Servidor no Município		
RISCOS (Ameaças)	Crise econômica, que impõe restrições aos investimentos e a aplicação de recursos em projetos		
IV - AÇÕES A VALORAR OS INDICAR (PPA 2018/2021)			



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

06.0102 - Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal

06.04.128.06.0102.1 - Formação, Capacitação e Reciclagem dos Recursos Humanos (Escola do Servidor)

PROGRAMAS
ATIVIDADES
PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	06
FUNÇÃO	04
SUB-FUNÇÃO	131
UNIDADE DOCUMENTÁRIA	
COORDENADORA	
GESTOR	
EXECUTOR	
OBJETIVO	
JUSTIFICATIVA	
METODOLOGIA (Pesquisa)	
MÉRITOS (Qualidades, Pontos Fortes)	
LIMITAÇÕES (Pontos Fracos)	
OPORTUNIDADES	
RISCOS (Ameaças)	
PROGRAMAS	

I - IDENTIFICAÇÃO
Manutenção da Gestão Pública
Administração
Comunicação Social
Gabinete do Prefeito

II - CARACTERIZAÇÃO
Sediar as ações e políticas municipais de comunicação social
A comunicação social é um recurso importante e indispensável para a correta divulgação e entendimento das políticas públicas por parte da população
Foram realizadas pesquisas com os servidores do setor e análise de documentação pertinente

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES
já existe uma estrutura de comunicação social na Administração Municipal
Na necessidade de desenvolvimento da estrutura organizacional e operacional da Comunicação Social, em face da evolução da comunicação através dos meios sociais
Existe a oportunidade de desenvolver a estrutura de comunicação social através de projetos em parceria com universidades
Crise econômica, que ameaça a aplicação de recursos em projetos

IV - AÇÕES A VALIDAR OU INOVAR (PPA 2018/2021)
06.0102 - Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CODIGO	06
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Formação de Recursos Humanos		128
PROGRAMA	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal		06.0102
ATIVIDADE	Formação, Capacitação e Reciclagem dos Recursos Humanos (Escola do Servidor)		06.04.128.06.0102.1
PROJETO	Secretaria de Administração		
UNIDADE DOCUMENTÁRIA			
DIRENTE			
UNIDADE EXECUTORA			
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Projeto de capacitação sistemática e permanente dos servidores públicos municipais (Escola do Servidor)
1 - Plano de Formação e Capacitação do Servidor Público Municipal

3 - Justificativa
A capacitação, formação, reciclagem sistemática e permanente dos recursos humanos da administração municipal é requisito fundamental para o bom funcionamento da gestão pública.
Preparação do Plano de Formação e Capacitação de Servidor Público, e sua implementação em parceria com universidades e outras entidades de ensino e pesquisa

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CODIGO	06
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal		131
PROGRAMA	Manutenção da Comunicação Social		06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Comunicação Social		06.04.121.06.0102.2
PROJETO	Gabinete do Prefeito		
UNIDADE DOCUMENTÁRIA			
DIRENTE			
UNIDADE EXECUTORA	Assessoria de Comunicação Social		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Manutenção do funcionamento da Comunicação Social

3 - Justificativa
A Comunicação Social é hoje em dia um recurso fundamental para o funcionamento da gestão pública, uma vez que o impacto das redes sociais é enorme e requer uma nova tecnologia de abordagem e divulgação

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
a1.	PFCSF	01	01	01	01

IV - INDICADORES

Indicador	Descrição
Desempenho do Indicador	O indicador mostra a relação entre os servidores participantes das atividades da Escola do Servidor e o total de servidores da administração municipal

V - METAS DE INDICADORES

Indicador	2018	2019	2020	2021
Desempenho do Indicador	20%	50%	60%	80%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	CODIGO	06
FUNÇÃO	Administração		04
SUB-FUNÇÃO	Promoção e Apoio à Manutenção da Gestão Pública Municipal		131
PROGRAMA	Manutenção da Comunicação Social		06.0102
ATIVIDADE	Manutenção da Comunicação Social		06.04.121.06.0102.2
PROJETO	Gabinete do Prefeito		
UNIDADE DOCUMENTÁRIA			
DIRENTE			
UNIDADE EXECUTORA	Assessoria de Comunicação Social		
EXECUTOR RESPONSÁVEL			

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO
Manutenção do funcionamento da Comunicação Social

3 - Justificativa
A Comunicação Social é hoje em dia um recurso fundamental para o funcionamento da gestão pública, uma vez que o impacto das redes sociais é enorme e requer uma nova tecnologia de abordagem e divulgação

III - METAS FÍSICAS ANUAIS



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2010 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%

Indicador de Administração Municipal comunicação
 Descrição: O indicador reflete o resultado do trabalho da Comunicação Social

V - METAS DE INDICADORES

2018	2019	2020	2021
100	120	140	160

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

MACRO SETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	ATIVIDADE	PROJETO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUTORA	EXECUTOR RESPONSÁVEL

ITEM	Unidade de	2018	2019	2020	2021

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2010 2021

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE COORDENADORA	UNIDADE EXECUTORA	IDENTIFICAÇÃO	Código
					Manutenção da Gestão Pública	06
					Previdência Social	09
					Previdência do Regime Estatutário	272
					Água Clara Previdência	

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

PROGRAMAS	ATIVIDADES	PROJETOS

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de	2018	2019	2020	2021
01.	Medida PACGP	100%	100%	100%	100%

Indicador: Servidores aposentados/servidores na ativa

Desempenho de indicador	2018	2019	2020	2021
	20%	25%	25%	25%

IV - INDICADORES

Descrição: O indicador é uma importante mensuração do grau de equilíbrio da Previdência Social Municipal, mostrando a relação entre os servidores na ativa (que sustentam a Previdência) e os servidores aposentados (mantidos pela Previdência)

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

Objetivos da ação e resultados esperados
 Itens componentes da ação
 Justificativa
 Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Sediar as ações e iniciativas relacionadas à manutenção da Previdência Social Municipal

1. Pessoal
2. Material de Consumo
3. Serviços de Terceiros
4. Material Permanente
5. Equipamentos e Instalações

A Previdência Social Municipal é um importante componente da estrutura de gestão pública municipal, sediando as ações relativas à garantia de aposentadoria aos servidores municipais

Canalização de estudos e trabalhos com a Previdência Social Municipal para otimização de seus resultados e operações

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

Objetivos da ação e resultados esperados
 Itens componentes da ação
 Justificativa
 Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

Sediar as ações e iniciativas relacionadas à manutenção da Previdência Social Municipal

1. Pessoal
2. Material de Consumo
3. Serviços de Terceiros
4. Material Permanente
5. Equipamentos e Instalações

A Previdência Social Municipal é um importante componente da estrutura de gestão pública municipal, sediando as ações relativas à garantia de aposentadoria aos servidores municipais

Canalização de estudos e trabalhos com a Previdência Social Municipal para otimização de seus resultados e operações

III - METAS FÍSICAS ANUAIS

Objetivos da ação e resultados esperados
 Itens componentes da ação
 Justificativa
 Metodologia adotada



Município de Água Clara

Diário Oficial

Criado pela Lei nº 834/2012, Alterado pela lei nº 868/2013 e Regulamentado pelo Decreto nº 07 de 23 de Janeiro de 2013.

Nº210/2017

ÁGUA CLARA – MS, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2017.

ANO I

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

ITEM	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
01.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
02.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
03.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
04.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%
05.	Porcentual de execução	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador Descrição:
Servidores aposentados/servidores no ativo D - Indicador é uma importante mensuração do grau de equilíbrio da Previdência Social Municipal, mostrando a relação entre os servidores no ativo (que sustentam a Previdência) e os servidores aposentados (mantidos pela Previdência).

Desempenho de Indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2018	2019	2020	2021
20%	25%	25%	25%	25%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

TPP - TABELA PADRÃO DE PROGRAMAÇÃO

I - CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		CODIGO
MACRO SETOR	Manutenção da Gestão Pública	06
FUNÇÃO	Encargos Especiais	28
SUB FUNÇÃO	Outros Encargos Especiais	846
PROGRAMA	Gestão dos Encargos Especiais do Município	06.28.846.00.0104
ATIVIDADE	Gestão da Dívida Interna	02

PROJETO
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
 ORIENTADOR
 UNIDADE EXECUTORA
 EXECUTOR RESPONSÁVEL

Secretaria de Finanças

- Objetivos da ação e resultados esperados
- Itens componentes da ação
- Justificativa
- Metodologia adotada

II - DESCRIÇÃO RESUMIDA DA AÇÃO

- Gestão de Precatórios
 - Gestão da Dívida Pública
- Os encargos especiais, incluindo a Dívida Interna devem ser objeto de uma gestão planejada, eficiente e eficaz, dada a importância de seu impacto nas contas públicas municipais.
- Elaboração do Plano Anual de Gestão da Dívida Interna.

III - METAS FÍSICAS ANUAIS		2018	2019	2020	2021
D1 -	Unidade de Medida Percentual de	100%	100%	100%	100%

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

RELATÓRIO DE FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MACROSETOR	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	COORDENADOR	SECRETARIA	CODIGO
			06	28	846	

II - CARACTERIZAÇÃO

I - IDENTIFICAÇÃO
 Manutenção da Gestão Pública
 Encargos Especiais
 Outros Encargos Especiais

II - CARACTERIZAÇÃO
 Enquadramento de ações relativas aos encargos especiais
 Encargos especiais constituem parte importante da gestão pública municipal, por referirem-se ao endividamento e outros aspectos do passivo municipal.

III - SÍNTESE DAS ANÁLISES
 Encargos especiais já são administrados segundo a legislação pela gestão pública municipal.
 Há necessidade de um enfoque mais apurado dos encargos e seus reflexos orçamentários e financeiros no Município, para fins de planejamento adequado.
 Há a oportunidade de elaboração de estudos sobre os Encargos Especiais, tanto sobre detalhamento de sua composição, como pelos seus impactos na gestão financeira do Município.
 Crise financeira, que anula as receitas municipais e comprometa o cumprimento dos encargos especiais.

IV - AÇÕES A VALIDAR OU INICIAR (PPA 2018/2021)
 06.0104 - Gestão dos Encargos Especiais do Município

MUNICÍPIO DE ÁGUA CLARA - PPA 2018 2021

D2	Execução Percentual de Execução			
	2018	2019	2020	2021
	100%	100%	100%	100%

IV - INDICADORES

Indicador Descrição:
Despesas com Encargos Especiais/Despesas Totais O indicador mede a relação entre as despesas com Encargos Especiais e as Despesas Totais, sendo objetivo o sua redução.

Desempenho de Indicador	V - METAS DE INDICADORES			
	2018	2019	2020	2021
15%	10%	10%	8%	

ATIVIDADES	PROJETOS
	06.28.846.00.0104.02 - Gestão da Dívida Interna

LEI Nº 1.044 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017.

Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Água Clara - Estado de Mato Grosso do Sul para o Exercício de 2018.

O Prefeito Municipal de Água Clara, Estado de Mato Grosso do Sul, Excelentíssimo Senhor **Edvaldo Alves de Queiroz**, no uso de suas atribuições que são conferidas por Leis, Faz saber que a Câmara Municipal **Aprovou**, e ele **Sancionou** a seguinte Lei:

DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Artigo 1º - O Orçamento Geral do Município de Água Clara - Estado de Mato Grosso do Sul para o exercício de 2018 estima a Receita e fixa a Despesa em R\$ 71.000.000,00 (setenta e um milhões de reais).

DOS ORÇAMENTOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

Artigo 2º - O Orçamento do Poder Executivo para o exercício de 2018 é fixado a Despesa em R\$ 68.000.000,00 (sessenta e oito milhões de reais), sendo R\$ 60.300.000,00 (sessenta milhões e trezentos mil reais) destinado à Administração Direta e R\$ 7.700.000,00 (sete milhões e setecentos mil reais) à Administração Indireta.